

УТВЕРЖДАЮ
Директор
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Многопрофильный лицей №10»
Елабужского муниципального района
Республики Татарстан
_____ Г.Х.Хусаинова



ДОРОЖНАЯ КАРТА
по подготовке к государственной итоговой аттестации
учащихся 9 классов
МБОУ «Многопрофильный лицей №10» ЕМР РТ
в 2025– 2026 учебном году

Задачи на 2025-2026 учебный год:

- обеспечить качественную подготовку выпускников школы к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2026 году;
- вести целенаправленную информационно–разъяснительную работу по подготовке и проведению ГИА с выпускниками 9 класса;
- организовать работу педагогов–психологов по психологической подготовке выпускников 9 класса и их родителей с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода к образованию.

Цель: осуществить подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего в 2025-2026 учебном году в соответствии с требованиями федеральных и региональных нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА по образовательным программам основного общего образования.

План подготовки к государственной итоговой аттестации на 2025– 2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
Анализ проведения ОГЭ 2025 году, анализ подготовки в течение учебного к ОГЭ 2025		
До 01 сентября 2025 года		
1.	Проведение статистического анализа итогов подготовки, организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	До 01 сентября 2025 года
2.	Размещение на сайте школы результатов сдачи ГИА-11	До 01 сентября 2025 года
3.	Рассмотрение итогов ГИА на педагогическом совете школы	29 августа 2025
4.	- методических объединениях учителей-предметников	29 августа 2025 года
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
Комплекс мер, направленных на формирование системы работы качества общего образования		
1.	Прохождение курсовой подготовки учителями предметниками по теме «Система подготовки обучающихся к ГИА», «Итоги ГИА как инструмент развития качества общего образования»	Зам. директора по УР Закирова Э.Р.
2.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету обучающихся выпускных классов с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего образования	Зам. директора по УР Салахова А.М.
3.	Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования (далее - ТДТ) обучающихся выпускных классов	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю.
4.	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету, коррекция образовательных траекторий подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю., руководители ШМО
5.	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким	Зам. директора по УР

	уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	Жестков Л.Ю., зам.директора по ВР Ашкарова Л.М.
6.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего образования обучающимися выпускных классов	Зам. директора по УР, ВР
7.	Консультирование педагогических работников по вопросам содержания и методики преподавания предметов, подготовки к ГИА, управления образовательным процессом	Зам. директора по УР Салахова А.М.
8.	Проведение методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА	Зам. директора по УР Закирова Э.Р.
9.	Формирование банка данных учащихся 9 классов, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю.
10	Организация деятельности по подготовке учащихся 9-х классов – к итоговому устному собеседованию	Зам. директора по УР Закирова Э.Р., руководители ШМО
11	Организация и проведение пробных экзаменов по математике 9 классов	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю., руководитель ШМО Масалыко Н.В.
12	Организация пришкольных лагерей в течение учебного года с целью ликвидации пробелов знаний обучающихся 8-11 классов	Зам. директора по ВР Ашкарова Л.М.
Контрольная деятельность за организацией и проведением ОГЭ		
Цель: выявление проблем в ходе подготовки к ГИА-9 и их ликвидация.		
1.	Анализ тематического планирования учителей по критерию подготовки к ГИА	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю.
2.	Посещение уроков в 9-х классах. Цель: проанализировать методику подготовки к ОГЭ	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю.
3.	Контроль посещаемости учащимися учебных занятий	Зам. директора по ВР Ашкарова Л.М., социально-психологическая служба школы
4.	Проверка электронных журналов 9 классов. Цель: выполнение практической и теоретической частей программы.	Зам. директора по УР Масалыко Н.В.

