

«Утверждаю»
Начальник МКУ «Управление
образования ЕМР»
_____ Р.И.Зарипов

ПЛАН
проведения «Единой декады ГТО»

№	Мероприятия	Дата и время	Место проведения	Ответственные
1	Провести организационное совещание по подготовке и проведению «Единой декады ГТО»	11.05 15.00	МБОУ «СОШ № 3» ул.Строителей 6	Валитов М.В.- методист МКУ «УО ЕМР»
2	Сформировать судейские бригады	до 15.05	МКУ «УО ЕМР» пр.Нефтяников 175	Валитов М.В.
3	Организовать работу по регистрации обучающихся в АИС ГТО	с 11.05	Общеобразовательные организации	Директора школ
4	Провести классные часы на темы, связанные с историей возникновения и развития комплекса ГТО, а также его значением для Победы в Великой отечественной войне 1941-1945 годов.	до 15.05	Общеобразовательные организации	Директора школ
5	Провести родительские собрания по тематике ГТО	до 20.05	Общеобразовательные организации	Директора школ
6	Определить места тестирования учащихся	до 15.05	Общеобразовательные организации	Валитов М.В.
7	Составить график проведения тестирования	до 15.05	Управление образования	Валитов М.В.
8	Провести муниципальный этап Фестиваля ВФСК ГТО среди обучающихся, посвященного 70-летию Победы	23.05	МБОУ «СОШ № 10»	Валитов М.В. Салихова Р.К. Директор МБОУ «СОШ № 10»
9	Представлять информацию и фотоотчет о ходе «Единой декады ГТО» в Управление образования после окончания каждого мероприятия, а также на сайт школы	с 15.05- 25.05	Общеобразовательные организации	Директора школ
10	Итоговую информацию о «Единой декаде ГТО» представить в РЦВР	до 28.05		Валитов М.В.

Исп. Валитов М.В.
7-52-58