

Утверждаю  
Директор МБОУ  
«Большеподберезинская СОШ имени  
А.Е. Кошкина Кайбицкого района РТ»



Биктимерова Ф.Ф./

## ПОЛОЖЕНИЕ

о создании отряда профилактики правонарушений (ФОРПОСТ)  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Большеподберезинская средняя общеобразовательная школа имени  
Андрея Евдокимовича Кошкина Кайбицкого муниципального района  
Республики Татарстан»

### I. Общие положения

1. Настоящим Положением регулируются отношения, возникающие в связи с деятельностью штаба ФОРПОСТ и отрядов, созданных в общеобразовательных школах района, ПЛ - 96 в сфере профилактики и пресечения правонарушений.
2. Отряд профилактики правонарушений (в дальнейшем ФОРПОСТ) - проявление молодежных инициатив и одна из форм самоуправления учащихся в деятельности учебного заведения.
3. ФОРПОСТ является добровольным формированием, образуемым учебным заведением для профилактики и пресечения правонарушений среди учащихся. Направление деятельности ФОРПОСТ определяется его целями и задачами.
4. Форма организации деятельности ФОРПОСТ выбирается самостоятельно с учетом его специфики и особенностей.
5. ФОРПОСТ осуществляет свою деятельность в учебных зданиях, и на прилегающей к учебному заведению территории в соответствии с Уставом учебного заведения и руководствуется действующими федеральными и республиканскими законами, решениями Министерства образования и науки Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи, спорту и туризму Республики Татарстан, Министерства внутренних дел по Республике Татарстан.

### II. Цели и задачи ФОРПОСТ

#### Цели:

- пропаганда правовых знаний и здорового образа жизни среди учащихся;
- оказание правовой помощи учащимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, содействие возникновению ощущения собственной значимости у трудных подростков;
- проведение мероприятий, направленных на профилактику и пресечение правонарушений среди учащихся;
- оказание помощи учащимся в освоении навыков психологического общения в атмосфере душевного равновесия, воспитание лидерских качеств;
- организация и вовлечение учащихся в организованные формы досуга, оказание содействия в их трудоустройстве;
- содействие государственным организациям и учреждениям системы профилактики, общественным организациям в улучшении и оздоровлении нравственной и криминальной обстановки в молодежной среде;
- проявление заботы о престарелых одиноких людях;

-оказание содействия в улучшении качества знаний неуспевающим и отстающим учащимся.

Задачи:

- организация профилактики правонарушений в молодежной среде;
- содействие развитию добровольного участия учащихся в деятельности учебного заведения по обеспечению внутреннего распорядка;
- взаимодействие с органами внутренних дел по вопросам предупреждения и пресечения правонарушений в молодежной среде;
- взаимодействие с администрацией учебного заведения, органами внутренних дел при организации поддержания общественного порядка во время проведения массовых мероприятий, организуемых государственными органами и учебным заведением;
- взаимодействие с управлениями и отделами по делам молодежи, спорту и туризму муниципальных образований в организации массовых мероприятий, вовлечение учащихся в их проведение.

### **III. Структура и руководящие органы**

1. Органы управления ФОРПОСТА: общее собрание, штаб ФОРПОСТ, заместитель директора по воспитательной работе - начальник штаба, зам. начальника штаба - ученик 11 класса, школьный инспектор - куратор от органов внутренних дел, педагог-организатор, командир отряда.
2. Общее руководство и контроль за деятельностью ФОРПОСТА осуществляют заместитель директора по воспитательной работе и школьный инспектор.
3. ФОРПОСТ состоит из штаба, который участвует в профилактике правонарушений и поддержании внутреннего распорядка в учебном заведении.
4. Высшим органом ФОРПОСТА является общее собрание, которое созывается не реже двух раз в год.

Внеочередное собрание созывается по требованию не менее 1/2 членов ФОРПОСТА, куратора или командира отряда, а также по решению штаба ФОРПОСТА.

В компетенцию общего собрания ФОРПОСТА входит:

- принятие и изменение Положения;
- избрание и освобождение командира отряда, штаба ФОРПОСТА;
- решение о реорганизации или ликвидации ФОРПОСТА;
- определение направлений деятельности ФОРПОСТА;
- заслушивание и утверждение отчетов о своей деятельности командира, штаба ФОРПОСТА, других должностных лиц ФОРПОСТА;
- полномочное решение всех вопросов, касающихся деятельности ФОРПОСТА. в том числе подтверждение или отмена решений штаба ФОРПОСТА и командира отряда.

5. Общее собрание ФОРПОСТА является правомочным, если на нем присутствует более 50% членов ФОРПОСТА.

Решение общего собрания считается принятым при условии, если за него проголосовало более 50% членов ФОРПОСТА, присутствующих на общем собрании.

