

УТВЕРЖДАЮ
Директор
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Многопрофильный лицей №10»
Елабужского муниципального района
Республики Татарстан

Г.Х.Хусаинова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00A5817BEF661A2BCD94E9C524DFF52231
Владелец: Хусаинова Гульнара Халисовна
Действителен с 18.10.2024 до 11.01.2026

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по подготовке к государственной итоговой аттестации
учащихся 11 классов
МБОУ «Многопрофильный лицей №10» ЕМР РТ
в 2025– 2026 учебном году

Задачи на 2025-2026 учебный год:

- обеспечить качественную подготовку выпускников школы к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2025-2026 году;
- вести целенаправленную информационно-разъяснительную работу по подготовке и проведению ГИА с выпускниками 11 класса;
- скорректировать работу учителей-предметников по предметам западающим по итогам ЕГЭ-2025, повышать уровень образования педагогов через предметные курсы, обменом опыта, самообразование;
- организовать диагностические процедуры и мониторинговые исследования с целью определения степени готовности выпускников к ГИА.
- организовать работу педагогов-психологов по психологической подготовке выпускников 11 класса и их родителей с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода к образованию.

Цель: осуществить подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2025-2026 учебном году и итоговому сочинению (изложению) как условию допуска обучающихся к ГИА-11 в соответствии с требованиями федеральных и региональных нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА по образовательным программам среднего общего образования.

План подготовки к государственной итоговой аттестации на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
Анализ подготовки в течение учебного года к ЕГЭ, анализ проведения ЕГЭ 2025 году		
До 01 сентября 2025 года		
1.	Проведение статистического анализа итогов подготовки, организации и проведения ЕГЭ в 2025 году	До 01 сентября 2025 года
2.	Размещение на сайте школы результатов сдачи ЕГЭ	До 01 сентября 2025 года
3.	Рассмотрение итогов ЕГЭ на педагогическом совете школы	29 августа 2025
4.	- методических объединениях учителей-предметников	29 августа 2025 года
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
Комплекс мер, направленных на формирование системы работы качества общего образования		
1.	Прохождение курсовой подготовки учителями предметниками по теме «Система подготовки обучающихся к ГИА», «Итоги ГИА как инструмент развития качества общего образования»	Зам. директора по УР Закирова Э.Р.
2.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету обучающихся выпускных классов с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ среднего общего образования	Зам. директора по УР Салахова А.М.
3.	Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования (далее - ТДТ) обучающихся выпускных классов	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю.
4.	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету, коррекция обра-	Зам. директора по УР

	зовательных траекторий подготовки обучающихся выпускных классов к ЕГЭ	Жестков Л.Ю., руководители ШМО
5.	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ЕГЭ	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю., зам.директора по ВР Ашкарова Л.М.
6.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего образования обучающимися выпускных классов	Зам. директора по УР, ВР
7.	Консультирование педагогических работников по вопросам содержания и методики преподавания предметов, подготовки к ГИА, управления образовательным процессом	Зам. директора по УР Салахова А.М.
8.	Проведение методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА	Зам. директора по УР Закирова Э.Р.
9.	Формирование банка данных учащихся 11 классов, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю.
10	Организация деятельности по подготовке учащихся 11-х классов - к итоговому сочинению.	Зам. директора по УР Закирова Э.Р., руководитель ШМО Герасимова Т.А.
11	Организация пришкольных лагерей в течение учебного года с целью ликвидации пробелов знаний обучающихся 8-11 классов	Зам. директора по ВР Ашкарова Л.М.

Контрольная деятельность за организацией и проведением ЕГЭ

Цель: выявление проблем в ходе подготовки к ГИА-11 и их ликвидация.