5.	Персональный контроль за работой учителей – предметников по подготовке к ОГЭ	Зам. директора по УР Закирова Э.Р., Жестков Л.Ю.
6.	Контроль работы классных руководителей по подготовке к ГИА	Зам. директора по УР Ашкарова Л.М., руководители ШМО
7.	Составление плана работы с учащимися, испытывающими значительные трудности в обучении	Руководители ШМО
8.	Контроль за посещаемостью учащимися «группы риска» дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ	Зам. директора по УР Масалыко Н.В.
9.	Проведение административных контрольных работ по предметам	Зам. директора по УР Салахова А.М.
10	Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике кандидатов на медаль «За особые успехи в учении». Цель: выполнение норм контрольных работ.	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю., Масалыко Н.В.
11	Проверка электронных журналов. Цель: контроль за подготовкой к ОГЭ по русскому языку и математике	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю., Закирова Э.Р., Жесткова А.Л.
12	Проведение анкетирования выпускников 9 классов на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ	Зам. директора по ВР Ашкарова Л.М., социально-психологическая служба школы
13	Организация работы по контролю наличия паспортов у выпускников 9 классов	Классные руководители 9-х классов
Работы с кадрами, привлекаемых к организации и проведению ГИА		
1.	Семинары-совещания с учителями по теме «Организация и проведение ГИА - 9». - Совещания-семинары по организации и проведению итогового устного собеседования по русскому языку для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования - Совещания-семинары по организации и проведению ОГЭ, с организаторами и техническими специалистами ОГЭ. - Собеседование с учителями-предметниками: • ознакомление с графиком проведения ВПР • итоги учебного года • выполнение учебных программ, практической части • выбытие учащиеся • проведение занятий с обучающимися, оставленными на «осень» итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов.	Зам. директора по УР Салахова А.М., Закирова Э.Р., Жестков Л.Ю., Масалыко Н.В.
Нормативное правовое обеспечение ГИА		

1.	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов, регулирующих проведение государственной (итоговой) аттестации в МБОУ «Многопрофильный лицей №10» ЕМР РТ 2025-2026 учебном году	Зам. директора по УР Салахова А.М., Жесткова А.Л., Жестков Л.Ю.
2.	<p>Подготовка и издание приказов, регулирующих организацию и проведение ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Об утверждении Комплексного плана-графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2026 году»; - о назначении координатора ОГЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных, - о назначении организаторов и экспертов ОГЭ, - об организации и проведении итогового сочинения (изложения), - об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку - о проведении пробных экзаменов по математике, - о конфликтной комиссии, - о порядке окончания 2025-2026 учебного года, - о допуске учащихся 9 классов к государственной (итоговой) аттестации, - о сопровождении учащихся на ОГЭ 	Зам. директора по УР Салахова А.М., Жестков Л.Ю.
3.	<p>Подготовка положений и локальных актов о проведении государственной итоговой аттестации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ «Об утверждении Комплексного плана графика подготовки и проведения ГИА в 2026 году» - Приказ «О назначении ответственных за организацию ГИА-2026» - Приказ «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку» - Приказ «О проведении пробных ОГЭ» - Приказ «О порядке окончания 2025-2026 уч. года» - Приказ «Об утверждении транспортной схемы доставки на 	Зам. директора по УР Салахова А.М., Жестков Л.Ю.

	ГИА» - Приказы «О сопровождении на ОГЭ»	
Календарь дорожной карты		
В течение года		
1.	Деятельность администрации ОО по контролю реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования выпускников	Директор лицея Гиниятуллин Р.М. Зам. директора по УВР, по ВР
2.	Организация оперативного информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2026 г. Через: - информационное наполнение сайта школы; - использование Интернет-ресурсов: ФИПИ, Министерства образования РТ, РЦОИ; - размещение информации на сайте и стендах.	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю. Салахова А.М. Закирова Э.Р. Масалыко Н.В. Павлова А.Ю.
3.	Информирование учителей-предметников о нормативных и распорядительных документах по организации и проведению ГИА-9.	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю. Салахова А.М. Закирова Э.Р. Масалыко Н.В. Ашкарлова Л.М., учителя предметники
4.	Организация работы психологической службы по сопровождению участников ГИА через проведение групповых и индивидуальных консультаций, занятий-тренингов, ауто-тренингов.	
5.	Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации на официальном сайте школы: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА- 9, местах регистрации на сдачу ОГЭ;	
6.	Проведение обучающих инструктажей по вопросам ответственности и информационной безопасности для различных категорий участников ГИА, а так же в пунктах проведения экзаменов: - организаторов в ППЭ; - технических специалистов, оказывающих информационно-техническую помощь руководителю и организаторам в ППЭ; - учителей, сопровождающих выпускников на ППЭ; - еженедельные индивидуальные консультации в zoom, работа с обучающимися «группы риска» на обучающих платформах.	

