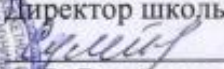


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Поспеловская средняя общеобразовательная школа
им. Героя Советского Союза Сафронова П.С.»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО на заседании
педагогического совета
протокол №5 от 26.04.2021 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

Ф. Т. Сулейманов
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
Приказом №65 от 29.04.2021 г.

Принято с учётом мнения родителей
Протокол заседания Родительского
комитета №5 от 26.04.2021 г.

Принято с учётом мнения обучающихся
Протокол заседания Совета учащихся
№4 от 24.04.2021 г.

Положение
о порядке прохождения промежуточной аттестации и
государственной итоговой аттестации обучающихся,
получающих образование в форме семейного образования и самообразования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении образования в форме семейного образования и самообразования (далее - Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Поспеловская средняя общеобразовательная школа им. Героя Советского Союза Сафронова П.С.» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее - Школа) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Положение определяет порядок получения общего образования в Школе в форме семейного образования, самообразования, что предусмотрено п. 1 ст.17 Федерального закона N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.3. В целях получения образования и обучения допускается сочетание различных форм получения образования и обучения. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего общего образования.

1.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе.

1.6. **Семейное образование** есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.7. **Самообразование** как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение образовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования, то есть после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.8. Экстерн - лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся ст.34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", в том числе имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях, на посещение лабораторных и практических занятий. Экстерны имеют право на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.9. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.10. Родители (законные представители) и обучающиеся, выбирая получение образования в форме семейного образования, самообразования, отказываются от получения образования в образовательной организации и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательной организации.

1.11. При выборе получения образования вне образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетних экстернов обязаны обеспечить обучения - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.12. МКУ "Управление образования ЕМР" и Школа ведут учет обучающихся в форме семейного образования и самообразования.

1.13. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.14. Школа может осуществлять текущий контроль за освоением образовательных программ обучающимися в форме самообразования.

1.15. При получении общего образования в форме самообразования Школа несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2. Порядок получения образования в форме семейного и самообразования

2.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования (приложение 1). На основании указанного

заявления образовательная организация в течение трех рабочих дней издает приказ об отчислении обучающегося и информирует отдел (управление) образования об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования.

2.2. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования, родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента издания приказа об отчислении обучающегося из Школы в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование; (приложение 2).

2.3. При переходе из одной общеобразовательной организации в другую родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие уровень освоения образовательных программ: личное дело обучающегося, справку о промежуточной аттестации, документ об основном общем образовании.

2.4. При отсутствии документов, указанных в п. 2.3 (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом), установление уровня освоения образовательных программ осуществляется в порядке, определяемом законодательством.

2.5. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.6. В приказе о зачислении ребенка в Школу указываются форма получения образования и выбор иностранного и родного языка (приложение 3). Личное дело экстерна хранится в общеобразовательной организации. Учащийся, получающий образование в семейной форме, в форме самообразования, числится в контингенте учащихся Школы в соответствии с годом освоения образовательных программ.

2.7. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) обучающихся при организации семейного образования, самообразования и для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации регулируются договором, который составляется в 2 экземплярах: первый хранится в школе, второй находится у родителей (законных представителей) обучающегося (приложение 4).

При заключении договора с родителями (законными представителями) и зачислении обучающегося в Школу последняя обязана ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. Документация по экстерну выделяется в отдельное делопроизводство:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего гражданина о выборе формы получения образования в семейной форме, в форме самообразования по всем предметам (или отдельным предметам) учебного плана и о зачислении в качестве экстерна для проведения промежуточной аттестации по предметам, осваиваемым в форме семейного образования, самообразования, и (или) государственной итоговой аттестации;

- приказ о зачислении в качестве экстерна для сдачи промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;

- приказ об организации промежуточной аттестации экстерна по предметам, осваиваемым в форме самообразования;

- протоколы промежуточной аттестации экстерна;

- справка об итогах прохождения промежуточной аттестации экстерна;
- выписка из протокола заседания педагогического совета о переводе экстерна в следующий класс по результатам промежуточной аттестации или о допуске экстерна к государственной итоговой аттестации;
- приказ о переводе экстерна в следующий класс или о допуске к государственной итоговой аттестации.

2.9. Зачисление в школу лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 г. №458, Положением МБОУ «Поспеловская средняя школа» ЕМР РТ «О порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», и на основании заявления родителя (законного представителя) о переходе для продолжения обучения в образовательную организацию.

3. Организация семейного образования

3.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося.

3.2. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в образовательной организации.

