

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Инженерно-технологический лицей»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан**

Принято педагогическим советом.
Протокол от 12.04.2023г. №6.

Утверждаю
Директор МБОУ «Инженерно-технологический лицей» ЕМР РТ
В.Н. Вегера
Введено в действие приказом от
25.04.2023г. №187



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ САЙТЕ

1. Общие положения

1.1. Положение о школьном сайте (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологический лицей» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (Далее – Лицей) определяет задачи, требования к официальному сайту Лицея (далее – Сайт), порядок функционирования Сайта.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006г. №149-ФЗ (ред. от 29.07.2017г.) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017), Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», нормативными правовыми актами Министерства просвещения РФ.

1.3. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, уставом Лицея, настоящим Положением, приказом директора Лицея.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Web-ресурс - это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернет, предназначенные для определенных целей.

Разработчик Сайта – физическое лицо или группа физических лиц, создавших Сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.5. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Лицея.

1.6. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.7. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.8. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.9. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат Школе, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.10. Концепция и структура Сайта обсуждается всеми участниками образовательных отношений на заседаниях органов самоуправления Лицея.

1.11. Структура Сайта, состав рабочей группы – разработчиков Сайта, план работы по разработке и функционированию Сайта, периодичность обновления Сайта, формы и сроки предоставления отчета о функционировании Сайта утверждаются директором Лицея.

1.12. Общая координация работ по разработке и развитию Сайта возлагается на учителя, назначенного директором Лицея.

1.13. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет директор Лицея.

2. Задачи Сайта

2.1. Сайт является официальным представительством Лицея в сети Интернет.

2.2. Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:

- Оперативного, объективного и доступного информирования общественности о деятельности Лицея;
- формирование целостного позитивного имиджа Лицея;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в Лицее;
- создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений, социальных партнеров Лицея;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

3. Структура Сайта

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений Лицея, ее руководящих и педагогических работников, работников, обучающихся, родителей, законных представителей обучающихся, обучающихся, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Лицей размещает на официальном Сайте:

а) информацию:

о дате создания Лицея, об учредителе, о месте нахождения Лицея, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

о структуре и об органах управления Лицея);

фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;

места нахождения структурных подразделений;

адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии);

адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);

сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);

об уровне образования;

о формах обучения;

о нормативном сроке обучения;

о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;

об описании образовательной программы с приложением ее копии;

об учебном плане с приложением его копии;
о календарном учебном графике с приложением его копии;
о методических и об иных документах, разработанных Школой для обеспечения образовательного процесса;
о реализуемых образовательных программах (наименование образовательных программ) с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;
о языках, на которых осуществляется образование;
о федеральных государственных образовательных стандартах;
о руководителе образовательной организации, в том числе:
фамилия, имя, отчество руководителя;
должность руководителя;
контактные телефоны;
адрес электронной почты;
о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
фамилия, имя, отчество работника;
занимаемая должность (должности);
преподаваемые дисциплины;
ученая степень (при наличии);
ученое звание (при наличии);
наименование направления подготовки и (или) специальности;
данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
общий стаж работы;
стаж работы по специальности;
о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе,
об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Елабужского муниципального района, Республики Татарстан;
о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
о трудоустройстве выпускников;
б) копии:
устава Лицея;
лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
плана финансово-хозяйственной деятельности Лицея, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Лицея;
локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

- в) отчет о результатах самообследования;
- г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- д) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению Школы и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. На Сайте не допускается размещение противоправной информации, и информации, не имеющей отношения к деятельности Лицея и образованию. А также при наличии расхождений между одними и теми же сведениями в разных разделах сайта и элементах его оформления.

3.4. К размещению на Сайте запрещены:

- Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- Информационные материалы, задевающие честь, достоинство или деловую репутацию граждан, организаций, учреждений;
- Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;
- Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.
- В текстовой информации Сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок.

4. Организация разработки и функционирования Сайта

4.1. Для обеспечения наполнения официального Сайта Лицея назначается Администратор Сайта.

4.2. Администратор Сайта Лицея – сотрудник Лицея, уполномоченный приказом директора на администрирование Сайта Лицея.

4.3. Администратор сайта имеет следующие полномочия:

- Создавать, удалять и редактировать информационное наполнение Сайта;
- Моделировать сообщения на форуме и в блогах Сайта;
- Создавать, удалять, редактировать учетные записи пользователей Сайта.

4.4. Администратор Сайта осуществляет консультирование сотрудников Школы, заинтересованных в размещении информации на Сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).

4.5. Информация, предназначенная для размещения на Сайте, утверждается Администратором Сайта и (или) директором Лицея.

4.6. Текущие изменения структуры Сайта осуществляет Администратор.

4.7. Администратор Сайта имеет право:

- вносить предложения администрации Лицея по информационному наполнению Сайта по соответствующим разделам (подразделам);
- запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте у администрации Лицея.

5. Технические условия

5.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2. Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.

5.4. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

г) защиту от копирования авторских материалов.

6. Ответственность и контроль

6.1 Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет директор Лицея.

6.2 Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора Сайта, который назначается директором Лицея и ему же подчиняется.

6.3 Контроль за функционированием Сайта и размещенной на нем информацией осуществляет директор Лицея.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение утверждается директором МБОУ «Инженерно-технологический лицей» ЕМР РТ и вступает в силу с даты его утверждения.

7.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава.

7.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ «Инженерно-технологический лицей» ЕМР РТ и иными локальными нормативными актами.

7.5. Настоящее Положение размещается на сайте МБОУ «Инженерно-технологический лицей» ЕМР РТ.

Лист согласования к документу № 113 от 01.12.2023
Инициатор согласования: Вегера В.Н. Директор
Согласование инициировано: 01.12.2023 14:38

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Вегера В.Н.		 Подписано 01.12.2023 - 14:38	-