7.	Контроль за состоянием школьной документации (журналы 9 классов, рабочие тетради, тетради для контрольных работ) Организация контроля за выполнением рабочих программ.	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю. Салахова А.М. Закирова Э.Р. Масалыко Н.В.
Август		
1	Проведение педагогического совета с использованием аналитических материалов ГИА в целях реализации задач по повышению качества подготовки выпускников к ГИА в 2026 году	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
2	Заседание методических объединений по вопросу подготовки к ОГЭ	Руководители ШМО Жесткова А.Л. Герасимова Т.А. Мартынова И.Н. Салихова Р.Р. Салыхова Г.Р.
3	Анализ трудоустройства выпускников 9 классов	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю. Классные руководители 9 –ых классов
4	Создание базы материалов по подготовке к ОГЭ.	Учителя-предметники
Сентябрь		
1	Совещание при директоре школы «Организация деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению ГИА»	Зам. директора по УВР
2	Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация»: Советы родителям выпускников по подготовке учащихся к ГИА	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р.
4	Сбор сведений - предварительном количестве участников ОГЭ по каждому общеобразовательному предмету; - о количестве выпускников 9 классов, сдающих ГИА в форме ГВЭ;	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
5	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 классов при подготовке к ГИА	Администрация школы
6	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА.	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
7	Ознакомление выпускников 9 классов с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ: - общие стратегии подготовки; - структурирование учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ОГЭ; - официальные сайты ОГЭ.	Учителя - предметники
8	Ознакомление родителей учащихся 9-ых классов с нормативными документами, инструкциями по проведению ОГЭ	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.,

		классные руководители
9.	Отработка навыков заполнения бланков ОГЭ.	Учителя – предметники
10.	Индивидуальные консультации с родителями	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя – предметники
11.	Оформление информационных стендов (в кабинетах, рекреациях школы) с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
12.	Организация работы методических объединений по подготовке выпускников 9 классов к государственной итоговой аттестации	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
Октябрь		
1.	Организация и проведение элективных курсов, консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя – предметники
2.	Сбор сведений об организаторах ГИА	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
3.	Выявление выпускников «Группы риска».	Зам. директора по УВР Учителя – предметники
4.	Организация и проведение элективных курсов, консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя – предметники
5.	Проведение тренировочных тестирований по математике и русскому языку в 9-ых классах	Учителя – предметники
6.	Работа с учащимися: Проведение классными руководителями выпускных классов бесед-разъяснений по темам: - содержание и цели проведения ОГЭ; - организацией и технология проведения ОГЭ; - бланковая документация ОГЭ. Технология заполнения бланков ответов; - знакомство с информацией на образовательных сайтах; - выбор оптимальной стратегии подготовки к ОГЭ.	Классные руководители, учителя – предметники
7.	Анализ методическими объединениями результатов тренировочных тестирований в 9-ых классах по русскому языку и математике	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю., классные руководители, учителя – предметники
8.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся о результатах тренировочных тестирований	Классные руководители
9.	Заседание совета профилактики для учащихся "группы риска"	Зам. директора по УВР Закирова Э.Р.
10.	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА, консультаций и встреч с выпускниками 9 классов и их родителями (законными представителями).	Администрация школы
Ноябрь		
1.	Организация и проведение дополнительных занятий для выпускников 9 классов при подготовке к ГИА (группы риска)	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя – предметники
2.	Проведение тренировочных тестирований учителями математики и русского языка в 9-х классов	Учителя – предметники

3.	Анализ проведенных тренировочных тестирований	Руководители ШМО Масалыко Н.В. Герасимова Т.А., Учителя – предметники
4.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещаниях при директоре	Директор школы Гиниятуллин Р.М.
5.	Изучение структуры КИМов ОГЭ по предметам	Учителя – предметники
6.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся о результатах тренировочных тестирований	Классные руководители
7.	Организация адресной методической помощи по проблеме подготовки к ГИА учителям, в том числе предметов по выбору	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р. Салахова А.М.

Декабрь

1.	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
2.	Участие в тренировочном тестировании по математике учащихся 9 классов ЕМР	Зам.директора по УВР Жестков Л.Ю. Классные руководители
3.	Заседания школьных методических объединений «Содержание ГИА и условия подготовки к экзамену»	Руководители ШМО
4.	Отработка навыков заполнения бланков ОГЭ.	Учителя - предметники
5.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся о результатах тренировочных тестирований	Классные руководители
6.	Анализ внутришкольных пробных ОГЭ по русскому языку и математике и по предметам по выбору.	Учителя - предметники
7.	Внутришкольный контроль за качеством преподавания. Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю. Классные руководители
8.	Полугодовые контрольные работы по математике, русскому языку.	Зам. директора по УВР
9.	Заседание совета профилактики для учащихся "группы риска"	Зам. директора по ВР Павлова А.Ю.
10.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА.	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.

