

Характеристика условий реализации программы основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО

Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы среднего общего образования

Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы основного общего образования включает:

- характеристику укомплектованности образовательного учреждения;
- описание уровня квалификации работников образовательного учреждения и их функциональные обязанности;
- описание реализуемой системы непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников.

Гимназия является муниципальной инновационной базовой площадкой, стажировочной площадкой для студентов Елабужского педагогического института.

Педагоги гимназии владеют современными образовательными технологиями. МБОУ «Гимназия № 1- Центр национального образования» укомплектовано кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определённых основной образовательной программой образовательного учреждения, способными к инновационной профессиональной деятельности. Педагогический коллектив гимназии стабилен.

Кадровый состав, обеспечивающий реализацию основной образовательной программы среднего общего образования.

Анализ качественного состава педагогического коллектива позволил выявить следующие тенденции:

средний возраст педагогов - 45 лет

коллектив опытный, имеют квалификационную категорию - 66% учителей, из них с высшей кв. категорией –36,3%, с первой кв. категорией - 30%.

коллектив возрастной: в школе 22% учителей пенсионного возраста.

Педагоги учреждения имеют государственные и отраслевые награды: 1 учитель - Почетное звание «Заслуженный учитель РТ», 7 человек награждены почетной грамотой МО и Н РФ, 6 человека имеют знак МО и Н РТ «За заслуги в образовании», 12 чел. являются обладателями гранта «Наш лучший учитель», два победителя гранта «Наш новый учитель», один - «Учитель - мастер», 2 человека – «Старший учитель», трое – «Учитель-наставник».

МБОУ «Гимназия № 1- Центр национального образования» имеет необходимое и достаточное количество вспомогательного персонала, есть медицинский работник, психолог.

Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования

Требованиями к психолого-педагогическим условиям реализации ООП СОО:

- обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к начальной ступени общего образования с учётом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый;

- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса;

- обеспечение вариативности направлений и форм, а также диверсификации уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса. Концепция психологического сопровождения

Систематическое отслеживание психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психического развития в процессе школьного обучения. С первых минут нахождения ребенка в школе начинает бережно и конфиденциально собираться и накапливаться информация о различных сторонах его психической жизни и динамике развития, что необходимо для создания условий успешного обучения и личностного роста каждого школьника. Для получения и анализа информации такого рода используются методы педагогической и психологической диагностики. При этом психолог имеет четкие представления о том, что именно он должен знать о ребенке, на каких этапах обучения диагностическое вмешательство действительно

необходимо и какими минимальными средствами оно может быть осуществлено. Он учитывает также, что в процессе сбора и использования такой психолого-педагогической информации возникает множество серьезных этических и даже правовых вопросов.

Создание социально-психологических условий для развития личности учащихся и их успешного обучения. На основе данных психодиагностики разрабатываются индивидуальные и групповые программы психологического развития ребенка, определяются условия его успешного обучения. Реализация данного пункта предполагает, что учебно-воспитательный процесс в учебном заведении, построенный по гибким схемам, может изменяться и трансформироваться в зависимости от психологических особенностей тех детей, которые пришли обучаться в данное заведение. Кроме того, известная гибкость требуется от каждого педагога, так как его подходы и требования к детям тоже не должны быть застывшими, не должны исходить из какого-то абстрактного представления об идеале, а ориентироваться на конкретных детей, с их реальными возможностями и потребностями.

Создание специальных социально-психологических условий для оказания помощи детям, имеющим проблемы в психологическом развитии, обучении. Данное направление деятельности ориентировано на тех школьников, у которых выявлены определенные проблемы с усвоением учебного материала, социально принятых форм поведения, в общении со взрослыми и сверстниками, психическом самочувствии и прочее. Для оказания психологопедагогической помощи таким детям должна быть продумана система действий, конкретных мероприятий, которые позволяют им преодолеть или скомпенсировать возникшие проблемы.

Задачи психолого-педагогического сопровождения: предупреждение возникновения проблем развития ребенка; помощь (содействие) ребенку в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями;

динамическое отслеживание развития школьников в процессе обучения (мониторинг психологического статуса ученика);

развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) учащихся, родителей, педагогов; психологическая поддержка педагогов.