1.	Анализ тематического планирования учителей по критерию подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР курируемым направлениям
2.	Посещение уроков в 11-х классах. Цель: проследить работу учителя по подготовке к ЕГЭ	Зам. директора по УВР по курируемым направлениям
3.	Контроль посещаемости учащимися учебных занятий	Зам. директора по ВР Ашкарова Л.М., социально-психологическая служба школы
4.	Посещение уроков истории, обществознания, биологии, химии, литературы, математики, информатики и физики с целью повышения качества по подготовке к ЕГЭ, ознакомления с работой учителя с обучающимися «группы риска» и	Зам. директора по УВР

	«80+»	
5.	Проверка электронных журналов 11 классов Цель: выполнение практической и теоретической частей программы	Зам. директора по УВР Закирова Э.Р.
6.	Персональный контроль за работой учителей – предметников по подготовке к ЕГЭ с обучающимися группы «80+»	Зам. директора по УВР Салахова А.М., Закирова Э.Р., Жестков Л.Ю.
7.	Контроль работы классных руководителей по подготовке к ГИА	Зам. директора по УР Ашкарова Л.М., руководители ШМО
8.	Составление плана работы с учащимися, испытывающими значительные трудности в обучении	Руководители ШМО
9.	Контроль за посещаемостью учащимися «группы риска» дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ	Зам. директора по УВР
10	Проведение административных контрольных работ по предметам	Зам. директора по УВР Салахова А.М.
11	Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике кандидатов на медаль «За особые успехи в учении». Цель: выполнение норм контрольных работ.	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю., Салахова А.М.
12	Проверка электронных журналов. Цель: контроль за подготовкой к ЕГЭ по русскому языку и математике	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю., Закирова Э.Р., Салахова А.М., Масалыко Н.В.
13	Проведение анкетирования выпускников 11 классов на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ, ГВЭ	Зам. директора по ВР Ашкарова Л.М., социально-психологическая служба школы
14	Организация работы по контролю наличия паспортов у выпускников 11 классов	Классные руководители 11-х классов

Работы с кадрами, привлекаемых к организации и проведению ГИА

1.	Семинары-совещания с учителями по теме «Организация и проведение ГИА - 11». - Совещания-семинары по организации и проведению итогового устного собеседования по русскому языку для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования - Совещания-семинары по организации и проведению ЕГЭ, с организаторами и техническими специалистами ЕГЭ. - Собеседование с учителями-предметниками: <ul style="list-style-type: none">• ознакомление с графиком проведения ВПР• итоги учебного года• выполнение учебных программ, практической части• выбытие учащиеся• проведение занятий с обучающимися, оставленными на	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю. Салахова А.М. Закирова Э.Р. Ашкарова Л.М. Масалыко Н.В.
----	--	---

	<p>«осень»</p> <p>итоги государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов.</p>	
Нормативное правовое обеспечение ГИА		
1.	<p>Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов, регулирующих проведение государственной итоговой аттестации в МБОУ «Многопрофильный лицей №10» ЕМР РТ 2025-2026 учебном году</p>	<p>Зам. директора по УВР Салахова А.М.</p>
2.	<p>Подготовка и издание приказов, регулирующих организацию и проведение ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Об утверждении Комплексного плана-графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2026 году»; - о назначении координатора ЕГЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных, - о назначении организаторов и экспертов ЕГЭ, - об организации и проведении итогового сочинения (изложения), - об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку - о проведении пробных диагностических тестирований по математике, - о конфликтной комиссии, - о порядке окончания 2025-2026 учебного года, - о допуске учащихся 11 классов к государственной итоговой аттестации, - о сопровождении учащихся на ЕГЭ 	<p>Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю., Салахова А.М.</p>
3.	<p>Подготовка положений и локальных актов о проведении государственной итоговой аттестации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ «Об утверждении Комплексного плана графика подготовки и проведения ГИА в 2026 году» - Приказ «О назначении ответственных за организацию ГИА-2026» - Приказ «Об организации и проведении итогового сочинения» 	<p>Зам. директора по УВР Салахова А.М., Жестков Л.Ю.</p>

	<p>ния по литературе»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ «О проведении пробных ЕГЭ» - Приказ «О порядке окончания 2025-2026 уч. года» - Приказ «Об утверждении транспортной схемы доставки на ГИА» - Приказы «О сопровождении на ЕГЭ» 	
Календарь дорожной карты		
В течение года		
1.	Деятельность администрации ОО по контролю реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования выпускников	Директор лицея Зам. директора по УВР, по ВР
2.	<p>Организация оперативного информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2026 г.</p> <p>Через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационное наполнение сайта лицея; - использование Интернет-ресурсов: официального портала ЕГЭ, ФИПИ, Министерства образования РТ, РЦОИ; -размещение информации на сайте и стендах 	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю. Салахова А.М. Закирова Э.Р. Ашкарова Л.М. Масалыко Н.В.
3.	Информирование учителей-предметников о нормативных и распорядительных документах по организации и проведению ГИА-11	
4.	Организация работы психологической службы по сопровождению участников ГИА через проведение групповых и индивидуальных консультаций, занятий-тренингов, аутотренингов	
5.	<p>Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации на официальном сайте лицея:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 	
6.	<p>Проведение обучающих инструктажей по вопросам ответственности и информационной безопасности для различных категорий участников ГИА, а также в пунктах проведения экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организаторов итогового сочинения (изложения) в ППЭ; - технических специалистов, оказывающих информацион- 	

