

ПРИНЯТО

«УТВЕРЖДЕНО»:

на педагогическом совете

Директор гимназии №5:

Протокол № 3 от «13» декабря

/Нуриева Г.Н.7

2018 г.



Введено в действие
по приказу № 381-ОД
от «13» декабря 2018г

Положение

о Рабочей программе по учебному предмету (курсу)

в связи с введением ФГОС НОО, ФГОС ООО

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Гимназия №5 ЗМР РТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе по учебному предмету (курсу) педагога, реализующего ФГОС НОО и ФГОС ООО (далее – Рабочая программа), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» ст.2, п.9, в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования, Федеральным перечнем учебников в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, учебными программами к УМК, рекомендованные МО и Н РФ, учебным планом гимназии (далее ФГОС).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы учебного предмета (курса).

1.3. Рабочая программа, утвержденная ОУ - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы начального образования обучающимися, основной образовательной программы общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС в условиях гимназии.

1.4. К Рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ОО в рамках реализации образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы внеурочной деятельности;
- программы элективных курсов, курсов по выбору;
- программы факультативных занятий.

1.5. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы образовательного учреждения, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом гимназии.

1.6. Цель Рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету (предметной области). Рабочие программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы гимназии.

Задачи Рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета;
- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.7. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом и повышенном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым учащимся.

2. Разработка Рабочей программы

2.1. Разработка Рабочих программ относится к компетенции гимназии и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочие программы составляются на уровень обучения.

2.3. Рабочая программа по курсу (элективному, факультативному) может составляться учителем-предметником на учебный год.

2.4. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета/ курса осуществляется коллективом педагогов одного предметного методического объединения рабочей группой .

2.5. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один является структурным элементом гимназии, учитель работает с электронным вариантом

2.6. При составлении, принятии и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам (Приложение 1):

- федеральному государственному образовательному стандарту;
- примерной программе по учебному предмету (курсу);
- авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
- основной образовательной программе гимназии;
- учебно-методическому комплексу (учебникам).

2.8. Рабочая программа является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

2.9. Если в примерной программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в Рабочей

программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности учащихся.

2.10. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета учащимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

3. Оформление и структура Рабочей программы

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист (Приложение 2.1 и Приложение 2.2) считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения. Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных .

3.2. Структура Рабочей программы:

Элементы Рабочей программы	Содержание элементов Рабочей программы
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none">- полное наименование гимназии;- гриф принятия, утверждения Рабочей программы;- название учебного предмета, для изучения которого написана программа;- указание класса, где реализуется Рабочая программа;- фамилия, имя и отчество учителя, составителя Рабочей программы, квалификационная категория;- год разработки Рабочей программы
1. Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none">- вклад учебного предмета в общее образование ;- особенности Рабочей программы по предмету (для

	<p>какого УМК, основные идеи)</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие цели учебного предмета для уровня обучения - приоритетные формы и методы работы с учащимися – приоритетные виды и формы контроля - сроки реализации Рабочей программы; - структура Рабочей программы ;
2. Общая характеристика учебного предмета, курса	<ul style="list-style-type: none"> - особенности содержания и методического аппарата УМК; - структура и специфика курса; - целевые установки для класса.
3. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане	<ul style="list-style-type: none"> - классы; - количество часов для изучения предмета в классах; - количество учебных недель; - количество тем регионального содержания по классам;
4. Планируемые результаты изучения учебного предмета	<p>Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета,</p> <ul style="list-style-type: none"> - личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС и авторской программы конкретизируются для каждого класса; - контрольно-измерительные материалы; <p>-указывается основной инструментарий для оценивания результатов.</p>
5. Содержание учебного курса	<ul style="list-style-type: none"> - перечень и название раздела и тем курса; - необходимое количество часов для изучения раздела, темы; - краткое содержание учебной темы.
6. Тематическое планирование с	<ul style="list-style-type: none"> - перечень разделов, тем и последовательность их изучения;

определением основных видов учебной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - тема урока; - практическая часть программы (указать в теме контрольные работы, практические работы, лабораторные работы, промежуточную аттестацию и ее форму); - универсальные учебные действия ; - основные виды деятельности обучающихся; - региональное содержание предмета (где требуется); - дата проведения.
7. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - средства обучения: учебно-лабораторное оборудование и приборы, технические и электронные средства обучения и контроля знаний учащихся, учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал; - список рекомендуемой учебно-методической литературы должен содержать используемый учителем учебно-методический комплекс (УМК) с обязательным указанием учебника, его номера в федеральном перечне и учебных пособий для учащихся, а также содержать полные выходные данные литературы; - дополнительная литература для учителя и учащихся; - перечень ЦОРов и ЭОРов; - перечень обучающих справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых в образовательном процессе;
8. Планируемые результаты	Изучение учебных предметов по годам

* Последовательность элементов рабочей программы (пункты с 2 по 8) может быть изменена учителем.