Основные направления психолого-педагогического сопровождения

Сохранение и укрепление психологического здоровья

Мониторинг возможностей и способностей обучающихся

Формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни

Выявление и поддержка детей с особыми образовательными потребностями

Обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности

Развитие психологической культуры

Выявление и поддержка одаренных детей

Формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников

Дифференциация и индивидуализация обучения Поддержка детских объединений и учебного самоуправления Принципы психолого-педагогического сопровождения

Следование за естественным развитием ребенка на данном возрастном и социокультурном этапе онтогенеза. Сопровождение ребенка опирается на те личностные достижения, которые реально есть у ребенка. Оно находится в логике его развития, а не искусственно задает ему цели и задачи извне. Это положение очень важно при определении содержания работы школьного психолога. Он занимается тем, что нужно конкретному ребенку или группе. Таким образом, в качестве важнейшего аксиологического принципа в предлагаемой модели школьной психологической практики заложена безусловная ценность внутреннего мира каждого школьника, приоритетность потребностей, целей и ценностей его развития.

Создание условий для самостоятельного творческого освоения детьми системы отношений с миром и самим собой, а также для совершения каждым ребенком личностно значимых жизненных выборов. Внутренний мир ребенка автономен и независим. Взрослый может сыграть важную роль в становлении и развитии этого уникального мира. Однако взрослый (в данном случае - психолог) не должен превращаться во внешний психологический «костыль»

своего воспитанника, на который тот может опереться каждый раз в ситуации выбора и тем самым уйти от ответственности за принятое решение. В процессе сопровождения взрослый, создавая ситуации выборов (интеллектуальных, этических, эстетических), побуждает ребенка к нахождению самостоятельных решений, помогает ему принять на себя ответственность за собственную жизнь.

В идее сопровождения заложена цель: создать в рамках объективно данной ребенку социально-педагогической среды условия для его максимального личностного развития и обучения. В процессе решения школьником этих трех задач - образования, социализации и психологического развития - постоянно возникают небольшие и серьезнейшие противоречия конфликты. Так, требования образовательной среды могут приходиться в противоречие с возможностями ребенка. Как поступать в этой ситуации? Кого к кому приспособлять? «Корректировать» ребенка, подгоняя его под заданные требования или изменять что-то в условиях обучения? Однозначно, приоритет должен быть отдан ребенку, его актуальным и потенциальным возможностям. И задачей психолого-педагогического сопровождения будет создание условий для максимально успешного обучения данного, конкретного школьника. Основные циклы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса
Предпрофильная подготовка и профильное обучение.

Подготовка и сдача ГИА.

Одаренные обучающиеся 10-11 классов.

Дети «группы риска», и обучающиеся, находящиеся под опекой.

Психолого-педагогическое сопровождение воспитательного процесса. Психолого-педагогическое сопровождение программы «Здоровье».

Уровни внедрения системы психолого-педагогического сопровождения

- Индивидуальный уровень. На данном уровне ведущую роль играет учитель совместно с педагогом-психологом, которые создают условия для развития ребёнка с учётом его индивидуальных особенностей и опираясь на сильные стороны личности; обеспечивают процесс самопознания, самореализации личности ребенка, уверенного в себе, развитие его неповторимой индивидуальности.

-Уровень класса (группы). На данном уровне ведущую роль играют учителя и классный руководитель, обеспечивающие необходимую педагогическую поддержку ребенку в решении задач обучения, воспитания и развития. Основная цель их деятельности - развитие самостоятельности в решении проблемных ситуаций, предотвращение дезадаптации ребенка, возникновения острых проблемных ситуаций.

Для достижения данной цели классный руководитель совместно с психологом разрабатывает план развития класса. Корректируется план воспитательной работы в классе на основе психологических характеристик класса и учащихся.

- Уровень учреждения. На данном уровне ведется педагогами-психологами, учителями предметниками, классными руководителями, социальными педагогами, выявляющими проблемами в развитии детей и оказывающими первичную помощь в преодолении трудностей в обучении, взаимодействии с учителями, родителями, сверстниками. На данном уровне также реализуется профилактические программы, охватывающие значительные группы учащихся, осуществляется экспертная, консультативная, просветительская работа с администрацией и учителями.

Виды работы по психолого-педагогическому сопровождению

Профилактика

Диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг)).

Консультирование (индивидуальное и групповое).

Развивающая работа (индивидуальная и групповая).

Коррекционная работа (индивидуальная и групповая).

Психологическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности учащихся, администрации образовательных учреждений, педагогов, родителей.

Экспертиза (образовательных и учебных программ, проектов, пособий, образовательной среды, профессиональной деятельности специалистов образовательных учреждений

Ожидаемые результаты внедрения системы психолого-педагогического сопровождения: - успешная адаптация учащихся в учебно-воспитательный процесс;

- гармоничное развитие учащихся, способных к дальнейшему развитию своего личностного, физического, интеллектуального и других потенциалов; - успешная адаптация и социализация выпускников школы;

- создание мониторинга психологического статуса школьников.

Финансовые условия реализации образовательной программы среднего общего образования

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы среднего общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объём действующих расходных обязательств отражается в муниципальном задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Муниципальное задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объёмов и качества предоставляемых образовательным учреждением услуг (выполнения работ) с размерами направляемых на эти цели средств бюджета.

Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации основной образовательной программы среднего общего образования осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования. Введение нормативного подушевого финансирования определяет механизм формирования расходов и доведения средств на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта.

Применение принципа нормативного подушевого финансирования на уровне гимназии заключается в определении стоимости стандартной (базовой) бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении не ниже уровня фактически сложившейся стоимости в предыдущем финансовом году.

Региональный расчётный подушевой норматив— это минимально допустимый объём финансовых средств, необходимых для реализации основной образовательной программы в ОУ в соответствии с ФГОС в расчёте на одного обучающегося в год.

Органы местного самоуправления могут устанавливать дополнительные нормативы финансирования МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования» за счёт средств местных бюджетов сверх установленного регионального подушевого норматива.

Региональный расчётный подушевой норматив должен покрывать следующие расходы на год:

- оплату труда работников МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования» с учётом отчисления; расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательного процесса:

- на приобретение канцелярских принадлежностей, материалов и предметов для хозяйственных целей, непосредственно связанных с образовательным процессом;

- на приобретение учебных пособий, письменных и чертежных принадлежностей, материалов для учебных и лабораторных занятий;

- по оплате услуг связи;

- на учебные экскурсии и обеспечение доставки на военные сборы;

- на организацию производственной практики;

- на приобретение учебных программ (в том числе в области информационных технологий, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных), бланков учебной документации;

- на подписку и приобретение книжной продукции и справочной официальной литературы для школьных библиотек, включая доставку;

- на подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- на оплату текущего ремонта учебного оборудования, оргтехники и инвентаря;

- на приобретение непроизводственного оборудования, включая мебель для учебных классов, и предметов длительного пользования для общеобразовательных учреждений, связанных с образовательным процессом;

- на оплату участия обучающихся в олимпиадах, дистанционных олимпиадах, смотрах и конкурсах в соответствии с образовательной программой общеобразовательного учреждения; иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса (обучение, повышение квалификации педагогического и административно-управленческого персонала МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования» командировочные расходы и др.), за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов; в соответствии с расходными обязательствами органов регионального местного самоуправления по организации предоставления общего образования в расходы региональных местных бюджетов могут также включаться расходы, связанные с организацией подвоза обучающихся к образовательным учреждениям и развитием сетевого взаимодействия для реализации основной образовательной программы общего образования.

Реализация принципа нормативного подушевого финансирования осуществляется на трёх следующих уровнях:

- межбюджетных отношений (муниципальный бюджет);
- внутрибюджетных отношений (муниципальный бюджет — МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования»);
- внебюджетных отношений МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования».

Порядок определения и доведения до МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования» бюджетных ассигнований, рассчитанных с использованием нормативов бюджетного финансирования на одного обучающегося, должен обеспечить нормативно-правовое закрепление на региональном уровне следующих положений:

- не уменьшение уровня финансирования по статьям расходов, включённым в величину регионального расчётного подушевого норматива (заработная плата с начислениями, прочие текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования»);

- возможность использования нормативов не только на уровне межбюджетных отношений (бюджет региона — бюджет района), но и на уровне внутрибюджетных отношений (муниципальный бюджет — МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования») и МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования».

В связи с требованиями Стандарта при расчёте регионального подушевого норматива должны учитываться затраты рабочего времени педагогических работников МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования» на урочную и внеурочную деятельность, включая все виды работ (учебная, воспитательная методическая и т. п.), входящие в трудовые обязанности конкретных педагогических работников.