	но-техническую помощь руководителю и организаторам в ППЭ; - учителей, сопровождающих выпускников на ППЭ; - общественных наблюдателей	
7.	Контроль за состоянием школьной документации (журналы 11 классов, рабочие тетради, тетради для контрольных работ) Организация контроля за выполнением рабочих программ Контроль за состоянием преподавания элективных курсов	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю. Салахова А.М. Закирова Э.Р. Ашкарова Л.М. Масалыко Н.В.
Август		
1.	Проведение педагогического совета с использованием аналитических материалов ГИА в целях реализации задач по повышению качества подготовки выпускников к ГИА в 2026 году	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
2.	Заседание методических объединений по вопросу подготовки к ЕГЭ	Руководители ШМО
3.	Анализ поступления в ВУЗы выпускников 11 класса	Зам.директора Жестков Л.Ю., Закирова Э.Р. Классные руководители 11-х классов
4.	Создание базы материалов по подготовке к ЕГЭ	Учителя-предметники выпускающие 11 классы
Сентябрь		
1.	Совещание при директоре школы «Организация деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению ЕГЭ»	Зам. директора по УР
2.	Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация»: Советы родителям выпускников по подготовке учащихся к ГИА	Зам. директора Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р. Салахова А.М.
4.	Сбор сведений - предварительном количестве участников ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету; - о количестве выпускников 11 классов, сдающих ГИА в форме ГВЭ	Зам.директора по УР Жестков Л.Ю.
5.	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 11 классов при подготовке к ГИА	Администрация школы
6.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-11, в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА	Зам.директора Жестков Л.Ю.
7.	Ознакомление выпускников 11 классов с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ: - общие стратегии подготовки; - структурирование учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ;	Учителя - предметники

	- официальные сайты ЕГЭ	
9.	Ознакомление родителей учащихся 11 классов с нормативными документами, инструкциями по проведению ЕГЭ	Зам.директора Жестков Л.Ю., классные руководители
10.	Отработка навыков заполнения бланков ЕГЭ	Учителя – предметники
11.	Индивидуальные консультации с родителями	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя – предметники
12.	Оформление информационных стендов (в кабинетах, ре-креациях школы) с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников	Зам. директора по УР
13.	Организация работы методических объединений по подготовке выпускников 11 классов к государственной итоговой аттестации	Зам.директора по УР Руководители ШМО
Октябрь		
1.	Организация и проведение элективных курсов, консультаций, дополнительных занятий для выпускников 11 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя – предметники
2.	Сбор сведений об организаторах ГИА	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю.
3.	Выявление выпускников «Группы риска»	Зам. директора по УР Учителя – предметники
4.	Организация и проведение элективных курсов, консультаций, дополнительных занятий для выпускников 11 классов при подготовке к ЕГЭ	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя – предметники
5.	Проведение тренировочных тестирований по математике и русскому языку в 10-11 классах	Учителя – предметники
6.	Работа с учащимися: Проведение классными руководителями выпускных классов бесед-разъяснений по темам: -содержание и цели проведения ЕГЭ; -организацией и технология проведения ЕГЭ; -бланковая документация ЕГЭ. Технология заполнения бланков ответов; -знакомство с информацией на образовательных сайтах; -выбор оптимальной стратегии подготовки к ЕГЭ.	Классные руководители, учителя – предметники
7.	Анализ методическими объединениями результатов тренировочных тестирований в 10, 11 классах по русскому языку и математике	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю., классные руководители, учителя – предметники Хатмуллина З.С. Королькова Е.А. Герасимова Т.А.
8.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся о результатах тренировочных тестирований	Классные руководители
9.	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА, консультаций и встреч с выпускниками 11 классов и их родителями (законными представителями).	Администрация школы
Ноябрь		
1.	Организация и проведение дополнительных занятий для	Зам. директора по УР, классные руково-

