

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей № 9  
имени А.С.Пушкина ЗМР РТ»

А.Ю. Шагаева



## ИНСТРУКЦИЯ

по организации пропускного режима

### 1. Организация пропускного режима

1.1 Общая организация пропускного режима, а также реализация организационно технических мероприятий, связанных с осуществлением пропускного режима, осуществляется директором Лицея и должностным лицом Лицея, на которое в соответствии с приказом директора возложена ответственность за безопасность. Пропуск лиц на территорию и в здание Лицея осуществляет сотрудник охранного предприятия, на основании договора (контракта), в соответствии с должностной инструкцией:

- с 7.00 до 19.00;
- с 19.00 до 07.00 – сторожами лицея.

1.2 Для обеспечения пропускного режима пропуск учащихся, их родителей' (законных представителей), работников Лицея, посетителей осуществляется через центральный вход оборудованный стационарным постом охраны.

1.3 Входные двери, запасные (эвакуационные) выходы так же оборудованы врезными замками. Территория Лицея огорожена металлической решеткой. На калитках действующего входа устанавливаются механические запирающие устройства после ухода последнего работника и снимаются в 07.00 сторожем лицея. На входе в здание Лицея установлена стационарная рамка металлоискателя. Запасные выходы открываются для проведения эвакуационных мероприятий, а также в иных необходимых случаях с разрешения директора Лицея, либо лица, на которое в соответствии с приказом возложена ответственность за безопасность.

В целях упорядочения работы Лицея установлен следующий распорядок:

- рабочие дни - понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота;
- нерабочие дни - воскресенье и праздничные дни;
- рабочее время - с 7 до 19.00;

В нерабочее время, выходные и праздничные дни вход в Лицей и на территорию Лицея запрещён. Проход разрешается только по предварительной договоренности и с письменного разрешения директора Лицея по предварительно согласованным спискам.

1.4 Вход в здание Лицея родителей (законных представителей) и иных посетителей, осуществляется при предъявлении ими документов, удостоверяющих личность с фотографией. Документами, удостоверяющими личность, являются:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение сотрудника полиции, Роспотребнадзора и т.п.

Все посетители должны согласовать своё посещение накануне, их данные заносятся в журнал предварительной записи посещения Лицея посторонними лицами.

1.5 В случае визита в лицей лиц из проверяющих организаций, сотрудник охраны докладывает об их визите директору, заместителю директора по безопасности или дежурному администратору. С их разрешения и при предъявлении документа эти лица имеют право пройти в здание Лицея.

1.6 Лица, не имеющие документа, удостоверяющего личность, в Лицей не допускаются.

1.7 Работникам, учащимся, родителям (законным представителям), посетителям Лицея запрещается вносить на территорию и в помещение Лицея взрывчатые вещества, горючие и легковоспламеняющиеся жидкости и материалы, другие материалы и вещества, способные нанести ущерб жизни и здоровью.

1.8 В Лицей не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, агрессивно настроены, имеющие явные признаки инфекционных заболеваний.

1.9 В случае выявления лица, представляющего потенциальную угрозу безопасности окружающих (проносящего предметы и вещества, запрещенные к свободному обращению, легковоспламеняющиеся, взрывоопасные, пожароопасные вещества, спиртосодержащие жидкости, вещества и жидкости токсического действия), незамедлительно информируется директор Лицея (заместитель директора по безопасности или дежурный администратор) и правоохранительные органы по телефонам,



имеющимся на посту охраны или с мобильного телефона по номеру 112.

## **2. Пропускной режим для учащихся.**

2.1 Вход (выход) на территорию Лицея учащихся осуществляется:

- через вход (выход) в гардеробные старшего и среднего звена, оборудованный стационарной рамкой металлоискателя с 7.10-8.00; с 11.30-13.00; с 17.10-19.10

- в остальное время через центральный вход, оборудованный стационарным постом охраны и установленной стационарной рамкой металлоискателя.

2.2 Начало уроков и занятий в Лицее в 8.00. Учащиеся допускаются в здание Лицея с 7.10. Согласно расписанию, уроки и внеурочные занятия могут начинаться с 8.00 1-го (и далее) урока. Во всех случаях учащиеся должны прийти в Лицей не позднее, чем за 15 минут до начала урока или занятия по внеурочной деятельности.

2.3 Уходить из Лицея до окончания уроков и занятий учащимся разрешается только на основании личного разрешения классного руководителя или при его отсутствии учителя-предметника, врача или дежурного заместителя директора Лицея.

2.4 Учащиеся кружков, секций и дополнительных занятий для проведения- внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в Лицей согласно расписанию занятий и при сопровождении учителя.

2.5 Во время каникул учащиеся допускаются в Лицей согласно плану мероприятия, расписанию занятий кружков, секций на каникулах.

2.6 В случае нарушения дисциплины или правил поведения учащиеся могут быть доставлены к дежурному учителю, классному руководителю, администрации для принятия мер дисциплинарного характера.

## **3 Пропускной режим для работников.**

3.1 Учителя должны приходить в Лицей не позднее 15 минут до начала учебного процесса (в соответствии с графиком работы).

3.2 Остальные работники приходят в Лицей в соответствии с графиком работы, утвержденным директором.

## **4 Пропускной режим для родителей (законных представителей) учащихся.**

4.1 Посетители и родители (законные представители) учащихся допускаются на территорию Лицея в установленное расписанием дня время, с 07.10 до 19:00 часов. Родители (законные представители) провожают детей до входа в здание Лицея, далее учащиеся следуют в гардероб и на уроки (занятия) самостоятельно.

4.2 При возникновении обстоятельств, когда родителям (законным представителям) необходимо или рекомендовано забрать ребенка из Лицея (медицинские показания, семейные обстоятельства) они пропускаются в здание Лицея по документам, удостоверяющим личность (с фотографией), с обязательной записью в «Журнале учета посетителей».

4.3 Родители, пришедшие встречать своих детей по окончании уроков (занятий), встречают их на улице или в помещении между входными дверями в Лицей (в холодное время года). Запрещено нахождение в тамбуре более 5 человек одновременно.

4.4 В случае приглашения родителей (законных представителей) учащихся по инициативе администрации Лицея, время посещения устанавливается по договоренности и вносится запись в журнал предварительной записи посещения.

## **5 Пропускной режим для автотранспортных средств.**

5.1 Въезд на территорию лицея и парковка на ее территории автотранспортных средств частных лиц запрещены.

5.2 Допуск на территорию лицея автотранспортных средств для обеспечения деятельности школы осуществляется только с разрешения директора лицея или его заместителя по АХР, на основании путевого листа.

5.3 Движение автотранспорта по территории лицея разрешено со скоростью не более 5 км/час.

5.4 Автотранспорт аварийных и спасательных служб, скорой помощи и полиции допускается на территорию лицея беспрепятственно.

5.5 В случаях длительного нахождения неустановленных транспортных средств, вызывающих подозрение, на территории или в непосредственной близости от лицея, заместитель директора по АХР или заместитель директора по безопасности информирует директора и по согласованию с ним информирует правоохранительные органы.