Формирование фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования» осуществляется в пределах объёма средств образовательного учреждения на текущий финансовый год, определённого в соответствии с региональным расчётным подушевым нормативом, количеством обучающихся и соответствующими поправочными коэффициентами, и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования».

В соответствии с установленным порядком финансирования оплаты труда работников МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования»:

- фонд оплаты труда МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования» состоит из базовой части и стимулирующей части. Рекомендуемый диапазон стимулирующей доли фонда оплаты труда — от 20 до 40%. Значение стимулирующей доли определяется МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования» самостоятельно;

- базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования»;

- рекомендуемое оптимальное значение объёма фонда оплаты труда педагогического персонала — 70% от общего объёма фонда оплаты труда. Значение или диапазон фонда оплаты труда педагогического персонала определяется самостоятельно МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования»;

- базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из части должностного оклада и компенсационной части;

- базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведённых им учебных часов и численности обучающихся в классах.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в локальных правовых актах МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования» и в коллективном договоре.

МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования» самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;

- соотношение фонда оплаты труда педагогического, административно -управленческого и учебно-вспомогательного персонала;

- соотношение должностного оклада и компенсационной части внутри базовой части фонда оплаты труда;

- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными, муниципальными и нормативными актами учреждения.

Для обеспечения требований Стандарта на основе проведённого анализа материально-технических условий реализации основной образовательной программы среднего общего образования МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования»:

1) проводит экономический расчёт стоимости обеспечения требований Стандарта по каждой позиции;

2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации ООП;

3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП;

4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения Стандарта и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации ООП в соответствии с ФГОС;

5) определяет объёмы финансирования, обеспечивающие реализацию внеурочной деятельности обучающихся, включённой в основную образовательную программу образовательного учреждения (механизмы расчёта необходимого финансирования представлены в материалах Минобрнауки «Модельная методика введения нормативного подушевого финансирования реализации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования» (утверждена Минобрнауки 22 ноября 2007 г.), «Новая система оплаты труда работников образования. Модельная методика формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных образовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений» (утверждена Минобрнауки 22 ноября 2007 г.), а также в письме Департамента общего образования «Финансовое обеспечение внедрения ФГОС. Вопросы- ответы», которым предложены дополнения к модельным методикам в соответствии с требованиями ФГОС);

б) разрабатывает финансовый механизм интеграции между МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования» и учреждениями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнёрами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных актах. При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:

- на основе договоров на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования» (учреждения дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

- за счёт выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся в МБОУ «Гимназия №1-Центр национального

образования» широкого спектра программ внеурочной деятельности.

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы

Материально-техническая база гимназии приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы среднего общего образования, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Для образовательных целей в МБОУ «Гимназия № 1- Центр национального образования» имеются: локальная сеть с выходом в Internet; 30 учебных кабинетов: 2 кабинета химии, 1- географии, 1- физики, 3 -русского языка и литературы, 4 кабинета английского языка, 2 -математики, 1 кабинет информатики, 2 -технологии (мальчики, девочки), 8- начальных классов, 1 - татарского языка, 1- истории, 1 - ОБЖ, 1- ЛФК, 1- шахматы, спортзал, зал хореографии, музей. 1 компьютерный класс, рассчитанный на 14 рабочих мест, 24 предметных кабинетов, оборудованных проектором; 12 кабинетов, оборудованных интерактивными досками; 16 учебных кабинетов оборудованы компьютером; оснащенные кабинеты по всем предметам; библиотека с библиотечным фондом и медиатекой, с локальной сетью с выходом в Internet; актовый зал для проведения конференций и семинаров, помещение для питания обучающихся (столовая), а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания; медицинский блок; административные и иные помещения, оснащенные необходимым оборудованием; гардеробы, санузлы, места личной гигиены; участок (территория) с необходимым набором оснащенных зон.

Оснащение предметных кабинетов соответствует современным требованиям к условиям обучения. Все кабинеты оснащены мебелью для учащихся, количество рабочих мест соответствует наполняемости классов. Оборудование для выполнения практической части на уроках биологии, химии, физики соответствует современным требованиям в полном объёме.

