

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
“Средняя общеобразовательная школа № 2  
им. Героя Советского Союза, Маршала Советского Союза Говорова Л.А.”  
Елабужского муниципального района Республики Татарстан  
(МБОУ «Средняя школа №2» ЕМР РТ)**

**ПРИКАЗ**

31.08.2022 г.

№115

**Об организации родительского контроля за качеством горячего  
питания обучающихся**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; письма Министерства образования и науки РТ № 9115/19 от 26.08.2019 «О направлении Методических рекомендаций по организации родительского контроля за качеством питания обучающихся», Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2022-2023 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сформировать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:
  - директор школы Немтырев С.М.
  - зам. директора по АХЧ Шашков А.Н.
  - зам. директора по ВР Чижик К.П.
  - председатель род.комитета Балобанов В.А.
  - родитель учащегося 5А класса Таначева С.В.
  - ученик 11А класса Васильева Дарья
2. Утвердить план работы инициативной группы по контролю за организацией горячегопитания обучающихся в 2022-2023 учебном году (Приложение 1).
3. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школечленами инициативной группы могут быть оценены:
  - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
  - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовойпосуды;
  - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
  - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих

- раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
  - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
  - информирование родителей и детей о здоровом питании;
  - соблюдение графика работы столовой.
4. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
  5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 2) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 3). Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
  6. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже двух раз в неделю.
  7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_ /Немтырев С.М./

