



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей №14» ЗМР РТ

О. В. Кулоросова

« 8 » 06 2022 года.

ПЛАН

**мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта
МБОУ «Лицей №14» ЗМР РТ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	<p>Издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении ответственных лиц по обеспечению мероприятий антитеррористической и противодиверсионной защищенности учреждения и контроля за исполнением мероприятий; - о назначении ответственных лиц за пропускной режим и въезд служебного автотранспорта на территорию лицея 	ежегодно, август	директор
1.2.	1. Корректировка паспорта антитеррористической защищенности и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности.	по мере необходимости. Актуализация паспорта безопасности объекта осуществляется не реже одного раза в 5 лет.	преподаватель-организатор ОБЖ
2. Организационно-содержательные мероприятия			
2.1.	Проведение инструкторско-методических занятий с персоналом по вопросам противодействия терроризму.	2 раза в год (сентябрь, февраль)	преподаватель-организатор ОБЖ
2.2.	Проведение инструктажей с педагогами, учащимися и родителями о действиях при получении сообщения о подготовке или совершении террористического акта, о действиях при обнаружении подозрительных предметов в здании и на территории лицея	1 раз в четверть, согласно плану работы	преподаватель-организатор ОБЖ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
2.3.	Проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями о воспитании ответственности личной и коллективной безопасности, о последствиях ложных сообщений о терроризме.	в течение года, (родительские конференции, родительские собрания)	зам. директора по УВР
2.4.	Ознакомление вновь прибывших работников, учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности (в течение недели после прибытия).	по необходимости	преподаватель-организатор ОБЖ
2.5.	Проведение учебных эвакуационных тренировок по действиям сотрудников, учащихся (Постановление Правительства РФ от 04.09.2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»)	1 раз в квартал	преподаватель-организатор ОБЖ
2.6.	Организация и проведение мероприятий по профилактике преступлений террористического характера и экстремизма; - Встреча учащихся с представителями МВД, ФСБ, Росгвардии.	Сентябрь Декабрь май	преподаватель-организатор ОБЖ
2.7.	Организация пропускного режима в здание, на территорию лицей.	в течение года	директор, зам. директора по АХР
2.8.	Обновление информации на стенде по вопросам противодействия терроризму	постоянно	преподаватель-организатор ОБЖ
2.9.	Обеспечение: - рабочего состояния наружного освещения территории; - соответствия наружных входных дверей и окон предъявляемым требованиям; - герметизации вводов всех инженерных коммуникаций; - обеспечение замками всех складских и чердачных помещений	постоянно	зам.директора по АХР
2.10.	Согласование с родителями учащихся начальных классов правил приёма и ухода детей домой	в течение года	зам.директора по УВР
2.11	Своевременное информирование органов МВД, управления образования администрации города Зеленодольск об обнаружении найденных подозрительных предметов и вещей	по факту	директор
2.12.	Пополнение медицинских кабинетов необходимым запасом средств, для оказания первой медицинской помощи	постоянно	зам.директора по АХР
2.13.	Разработать и утвердить план взаимодействия с территориальными органами безопасности, Росгвардии, МВД России по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	июнь 2022 года	зам.директора по УВР
2.14.	Обеспечить техническую возможность хранения данных системой видеонаблюдения в течение 30 суток	сентябрь 2022 года	зам.директора по АХР

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
3. Организация контроля			
3.1.	Проверка работоспособности: - кнопки тревожной сигнализации; - охранно-пожарной сигнализации; - системы оповещения о пожаре; - телефонной связи	постоянно	зам. директора по АХР
3.2.	Обеспечение ежедневного осмотра - территорий и помещений учреждений; - состояния решеток и ограждений; - территории прогулочных участков, спортивных площадок перед выходом учащихся и воспитанников на прогулку	ежедневно	сотрудники охраны, дежурный администратор
3.3.	Проверка здания образовательного учреждения на предмет выявления факторов хранения взрывчатых и огнестрельного оружия и боеприпасов (проверке подлежат малоиспользуемые помещения, щитовые, чердак)	ежедневно	сотрудники охраны, дежурный администратор
3.4.	Организация постоянного контроля за выполнением антитеррористических мероприятий	в течение года	сотрудники охраны, дежурный администратор
3.5.	Контроль и анализ мероприятий по антитеррористической защищенности объекта и мероприятий, проводимых с учащимися, по защите от терроризма	Согласно плану	преподаватель-организатор ОБЖ
3.8.	Проверка готовности образовательного учреждения к новому учебному году	Август	директор
4. Информационно-аналитическая деятельность			
4.1	Подготовка информации о выполненных мероприятиях по антитеррористической защищенности: -о мероприятиях по информационно-пропагандистскому сопровождению антитеррористической деятельности (на сайте лицея)	декабрь, январь, май	заместитель директора по УВР

Преподаватель-организатор ОБЖ

С. А. Куванов