Школьная библиотека оборудована мебелью для оснащения читального зала и книгохранилища, фонд библиотеки пополняется ежегодно учебниками, учебными пособиями, справочными изданиями, энциклопедиями, художественной литературой.

Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы

№	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/ имеются в наличии
1	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических	имеются в наличии
2	Лекционные аудитории	Не имеются в
3	Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством	имеются в наличии
4	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	имеются в наличии
5	Помещения (кабинеты, мастерские) для занятий музыкой и изобразительным искусством	имеются в наличии
6	Информационно-библиотечный центр с рабочими зонами, оборудованными читальным залом и	имеются в наличии
7	Актовый зал	имеются в наличии
8	Спортивные залы, спортивная площадка, оснащённые игровым, спортивным оборудованием	имеются в наличии
9	Помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие	имеются в наличии
10	Помещения для медицинского персонала	имеются в наличии
11	Административные и иные помещения, оснащённые необходимым оборудованием, в том	имеются в наличии
12	Гардеробы, санузлы	имеются в наличии

13	Места личной гигиены	имеются в наличии
----	----------------------	-------------------

На основе СанПиНов в МБОУ «Гимназия № 1- Центр национального образования» оценено наличие и размещение помещений для осуществления образовательного процесса, активной деятельности, отдыха, питания и медицинского обслуживания обучающихся, их площадь, освещённость и воздушно-тепловой режим, расположение и размеры рабочих, учебных зон и зон для индивидуальных занятий, которые должны обеспечивать возможность безопасной и комфортной организации всех видов учебной и внеурочной деятельности для всех участников образовательного процесса - соответствует требованиям ФГОС.

Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

Для эффективного информационного обеспечения реализации ООП СОО в гимназии сформирована информационная среда (ИС).

Информационная среда гимназии включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.

Информационная среда обеспечивает эффективную деятельность обучающихся по освоению основной образовательной программы основного общего образования и эффективную образовательную деятельность педагогических и руководящих работников по реализации основной образовательной программы основного общего образования, в том числе возможность:

создания, поиска, сбора, анализа, обработки и представления информации (работа с текстами в бумажной и электронной форме, запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео- и графическим сопровождением, общение в Интернете);

планирования образовательного процесса и его ресурсного обеспечения;

размещения и сохранения используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов, учебных материалов, предназначенных для образовательной деятельности обучающихся, а также анализа и оценки такой деятельности; доступа к размещаемой информации;

мониторинга хода и результатов учебного процесса, фиксацию результатов деятельности обучающихся и педагогических работников; мониторинга здоровья обучающихся;

дистанционного взаимодействия всех участников образовательного процесса: обучающихся, педагогических работников, администрации образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся, методических служб, общественности, органов, осуществляющих управление в сфере образования;

сетевого взаимодействия образовательных учреждений, в том числе с образовательными учреждениями дополнительного образования, а также органов, осуществляющих управление в сфере образования;

ограничения доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся;

учета контингента обучающихся, педагогических работников, родителей обучающихся, бухгалтерского учета в образовательном учреждении;

доступа обучающихся и педагогических работников к максимальному числу сокровищ отечественной и зарубежной культуры, достижениям науки и искусства; электронным информационно-образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных;

организации работы в режиме как индивидуального, так и коллективного доступа к информационно-образовательным ресурсам;

организации дистанционного образования;

взаимодействия образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы: учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры,

здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности;

информационно-методического сопровождения образовательного процесса с учетом индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, в том числе талантливых и одаренных, включая обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Основой информационной среды являются общешкольные средства ИКТ, используемые в различных элементах образовательного процесса и процесса управления школой, не находящиеся постоянно в том или ином кабинете. В минимальном варианте это оснащение обеспечивает в любом помещении гимназии, где идет образовательный процесс, работу с компьютером, распечатывание текстовых файлов, размножение больших объемов текстовых и графических материалов (учебных, информационных, детских работ и т.д.), выступление с компьютерной поддержкой, оцифровку изображений (сканер), фото-аудио-видео фиксацию хода образовательного процесса. Это может быть достигнуто за счет использования переносного проектора и экрана, фотоаппарата (1 цифровой фотоаппарат), цифрового диктофона (1 диктофон), микрофона, переносного звукоусиливающего комплекта оборудования (1 микшерский пульт), соответствующих цифровых образовательных ресурсов и необходимых расходных материалов (запасных картриджей для принтеров и копировального устройства, ламп для мультимедийного проектора, батареек для фото и видеокамер, диктофонов, микрофонов и т.д., устройства для хранения, записи и передачи информации - флеш-память, СБ, БУО-диски).

