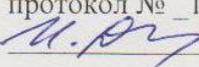


«СОГЛАСОВАНО»
на заседании профсоюзного
комитета школы-интерната
« 21 » января 2016 г.
протокол № 1
 И.А. Долгова

УТВЕРЖДАЮ
Директор Елабужской школы-интерната
В.Ф. Шведчиков
« 21 » января 2016 г.



Положение
о методическом объединении воспитателей
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
"Елабужская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями
здоровья"

Рассмотрено на совете школы "Елабужская
школа-интернат для детей с ограниченными
возможностями здоровья»,
протокол № 1 от « 21 » января 2016 г.

Введено в действие приказом по
ГБОУ "Елабужская школа-интернат
для детей с ограниченными возможностями
здоровья" № 5-1 от «21 » января 2016 г.

Положение
о методическом объединении воспитателей
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
"Елабужская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья"

1. Общие положения.

1.1. Школьное методическое объединение (ШМО) осуществляет проведение учебно-воспитательной и методической работы по воспитательному направлению детей с нарушением слуха

1.2. ШМО в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, Законами Российской Федерации и Республики Татарстан, решениями правительств Российской Федерации и Республики Татарстан, Органов управления образования и настоящим положением.

1.3. ШМО создаётся и ликвидируется на основе приказа по школе-интернату.

2. Задачи школьного методического объединения воспитателей.

В ходе работы ШМО воспитателей решаются следующие задачи:

2.1. Изучение нормативно-информационной документации и методических писем по вопросам проведения воспитательной работы в школах I-II вида.

2.2. Обобщение и систематизация передовых приёмов, методов, проектов воспитательной работы в школе тех воспитателей, кто добивается заметных результатов в коррекции и развитии личности своих воспитанников.

2.3. Выработка единых требований в системе поощрения и наказания детей в процессе воспитательного воздействия. Разработка эффективных профилактических мер по борьбе с вредными привычками (курение, сквернословие, токсикомания и др.)

2.4. Создание в коллективе благоприятной эмоционально-психологической ситуации для проведения воспитательной работы.

2.5. Организация и контроль за профессиональным совершенствованием каждого воспитателя, проводимый посредством саморазвития, курсов повышения квалификации, творческих командировок, участием в практических семинарах, работы в школьном МО воспитателей.

2.6. Создание и накопление методических разработок внеклассных мероприятий, открытых мероприятий, связанных с основными режимными моментами распорядка дня, теоретических изысканий по вопросам воспитания, психологии в рамках современных требований к школе I II вида.

2.7. Изучение профессиональной пригодности и проведение профориентационной работы среди воспитанников на получение рабочих профессий, работа над проблемой социальной адаптации выпускников школы.

3. Организация деятельности школьного методического объединения воспитателей.

3.1. Для организации своей работы ШМО избирает руководителя (председателя). Руководитель ШМО избирается его членами из числа авторитетных педагогов, имеющих, как правило, высшую или первую квалификационную категорию.

3.2. ШМО планирует свою работу на год. В годовой план работы ШМО включаются график проведения его заседаний и описание межсекционной деятельности. ШМО учителей может организовать семинарские занятия, цикл мероприятий по заданной и определённой

тематике. В течение учебного года проводится не менее четырёх заседаний ШМО учителей; практический семинар с организацией тематических открытых мероприятий.

3.3. К основным формам работы ШМО относятся:

- «круглые столы», совещания, семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчёты воспитателей;
- заседания ШМО по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- открытые воспитательные мероприятия;
- практико-познавательные семинары, деловые игры;
- доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- практические индивидуальные и групповые занятия по обсуждению основных требований занятию (методика самоанализа занятия, методика анализа своей педагогической деятельности);
- индивидуальная и групповая работа по изготовлению дидактического материала, подготовка дифференцированных заданий;
- изучение нормативных документов и рекомендаций.

4. Права школьного методического объединения воспитателей.

4.1. ШМО имеет право рекомендовать директору школы-интерната, заместителю директора по воспитательной работе учитывать его мнение при распределении воспитательной нагрузки, привлечении к воспитательной работе узких специалистов, из среды трудового коллектива.

4.2. ШМО может предлагать руководству школы применить меры поощрения к тем воспитателям, которые достигли в своей работе определенных положительных результатов.

5. Обязанности воспитателей членов школьного методического объединения.

5.1. Активно участвовать в работе ШМО, иметь собственную программу профессионального самообразования, накапливать необходимый методический материал;

5.2. Участвовать в обсуждении выносимых на ШМО вопросов совершенствования воспитательной работы в группе, руководствоваться в повседневной работе решениями и рекомендациями, принятыми на ШМО;

5.3. Знать тенденции развития методики воспитательной работы в системе школ-интернатов I-II вида. Руководствоваться в работе Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами, касающимися учебно-воспитательного процесса, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.