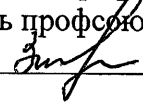


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Инженерно-технологический лицей»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан**

«Согласовано»

с учетом мнения профсоюзного комитета
Председатель профсоюзного
комитета  Зиганшина М.И.

Утверждаю

Директор МБОУ «Инженерно-технологический лицей» ЕМР РТ
 Вегера В.Н.

Введено в действие приказом от
25.04.2023г. №187

Рассмотрено на общем собрании работников МБОУ «Инженерно-технологический лицей» ЕМР РТ. Протокол от «25» апреля 2023 г. № 2.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по охране труда**

І. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда (далее - Положение) МБОУ «Инженерно-технологический лицей» ЕМР РТ (далее – лицей) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом лицея для организации совместных действий администрации лицея, работников, профессионального союза по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.
- 1.2. Комиссия создается на паритетной основе из представителей администрации лицея, профсоюзного комитета и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений администрации лицея и работников в области охраны труда в лицее.
- 1.3. Численность членов комиссии определяется в зависимости от числа работников лицея.
- 1.4. Выдвижение в комиссию представителей работников проводится на общем собрании работников. Представители администрации лицея назначаются приказом по лицее.
- 1.5. Комиссия может избрать из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем комиссии не рекомендуется избирать работника, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда в лицее или находится в непосредственном подчинении директору лицея.
- 1.6. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.
- 1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иным нормативными правовыми актами РФ о труде и охране труда, коллективным договором (Соглашением по охране труда), нормативными документами лицея.

ІІ. Задачи комиссии

На комиссию возлагаются следующие основные задачи:

- 2.1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий директора и профсоюзного комитета по улучшению условий охраны труда, предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- 2.2. Рассмотрение предложений по разработке санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки Соглашения по охране труда;
- 2.3. Анализ существующего состояния охраны труда в лицее и подготовка предложений по решению проблем охраны труда в лицее;
- 2.4. Информирование работников лицея о состоянии охраны труда на рабочих местах.

III. Функции комиссии

Для выполнения поставленных задач на комиссию возлагаются следующие функции:

- 2.1. Рассмотрение предложений администрации лицея, работников, профессионального союза для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.
- 2.2. Оказание содействия администрации лицея в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приёмам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.
- 2.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в лицее, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций администрации лицея по устранению выявленных нарушений.
- 2.4. Информирование работников лицея о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.
- 2.5. Доведение до сведения работников организации результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда.
- 2.6. Информирование работников лицея о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.
- 2.7. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.
- 2.8. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в школе, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 2.9. Подготовка и представление администрации лицея предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.
- 2.10. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним администрации лицея, профсоюзному комитету.

IV. Права комиссии

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.
- 4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения администрации лицея (её представителей), других работников школы о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.
- 4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и других работников лицея, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжёлые последствия, и вносить администрации лицея предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.
- 4.5. Вносить администрации лицея предложения о поощрении работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.
- 4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

- 4.7. Вносить предложения директору лицея о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушение требований норм, правил и инструкции по охране труда;
- 4.8. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев на производстве;
- 4.9. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в лицее.

5. Заключительные положения

- 5.1. Изменения и (или) дополнения в текст настоящего Положения вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.
- 5.2. Настоящее Положение составлено в двух экземплярах, имеющих равную силу: по одному экземпляру для руководителя лицея и председателя профсоюзного комитета.