

ПРИНЯТ
педагогическим советом
Председатель педагогического совета
_____ Н.В. Луканина

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 7
им. Героя Советского Союза
В.Х. Хазиева ЗМР РТ»

(протокол № 7 от « 15» октября 2024 г.)

_____ Н.В. Луканина

Введено в действие приказом
№ 567 от «15» октября 2024 г.

**Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №7
имени Героя Советского Союза В.Х. Хазиева
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 №662), с изменениями от 5 декабря 2022 года (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 5.12.2022г. №1063); федеральными основными образовательными программами начального, основного и среднего общего образования, Письмом Министерства просвещения РФ, Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования от 13.01.2023 №03-49,, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 им. Героя Советского Союза В.Х. Хазиева Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Учреждение).

1.2 Настоящее Положение является локальным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся.

2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ФОРМНО, ОО, СОО.

2.1. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в образовательной организации являются:

оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

2.3. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

2.4. Внутренняя оценка включает: стартовую диагностику; текущую и тематическую оценку; итоговую оценку; промежуточную аттестацию; психолого-педагогическое наблюдение; внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

2.5. Внешняя оценка включает:

независимую оценку качества подготовки обучающихся; итоговую аттестацию.

2.7. Стартовая диагностика проводится администрацией образовательной организации с целью оценки готовности к обучению на уровне основного общего образования.

2.8. Стартовая диагностика проводится в первый год изучения предмета на уровне основного общего образования и является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.9. Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.10. При текущей оценке оценивается индивидуальное продвижение обучающегося в освоении программы учебного предмета.

2.11. Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

2.12. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.13. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учётом особенностей учебного предмета.

2.14. Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

2.15. При тематической оценке оценивается уровень достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету.

2.16. Внутренний мониторинг включает следующие процедуры:

стартовая диагностика;

оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов;

оценка уровня функциональной грамотности;

оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемого на основе выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещённых уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся.

Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливаются решением педагогического совета образовательной организации. Результаты внутреннего мониторинга являются основанием подготовки рекомендаций для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации и (или) для повышения квалификации педагогического работника.

Целью текущего контроля и промежуточной аттестации является:

– обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

– установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

– контроль выполнения учебных программ

2.17. При выставлении отметок используется:

– пятибалльная система оценок «отлично»-5, «хорошо»-4, «удовлетворительно»-3, «неудовлетворительно»-2;

- система «зачет», «незачет» при выставлении отметок за четверть (полугодие) и промежуточной аттестации в случае безотметочного обучения по тому или иному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) общеобразовательной программы;
- по предметам учебного плана Учреждения из части формируемой участниками образовательных отношений используется пятибалльная система оценок «отлично»-5, «хорошо»-4, «удовлетворительно»-3, «неудовлетворительно»-2;
- по предмету «Индивидуальный проект» в 10-11 классах вводится безотметочное обучение;
- система не аттестован по болезни («н /а б»), не аттестован по пропускам («н /а п») при выставлении отметок за четверть (полугодие).

Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал и автоматически в электронный дневник учащихся.

2.18. Все вопросы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

2.19. выставление отметок за учебный период (четверть, полугодие) и за год представляет собой оценку качества освоения учащимися содержания какой-либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости учащихся внутри этого учебного периода. Соответствующие отметки выставляются в течение трех последних дней учебного периода, но не позднее дня его окончания.

Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.20. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

2.21. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию в течение учебного года выдается табель с текущими оценками и оценками за прошедшие четверти (полугодие).

2.22. В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы обучающимися с ОВЗ предусматривается создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей(законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

3. Текущий контроль

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня достижения обучающимися планируемых результатов общеобразовательной программы в процессе её освоения учащимся, в том числе:

предметных результатов, метапредметных результатов.

3.2. Текущий контроль обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3.3. Текущий контроль обучающихся 2-9-х классов осуществляется по четвертям с фиксацией их достижений в электронных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3.4. Текущий контроль обучающихся 10-11-х классов осуществляется по полугодиям с фиксацией их достижений в электронных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3.5. Текущий контроль успеваемости в достижении предметных результатов проводится в следующих формах:

- устный опрос, письменный опрос;
- проверка письменного домашнего задания (тетрадей, контурных карт и т.п.);
- тестирование (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий);
- устный зачет, письменный зачет;
- срез знаний, словарный диктант;
- самостоятельная работа, контрольная работа;
- лабораторная работа, практическая работа;
- диктант, изложение, сочинение;
- выполнение (и защита) проекта, реферата;
- выполнение работы над ошибками;
- собеседование;
- диагностика (стартовая);
- другие формы, предусмотренные рабочей программой учителя.

