

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 9 от «19» 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ «Свияжская СОШ ЗМР РТ»  
Н.А. Бавилова  
Введено в действие приказом  
от 20.06 2023 г. № 138

**Положение  
об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 7,7.1,7<sup>2</sup> статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 20.01.2023 № под-84/23 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано государственными образовательными организациями Республики Татарстан на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией»

1.2. Под обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с пунктом 16 статьи 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» понимаются физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией, препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.3. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют обучающиеся с ОВЗ, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы (далее – адаптированная образовательная программа) начального общего, основного общего или среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан на дому.

1.4. Формой предоставления бесплатного двухразового питания (далее – питание) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим программы общего образования на дому (далее – обучающиеся на дому), является продуктовый набор либо замена его денежной компенсацией эквивалентно стоимости питания при наличии и в пределах соответствующих бюджетных ассигнований бюджета Зеленодольского муниципального района, доведенных до общеобразовательной организации на цели обеспечения питанием обучающихся на дому.

1.5. Питание предоставляется обучающимся на дому в период осуществления образовательного процесса. Предоставление питания в каникулярный период не осуществляется.

**2. Организация представления ежедневного бесплатного двухразового питания детям с ограниченными возможностями здоровья.**



2. 1 Организация предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся на дому в период осуществления образовательного процесса возлагается на МБОУ «Свияжская СОШ ЗМР РТ»

2.2. Стоимость продуктового набора для обучающихся на дому рассчитывается исходя из стоимости бесплатного двухразового питания в день детей с ограниченными возможностями здоровья соответствующей возрастной категории, обучающихся по очной форме в образовательных организациях, и количества учебных дней согласно журналу учёта проведённых занятий.

2.3. Общеобразовательная организация обеспечивает обучающихся на дому продуктовыми наборами или денежной компенсацией не реже одного раза в месяц.

2.4. Ассортимент пищевых продуктов, включаемых в продуктовый набор, определяется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими требованиями к организации общественного питания населения.

### **3. Порядок предоставления льготы.**

3.1 Право на обеспечение продуктовым набором обучающегося возникает с момента издания руководителем общеобразовательной организации локального акта об организации обучения обучающегося на дому.

3.2. Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся на дому, принимается общеобразовательной организацией ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося на дому о предоставлении бесплатного двухразового питания согласно рекомендуемой форме в приложении № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

3.3. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся на дому, принятым на обучение в МБОУ «Свияжская СОШ ЗМР РТ» в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного двухразового питания в течение учебного года, принимается общеобразовательной организацией в течение пяти рабочих дней со дня принятия их на обучение или приобретения указанного права на основании заявления.

3.4 Решение о замене предоставления обучающемуся на дому продуктового набора денежной компенсацией принимается общеобразовательной организацией в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления родителя (законного представителя) о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся на дому общеобразовательной организацией денежной компенсацией согласно рекомендуемой форме в приложении № 2 к настоящему Положению .

3.5. В решениях об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся на дому, о замене предоставления обучающемуся на дому продуктового набора денежной компенсацией указываются следующие сведения:

- дата и номер решения;
- реквизиты заявления родителя (законного представителя) обучающегося на дому;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), класс обучающегося на дому;
- период времени, на который обучающийся на дому обеспечивается бесплатным двухразовым питанием;
- форма обеспечения бесплатным двухразовым питанием: продуктовый набор либо денежная компенсация;
- подпись руководителя общеобразовательной организации.

3.6. Руководитель общеобразовательной организации: информирует родителей (законных представителей) обучающихся на дому о составе и порядке выдачи продуктовых наборов



(в случае предоставления бесплатного двухразового питания в форме продуктового набора);

назначает ответственное лицо за приём заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на дому, ведение необходимой документации для обеспечения обучающихся на дому бесплатным двухразовым питанием (далее – ответственное лицо);

назначает ответственное лицо из числа работников столовой общеобразовательной организации по выдаче продуктовых наборов родителям (законным представителям) обучающихся на дому (в случае предоставления бесплатного двухразового питания в форме продуктового набора)

3.7. Выдача продуктовых наборов осуществляется ответственным лицом из числа работников столовой общеобразовательной организации по сводной ведомости по рекомендуемой форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в соответствии с календарным графиком общеобразовательной организации, установленным локальным актом общеобразовательной организации.

3.8 Родители (законные представители) обучающихся на дому обращаются в общеобразовательную организацию для получения продуктовых наборов в даты и время, указанные в календарном графике общеобразовательной организации. При обращении родители (законные представители) обучающегося предъявляют документ, удостоверяющий личность. В случае невозможности обращения в установленные дату и время родители (законные представители) обучающихся на дому уведомляют об этом общеобразовательную организацию и сообщают дату и время получения продуктового набора, но не позднее последнего дня выдачи продуктовых наборов, указанного в календарном графике.

