

Принято на заседании педагогического совета
школы
Протокол № 9
от «24» мая 2018 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Нижнебишевская СОШ»
С.В.Иванов



Введено в действие приказом № 96
от «24» мая 2018 года

**Положение
о безотметочном обучении в первых классах
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Нижнебишевская СОШ»
Зайнского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Положение о безотметочном обучении в первых классах (далее - Положение) регулирует деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нижнебишевская СОШ» Зайнского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ) по организации безотметочного обучения в 1-х классах.

1.2. Целью безотметочного обучения является создание благоприятных условий для адаптации ребенка в школе, обеспечивающих его дальнейшее благополучное развитие, обучение и воспитание, совершенствование способов оценивания учебных достижений в начальной школе.

1.3. Задачи безотметочного обучения: обеспечение лично ориентированного взаимодействия учителя и школьников; ориентировка педагогической оценки на относительные показатели детской успешности (сравнение сегодняшних достижений школьника с его собственными вчерашними достижениями); учет индивидуальных способностей обучающихся; развитие самостоятельности и активности школьников; формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Уставом школы, Письмами МОиН РФ «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы» от 25 сентября 2000г. № 2021/11-13 и «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях, участвующих в эксперименте по совершенствованию структуры и содержания общего образования от 3 июня 2003 года №13-15-120/13.

1.5. Принципы безотметочного обучения:

- утверждение норм уважения и доброжелательного отношения к каждому школьнику, исключение принуждения;
- объективная и личностная диагностика, направленная на успешность достижений обучающихся: последовательное и постепенное отслеживание динамики роста обучающегося относительно его личностного развития;
- критериальность. Содержательный контроль и оценивание строятся на основе критериев, выработанных совместно с обучающимися;
- приоритет самооценки. Самооценка обучающегося должна предшествовать оценке учителя;

- гибкость и вариативность. Содержательный контроль и оценка предполагают использование различных процедур и методов изучения результативности обучения, вариативность инструментария оценки;

- естественность процесса контроля и оценки. Контроль и оценка должны проводиться в естественных для обучающихся условиях, снижающих возможность стрессов и перенапряжения. В характеристику учебно-познавательной деятельности обучающихся включаются результаты наблюдений за их учебной работой в обычных условиях.

1.6. При введении безотметочного обучения образовательное учреждение:

- создает необходимые педагогические условия обеспечения эффективности безотметочной системы оценивания, компонентами которой являются не только знания, умения, навыки обучающихся, но и творчество, и инициатива во всех сферах школьной жизни;

- осуществляет принципиально иной подход к оцениванию общеучебных достижений учащихся, который позволяет устранить негативные моменты в обучении, способствует гуманизации обучения, повышает учебную мотивацию;

- формирует механизм безотметочного оценивания, исключая из его содержания личные качества ребенка (темп работы, особенности памяти, восприятия, внимания, развития и др.);

- обеспечивает функционирование единых требований к оцениванию;

- осуществляет переход от безотметочного в 1-х классах к нормативному оцениванию во 2-4-х классах;

- обеспечивает механизмы постоянного согласования и координации оценочной политики учителей, родителей и обучающихся на всех этапах обучения.

2. Организация системы оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения

2.1. Организация оценивания в 1-х классах.

2.1.1. В 1 классе учащиеся аттестуются без выставления текущих, четвертных и годовых отметок.

2.1.2. Исключается система балльного (отметочного) оценивания. Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку («звездочки», «флажки», «солнышки» и пр.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. При неправильном ответе ученика запрещается говорить «не думал», «неверно», лучше обходиться репликами «Ты так думаешь», «Это твое мнение» и т.д.

2.1.3. Оцениванию не подлежат личностные качества школьников, своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности и др.). Оценивается выполненная работа, а не ее исполнитель.

2.1.4. Оцениванию должны подлежать не только знания, умения и навыки учащегося. Оценка творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни должна быть оформлена столь же весомо, как и оценка навыков стороны обучения. Оцениванию подлежат индивидуальные учебные достижения учащихся (сравнение сегодняшних достижений школьника с его собственными вчерашними достижениями). Положительно оценивается каждый удачный шаг ученика, попытка (даже неудачная) самостоятельно найти ответ на вопрос. Необходимо поощрять любое проявление инициативы, желание высказаться, ответить на вопрос, поработать у доски. Поощрять, не боясь перехвалить. Следует учить первоклассников осуществлять самоконтроль: сравнивать свою работу с образцом, находить ошибки, устанавливать их причины, самому вносить исправления. Осуществление информативной и регулируемой, обратной связи с учащимися должно быть ориентировано на успех, содействовать становлению и развитию самооценки. Оценивание должно быть направлено на эффективное обучение и научение ребенка.

