

Принято

педагогическим советом

протокол № 3

« 21 » января 2016 г.

председатель педагогического совета

В.Ф. Шведчиков

УТВЕРЖДАЮ

Директор Елабужской

школы-интерната

В.Ф. Шведчиков



Введено в действие приказом
№ 5 от «21» января 2016 г.

Положение об интернате

в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
"Елабужская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями
здоровья"

1. Общие положения

– Настоящее положение разработано на основе: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях» от 29.12.2010 № 189.

– Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 24 декабря 2015 года №81 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях».

– Постановления Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" от 10.07.2015 № 26;

и др.

1.1. Интернат при ГБОУ «Елабужская школа – интернат» создан в целях:

- оказания помощи семье в обучении, воспитании, охране жизни и здоровья детей с нарушением слуха;
- формирования у учащихся с нарушением слуха навыков самостоятельной жизни;
- создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся с нарушением слуха.

1.2. Основными задачами создания интерната являются:

- организация проживания обучающихся с нарушением слуха при специальной (коррекционной) общеобразовательной школе I, II вида;
- обеспечение гарантий получения доступного основного и среднего общего образования;
- создание оптимальных условий организации образовательного процесса;
- организация проживания обучающихся с нарушением слуха в непосредственной близости от здания школы для активного участия их в образовательной и внеурочной деятельности;

1.3. Интернат обеспечивается помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, питания, хозяйственно - бытового и санитарно-

гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха обучающихся (воспитанников), проживающих в нем.

II. Порядок организации и режим работы интерната

2.1. Интернат располагается в спальном корпусе школы-интерната и обеспечен всеми помещениями и оборудованием, необходимым для круглосуточного проживания и проведения занятий, организации досуга, быта и отдыха обучающихся (воспитанников).

2.2. Во всех помещениях интерната соблюдаются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования.

2.3. В школе-интернате создаются группы с круглосуточным пребыванием для обучающихся (воспитанников) 1-12 классов, проживающих в других населённых пунктах Елабужского района или других районах Татарстана. Обучающиеся (воспитанники), проживающие на территории города Елабуги проживать в интернате не могут.

В отдельных случаях, по заявлению родителей (законных представителей), может осуществляться приём в интернатские группы обучающихся (воспитанников) города Елабуги, (в связи с тяжёлым семейным положением) на усмотрение директора.

2.4. Зачисление обучающихся (воспитанников) в интернатские группы производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора по школе с 1 сентября.

В отдельных случаях приём обучающихся в школу-интернат может производиться в течение учебного года.

2.5. Воспитательный процесс в школе-интернате осуществляется на основании плана работы, утверждённого директором школы-интерната, и является составной частью плана работы всей школы-интерната.

2.6. Трудовое воспитание в интернате связано с привитием навыков самообслуживания и поддержанием порядка и чистоты в своих комнатах.

2.7. Работа по самообслуживанию, направленная на поддержание надлежащего санитарного состояния жилых помещений и территории, должна выполняться в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

2.8. Не допускается привлечение обучающихся к труду, непредусмотренному общеобразовательными программами, учебным планом без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

2.9. Запрещается привлекать обучающихся (воспитанников) к работам, опасным для жизни и здоровья (мытьё окон, очистка крыш и т.д.)

2.10. Проживание в интернате школы регламентируется Режимом дня.

2.11. Режим дня в интернате, обеспечивающий сочетание обучения, труда и отдыха обучающихся (воспитанников), утверждается директором школы - интерната с учётом:

- возрастных и физиологических особенностей обучающихся (воспитанников);

- круглосуточного пребывания обучающихся (воспитанников) в интернате.

2.12. Обучающиеся (воспитанники), проживающие в интернате, обязаны строго соблюдать Режим дня, утверждённый директором школы - интерната, выполнять установленные правила внутреннего распорядка, участвовать в работе по самообслуживанию.

2.13. Группы функционируют в течение всего учебного года (кроме школьных каникул).

2.14. Группы комплектуются по возрастному диапазону, но исходя из имеющихся условий могут комплектоваться по принципу разновозрастных групп. При этом воспитатель, работающий на таких группах, несёт полную ответственность за охрану жизни и здоровья, развитие и коррекцию всех воспитанников группы.

2.15. Деятельность групп (классов) регламентируется Программой воспитательной работы, годовым планом работы школы - интерната, которые утверждаются директором школы и календарным планом воспитателя.

2.16. Работа в группах (классах) строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы групп с круглосуточным пребыванием.

2.17. В интернатских группах продолжительность прогулки для обучающихся

составляет не менее 1-1,5 часов 2 раза в день. Выход учащихся за территорию школы-интерната без сопровождения воспитателя запрещен.