	выпускников 11 классов при подготовке к ГИА(группы риска, 80+,)	водители, учителя – предметники
2.	Проведение тренировочных тестирований учителями математики и русского языка в 11-х классов	Учителя – предметники
3.	Анализ проведённых тренировочных тестирований	Руководители ШМО Масалыко Н.В., Герасимова Т.А. Учителя – предметники
4.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению итогового сочинения с действующим законодательством по организации и проведению ГИА	Зам.директора по УР Жестков Л.Ю.
5.	Организация и проведение итогового сочинения. Обучение организаторов	Зам.директора по УР Жестков Л.Ю.
6.	Организация и проведение итогового сочинения. Обучение заполнению бланков	Учителя русского языка
7.	Регистрация заявлений и согласия на обработку персональных данных учащихся 11 класса при проведении итогового сочинения	Зам.директора по УР Жестков Л.Ю.
8.	Информационное наполнение сайта школы, своевременное размещение информации по ГИА-11 (сочинение).	Зам.директора по УР Жестков Л.Ю.
9.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещаниях при директоре	Директор Г.Х.Хусаинова
10.	Изучение структуры КИМов ЕГЭ по предметам	Учителя – предметники
11.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся о результатах тренировочных тестирований	Классные руководители
12.	Изучение методических рекомендаций по подготовке обучающихся к итоговому сочинению (изложению) с учителями русского языка и литературы	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р.
13.	Организация адресной методической помощи по проблеме подготовки к ГИА учителям, в том числе предметов по выбору	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р. Салахова А.М.

Декабрь

1.	Организация и проведение итогового сочинения	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р. Хусаинова Г.Х. Салахова А.М. Масалыко Н.В.
2.	Отработка навыков заполнения бланков ЕГЭ.	Учителя - предметники
3.	Организация и проведение элективных курсов, консультаций, дополнительных занятий для выпускников 11 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
4.	Анализ внутришкольных пробных ЕГЭ по русскому языку и математике и по предметам по выбору	Учителя - предметники
5.	Внутришкольный контроль за качеством преподавания. Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися. Контроль за работой с группой обучающихся «80+»	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю. Классные руководители
6.	Полугодовые контрольные работы по математике, русскому языку	Зам. директора по УР

7.	Заседание совета профилактики для учащихся "группы риска"	Зам. директора по ВР Ашкарова Л.М.
8.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-11, в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю.
9.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся о результатах тренировочных тестирований	Классные руководители
10.	Заседания школьных методических объединений «Содержание ЕГЭ и условия подготовки к экзамену»	Руководители ШМО
Январь		
1.	Участие в тренировочном тестировании по математике (профильный уровень) учащихся 11 классов ЕМР	Зам.директора по УР Жестков Л.Ю. Классные руководители
2.	Анализ тренировочного тестирования ЕМР учащихся 11 классов по математике (профильный уровень)	Учителя - предметники
3.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся о результатах тренировочных тестирований	Классные руководители
4.	Отработка навыков заполнения бланков ЕГЭ.	Учителя - предметники
5.	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 11 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя - предметники
6.	Проведение тренировочных тестирований учителями - предметниками	Учителя - предметники
7.	Информационное наполнение сайта школы, своевременное размещение информации по ГИА-11	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю.
8.	Регистрация заявлений участников ЕГЭ 2026	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю.
9.	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА, консультаций и встреч с выпускниками 11 классов и их родителями (законными представителями).	Администрация школы
10.	Внутришкольный контроль за качеством преподавания (классно-обобщающий контроль в 11 классах). Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися. Контроль за работой с группой обучающихся «80+»	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р. Хусаинова Г.Х.
11.	Индивидуальное консультирование и информирование родителей выпускников 11 классов по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р. Хусаинова Г.Х.
12.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-11, в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА	Зам. директора по УР Жестков Л.Ю.
13.	Заседание педагогического совета "Подготовка к ГИА 2026"	Директор Хусаинова Г.Х.
14.	Заседание совета профилактики	Зам.директора по ВР Ашкарова Л.М.
15.	Организация адресной методической помощи по про-	Зам. директора по УР

