

МБОУ «Городищенская СОШ имени Г.Т. Семенова» (наименование организации)	Форма по ОКУД	Код
	по ОКПО	0301005
	Номер документа	Дата составления
	114-ОД	29.08.2024

### ПРИКАЗ

#### о создании комиссии родительского контроля за качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2024-2025 учебном году

На основании ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024-2025 учебном году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Председатель: Арифуллова М.В. – заместитель директора по ВР.

Члены комиссии:

- Шихранова О.В.– завхоз школы,
- Председатель родительского комитета Каранкина И.Г.
- Члены родительского комитета: Манякова Н.А., Еремеева Н.Ю.

2. Утвердить график работы родительского контроля (Приложение 2).

3. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).

4. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд
- по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 3).

7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

8. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_ /Н.Ф. Мокшина/



**План работы комиссии**  
по контролю организации горячего питания  
обучающихся в 2024-2025 учебном году

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Контроль соблюдения графика работы столовой	Один раз в четверть	Члены комиссии
2.	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в четверть	Арифуллова М.В. Каранкина И.Г.
3.	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм Выдачи завтраков и обедов	Один раз в месяц	Члены комиссии
4.	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания.	В течение учебного года	Арифуллова М.В. Каранкина И.Г.
5.	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	Один раз в четверть	Члены комиссии
6.	Опрос обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Два раза в год (октябрь, апрель)	Члены комиссии
7.	Организация консультаций по питанию для родителей и классных руководителей	Один раз в четверть	Мокшина Н.Ф. Арифуллова М.В.
8.	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии
9.	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии
10.	Отчет о работе комиссии за учебный год	Май 2023 года	Арифуллова М.В. Члены комиссии

**ГРАФИК РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ**  
**в МБОУ «Городищнская СОШ имени Г.Т. Семенова»**  
**на 2024-2025 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>
1	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню	Сентябрь, 1-4 классы
		Октябрь, 1-4 классы
		Ноябрь, 5-7 классы
		Декабрь, 8-11 классы
		Январь, 1-4 классы
		Февраль, 5-7 классы
		Март, 8-11 классы
		Май, 1-4 классы
2	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала	ноябрь
		февраль
		апрель
3	Проверка условий соблюдения правил личной гигиены обучающихся	ноябрь
		февраль
		апрель
4	Проверка наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников осуществляющих раздачу готовых блюд	ноябрь
		февраль
		апрель
5	Проверка объема и вида пищевых отходов после приема пищи	ноябрь
		февраль
		апрель
6	Проверка наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд	ноябрь
		февраль
		апрель
7	Опрос на вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом	ноябрь
		февраль
		апрель
8	Информирование родителей детей о здоровом питании.	В течение года