

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Аксаринская
основная общеобразовательная
школа» Р.Ф. Зайцева
«29» августа 2023 г.



Принят на заседании
педагогического совета МБОУ
«Аксаринская основная
общеобразовательная школа»
«29» августа 2023 г. протокол № 1

Введен в действие с 01 сентября 2023 г.
Приказ № 212 от 29.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о документах подтверждающих обучение в организации
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Аксаринская основная общеобразовательная школа"
Заинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Аксаринская ООШ» Заинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Школа).

1.2. Положение устанавливает порядок выдачи документов, подтверждающих обучение в Школе, если форма документа не установлена законодательством Российской Федерации.

1.3. Положение устанавливает единые требования к оформлению и содержанию документов, подтверждающих обучение в Школе, определяет форму таких документов, порядок их заполнения и выдачи.

2. Формы документов, подтверждающих обучение в Школе

2.1. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении по образцу согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2. Лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы выдается справка о периоде обучения по образцу согласно:

1) Приложению № 2.1 к настоящему Положению — в случае отчисления обучающегося в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования; для предъявления по месту требования в целях подтверждения факта обучения обучающегося в Школе.

2) Приложению № 2.2 к настоящему Положению - в иных случаях.

2.3. Лицам (самообразование, семейное образование), прошедшим промежуточную аттестацию по предметам, указанным в заявлении. (Приложение 2.3.)

2.4. Для предъявления по месту требования в целях подтверждения факта обучения (посещения) несовершеннолетним (1-9 классы) или родителям (законным представителям) несовершеннолетних (1-9 классы) обучающихся выдается справка об обучении по образцу, установленной Приложением № 3

3. Общие требования к заполнению и оформлению документов

3.1. Справки оформляются на фирменном бланке Школы на русском языке в соответствии с установленными образцами (Приложения №№ 1-3 к настоящему Положению). 3.2. Справки заполняются машинным способом и распечатываются на принтере. Допускается заполнение установленных образцов от руки чернилами синего или фиолетового цвета.

3.3. Количество строк в документах может быть увеличено исходя из объема вносимых данных.

3.4. Справки подписываются директором Школы (возможно факсимиле) или заместителем директора курирующим движение и прием в школу, заверяются печатью Школы. 3.5. Сведения в справку вносятся на основании сведений, указанных в распорядительных актах Школы (о приеме на обучение, об отчислении и пр.), классных журналах, результатов государственной итоговой аттестации.

3.6. Справки подготавливаются заместителем директора, курирующим движение и прием детей в школу. Сотрудник Школы, осуществляющий подготовку справок, в установленном порядке несет ответственность за предоставление недостоверных сведений.

4. Учет выданных документов

4.1. Отметка о выдаче указанных в пункте 2.1. настоящего Положения справок производится в книге учета справок.

4.2. Выдача справок, предусмотренных в пунктах 2.2. - 2.3. настоящего Положения, фиксируется заместителем директора Школы, курирующим движение и прием детей в Школу в «Журнале регистрации выданных справок об обучении или периоде обучения», оформленном в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению.

5. Срок действия положения

Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем
основные образовательные программы основного общего образования**

Данная справка выдана _____
(ФИО полностью)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он (а) обучался (лась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1» Елабужского муниципального района Республики Татарстан по основной образовательной программе

(Уровень основной образовательной программы общего образования)

в _____ учебном году в _____ классе и получил (а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ОГЭ
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Директор школы

Дата выдачи « ____ » _____ г.
Приложение № 2.1

Регистрационный №_

Справка об обучении в образовательной организации

Данная справка выдана

_____ (Ф.И.О.)

дата рождения " ____ " _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Аксаринская ООШ» Заинского муниципального района Республики Татарстан по основной образовательной программе

(Уровень основной образовательной программы общего образования) в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Отметки за 20 ____ /20 ____ учебный год (____ класс)			
		I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть
1	2	3	4	5	6

Директор школы

Дата выдачи « ____ » _____ г.

Приложение № 2.2

Справка о периоде обучения в образовательной организации

СПРАВКА

Дана _____

В том, что он/она/ действительно учится в МБОУ «Аксаринская ООШ»

Класс _____

Приказ о зачислении: _____

Форма обучения – очная

Срок окончания обучения- _____

Справка дана для предоставления в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации.

Директор школы

МП

Приложение 2.3

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Администрация МБОУ «Аксаринская ООШ» уведомляет Вас, о результатах промежуточной аттестации Вашего сына (дочери)

(Ф.И. ученика)

Зачисленного в _____ класс в _____ / _____ учебном году на период прохождения промежуточной аттестации

№п/п	Учебный предмет	Форма пром. аттестации	Дата проведения	оценка
1				
2				
3				

Директор школы _____
(подпись)

Классный руководитель _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Ознакомлены

(подпись)

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

Приложение № 3

Справка об обучении в образовательной организации

СПРАВКА

об обучении в образовательной организации

Дна _____

В том, что он/она/ обучается
МБОУ "Аксаринская ООШ" ЗМР
РТ»

Класс _____

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор школы

Приложение № 4

Журнал регистрации выданных справок об обучении или периоде обучения

Номер	Дата	ФИО	Класс	Примечание