Необходимость информатизации всего образовательного процесса, формирования ИКТ - компетентности педагогов и учащихся и требования оптимизации ресурсов приводит к конфигурации, в которой в дополнение к предыдущему оснащению, сформированы рабочие места (стационарные) учителей-предметников, каждый предметный кабинет оснащён проектором и экраном (стационарные) или интерактивным комплексом.

Также в образовательном процессе гимназии используются специализированное оборудование, в том числе - цифровые измерительные приборы и цифровые микроскопы для естественно-научных дисциплин, конструкторы с компьютерным управлением (1 конструктор). Для всех предметов предусмотрены соответствующие цифровые инструменты информационной деятельности и цифровые информационные источники (в том числе - виртуальные лаборатории и инструменты анализа и визуализации данных для естественно-математических дисциплин, среды для построения семейных деревьев - для истории, редакторы фото-аудио-видео-информации, музыкальные редакторы, инструменты создания и обработки графики). Все это оснащение эффективно используется в гимназии для достижения целей предметной ИКТ-компетентности учащихся и в повышении квалификации учителей.

Каждый из 2-х кабинетов информатики оснащен АРМом учителя и 15 компьютерными местами учащихся. В кабинете имеются основные пользовательские устройства, в том числе - проектор с потолочным креплением, интерактивная доска, устройство (МФУ: принтер-сканер-копир), веб-камеры.

Все программные средства, установленные на компьютерах лицензированы, в том числе операционная система; имеются файловые менеджеры в составе операционной системы; антивирусная программа; программа-архиватор; интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программа разработки презентаций, динамические (электронные) таблицы, система управления базами данных; система оптического распознавания текста; звуковой редактор; мультимедиа проигрыватель. Для управления доступом к ресурсам Интернет и оптимизации трафика используются специальные программные средства, установлена программа интерактивного общения, простой редактор web-страниц.

Фонд библиотеки и цифровых образовательных ресурсов кабинета информатики удовлетворяет общим требованиям к кабинету информатики, то есть включают необходимые нормативные, методические и учебные документы (в том числе - учебники, включая альтернативные к основным, используемым в курсе, образцы аттестационных заданий), справочную литературу, периодические издания. Все наглядные пособия представлены в

цифровом виде.

Создание в образовательном учреждении информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям Стандарта

№ п/п	Необходимые средства	Необходимое количество средств/ имеющееся в наличии
I. Технические средства		
1	мультимедийный проектор и	35/35
2	принтер монохромный	15/15
3	принтер цветной	1/1
4	фотопринтер	0/0
5	цифровой фотоаппарат	1/1
6	цифровая видеокамера	1/1
7	сканер	4/4
8	микрофон	10/10
9	музыкальная аппаратура	1/1
1	оборудование компьютерной сети	8/8
Программные инструменты		
1	операционные системы и служебные инструменты	1/1
2	орфографический корректор для текстов на русском и иностранном	1/1
3	клавиатурный тренажер для русского и иностранного языков	1/1
4	текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами	1/1
5	графический редактор для обработки растровых изображений	1/1
6	музыкальный редактор	1/1
7	редактор подготовки презентаций	1/1
8	редактор видео	1/1
9	редактор звука	1/1
10	среды для дистанционного онлайн и офлайн сетевого взаимодействия	1/1
1	среда для интернет-публикаций	1/1
Обеспечение технической, методической и организационной поддержки:		
1	разработка планов, дорожных карт	Имеется в наличии
2	Заключение договоров	Имеется в наличии
3	Подготовка распорядительных документов учредителя	Имеется в наличии
4	Подготовка локальных актов образовательного учреждения	Имеется в наличии
Отображение образовательного процесса в информационной среде		
1	размещаются домашние задания (текстовой формулировки, видео-фильм для анализа)	Используются возможности ИС «Электронное образование»
2	размещаются результаты выполнения аттестационных работ	Используются возможности ИС «Электронное образование»
3	Размещаются творческие работы учителей и обучающихся	Используются возможности ИС «Электронное образование»