4. Рассмотрение и утверждение Рабочей программы.

4.1. Разработка и утверждение Рабочей программы по учебному предмету (курсу) относится к компетенции гимназии и реализуется ей самостоятельно.

4.2. Рабочая программа учебного предмета рассматривается на заседании МО, согласуется с заместителем директора, принимается на заседании педагогического совета, утверждается руководителем гимназии в срок до 1 сентября текущего года.

4.3. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям, директор гимназии накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.5. Решение о внесении изменений в Рабочие программы рассматривается и принимается на педагогическом совете гимназии, утверждается директором гимназии.

4.6. Администрация гимназии осуществляет контроль реализации Рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

4.7. Гимназия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Примерный перечень нормативных документов

- Конституция РФ
- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями от 29.07.2017)
- Федеральный закон «О языках народов Российской Федерации» от 25.10.1991 №1807-1 (ред. от 12.03.2014)
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования от 17.12.2010г. №1897 (в ред. приказа Минобрнауки России от 31.12.2015 №1577)
- Порядок организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам НО, ОО, СрО образования, утвержденный приказом МОиН РФ от 30.08.2013 №1015 (с изменениями от 17.07.2015г.)
- Федеральный перечень учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию и письма, приказы МОиН РФ, вносящие изменения в ФПУ.
- СанПиН 2.4.2811-10 от 29.12.2010г. №189 «Об утверждении Сан Пин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
- Основная образовательная программа основного общего образования школы, составленная на основе Примерной основной образовательной программы основного общего образования (решение федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 8.04.2015г. №1/15)
- Приказ МОиН РФ от 31.03.2014г. №253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную

аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (с изменениями от 08.06.2015 №576, от 28.12.2015 №1529, от 26.01.2016 №38, от 21.04.2016 №459, от 29.12.2016 №1677, от 08.06.2017 №535, от 20.06.2017 №581, от 05.07.2017 №629)

- Закон РТ «Об образовании» от 22.07.2013г. №68-ЗРТ (с изменениями от 17.11.2016г.)
- Закон РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» от 08.07.1992г. №1560-ХП(в ред. от 12.06.2014 №53-ЗРТ)
- Государственная программа «Развитие образования и науки Республики Татарстан на 2014-2020 годы»
- Стратегия социально-экономического развития Республики Татарстан до 2030 года.
- Письмо МОиН РФ от 18.06.2015г. №НТ-670-08 «О направлении методических рекомендациях по организации самоподготовки учащихся при осуществлении образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Письмо МОиН РФ от 28.10.2015г. № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов»
- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования МОиН РФ от 28.10.2015г. №08-1786
- Положение о Рабочей программе по учебному предмету (курсу) в связи с введением ФГОС НОО, ФГОС ООО муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №5 ЗМР РТ»
- Положение о Рабочей программе по учебному предмету (курсу) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №5 ЗМР РТ»
- Устав МБОУ «Гимназия №5 ЗМР РТ»

- Учебный план МБОУ «Гимназия №5 ЗМР РТ» на 2017-2018 учебный год
- Календарный учебный график МБОУ «Гимназия №5 ЗМР РТ» на 2017-2018 учебный год
- Образовательная программа начального общего образования МБОУ «Гимназия №5 ЗМР РТ»
- Образовательная программа основного общего образования МБОУ «Гимназия №5 ЗМР РТ» (ФГОС)
- Образовательная программа основного общего образования МБОУ «Гимназия №5 ЗМР РТ» (ФК ГОС)
- Образовательная программа среднего общего образования МБОУ «Гимназия №5 ЗМР РТ»

Табличное представление тематического плана

Образец таблицы тематического планирования для педагогов, реализующих
ФГОС

№	Тема урока	Дата проведения		примечание
		По плану	По факту	