3.3. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) информируют Школу о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с руководством Школы их участие в промежуточной и итоговой аттестации.

3.4. Школа в соответствии с договором:

- бесплатно предоставляет обучающемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке организации;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающегося.

При ускоренном курсе изучения образовательных программ обучающийся в форме семейного образования может аттестоваться досрочно в качестве экстерна по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

3.5. Для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной аттестации обучающийся в семье приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по расписанию образовательной организации.

3.6. Школа вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором образовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;

- явку обучающегося Школу в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, написания контрольных работ и прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

4. Организация самообразования

4.1. Гражданам гарантируется возможность получения среднего образования в форме самообразования. Перейти на получение среднего общего образования в форме самообразования могут обучающиеся в любой год обучения на уровне среднего общего образования.

4.2. Несовершеннолетние обучающиеся, получающие общее образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в общеобразовательной организации.

4.3. Процесс самообразования обучающегося его родители (законные представители) организуют самостоятельно, для чего могут приглашать преподавателей для консультаций или консультировать обучающегося лично.

Родители (законные представители) информируют Школу о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией школы возможности их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

4.4. Школа:

- рассматривает возможность заключения договора на получение образования в форме самообразования на педагогическом совете;
- предоставляет бесплатно экстерну на время обучения учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Школы; Экстерны могут рассчитывать на получение, при необходимости, социально-педагогической, психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- осуществляет промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию обучающегося в соответствии с условиями договора;
- может оказывать дополнительные платные образовательные услуги на основании устава и по желанию экстерна.

4.5. Школа вправе расторгнуть договор при условии неусвоения обучающимся образовательных программ среднего общего образования за текущий учебный год на основании результатов промежуточной и (или) итоговой аттестации. В случае расторжения договора по решению педагогического совета Школы обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме.

4.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна подают заявление о выбытии экстерна на имя директора школы. Приказ об изменении формы получения образования экстерном хранится в личном деле обучающегося.

4.7. Школа информирует МКУ "Управление образования ЕМР" о расторжении договора с родителями (законными представителями) экстерна для продолжения обучения ребенка в общеобразовательной организации.

5. Организация и проведение аттестации обучающихся

5.1. В соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона в Российской Федерации устанавливаются следующие уровни общего образования: начальное общее образование; основное общее образование; среднее общее образование.

На основании части 5 статьи 66 Федерального закона начальное общее, основное общее, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего

и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона обучение в форме семейного образования или самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

5.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования и самообразования устанавливаются Школой самостоятельно, регламентируются локальным актом и в договоре между Школой и родителями (законными представителями).

5.3. Обучающиеся, заболевшие перед началом или в период промежуточной аттестации, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение последующего периода. Обучающиеся, не явившиеся на экзамены без уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам.

5.4. Школа издает приказ на проведение промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации лица, осваивающего образовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

5.5. Промежуточная аттестация предшествует обязательной государственной итоговой аттестации и проводится в формах, определённых учебным планом текущего учебного года. Промежуточная аттестация проводится с участием аттестационной комиссии, утверждённой приказом директора. Деятельность аттестационной комиссии определяется локальным актом Школы.

5.6. Школа составляет для экстерна индивидуальный график посещения контрольных работ, прохождения промежуточной аттестации. График прохождения промежуточной аттестации утверждается директором школы и доводится до сведения совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не позднее чем за две недели до ее проведения (приложение 5).

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

5.8. Результаты экзаменов обучающихся фиксируются в протоколах комиссии с пометкой "самообразование", которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии. Журнал регистрации заявлений, протоколы промежуточной аттестации, письменные экзаменационные работы обучающихся хранятся в учебной части общеобразовательной организации в течение периода, определяемого номенклатурой школьной документации.

5.9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из Школы, выдается справка о промежуточной аттестации, которая хранится в личном деле экстерна (приложение №6).

5.10. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся по решению педагогического совета Школы в следующий класс.

5.11. При перемене места жительства и в других исключительных случаях обучающиеся получают справку, подписанную руководителем Школы и заверенную печатью школы. Справка, в которой указывается, по каким предметам проведена аттестация, какие оценки получены по каждому предмету, дает право обучающемуся закончить аттестацию в другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня.