2.1.5. При безотметочном обучении используются такие средства оценивания, которые, с одной стороны, позволяют зафиксировать индивидуальное продвижение каждого ребенка, с другой стороны, не провоцируют учителя на сравнение детей между собой, ранжирование учеников по их успеваемости.

2.1.6. Оценки не должны становиться причиной наказания или поощрения ребенка ни со стороны учителя, ни со стороны родителей.

2.1.7. В течение первого полугодия первого года обучения контрольные работы не проводятся. Итоговые комплексные контрольные работы проводятся в конце учебного года не позднее 20-25 апреля; в день можно проводить не более одной контрольной работы.

2.1.8. При обучении чтению категорически запрещается проверка скорости чтения в течение всего первого года обучения и определение средней скорости по классу. Динамику формирования навыка чтения можно проанализировать, сравнивая скорость чтения одного и того же ребенка в течение учебного года, не сравнивая со скоростью других детей.

2.1.9. В 1-м классе домашние задания не задаются. Безотметочное обучение устанавливается на весь учебный год по всем предметам.

2.1.10. Главными критериями оценивания являются правильность и самостоятельность.

3. Содержание контроля и оценки в образовательном процессе

3.1 Оцениванию подлежат:

3.1.1. уровень сформированности у школьников универсальных учебных действий, обозначенных в Федеральном государственном образовательном стандарте начального общего образования.

3.1.2. творческий опыт школьника, то есть применение полученных знаний в учебной и практической деятельности (портфолио);

3.1.3. общеучебные умения.

4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) в процессе новой системы оценивания результатов учения

4.1. Учителя на родительских собраниях обязаны познакомить родителей (законных представителей) обучающихся с особенностями и критериями оценивания, доказать преимущество данной системы оценивания учебной деятельности и заручиться их одобрением и поддержкой.

4.2. В целях информирования родителей (законных представителей) обучающихся о результатах обучения и развития их детей учителя регулярно проводят индивидуальные консультации, отмечают текущие достижения обучающихся, а по итогам учебной четверти на родительских собраниях знакомят с результатами достижений.

4.3. По согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся вводится и оформляется папка «Портфолио».

5. Ведение документации

5.1. По каждому предмету составляется рабочая программа, которая является основой планирования педагогической деятельности учителя.

5.2. В образовательном учреждении проводится анализ педагогической деятельности на основе анализа учебной работы обучающихся, включающий следующие данные:

- динамику развития школьников за учебный период;
- уровень усвоения учащимися знаний и умений по основным темам;
- уровень сформированности универсальных учебных действий;
- сведения о выполнении программы с указанием успехов и возникших трудностей;
- выводы о причинах проблем, неудач и предложения по их преодолению.

5.3. Для отслеживания динамики учения, обучения и развития школьники должны иметь тетради, папки, альбомы.

5.4. Для предъявления работ, заданий на оценку используются рабочая тетрадь, альбом. Учитель осуществляет проверку работ в данной тетради только по предъявлении школьником.

6. Права и обязанности обучающихся

6.1. Обучающиеся имеют право:

- на самооценку своих достижений;
- на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- представить результаты своей деятельности в форме «Портфолио достижений учащихся» и публично их защитить;
- на ошибку и время на ее ликвидацию.

6.2. Обучающиеся обязаны:

- проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- к концу года знать другие способы оценивания, принятые в школе.

7. Права и обязанности учителя

7.1. Учитель имеет право на оценочное суждение по поводу работы школьника.

7.2. Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- оценивать работы школьников после их самооценки;
- оценивать учащихся только относительно их собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность учащихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки у учащихся;
- оценивать не только навыковую сторону обучения, но также творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;
- доводить до сведения родителей (законных представителей) информацию о достижениях и успехах обучающихся.

8. Права и обязанности родителей, (законных представителей) обучающихся

8.1. Родитель (законный представитель) имеет право:

- иметь информацию о принципах и способах оценивания в школе;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем и другими работниками школы по поводу проблем и трудностей, возникающих у ребенка.

8.2. Родитель (законный представитель) обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- информировать учителя о трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях и которые могут оказывать негативное влияние на обучение;
- посещать родительские собрания, на которых проводится просветительская работа по оказанию помощи в образовании детей.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 4
(сметарь) сметанца

[Handwritten signature]

Директор школы:
С.В. Иванов