3.6 Текущий контроль успеваемости в достижении метапредметных результатов проводится в форме комплексной работы, проводимой в конце учебного года в соответствии с требованиями:

Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) в 1-4 классах,

Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС ОО) в 5-9 классах.

Содержание комплексной работы охватывает учебный материал ряда предметов.

Комплексные работы дают возможность для сбора дополнительных данных к оценке таких универсальных учебных действий, как рефлексия, способность к саморегуляции, самоконтролю, самокоррекции.

Комплексная работа оценивается по специально установленной шкале в баллах. Эта оценка в пятибалльную систему не переводится и в электронный журнал не выставляется, на результаты промежуточной аттестации не влияет. Результаты комплексных работ (и сами работы – в течение одного года) хранятся у курирующего заместителя директора и используются для анализа и планирования образовательного процесса в соответствующих классах.

3.7. Отметка обучающегося за четверть или полугодие должна быть выставлена обоснованно и объективно на основе среднего балла учащегося за данный период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

- при средней отметке за период от 4,50 до 5,00 выставляется отметка 5;
- при средней отметке за период от 3,50 до 4,49 - выставляется отметка 4;
- при средней отметке за период от 2,50 до 3,49 - выставляется отметка 3;
- при средней отметке за период от 1,50 до 2,49 - выставляется отметка 2.

3.8. Для объективной аттестации учащихся за четверть и полугодие необходимо наличие не менее трех оценок (при 1-2 – часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю) с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным проверочным, лабораторным и практическим работам.

3.9. Элективные курсы в 9-х, 10-11-х классах оцениваются качественно, без фиксации их достижений в классных журналах.

3.10. По курсу ОРКСЭ в 4 классах и ОДНКНР в 5 классах вводится отметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию,

которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.11. Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, итоговой работы учащегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой.

3.12. При выставлении четвертной, полугодовой оценки учащегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации. Итоговая контрольная работа не может быть поводом к снижению итоговой оценки учащегося за четверть или полугодие.

3.13. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем с учетом образовательной программы.

2.14. Объектами внутришкольного контроля являются: качество выполненных работ по предметам, учет и анализ затруднений обучающихся, соответствие контрольных материалов календарно-тематическому планированию, своевременность выполнения программ.

3.15. При изучении предметов по выбору, элективных курсов, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

3.16. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3.17. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков по болезни учащийся считается не аттестованным по болезни и в электронный журнал выставляется «н/а б».

В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков без уважительных причин учащийся считается не аттестованным по пропускам и в электронный журнал выставляется «н/а п».

3.18. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник, электронный журнал), а также по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

4. Единый график оценочных процедур.

4.1. Все формы внешнего и внутреннего контроля, которые подразумевают выполнение работы всеми обучающимися класса при занятости более 35 минут, включаются в единый график оценочных процедур.

4.2. Общее количество оценочных процедур и периодичность их проведения должно соответствовать требованиям:

Оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели не чаще 1 раза в 2,5 недели, но не более 10% от общего количества часов по предмету,

Недопустимо проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

Не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день

Единый график оценочных процедур формируется на полугодие и размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет. При внесении изменений в график необходимо своевременно публиковать данные на официальном сайте.

5. Промежуточная аттестация

5.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

5.2. Промежуточная аттестация проводится в 1-11-х классах по всем предметам учебного плана в конце учебного года и обязательна для всех учащихся. Администрация вправе поставить на особый контроль проведение промежуточной аттестации в отдельных классах, по отдельным предметам, определив в эти классы ассистентов. Конкретные сроки промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком.

5.3 Промежуточная аттестация представляет собой:

Вариант 1 – проведение итогового контроля (далее – итоговой контрольной работой) и выставление оценки за учебный год на основании четвертных (полугодовых) оценок и оценки, полученной за итоговую контрольную работу,

или

Вариант 2 – выставление оценки за учебный год на основании четвертных (полугодовых) оценок.