5.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Непрохождение обучающимся промежуточной аттестации будет являться основанием для возникновения академической задолженности, которую обучающийся обязан будет ликвидировать для продолжения освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Часть 3 статьи 58 Федерального закона устанавливает обязанность обучающегося ликвидировать указанную академическую задолженность, а также обязанность родителей (законных представителей), выбравших семейную форму образования, создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающийся, имея академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, или непрошедший промежуточную аттестацию за любой период обучения, будет обязан ликвидировать имеющуюся у него задолженность за предыдущий период обучения. Для ликвидации такой задолженности за предыдущий период обучения обучающийся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В случае, если академическая задолженность не будет ликвидирована, обучающийся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования продолжает получать образование в очной форме (часть 10 статьи 58 Федерального закона). Организация, осуществлявшая промежуточную аттестацию экстерна, доводит до сведения отдела (управления) образования информацию о наличии у экстерна академической задолженности по предметам за период обучения (класс). Зачисление в Школу лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в Школе осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 458.

Отдел (управление) образования обеспечивает контроль продолжения образования обучающимся, не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности, в образовательной организации в очной форме и обеспечивает уведомление родителей (законных представителей).

Если обучающийся в Школе не ликвидировал задолженность, то его родители (законные представители) вправе выбрать один из следующих вариантов продолжения им обучения:

- повторный год обучения;
- перевод на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- обучение по индивидуальному учебному плану.

Для успешного освоения ребенком образовательной программы общего образования он должен пройти промежуточную аттестацию по всем обязательным для изучения учебным предметам согласно федеральным государственным образовательным стандартам начального общего, основного общего и среднего общего образования перед государственной итоговой аттестацией по программам основного общего и среднего общего образования.

5.13. Согласно части 6 статьи 59 Федерального закона к государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

5.14. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, которая проводится в соответствии с нормативными актами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации.

5.15. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Для прохождения государственной итоговой аттестации срок подачи заявления на зачисление в Школу составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

Заявления об участии в государственной итоговой аттестации подаются экстернами - в Школу по выбору экстернов.

В случае нарушения указанных сроков Школа направляет уведомление в отдел (управление) образования с приложением копий имеющихся документов о причинах нарушения сроков для последующего их рассмотрения государственной экзаменационной комиссией для принятия решения по существу.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных по всем обязательным для изучения учебным предметам согласно федеральным государственным образовательным стандартам, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку - при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, или имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение) - при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

5.16. Школа обеспечивает включение обучающегося в форме семейного образования и самообразования в Региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации.

5.17. Обучающимся в форме семейного образования и самообразования, прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, Школа выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования. При получении удовлетворительных результатов ГИА в аттестат выставляются отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации по всем учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана образовательной организации. Форма получения образования и форма обучения в аттестате не указываются.

5.18. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Лицам, не прошедшим государственную итоговую

аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой.

5.19. В случае, если Экстерн проходил промежуточную аттестацию дистанционно, с прикреплением к другой образовательной организации, то на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»: если родители детей, находящихся на семейном образовании, предъявляют документ о промежуточной аттестации, полученный в организации, осуществляющей обучение в дистанционной форме по не имеющим государственной аккредитации программам (так же и для допуска к государственной итоговой аттестации без прохождения промежуточной аттестации в школе, куда ребенок прикрепляется экстерном) школа не зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа.

5.20. В случае пункта 5.19 данного локального акта, обучающийся проходит промежуточную аттестацию в МБОУ «Поспеловская средняя школа» ЕМР РТ, с целью установления усвоения образовательной программы за весь период, в котором он находился на семейной форме получения образования.

5.21. Срок прохождения промежуточной аттестации определяется по мере поступления заявления от родителей обучающегося. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования и самообразования, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Для учащихся 1 классов, обучающихся в форме семейного образования, промежуточная аттестация проводится в форме комплексной контрольной работы, в содержании которой отражаются все учебные предметы, в соответствии с учебным планом 1 класса, проводится качественно, без фиксации оценок.

В случае приема лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (10 и 11 классы).

6. Сочетание различных форм получения образования вне образовательной организации (семейное образование) и получения образования в образовательной организации в очной форме

6.1. В соответствии с действующим законодательством допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (ч. 4 ст. 17 Федерального закона).

6.2. Сочетание очного обучения и семейного образования (самообразования), в отличие от получения образования исключительно в форме семейного образования (самообразования), не предусматривает отчисления обучающегося из Школы.

6.3. Сочетание очного обучения и форм семейного образования или самообразования возможно организовать в рамках индивидуального учебного плана. В таком случае часть предметов изучается в форме семейного образования (самообразования), а оставшаяся часть – в образовательной организации.

6.4. Промежуточная аттестация данных обучающихся проводится в сроки и порядке, установленными настоящим Положением.

Образец заявления об отчислении в связи с переходом на семейное образование

Директору МБОУ "Поспеловская
средняя школа» ЕМР РТ"

(Ф.И.О.)

