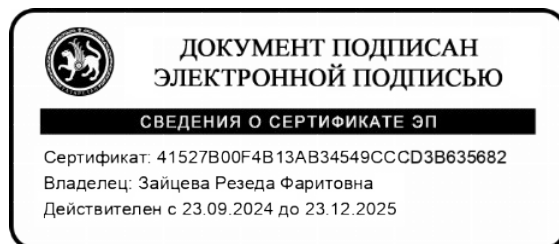


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Александро - Слободская основная общеобразовательная школа»
Зайнского муниципального района Республики Татарстан**

СОГЛАСОВАНО:
Общим собранием работников учреждения
Протокол № 4 от 28.12.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ «Александро-Слободская ООШ»
Р.Ф. Зайцева
Приказ № 273 от 28.12.2024г.



**Порядок организации и проведения
индивидуальной работы с работниками
МБОУ «Александро-Слободская ООШ»
по противодействию идеологии терроризма и экстремизма**

1. Общие положения

1.1. «Порядок организации и проведения индивидуальной работы с работниками МБОУ «Александро-Слободская ООШ» по противодействию идеологии терроризма и экстремизма» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

1.2. Настоящий Порядок определяет формы, содержание и сроки проведения индивидуальной работы с работниками МБОУ «Александро-Слободская ООШ» (далее – гимназия) по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма (далее – индивидуальная работа).

2. Организация проведения индивидуальной работы

2.1. Индивидуальная работа проводится:

- с вновь принятыми на работу работниками независимо от их образования, трудового стажа по профессии (должности), гражданства, работниками по совместительству;
- лицами, прибывшими в гимназию для прохождения производственного обучения или практики;
- с командированными работниками в школу на срок более семи дней.

2.2. Индивидуальная работа проводится в форме инструктажей и (или) беседы.

2.3. Проведение индивидуальной работы осуществляется в первый день приема работника на работу, а затем не реже одного раза в год и по необходимости. Срок проведения индивидуальной работы не должен превышать одного рабочего дня. Формы и методы проведения инструктажа определяются ответственными за проведение индивидуальной работы.

2.4. Персональный состав должностных лиц, ответственных за проведение индивидуальной работы, определяется приказом директора школы.

2.5. Контроль за осуществлением индивидуальной работы по противодействию идеологии терроризма и экстремизма осуществляет директор школы либо уполномоченное им должностное лицо.

3. Проведение индивидуальной работы

3.1. Индивидуальная работа по противодействию идеологии терроризма и экстремизма проводится в объеме мероприятий и требований, содержащихся в программах проведения индивидуальной работы и нормах, установленных настоящим Порядком. Программа проведения индивидуальной работы должна содержать разъяснение сущности экстремизма и терроризма, последствий проявления, ответственности за противоправные действия, порядок действий при возникновении чрезвычайной ситуации, связанной с угрозой террористического акта, и по необходимости иные сведения.

Должностное лицо, ответственное за проведение индивидуальной работы:

- разрабатывает программу проведения индивидуальной работы;
- доводит до работников гимназии сведения о дате, времени и месте прохождения ими индивидуальной работы;
- проводит занятие по программе.

3.2. Индивидуальная работа проводится с использованием актуальных наглядных пособий и учебно-методических материалов в бумажном и (или) электронном виде.

3.3. Индивидуальная работа проводится без проверки полученных знаний и без практической отработки полученных умений.