6. Штаб ФОРПОСТА как коллегиальный орган:

- разрабатывает мероприятия по обеспечению порядка в школе и на прилегающей к школе территории;
- распределяет силы и средства ФОРПОСТА согласно утвержденным планам;
- обобщает и распространяет опыт работы ФОРПОСТА;
- знакомится с опытом работы аналогичных организаций, действующих в других регионах Республики Татарстан и Российской Федерации;
- принимает решение по совершенствованию структуры ФОРПОСТА; организует учебно-методическую работу среди членов ФОРПОСТА.

7. В штаб ФОРПОСТА входят:

- начальник штаба;
- заместитель начальника штаба;

-командир отряда;

-куратор от органа внутренних дел школьный инспектор по делам несовершеннолетних или сотрудник милиции, на территории обслуживания которого находится учебное заведение:

7.1 Начальник штаба - заместитель директора по воспитательной работе школы:

7.2 Руководит деятельностью ФОРПОСТ школы в пределах своей компетенции.

7.3 Взаимодействует с куратором от органа внутренних дел по планированию действий ФОРПОСТ, проведению мероприятий ФОРПОСТ в учебном заведении и предоставляет сведения о проделанной работе.

7.4 Вносит на рассмотрение администрации учебного заведения предложения по решению социальных вопросов, моральному и материальному стимулированию учащихся членов ФОРПОСТ.

7.5 Представляет общему собранию ФОРПОСТ, администрации учебного заведения, правоохранительным органам кандидатуру командира, заместителя начальника штаба ФОРПОСТ.

8. Командир отряда:

8.1 Руководит личным составом отряда.

8.2 Участвует в работе штаба ФОРПОСТ.

8.3 Организует работу по реализации планов деятельности ФОРПОСТ, согласованных с заместителем директора по воспитательной работе и куратором органа внутренних дел.

8.4 Осуществляет взаимодействие с администрацией школы - в деятельности по профилактике правонарушений и поддержанию внутреннего распорядка в школе; с органами внутренних дел - при организации поддержания общественного порядка во время проведения массовых мероприятий, организуемых государственными органами и школой.

8.5 Планирует и организует теоретическую, специальную и физическую подготовку членов ФОРПОСТ.

8.6 Совместно с заместителем директора по воспитательной работе рассматривает вопросы финансирования, материально-технического обеспечения и морального поощрения членов ФОРПОСТ.

8.7 Ведет учет поощрений и взысканий членов ФОРПОСТ.

8.8 Проводит анализ имеющихся фактов правонарушений, причин, способствующих их появлению, вырабатывает рекомендации и предложения.

8.9 Ведет подготовку и расстановку кадров.

8.10. Периодически (ежемесячно или ежеквартально) готовит информационно-аналитическую справку о деятельности ФОРПОСТ школы кураторам от учебного заведения и органа внутренних дел.

8.11. Несет ответственность за работу штаба ФОРПОСТ и отряда в целом.

8.12. Принимает к исполнению должностные инструкции начальника штаба ФОРПОСТ. Командир отряда назначается и освобождается общим собранием штаба ФОРПОСТ по согласованию с руководством школы и куратором от органа внутренних дел.

9. Заместитель начальника штаба.

9.1 Руководит работой отряда.

9.2 Осуществляет взаимодействие с органами внутренних дел при организации специальных мероприятий.

9.3 Разрабатывает и ведет учетную документацию по деятельности ФОРПОСТ, приналичии выдает удостоверения.

9.4 Разрабатывает и ведет учет издаваемых приказов.

9.5 Участвует в подготовке и расстановке кадров.

9.6 Занимается планированием и оснащением техническими средствами членов ФОРПОСТ, ведет их учет, хранение и выдачу.

9.7 Заместитель штаба назначается и освобождается общим собранием штаба ФОРПОСТ по согласованию с руководством школы и куратором от органа внутренних дел.

10. Командир отделения:

10.1 Руководит отделением отряда.

Осуществляет взаимодействие с куратором учебного заведения - в профилактике правонарушений и поддержании внутреннего распорядка в учебном заведении; с куратором

от органа внутренних дел - при организации поддержания общественного порядка во время проведения кассовых мероприятий, организуемых государственными органами и учебным заведением.

10.2 Участвует в привлечении и отборе учащихся в члены ФОРПОСТ.

10.3 Является непосредственным пропагандистом участия молодежи в поддержании внутреннего распорядка учебного заведения.

10.4 Подготавливает ходатайство командиру для поощрения особо отличившихся членов ФОРПОСТ или наложения взыскания.

10.5 Несет ответственность за сохранность технических средств, полученных членами ФОРПОСТ.

10.6 Организует явку членов ФОРПОСТ для проведения теоретической и физической подготовки.

10.7 Командир отделения назначается и освобождается командиром отряда по согласованию с штабом ФОРПОСТ.