Ф.И.О. полностью)
родителя несовершеннолетнего

(Ф.И.О., дата рождения)
обучающегося _____ класса,
проживающего _____

_____,
паспорт (св-во о рождении) _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____._____.20____ в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для нашего несовершеннолетнего ребенка

Ф.И.О. (дата и место рождения ребенка)
была выбрана форма получения _____ общего образования
(начального, основного, среднего)
в форме _____
(самообразования, семейного образования)

В связи с этим на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3
указанного Федерального закона

ПРОШУ:

- исключить из контингента обучающихся _____ класса образовательной
организации в связи с выбором получения образования в форме

(самообразования, семейного образования)(если ранее обучающийся обучался или числился в
контингенте);

- зачислить моего ребенка в _____
(наименование образовательной организации)

в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- нормативно-правовыми актами в области образования (для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации);

- предоставить возможность изучать _____ (предмет) в форме семейного образования (самообразования) _____ с последующим проведением промежуточной аттестации.

С Положением о получении образования вне образовательной организации, с Уставом образовательной организации, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми учреждением другим документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в образовательной организации, ознакомлен(а).

Дополнительно сообщаю, что мой ребенок изучает _____ иностранный язык.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Ответственность за ребенка по маршруту(ам) "Дом - школа" и "Школа - дом" беру на себя.

Подпись: _____ (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Дата: ____ . ____ . ____

ОБРАЗЕЦ УВЕДОМЛЕНИЯ

Начальнику

МКУ "Управление образования
ЕМР "

от _____
(Ф.И.О. родителя/законного
представителя) проживающего

паспорт _____

тел.: _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ, СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Настоящим я, Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____

_____,
в соответствии с ч. 1 ст. 17 и ч. 4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ
"Об образовании в Российской Федерации", сообщаю, что для нашего
несовершеннолетнего ребенка

_____,
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

_____, _____._____. _____ г.р.,

обучающегося _____ класса, нами определена форма

получения _____ образования в форме
(начального, основного, среднего общего)

(самообразования, семейного образования)

Дополнительно сообщаю, что ребенок изучает _____ иностранный язык.

На обработку персональных данных моего ребенка, моих, в соответствии с
Федеральным Законом РФ «О защите персональных данных», согласен(а).

_____._____. _____
(дата) (подпись)

Образец приказа о зачислении экстерна для прохождения ГИА

Приложение 3

ПРИКАЗ

"__" _____ 20__ г. N ____

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012
N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____, получающего образование
(Ф.И.О. экстерна)

в форме _____
(семейного образования, самообразования)

и изучающего _____ иностранный язык,

с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. для прохождения

промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____

класса по предмету(ам) _____.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы

Форма проведения промежуточной

Сроки проведения промежуточной аттестации.

3. Заместителю руководителя образовательной организации по УР

(Ф.И.О. заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением
промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета
проведения консультаций.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ / _____ /

МП

**ДОГОВОР
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ВНЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ - В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ (САМООБРАЗОВАНИЯ) МЕЖДУ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

г. Елабуга " ____ " _____ 20 ____ года

(наименование общеобразовательной организации)
именуемое в дальнейшем Организация, в лице

(должность)

(фамилия, имя, отчество)
действующего на основании Устава, с одной стороны и законный представитель
(родитель, опекун, усыновитель) _____

(фамилия, имя, отчество представителя)
именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)
именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны в интересах обучающегося
в соответствии с п. 1 ст. 17 Закона Российской Федерации "Об образовании в
Российской Федерации" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения Обучающимся образовательных программ начального (основного, среднего) общего образования (далее - образовательных программ) в форме семейного образования (самообразования) за ____ класс в рамках федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС).

1.2. Освоение Обучающимся образовательных программ в форме семейного образования (самообразования) обеспечивается по программам ____ класса в соответствии с согласованным Организацией индивидуальным планом освоения обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования (самообразования) (далее - индивидуальный учебный план) и рекомендованными к изучению Министерством образования и науки Российской Федерации учебно-методическими комплектами и пособиями.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Ознакомить Представителя со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о получении образования вне образовательной организации, учебным планом Организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

