

01-27  
ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ « Яковлевская основная школа»  
ЕМР РТ  
Протокол № 1 от «29» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Яковлевская основная  
школа » ЕМР РТ  
\_\_\_\_\_ Е.Г.Карпова  
Приказ № 104 от 29 августа 2020 г.

Принято с учетом мнения родителей  
Протокол заседания родительского  
комитета №1  
От «28» августа 2020 г.

Принято с учетом мнения обучающихся  
Протокол заседания Совета  
Самоуправления №1  
От «28» августа 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке пользования лечебно-оздоровительной**  
**инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта**  
**МБОУ «Яковлевская основная общеобразовательная школа»**  
**Елабужского муниципального района**  
**Республики Татарстан**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок пользования учащимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее - Порядок) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Яковлевская основная общеобразовательная школа» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее Школа) является локальным нормативным актом, определяющим правила пользования учащимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 34 (пункт 1, подпункт 21) Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Под лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в данном Порядке понимается совокупность организационных и иных материально - обеспеченных мер, направленных на реализацию прав учащихся на пользование лечебно-оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта Школы, предоставление учащимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития любительского художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

1.4. Перечень объектов инфраструктуры:

- лечебно - оздоровительные объекты: школьная столовая;
- объекты спорта: 1 спортивный зал, 1 открытая спортивная площадка, футбольное поле, хоккейный корт;
- объекты культуры: библиотека.

1.5. Пользование учащимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы осуществляется:

- во время, отведённое в расписании учебных занятий;
- во внеурочной деятельности.

## **2. Функции и задачи инфраструктуры**

Основными функциями и задачами инфраструктуры по реализации прав участников образовательных отношений являются:

2.1. Осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности в Школе;

2.2. Проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительской работы;

2.3. Сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества;

2.4. Организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в Школе;

2.5. Организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров и иных культурно-развлекательных мероприятий;

2.6. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории Школы;

2.7. Создание условий для соблюдения личной гигиены;

2.8. Оказание учащимся первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей Школы.

## **3. Правила пользования лечебно – оздоровительной инфраструктурой**

### **3.1. Правила пользования столовой Школы.**

3.1.1. Организация питания осуществляется Школой на договорной основе.

3.1.2. Организация льготного питания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Столовая Школы обеспечивает горячее питание учащимся 1-9 классов.

3.1.4. Питание учащихся осуществляется по графику, утвержденному директором Школы.

3.1.5. Количественный и качественный состав блюд, санитарное состояние пищеблока проверяется бракеражной комиссией.

3.1.6. Учащиеся перед приемом пищи обязаны вымыть руки, для этого установлены раковины для мытья рук с кранами-смесителями горячей и холодной воды, электрические сушилки.

3.1.7. Питание учащихся осуществляется в присутствии классных руководителей, учителей-предметников, проводивших урок непосредственно перед питанием в столовой и (или) заместителей директора, которые контролируют соблюдение норм гигиены и порядок.

3.1.8. В столовой Школы могут принимать пищу работники Школы.

### **3.2. Правила пользования медицинским кабинетом.**

3.2.1. Медицинское обслуживание учащихся в Школе обеспечивается закреплённым Елабужской центральной районной больницей медицинским персоналом (фельдшерами ФАП), которые наряду с администрацией и работниками Школы несут ответственность за здоровье учащихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

3.2.2. В соответствии с планом работы проводятся профилактические осмотры, вакцинации, оказывается бесплатная медицинская помощь при личном обращении учащихся в Школе.

3.2.3. Учащиеся имеют право посещать ФАП в следующих случаях:

- при ухудшении самочувствия;
- при обострении хронических заболеваний;
- при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в Школу, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в мероприятии и т. п.).

3.2.4. Учащиеся имеют право посещать ФАП, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя.

3.2.5. Учащиеся при посещении ФАП имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
- получать первую медицинскую помощь;
- принимать профилактические прививки;
- консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

3.2.6. При прохождении группового медицинского осмотра учащиеся обязаны:

- входить в помещение и покидать его только с разрешения медицинского работника ;
- соблюдать очередность, не шуметь;
- аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.);
- не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты.

3.2.7. При получении медицинской помощи учащиеся обязаны сообщить медицинскому работнику

- об изменениях в состоянии своего здоровья;
- об особенностях своего здоровья;
- наличии хронических заболеваний, перенесенных заболеваниях, наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты, недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов;
- группе здоровья для занятий физической культурой.

3.2.8. При посещении ФАП учащиеся обязаны:

- проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием;
- выполнять указания работника ФАП своевременно и в полном объеме.

3.2.9. После посещения ФАП учащийся обязан:

- доложить учителю, классному руководителю о результатах посещения
- в полном объеме и в срок выполнить указания работника ФАП (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).

3.2.12. Взаимоотношения Школы и Елабужской центральной районной больницы осуществляются на договорной основе.

#### **4. Правила пользования объектами спорта**

4.1. К объектам спорта относятся спортивный зал, открытая спортивная площадка, футбольное поле, хоккейный корт на территории Школы.

4.2. Объекты спорта используются для проведения уроков физической культуры, занятий внеурочной деятельности, спортивных соревнований, общешкольных мероприятий спортивной направленности, занятий спортивных секций.

4.3. Спортивный зал, обеспечен пакетом нормативных документов по требованиям охраны труда и пожарной безопасности. К занятиям в спортивном зале допускаются учащиеся, усвоившие требования техники безопасности по видам спорта и неукоснительно соблюдающие правила безопасного поведения. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться учащиеся без спортивной одежды и обуви, а также учащиеся после перенесённых заболеваний без медицинского заключения (справки). Сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке. Учащиеся обязаны использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению; возвращать после себя спортивный инвентарь на своё постоянное место.

4.4. Запрещается пользоваться спортзалом без разрешения учителя. Во время перемен запрещается посещение спортивного зала. Использование спортивного зала в урочное и внеурочное время допускается только в присутствии учителя.

4.5. Посторонние лица допускаются в спортзал только с разрешения администрации школы.

4.6. Учащиеся Школы имеют право бесплатно пользоваться помещением спортивного зала, и спортивных площадок для занятий физической культурой, спортивными секциями, отдыха и оздоровления.

#### **5. Порядок пользования объектами культуры**

5.1. К объектам культуры в Школе относится библиотека.

##### **5.2. Правила пользования библиотекой**

5.2.1. Помещение библиотеки используется для реализации потребностей учащихся в ознакомлении с различными видами литературы, проведения тематических уроков и других культурно-просветительских мероприятий.

5.2.2. Право свободного и бесплатного пользования библиотекой имеют учащиеся и работники Школы, а также родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.

5.2.3. К услугам читателей предоставляется фонд учебной, художественной, справочной, научно-популярной, методической литературы.

5.2.4. Библиотека обслуживает читателей на абонементе (выдача книг и дисков на дом), в читальном зале (предоставление права выхода в интернет).

5.2.5. Режим работы библиотеки соответствует режиму работы Школы.

5.2.6. Читатель имеет право пользоваться следующими бесплатными библиотечно-информационными услугами:

- иметь свободный доступ к библиотечным фондам и информации;
- получать во временное пользование из фонда библиотеки печатные издания.

5.2.7. Запрещается хранение в библиотеке литературы, содержащей экстремистские материалы, а также материалы, которые могут причинить вред психическому и нравственному здоровью учащихся.

#### **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее Положение утверждается директором МБОУ «Яковлевская основная школа» ЕМР РТ и вступает в силу с даты его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава.

6.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.

8.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ «Яковлевская основная школа» ЕМР РТ и иными локальными нормативными актами.