#### **IV. Условия и порядок приема в ФОРПОСТ**

11. В ФОРПОСТ принимаются на добровольной основе, учащиеся средней общеобразовательной школы не моложе 14 лет.

12. Прием в ФОРПОСТ осуществляется в индивидуальном порядке с письменного разрешения родителей на основании личного заявления вступающего.

13. За вновь вступающим закрепляется наставник из числа опытных членов ФОРПОСТ, которым по окончании стажировки предоставляются характеризующие данные.

14. Вновь принятому, при наличии, вручается удостоверение члена ФОРПОСТ школы, а так же форма и бейджик установленного образца.

Исключение из ФОРПОСТ производится по следующим основаниям:

15. Личное заявление члена ФОРПОСТ.

15.1. В связи с систематическим невыполнением требований настоящего Положения, должностных инструкций, решений общего собрания.

15.2 В случае совершения действий, порочащих честь и достоинство члена ФОРПОСТ.

15.3. Постановка на учет в лечебно-профилактических учреждениях по поводу психического заболевания, наркомании, алкоголизма.

16. При отчислении (исключении) из состава ФОРПОСТ учащийся обязан, при наличии, сдать удостоверение, форму установленного образца, а также другое имущество, полученное им в пользование.

17. Исключение производится общим собранием ФОРПОСТ.

18. Информация о принятии или исключении доводится до сведения членов ФОРПОСТ.

#### **V. Права и обязанности члена ФОРПОСТА**

19. Член ФОРПОСТ обязан:

20. Руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, действующим федеральным, республиканским законодательством, решениями Министерства по делам молодежи, спорту и туризму Республики Татарстан, Министерства образования и науки Республики Татарстан, настоящим Положением, должностными инструкциями и решениями общего собрания ФОРПОСТ.

21. Активно участвовать в деятельности школы по поддержанию внутреннего распорядка, в работе по профилактике и предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся.

22. В общении с гражданами и учащимися проявлять корректность и выдержку.

23. Являться примером в учебе, быту, повышать свои правовые знания, специальную и физическую подготовку.

24. При выполнении заданий четко выполнять приказы и требования представителей правоохранительных органов при несении дежурства с сотрудниками милиции, а также командира, членов штаба ФОРПОСТ.

25. В случае обращения граждан с сообщениями о событиях, угрожающих личной безопасности граждан, общественной безопасности, общественному порядку, или обнаружении казанных фактов непосредственно членом ФОРПОСТ сообщить об этом в

ближайший орган внутренних дел и принимать меры по спасению людей, пресечению преступления или правонарушений.

26. Оказывать помощь, в том числе первую медицинскую, гражданам, пострадавшим от преступлений и несчастных случаев, а также находящимся в беспомощном состоянии.

27. Член ФОРПОСТ имеет право:

27.1. Требовать от учащихся и молодых граждан соблюдения установленного внутреннего распорядка школы и прекращения нарушений общественного порядка.

27.2. Докладывать в штаб ФОРПОСТ о нарушениях внутреннего распорядка или причинении имущественного, или иного ущерба физическому или юридическому лицу.

## **VI. Меры морального и материального стимулирования**

28. К члену ФОРПОСТ за активную работу могут быть применены следующие меры поощрения:

объявление благодарности;

объявление благодарности родителям (законным представителям);

награждение почетной грамотой;

награждение ценным подарком;

денежное вознаграждение.

29. К члену отряда ФОРПОСТ могут быть применены следующие меры взыскания:

предупреждение;

замечание;

выговор; строгий выговор;

отстранение от должности;

исключение из отряда ФОРПОСТ.

## **VI. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами**

1. Взаимодействие отряда ФОРПОСТ школы с правоохранительными органами осуществляется через участие представителей органов внутренних дел в работе штаба ФОРПОСТ и закрепленного куратора от органов внутренних дел.

2. При решении вопросов, находящихся в компетенции районных и республиканских органов внутренних дел, куратор от органов внутренних дел (школьный инспектор) и начальник штаба согласовывают свои действия. При проведении совместных мероприятий ФОРПОСТ подчиняется представителям органов внутренних дел.

## **VII. Прекращение деятельности ОТРЯДА**

1. Прекращение деятельности отряда ФОРПОСТ осуществляется в виде его реорганизации или ликвидации.

2. Реорганизация отряда ФОРПОСТ осуществляется по решению общего собрания по согласованию с администрацией школы и куратора от органов внутренних дел.

Имущество ФОРПОСТ после его реорганизации переходит к вновь созданному формированию школы.

3. Ликвидация ФОРПОСТ учебного заведения осуществляется по решению общего собрания по согласованию с администрацией школы и куратором от органов внутренних дел.

4. Члены отряда ФОРПОСТ при исполнении обязанностей по обеспечению выполнения внутреннего распорядка находятся под защитой государства в соответствии с действующим законодательством.