- 2.1.2. Предоставлять Обучающемуся на время обучения в форме семейного образования (самообразования) бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с порядком, установленным Организацией.
- 2.1.3. Оказать Обучающемуся консультативную помощь в порядке, установленном Организацией.
- 2.1.4. Оказать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Организации.
- 2.1.5. Осуществлять аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.1.6. Обеспечивать возможность присутствия в Организации Представителя вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации.
- 2.1.7. Предоставить с согласия Представителя возможность участия в промежуточной аттестации Обучающегося педагогам, обеспечивающим консультации, при условии представления договора между родителями (законными представителями) и педагогом.
- 2.1.8. Организовать конфликтную комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной оценкой.
- 2.1.9. Осуществлять перевод обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов аттестации.
- 2.1.10. Произвести с согласия Представителя промежуточную аттестацию Обучающегося в случае ускоренного изучения Обучающимся курса общеобразовательных программ.
- 2.1.11. Предоставлять Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в другой форме в образовательной организации по согласованию с учредителем.
- 2.1.12. Осуществлять государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной и итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы соответствующего уровня.
- 2.1.13. Выдать Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.
- 2.2. Организация имеет право:
- 2.2.1. Проводить экспертизу индивидуального учебного плана.
- 2.2.2. Согласовывать индивидуальный учебный план Обучающегося.
- 2.2.3. Устанавливать порядок оказания консультативной помощи Обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ.
- 2.2.4. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- 2.2.5. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной аттестации Обучающегося.
- 2.2.6. Отказать Обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований Положения о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы соответствующего уровня.
- 2.3. Представитель обязуется:
- 2.3.1. Представить в Организацию индивидуальный учебный план Обучающегося, являющийся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3.2. Обеспечить освоение Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора, в соответствии с индивидуальным учебным планом в сроки, соответствующие проведению промежуточной и итоговой аттестации.

2.3.3. Обеспечить явку Обучающегося в Организацию в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной аттестации.

2.3.4. Присутствовать в Организации вместе с Обучающимся при оказании консультативной помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или рекомендации Организации.

2.3.5. Информировать Организацию о приглашенных им для обучения Обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной аттестации Обучающегося по требованию Организации.

2.4. Представитель имеет право:

2.4.1. Для обеспечения освоения Обучающимся образовательных программ пригласить преподавателя самостоятельно, осуществлять обучение самостоятельно.

2.4.2. Знакомиться с результатами аттестаций Обучающегося.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несет ответственность:

3.1.1. за проведение процедуры промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося;

3.1.2. за проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся.

3.2. Представитель несет ответственность:

3.2.1. за своевременную разработку индивидуального учебного плана;

3.2.2. за освоение Обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с индивидуальным учебным планом, с проведением промежуточной и итоговой аттестации;

3.2.3. за посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий;

3.2.4. за явку Обучающегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4. Порядок и сроки промежуточной аттестации

4.1. Сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося устанавливаются по соглашению сторон в период: II полугодие - не позднее 25 мая 20__ года.

4.2. Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания обучения в форме семейного образования (самообразования).

6. Условия расторжения договора

6.1. Договор расторгается по заявлению Представителя в любое время.

6.2. Настоящий договор расторгается Организацией с уведомлением Представителя в одностороннем порядке в случае:

6.3. ликвидации или реорганизации Организации, обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации, Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

6.4. отсутствия положительных результатов аттестации за текущий учебный год Обучающегося по предметам, включенным в индивидуальный учебный план;

6.5. неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;

6.6. отчисления Обучающегося из Организации по заявлению Представителя.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

8. Реквизиты и подписи сторон

Организация:

Родитель(законный представитель):

Наименование
образовательной
организации
адрес

_____ Ф.И.О.,
паспортные данные,
адрес _____

ИНН/КПП
...../.....
БИК

телефон _____

_____/Ф.И.О./

_____/

(подпись директора)

(подпись родителя (законного представителя))

М.П.

Образец графика промежуточной и итоговой аттестации

Приложение 5

ОБРАЗЕЦ

УТВЕРЖДАЮ:

Директор _____

_____ /

" ____ " _____ 20 ____ г.

ГРАФИК

промежуточной и итоговой аттестации

(Ф.И.О. экстерна)

Период проведения промежуточной и итоговой аттестации

Аттестационный период (четверть, триместр и др.) Календарные сроки

I

II

III

IV

Ознакомлен: _____ / _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна

Ознакомлен: _____ / _____

Ф.И.О. экстерна

Дата

Образец справки о промежуточной аттестации

Приложение N 6

СПРАВКА о промежуточной аттестации

(Ф.И.О. экстерна)

В _____
(наименование образовательной организации, адрес)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация.

№ п/п	Наименование учебных	Аттестационный период (четверть, полугодие, триместр и др.)	Оценка

1

2

3

_____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор образовательной организации _____ / _____ /

МП

Ознакомлен:

_____/_____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна

Ознакомлен:

_____/_____
Ф.И.О. экстерна

Дата