4	Осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов	Используются возможности ИС «Электронное образование»
5	Осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-ИПК, мультимедиа коллекция)	В локальной сети гимназии созданы папки по всем учебным предметам. Папки содержат материалы по организации учебного процесса и внеурочной деятельности и т.д.
Компоненты на бумажных носителях		
1.	Учебники	В соответствии с федеральным перечнем

Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с основной образовательной программой среднего общего образования

Гимназией определяются все необходимые меры и сроки по приведению информационно-методических условий реализации основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

Система условий реализации ООП образовательной организации базируется на результатах проведенной в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся в гимназии условий и ресурсов реализации основной образовательной программы среднего общего образования;
- установление степени их соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательной организации, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательных отношений;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС СОО;
- разработку с привлечением всех участников образовательных отношений и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

Проблемы и риски при введении ФГОС СОО:

№п/п	Основные риски реализации ФГОС СОО	Пути их минимизации
1	Недостаточное финансирование для реализации индивидуальных учебных планов	Привлечение спонсорских средств. Изыскание средств через введение платных образовательных услуг.
2	Противоречие между результатами, заданными ФГОС СОО, и требованиями ЕГЭ, не востребованность результатов внеурочной деятельности	Мотивация учащихся через конкурсы, демонстрация взаимосвязи проектных форм обучения в школе и в вузе.
3	Недостаточное кадровое обеспечение: - не все педагоги имеют первую и высшую квалификационную категорию - молодые специалисты; - отсутствие в штатном расписании должности - тьютор по сопровождению социальных практик и	Мониторинг внутренних кадровых резервов. Привлечение специалистов дополнительного образования, социальных партнеров - Учёт личных ориентаций и добровольность выбора форм и методов работы.

	<p>профессиональных проб; - недостаточная мотивация отдельных педагогов к организации внеурочной деятельности, обеспечивающей профильность и профессиональную направленность.</p>	<p>-Разработка системы стимулов и поощрений. - Непрерывное методическое сопровождение и персонифицированный подход к профессиональному росту учителя.</p>
4	<p>Опасение родителей за снижение предметного результата образования, недопонимания значения личностного результата, в том числе в сфере профессионального самоопределения</p>	<p>Просвещение родителей, подробный анализ комплексного результата образования, демонстрация успешности профессионального определения выпускников, открытые педагогические формы для родителей</p>
5	<p>Недостаточная заинтересованность в сотрудничестве организаций и учреждений города по вопросам реализации социальных практик и профессиональных проб.</p>	<p>Создание взаимовыгодных условий сотрудничества.</p>
6	<p>Недостаточная компетентность педагогов в вопросах внедрения социальных практик в деятельность ОУ.</p>	<p>-Обучение педагогов на курсах повышения квалификации. -Непрерывное методическое сопровождение и персонифицированный подход к профессиональному росту учителя.</p>
7	<p>Большая загруженность педагогов и учащихся.</p>	<p>-Оптимальное распределение полномочий и круга ответственных.</p>

Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условия

№ п/п	Целевой ориентир в системе условий	Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий
1	<p>Наличие локальных нормативных правовых актов и их использование всеми субъектами образовательных отношений</p>	<p>-разработка и утверждение локальных нормативных правовых актов в соответствии с Уставом, ФГОС СОО; -внесение изменений в локальные нормативные правовые акты в соответствии с изменением действующего законодательства;</p>
2	<p>Наличие учебного плана, учитывающего разные формы учебной деятельности, учебных занятий</p>	<p>-эффективная система управленческой деятельности; -реализация планов работы методических объединений, психологической службы; -реализация плана ВШК.</p>