2.18. В группах (классах) организуется самоподготовка учащихся, а также различные виды активной деятельности и отдыха: прогулка на пришкольном участке в сочетании с подвижными играми, экскурсиями; общественно-полезный труд и труд по самообслуживанию, а так же работа на пришкольной территории.

2.19. Занятия по самоподготовке следует начинать согласно режиму с обязательным проведением мероприятий по восстановлению необходимого уровня работоспособности учащихся. Длительность выполнения домашних заданий не должна превышать 1-1,5 ч. - 2-3 классы; 1,5-2 ч. - 4-8 классы; 2-2,5 ч. 9-12 классы.

2.20. Для воспитанников интерната устанавливается бесплатное 5-разовое питание.

2.21. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- знакомиться с содержанием и ходом воспитательного процесса в группах;
- защищать законные права и интересы ребёнка;
- вносить предложения по улучшению работы и организации дополнительных услуг.

2.22. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- информировать о предстоящем отсутствии ребёнка не менее, чем за 1 день;
- обеспечивать и нести ответственность за выполнение своими детьми Устава школы-интерната, Правил внутреннего распорядка для учащихся и норм поведения;
- забирать детей из интерната не реже одного раза в 2 недели на выходные (суббота и воскресенье) и в праздничные дни;
- возмещать материальный ущерб школе-интернату, причиненный его ребёнком;
- обеспечить пребывание ребенка в группе с круглосуточным пребыванием согласно установленному распорядку дня;
- тесно взаимодействовать с воспитателями и классными руководителями по вопросам воспитания своего ребёнка;
- контролировать посещение детьми учебных занятий, не допуская пропусков без уважительной причины.

III. Управление группами

3.1. Воспитатель закрепляется за группой заместителем директора. Осуществляет воспитательную работу и присмотр за воспитанниками.

3.2. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается штатным медицинским персоналом. Медицинский персонал несет ответственность за сохранность жизни и здоровья, физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, соблюдение распорядка дня.

3.3. Смена постельного белья производится в установленные сроки.

3.4. В интернате в обязательном порядке ведется книга учета проживающих в нем обучающихся и документация учета их ежедневного пребывания.

IV. Эксплуатация и штаты интерната

4.1. Состав и площадь помещений в интернате определяются санитарными правилами и нормами устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса общеобразовательных учреждений, утверждаемыми в установленном порядке, и зависят от количества мест в интернате.

4.2. Общее руководство за функционированием интерната возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения, в распоряжении которого находится интернат.

4.3. Руководитель общеобразовательного учреждения обязан:

- укомплектовывать интернат мебелью, другими предметами домашнего обихода и культурно-бытового назначения, необходимыми для проживания, занятий, отдыха учащихся;
- содержать интернат в соответствии с установленными санитарными правилами, правилами и нормами устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса, правилами пожарной безопасности;

- своевременно производить необходимый капитальный и текущий ремонт здания, его жилых помещений и мест общего пользования, инженерно-технического оборудования и инвентаря;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в интернате.

4.4. Руководитель общеобразовательного учреждения несёт ответственность за:

- правильную эксплуатацию и содержание интерната;
- законность предоставления мест в интернате;
- поддержание в интернате установленного порядка, организацию быта учащихся, воспитательную, культурно-массовую и оздоровительную работу;
- создание надлежащих условий для охраны и укрепления здоровья учащихся.

4.5. Лица, осуществляющие воспитательную работу в интернате (далее воспитатели) назначаются из числа лиц с педагогическим образованием.

4.6. Права и обязанности работников интерната определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, положением и иными предусмотренными этим положением локальными актами общеобразовательного учреждения.

4.7. Воспитатели входят в педагогический совет общеобразовательного учреждения, работают по плану, утверждаемому руководителем общеобразовательного учреждения, и отчитываются перед педагогическим советом за организацию работы с учащимися.

4.8. Воспитатели интерната обязаны

- проводить с учащимися, проживающими в интернате, мероприятия, предусмотренные планом;
- принимать меры по охране жизни и здоровья учащихся;
- организовывать занятия учащихся по выполнению домашних заданий по учебным предметам и оказывать им необходимую помощь;
- контролировать поведение учащихся, выполнение ими и законными представителями учащихся правил внутреннего распорядка, правил пожарной безопасности;
- следить за состоянием здоровья учащихся, их своевременным питанием.

К Положению отдельно разрабатываются локальные акты:

- правила приема обучающихся в интернат;
- режим дня обучающихся, проживающих в интернате;
- правила поведения обучающихся;
- должностные инструкции работников интерната;
- договор образовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся, проживающих в интернате и др.

Локальные акты разрабатываются государственно-общественными органами самоуправления общеобразовательного учреждения (Советом, родительским комитетом) с участием родителей, утверждаются и вводятся в действие приказом руководителя.