Вариант проведения промежуточной аттестации, в том числе форма проведения итоговой контрольной работы по тому или иному предмету устанавливается в приложении к учебному плану Учреждения.

В случае если учебным планом предусмотрена возможность выбора вариантов проведения промежуточной аттестации по тому или иному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в том или ином классе, то решение о конкретном варианте проведения промежуточной аттестации (итоговая контрольная работа (в той или иной форме) или выставлением годовой оценки) в текущем учебном году по данному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в конкретном классе принимается на педагогическом совете, проводимом в апреле месяце, из предусмотренных учебным планом вариантов. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в календарном учебном графике. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине (по болезни, выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, тренировочные сборы, выезжающих на постоянное место жительства за рубеж), при наличии официального документа проведение промежуточной аттестации регламентируется приказом директора в каждом индивидуальном случае.

Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах, определяемых учебным планом:

контрольная работа

наблюдение

диктант

списывание

срез знаний
 проектная работа
 творческая работа
 тестирование
 сдача нормативов по физической культуре (зачет)
 годовая оценка

В случае, если за промежуточную аттестацию по предмету в форме годовой оценки получена «неудовлетворительная» оценка, то для ликвидации академической задолженности используются следующие формы:

Класс	Предмет	Форма
2 класс	Русский язык, Родной язык, Литературное чтение на родном языке, Государственный язык (татарский) Республики Татарстан	Диктант
	Литературное чтение, Математика	Контрольная работа
	Английский язык, Окружающий мир, Музыка, Труд (Технология), Физическая культура, Изобразительное искусство	Тестирование
3 класс	Русский язык, Родной язык, Литературное чтение на родном языке, Государственный язык (татарский) Республики Татарстан	Диктант
	Литературное чтение, Математика	Контрольная работа
	Английский язык, Окружающий мир, Музыка, Труд (Технология), Физическая культура, Изобразительное искусство	Тестирование
4 класс	Русский язык, Родной язык, Литературное чтение на родном языке, Государственный язык (татарский) Республики Татарстан	Диктант
	Литературное чтение, Математика	Контрольная работа
	Английский язык, Окружающий мир, Музыка, Труд (Технология), Физическая культура, Изобразительное искусство, Основы религиозных культур и светской этики	Тестирование
5 класс	Русский язык, Родной язык, Родная литература, Литература, Математика, Биология.	Контрольная работа
	Иностранный язык, История, География. Изобразительное искусство, Музыка, Труд (Технология), Физическая культура, Изобразительное искусство, ОДНКНР, Государственный язык (татарский) Республики Татарстан	Тестирование
6 класс	Русский язык, Родной язык, Родная литература, Литература, Математика, Биология.	Контрольная работа
	Иностранный язык, История, Обществознание, География, Изобразительное искусство, Музыка, Труд (Технология), Физическая культура, Изобразительное искусство, Государственный язык (татарский) Республики Татарстан	Тестирование
7 класс	Русский язык, Родной язык, Родная литература, Литература, Алгебра, Геометрия, Биология. История.	Контрольная работа
	Иностранный язык, Информатика, Обществознание, Физика, География, Музыка, Труд (Технология),	Тестирование

	Физическая культура, Изобразительное искусство, Государственный язык (татарский) Республики Татарстан, Вероятность и статистика.	
8 класс	Русский язык, Родной язык, Родная литература, Литература, Алгебра, Геометрия, Биология, История.	Контрольная работа
	Иностранный язык, Информатика, Обществознание, Физика, География, Химия, Музыка, Труд (Технология), Физическая культура, ОБЗР, Вероятность и статистика.	Тестирование
9 класс	Русский язык, Родной язык, Родная литература, Литература, Алгебра, Геометрия, Биология, История.	Контрольная работа
	Иностранный язык, Информатика, Обществознание, Физика, География, Химия, Физическая культура, ОБЗР, Вероятность и статистика	Тестирование
10 класс	Родной язык, Родная литература, Литература, Алгебра и начала математического анализа, геометрия, Биология, История.	Контрольная работа
	Русский язык	Диктант
	Иностранный язык, Информатика, Обществознание, Физика, География, Астрономия, Химия, Физическая культура, ОБЗР, Вероятность и статистика	Тестирование
11 класс	Родной язык, Родная литература, Литература, Алгебра и начала математического анализа, Геометрия, Биология, История.	Контрольная работа
	Русский язык	Диктант
	Иностранный язык, Информатика, Обществознание, Физика, География, Химия, Физическая культура, ОБЗР, Вероятность и статистика	Тестирование

5.4. Итоговые работы рассчитываются на один урок.