3	Наличие педагогов, способных реализовать ООП (по квалификации, по опыту, наличие званий, победители профессиональных конкурсов, участие в проектах, грантах и т.п.)	-реализовать ООП (по квалификации, по опыту, наличие званий, победители профессиональных конкурсов, участие в проектах, грантах и т.п.) -подбор квалифицированных кадров для работы; - повышение квалификации педагогических работников; -аттестация педагогических работников; -мониторинг инновационной готовности и профессиональной компетентности педагогических работников; -эффективное методическое сопровождение деятельности педагогических работников.
4	Обоснованное и эффективное использование информационной среды (локальной среды, сайта, цифровых образовательных ресурсов, мобильных компьютерных классов, владение ИКТ- технологиями педагогами) в образовательной деятельности	-приобретение цифровых образовательных ресурсов; - реализация графика использования мобильных компьютерных классов; -повышение профессиональной компетентности педагогических работников по программам информатизации образовательного пространства; - качественная организация работы официального сайта; -реализация плана ВШК.
5	Наличие баланса между внешней и внутренней оценкой (самооценкой) деятельности всех субъектов образовательных отношений при реализации ООП; участие общественности (в том числе родительской) в управлении образовательными отношениями	-Эффективная реализация норм Положения о системе оценивания учащихся гимназии; -соответствие лицензионным требованиям и аккредитационным нормам образовательной деятельности; -эффективная деятельность органов государственного управления в соответствии с нормативными документами гимназии.
6	Обоснование использования списка учебников для реализации задач ООП; наличие и оптимальность других учебных и дидактических материалов, включая цифровые образовательные ресурсы, частота их использования учащимися на индивидуальном уровне	-приобретение учебников, учебных пособий, цифровых образовательных ресурсов; -подготовка учебных кабинетов; -эффективное методическое сопровождение деятельности педагогических работников; -реализация плана ВШК

Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий

Направление мероприятий	Мероприятия
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС СОО	Наличие решения педагогического совета гимназии о введении в образовательном учреждении ФГОС СОО
	Разработка на основе примерной основной образовательной программы среднего общего образования

	основной образовательной программы среднего общего образования
	<p>Утверждение основной образовательной программы</p> <p>Обеспечение соответствия нормативной базы требованиям ФГОС</p> <p>Приведение должностных инструкций работников образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками</p> <p>Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС среднего общего образования</p> <p>Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учётом требований к минимальной оснащённости учебного процесса</p> <p>Разработка учебного плана</p> <p>Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов.</p> <p>Разработка годового календарного учебного графика</p> <p>Разработка положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы</p>
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС	<p>Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования</p> <p>Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников МБОУ «Гимназия №1-Центр национального образования», в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров стимулирования труда</p> <p>Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.</p>
III. Организационное обеспечение введения ФГОС среднего общего образования	<p>1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС СОО</p>
	<p>2. Разработка и реализация моделей взаимодействия организаций общего образования и дополнительного образования детей и учреждений культуры и спорта, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности</p>
	<p>3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, и внеурочной деятельности</p>
	<p>4. Привлечение органов государственно-общественного управления образовательной организацией к проектированию основной образовательной программы среднего общего образования</p>
IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС	<p>1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС СОО</p>

среднего общего образования	
	2. Создание (корректировка) плана графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС СОО
	3. Корректировка плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС СОО
V. Информационное обеспечение введения ФГОС среднего общего образования	1. Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ФГОС СОО
	2. Широкое информирование родительской общественности о введении ФГОС СОО и порядке перехода на них
	3. Обеспечение публичной отчётности образовательного учреждения о ходе и результатах введения ФГОС
	4. Разработка рекомендаций для педагогических работников по организации внеурочной деятельности обучающихся
	5. Разработка рекомендаций для педагогических работников по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов
VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования	1. Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС СОО
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС СОО
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации
	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС СОО
	6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами
	7. Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных
	8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет

Контроль состояния системы условий

Контроль за состоянием системы условий реализации ООП СОО проводится путем мониторинга с целью эффективного управления процессом ее реализации. Оценке обязательно подлежат: кадровые, психолого-педагогические, финансовые, материально-технические

условия, учебно-методическое и информационное обеспечение; деятельность педагогов в реализации психолого-педагогических условий; условий (ресурсов) гимназии. Данные мониторинга отражаются в виде ежегодных отчётов и публикуются на сайте гимназии.

Условия	Показатели	Периодичность
Кадровые	Укомплектованность педагогического коллектива, соблюдение периодичности прохождения КПК (1 раз в 3 года), своевременное прохождение аттестации педагогическими работниками, участие педагога в обучающих семинарах, конференциях и др. мероприятиях	Ежегодно
Психолого-педагогические	Эффективность работы социально-педагогической службы	2 раза в год
Материально-технические	Своевременность обновления и пополнения материально-технической базы для реализации ООП СОО	По необходимости
Информационно-методические	Своевременность обновления и актуальность информации на сайте гимназии, обновление и пополнение библиотеки печатными материалами и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО	Ежегодно