Факт получения родителем (законным представителем) обучающегося на дому продуктового набора удостоверяется личной подписью в сводной ведомости.

В случае отказа родителя (законного представителя) обучающегося на дому от подписания сводной ведомости или фактического отказа от получения продуктового набора в установленный период их выдачи, ответственным лицом из числа работников столовой общеобразовательной организации составляется акт об отказе от получения продуктового набора с привлечением не менее двух работников общеобразовательной организации, не осуществляющих в рамках своих должностных обязанностей деятельность, связанную с организацией и обеспечением питания обучающихся общеобразовательной организации.

В акте указываются: дата, время, место составления акта;

дата, время, в которые родитель (законный представитель) обучающегося на дому был приглашен для получения продуктового набора;

причина неполучения (отказа от получения) продуктового набора;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося на дому;

фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) работников образовательной организации, привлеченных к составлению акта, их подписи;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ответственного лица из числа работников столовой образовательной организации, его подпись.

Акты об отказе от получения продуктового набора передаются ответственному лицу. При отказе от получения (неполучении) продуктового набора скоропортящиеся продукты общеобразовательная организация использует для организации питания иных обучающихся общеобразовательной организации. Иные продукты общеобразовательная



организация использует для организации питания иных обучающихся общеобразовательной организации по истечении семи календарных дней с даты последнего дня выдачи продуктового набора по календарному графику.

Неиспользованные в организации питания иных обучающихся продукты в установленный срок годности продуктов подлежат списанию в установленном законодательством порядке.

При отказе от получения (неполучения) родителем (законным представителем) обучающегося на дому продуктового набора замена продуктового набора денежной компенсацией не предусматривается.

3.9 В случае утраты права на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающихся на дому уведомляют в письменной форме общеобразовательную организацию об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, в срок до 5 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

3.10 Денежная компенсация предоставляется исходя из утвержденной стоимости питания одного обучающегося в день для детей с ограниченными возможностями здоровья соответствующей возрастной категории, обучающихся по очной форме в общеобразовательной организации, и количества учебных дней.

3.11 Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, на расчетный счет родителя (законного представителя) обучающегося на дому платёжной системы «Мир», открытый в российской кредитной организации.

3.12. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания являются: прекращение образовательных отношений; утрата права на получение бесплатного двухразового питания.

3.13. Основаниями для приостановления предоставления денежной компенсации на указанный родителем (законным представителем) обучающегося на дому расчетный счет являются:

лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) родителя (законного представителя) обучающегося на дому, которому перечисляется денежная компенсация;

признание судом родителя (законного представителя) обучающегося на дому, которому перечисляется денежная компенсация, безвестно отсутствующим или объявление умершим;

смерть родителя (законного представителя) обучающегося на дому, которому перечисляется денежная компенсация;

признание судом родителя (законного представителя) обучающегося на дому, которому перечисляется денежная компенсация, недееспособным или ограниченно дееспособным.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, предоставление денежной компенсации приостанавливается со дня наступления соответствующего обстоятельства, возобновляется предоставление уполномоченному представителю обучающегося на дому продуктового набора, начиная с месяца, следующего за месяцем осуществления последней выплаты денежной компенсации до даты ее приостановления.

Общеобразовательная организация, при наличии у нее информации об ином родителе (законном представителе) или уполномоченном представителе обучающегося на дому,

уведомляет его о возможности замены продуктового набора предоставлением денежной компенсации в соответствии с настоящим Порядком.

3.14 Излишне выплаченная родителям (законным представителям) обучающегося сумма денежной компенсации подлежит возврату родителем (законным представителем) обучающегося на лицевой счет общеобразовательной организации в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Контроль за организацией питания**

4.1. ОО несет ответственность за целевое использование бюджетных средств.

4.2. Классный руководитель :

- ведет таблицу учета посещаемости, который в конце месяца представляется директору ОО

- заполняет ежемесячный отчет об обеспечении питанием учащихся из многодетных малообеспеченных семей.

4.3. Директор ОО отказывает в предоставлении льготы по следующим основаниям:

- отсутствие у обучающегося права на получение питания;

- при наличии в документах недостоверных сведений.

4.4.. Директор ОО принимает решение о прекращении предоставления двухразового питания в случае отчисления обучающегося из образовательного учреждения или в случае утраты им права на предоставление льготы.

4.5. Контроль за полноценностью, качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм возлагается на директора ОО.