Январь


1.	Отработка навыков заполнения бланков ОГЭ.	Учителя - предметники
2.	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
3.	Проведение тренировочных тестирований учителями - предметниками	Учителя - предметники
4.	Информационное наполнение сайта школы, своевременное размещение информации по ГИА-9.	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
5.	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА, консультаций и встреч с выпускниками 9 классов и их родителями (законными представителями).	Администрация школы
6.	Внутришкольный контроль за качеством преподавания	Зам. директора по УВР

	(классно-обобщающий контроль в 9 классах). Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися.	Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р. Масалыко Н.В.
7.	Индивидуальное консультирование и информирование родителей выпускников 9 классов по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ.	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р. Масалыко Н.В.
8.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА.	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
9.	Заседание педагогического совета "Подготовка к ГИА 2026"	Директор Гиниятуллин Р.М.
10.	Заседание совета профилактики	Зам. директора по ВР Ашкарова Л.М.
11.	Организация адресной методической помощи по проблеме подготовки к ГИА учителям, в том числе предметов по выбору	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р. Салахова А.М.
Февраль		
1.	Отработка навыков заполнения бланков ОГЭ.	Учителя - предметники
2.	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
3.	Проведение тренировочных тестирований учителями - предметниками по физике в 9 классах	Учителя - предметники
4.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся о результатах тренировочных тестирований	Классные руководители
5.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА	Зам.директора по УВР Жестков Л.Ю.
6.	Заседание совета профилактики	Зам. директора по ВР Ашкарова Л.М.
7.	Внутришкольный контроль за качеством преподавания. Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
8.	Индивидуальные консультации для выпускников «Группы риска» и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к сдаче экзаменов ГИА	классные руководители, учителя - предметники
9.	Регистрация заявлений участников ОГЭ (ГВЭ) 2026	Зам.директора по УВР Жестков Л.Ю.
10.	Работа классных руководителей 9 классов с родителями по вопросу подготовки учащихся к итоговой аттестации.	Зам.директора по УВР Жестков Л.Ю.
Март		
1.	Отработка навыков заполнения бланков ОГЭ.	Учителя - предметники
2.	Индивидуальные консультации с родителями	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
3.	Обучение организаторов ППЭ	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.

4.	Заседание совета профилактики	Зам. директора по ВР Ашкарова Л.М.
5.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещаниях при директоре	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
6.	Собрание родителей выпускников школы «О порядке подготовки и проведения ГИА». Оформление протокола собрания и листа ознакомления.	Зам. директора по УВР, кл. руководители
7.	Семинары-практикумы для учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА: -работа с образцами бланков ОГЭ; -обзор изменений нормативной базы по вопросам государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ.	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
8.	Отработка навыков заполнения бланков ОГЭ.	Учителя - предметники
9.	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
10.	Проведение тренировочных тестирований учителями - предметниками по географии, биологии, химии.	Учителя - предметники Баранова Н.А. Салихова Р.Р.
11.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся о результатах тренировочных тестирований	Классные руководители
Апрель		
1.	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ по информатике, обществознанию, английскому языку	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.	Совещание при директоре «Результаты репетиционного внутришкольного ОГЭ»	Зам. директора по УВР
3.	Подготовка памятки для выпускника, участвующего в ОГЭ.	Зам. директора по УВР
4.	Контроль системы повторения при подготовке к итоговой аттестации в 9-х классах по географии, биологии	Администрация школы
5.	Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ, Положением об итоговой аттестации учащихся 9 классов	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
6.	Отработка навыков заполнения бланков ОГЭ.	Учителя - предметники
7.	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
8.	Внутришкольный контроль за качеством преподавания (промежуточная аттестация). Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися.	Зам.директора по УВР Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р. Масалыко Н.В. Салахова А.М.
9.	Использование Интернет- технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.	Попырина Е.П.
Май		
1.	Подготовка приказа о допуске учащихся 9 классов к сдаче ГИА.	Директор, зам. директора по УВР Салахова А.М.
2.	Размещение расписания сдачи ГИА на информационном стенде.	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.

3.	Подготовка графика проведения консультаций для учащихся и графика занятости учителей на экзаменах.	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
4.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций.	Учителя - предметники
5.	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА, консультаций и встреч с выпускниками 9 классов и их родителями (законными представителями).	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
6.	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ.	Зам. директора по ВР Павлова А.Ю.
7.	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 классов при подготовке к ГИА.	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя - предметни- ки
8.	Внутришкольный контроль за качеством преподавания. Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися.	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю., Масалыко Н.В., Са- лахова А.М.
11.	Обучение организаторов ППЭ	Зам.директора по УВР Жестков Л.Ю.
Июнь		
1.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций.	Учителя - предметники
2.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ОГЭ.	Зам.директора по УВР Жестков Л.Ю.

Лист согласования к документу № 66 от 08.09.2025 Иници-
атор согласования: Хусаинова Г.Х. Директор Согласова-
ние инициировано: 08.09.2025 12:28

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хусаинова Г.Х.		 Подписано 08.09.2025 - 12:28	-