

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Инженерно-технологический лицей»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан**

Принято

Педагогическим советом
Протокол № 6 от «12» 04. 2023г.

Утверждаю

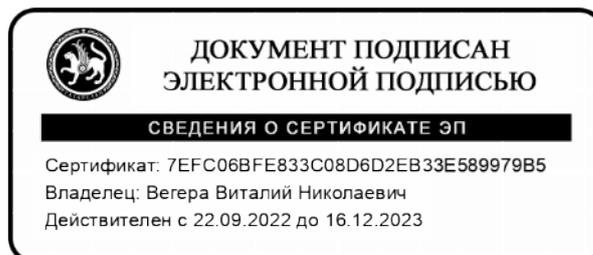
Директор МБОУ «Инженерно-
технологический лицей» ЕМР РТ
В.Н. Вегера
Введено в действие приказом
№122 от «31» 08.2020г.

Принято

с учетом мнения родителей
Протокол заседания Родительского комитета
№2 от «12» 04. 2023г.

Принято

с учетом мнения обучающихся
Протокол заседания Совета обучающихся
№2 от «12» 04.2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ**

1. Общие положения

1.1. Положение об информационной открытости (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологический лицей» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее – Лицей) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пункта 21 части 3 статьи 28, части 1 статьи 29.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- способы раскрытия информации о деятельности Лицея;
- перечень раскрываемой в обязательном порядке информации о своей деятельности;
- порядок размещения в сети Интернет и обновления информации о Лицее в целях обеспечения ее открытости и доступности.

2. Способы раскрытия информации о деятельности Лицея.

2.1. Раскрытие информации о своей деятельности осуществляется путем размещения ее на официальном сайте Лицея <https://edu.tatar.ru/elabuga/sch9> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Перечень информации обязательной к раскрытию и способы размещения информации

Лицей обеспечивает открытость и доступность:

3.1.1. информации:

- а) о дате создания общеобразовательной организации, об учредителе, учредителях общеобразовательной организации, о месте нахождения общеобразовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- б) о структуре и об органах управления общеобразовательной организацией;
- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- д) о языках образования;
- е) о федеральных государственных образовательных стандартах;
- ж) о руководителе общеобразовательной организации, его заместителях;
- з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- к) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов);
- л) о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- м) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований; бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;
- н) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о) о трудоустройстве выпускников;

3.1.2. копий:

- а) устава общеобразовательной организации;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;
- д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона №273:

- правил приема обучающихся,
- режима занятий обучающихся,
- форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,
- порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,
- правил внутреннего распорядка обучающихся,
- правил внутреннего трудового распорядка,
- коллективного договора.

3.1.3. отчета о результатах самообследования.

3.1.4. документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

3.1.5. предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

3.1.6. иной информации, которая размещается, публикуется по решению Школы и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Информация и документы, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, если они в

соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Лицея в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

3.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

о
ф
и
д
ф

4. Информация, указанная в пункте 3.1. настоящего Положения, размещается на официальном сайте Лицея в сети Интернет в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5. При размещении информации на официальном сайте в сети Интернет и ее обновлении Лицедем обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации в персональных данных.

6. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:

а) доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайтах информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

7. Информация на официальном сайте в сети Интернет размещается на русском и татарском языках.

4. Заключительные положения.

1. Настоящее Положение утверждается директором МБОУ «Инженерно-технологический лицей» ЕМР РТ и вступает в силу с даты его утверждения.

2. Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава.

3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.

4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ «Инженерно-технологический лицей» ЕМР РТ и иными локальными нормативными актами.

5. Настоящее Положение размещается на сайте МБОУ «Инженерно-технологический лицей» ЕМР РТ.

р
н
в
о
б
р
н
н
н
н
р
с
н

Лист согласования к документу № 114 от 01.12.2023
Инициатор согласования: Вегера В.Н. Директор
Согласование инициировано: 01.12.2023 14:40

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Вегера В.Н.		 Подписано 01.12.2023 - 14:40	-