	блеме подготовки к ГИА учителям, в том числе предметов по выбору	Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р. Салахова А.М.
Февраль		
1.	Отработка навыков заполнения бланков ЕГЭ	Учителя - предметники
2.	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 11 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя - предметники
3.	Проведение тренировочных тестирований учителями - предметниками по физике в 11 классах	Учителя - предметники
4.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся о результатах тренировочных тестирований	Классные руководители
5.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-11, в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА	Зам.директора по УР Жестков Л.Ю.
6.	Заседание совета профилактики	Зам.директора по ВР Ашкарова Л.М.
7.	Внутришкольный контроль за качеством преподавания. Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися. Контроль за работой с группой обучающихся «80+»	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя - предметники
8.	Индивидуальные консультации для выпускников «Группы риска» и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к сдаче экзаменов ЕГЭ	классные руководители, учителя - предметники
9.	Регистрация заявлений участников ЕГЭ (ГВЭ) 2026	Зам.директора по УР Жестков Л.Ю.
10.	Работа классных руководителей 11 классов с родителями по вопросу подготовки учащихся к итоговой аттестации	Зам.директора по УР Жестков Л.Ю.
Март		
1.	Отработка навыков заполнения бланков ЕГЭ	Учителя - предметники
2.	Индивидуальные консультации с родителями	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя - предметники
3.	Обучение организаторов ППЭ	Зам. директора по УР
4.	Заседание совета профилактики	Зам. директора по ВР Ашкарова Л.М.
5.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещаниях при директоре	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
6.	Собрание родителей выпускников школы «О порядке подготовки и проведения ГИА». Оформление протокола собрания и листа ознакомления	Зам. директора по УВР, классные руководители
7.	Семинары-практикумы для учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ: - работа с образцами бланков ЕГЭ. - обзор изменений нормативной базы по вопросам государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ	Зам. директора по УВР
8.	Отработка навыков заполнения бланков ЕГЭ	Учителя - предметники

9.	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 11 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
10.	Проведение тренировочных тестирований учителями - предметниками по географии, биологии, химии.	Учителя - предметники Баранова Н.А. Салихова Р.Р. Мартынова И.Н.
11.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся о результатах тренировочных тестирований	Классные руководители
Апрель		
1.	Проведение диагностических работ в формате ЕГЭ по информатике, обществознанию.	Зам. директора по УР, учителя-предметники
2.	Совещание при директоре «Результаты диагностических тестирований»	Зам. директора по УВР
3.	Подготовка памятки для выпускника, участвующего в ЕГЭ	Зам. директора по УВР
4.	Контроль системы повторения при подготовке к итоговой аттестации в 11-х классах по информатике, английскому языку, биологии, истории	Администрация школы
5.	Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ЕГЭ, Положением об итоговой аттестации учащихся 11 классов	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
6.	Отработка навыков заполнения бланков ЕГЭ	Учителя - предметники
7.	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 11 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
8.	Внутришкольный контроль за качеством преподавания. Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися. Контроль за работой с группой обучающихся «80+»	Замдиректора Жестков Л.Ю. Закирова Э.Р. Хусаинова Г.Х.
9.	Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.	Попырина Е.П.
Май		
1.	Подготовка приказа о допуске учащихся 11-х классов к сдаче ЕГЭ	Директор, зам. директора по УВР Салахова А.М.
2.	Размещение расписания сдачи ЕГЭ на информационном стенде	Зам. директора по УВР
3.	Подготовка графика проведения консультаций для учащихся и графика занятости учителей на экзаменах	Зам. директора по УВР
4.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций.	Учителя - предметники
5.	Подготовка, выдача и регистрация уведомлений на ГИА	Зам. директора по УВР
6.	Проведение ЕГЭ	Директор

7	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА, консультаций и встреч с выпускниками 11 классов и их родителями (законными представителями)	Зам. директора по УВР
8.	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ	Зам. директора по ВР Ашкарова Л.М.
9.	Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для выпускников 11 классов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
10.	Внутришкольный контроль за качеством преподавания (промежуточная аттестация). Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися. Контроль за работой с группой обучающихся «80+»	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
11.	Обучение организаторов ППЭ	Зам. директора по УВР Жестков Л.Ю.
Июнь		
1.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций	Учителя - предметники
2.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ	Зам. директора по УВР

Лист согласования

Тип согласования: последовательное

N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хусаинова Г.Х.		Подписано 08.09.2025 - 12:25	-