

План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МБОУ «Лицей № 9 имени А.С.Пушкина ЗМР РТ»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников и назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	20.01.2026	Руппель О.А.	
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	30.12.2025	Руппель О.А.	
3.	Проведение анализа локальных актов на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	30.01.2026	Чугунова С.А.	
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов МБОУ «Лицей № 9 имени А.С.Пушкина ЗМР РТ» в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	30.01.2026	Чугунова С.А.	
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	30.01.2026	Чугунова С.А.	
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	30.01.2026	Чугунова С.А. Руппель О.А.	
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	30.01.2026	Филиппов И.Н.	
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	30.01.2026	Руппель О.А.	
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	30.01.2026	Руппель О.А.	
10.	Правовое просвещение работников МБОУ «Лицей № 9 имени А.С.Пушкина ЗМР РТ»	30.01.2026	Руппель О.А.	

Приложение 2

Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ

1. Рабочая программа учебного модуля, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности).
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности.
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).