5.5. По решению педагогического совета, на основании приказа директора Учреждения, от промежуточной аттестации по определенному предмету могут быть освобождены призёры и победители муниципального, республиканского и федерального уровней олимпиад, конкурсов и конференций по данному предмету.

Годовая оценка обучающемуся на дому учащемуся выставляется как среднее арифметическое оценок за четверти (полугодия), при этом округляется до целого значения по математическим правилам.

5.6. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

5.7. Контрольно-измерительные материалы для проведения итоговых контрольных работ разрабатываются квалифицированными учителями и утверждаются на ШМО, сдаются курирующему заместителю директора за 2 недели до начала промежуточной аттестации.

5.8. Итоговые контрольные работы проводятся учителем в соответствии с утвержденным приказом директора Учреждения графиком.

5.9. Результаты итоговых контрольных работ и сами работы - в течение одного года хранятся у курирующего заместителя директора и используются для анализа итогов

учебного года и планирования управления образовательным процессом на следующий учебный год.

5.10. Годовая отметка выставляется путем нахождения средней арифметической отметки результатов учебных четвертей (полугодий) без учета результатов промежуточной аттестации. При неудовлетворительной отметке в ходе промежуточной аттестации обучающемуся не может быть выставлена положительная годовая отметка.

5.11. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Учреждения.

5.12. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой по тому или иному предмету, учащийся, его родитель (законный представитель) вправе в течение 3-х дней после выставления отметки обратиться с соответствующим письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам общеобразовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.14. По решению педагогического совета:

учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) и школа обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.16. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более 2-х раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Для обучающихся Учреждения, имеющих академическую задолженность, при условном переводе для ее ликвидации в первый раз устанавливается срок с сентября до конца октября нового учебного года. В первый раз повторную аттестацию проводит учитель соответствующего предмета.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз для ликвидации академической задолженности:

устанавливается срок с октября до конца декабря нового учебного года создается комиссия в составе учителя, ассистента или заместителя директора, классным руководителем до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) за 3 дня доводится информация о времени проведения повторной аттестации;

учителем данного предмета составляется, а на заседании школьного методического объединения утверждается зачетная работа,

в назначенный срок проводится промежуточная аттестация,

в 3-дневный срок после проведения работы до обучающегося и его родителей (законных представителей) классным руководителем доводится информация о результатах повторной промежуточной аттестации,

принимается решение педагогического совета в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.17. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

5.18. Организация индивидуального обучения учащихся на дому на основании медицинского заключения регламентируется Положением Учреждения об организации индивидуального обучения больных детей на дому.

5.19. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, обучающихся на дому, проводится в соответствии с настоящим Положением в части, не противоречащей Положению Учреждения об организации индивидуального обучения больных детей на дому. Итоговая контрольная работа для указанной категории учащихся не проводится. Промежуточная аттестация в форме годовой оценки.

5.20. Выставление оценок обучающимся на дому учащимся за четверть (полугодие) проводится по текущим оценкам: среднее арифметическое текущих оценок округляется до целого значения по математическим правилам. Годовая оценка обучающемуся на дому учащемуся выставляется как среднее арифметическое оценок за четверти (полугодия), при этом округляется до целого значения по математическим правилам.

5.21. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация лиц, осваивающих образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с Положением Учреждения о приеме экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.22. Текущая и промежуточная аттестация для инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, в форме тестирования и т.п.). При необходимости проводится подбор и разработка учебных материалов в печатных и электронных формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1. Лица, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

6.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

6.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

6.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

6.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

6.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

6.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

6.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

6.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по ООП соответствующего уровня общего образования.

6.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.12. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

7. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

7.1. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

7.2. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

7.3. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов, решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета Учреждения. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

7.4. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала промежуточной аттестации. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения промежуточной аттестации в Учреждении.

7.5. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы:

заявление о зачёте дисциплины;

документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

7.6. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».