

МБОУ «Большецильнинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Хакимова Исмагила Кабировича» Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

Форма по
ОКУД

по
ОКПО

Код
0301006
56345219

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
106	17.08.2024

О назначении ответственного лица за антитеррористическую защищенность, ответственного за профилактику терроризма и экстремизма

В целях организации общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения в 2024-2025 учебном году МБОУ «Большецильнинская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Вменить в обязанности директора школы ответственность за антитеррористическую защищенность ОУ.
2. Назначить ответственными за проведение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма Камалиеву Г.Ш.- заместителя директора по воспитательной работе и преподавателя-организатора ОБЖ Сабирзянова И.Х.
3. Утвердить функциональные обязанности лица, ответственного за проведение мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму, план мероприятий. (Приложение 1,2)
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

Азмуханова Р.И.

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись	СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Камалиева Г.Ш.		Сертификат: 15866600DFB185B44597DD844BAA7E48
Сабирзянов И.Х.		Владелец: Азмуханова Рамзия Иршатовна Действителен с 02.09.2024 до 02.12.2025



Функциональные обязанности ответственного лица за профилактику экстремизма и терроризма

1. Общие положения

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица образовательного учреждения за профилактику экстремизма и терроризма.

Ответственное лицо за профилактику экстремизма и терроризма должен изучить и знать:

- документы по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательных учреждений;
- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала образовательного учреждения в чрезвычайных ситуациях;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, органами ГО и ЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации.

2. Должностные обязанности

На лицо, ответственное за профилактику экстремизма и терроризма возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по профилактике экстремизма и терроризма в условиях воспитательного процесса, проведения массовых мероприятий;
- внесение предложений руководителю образовательного учреждения по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, обучающихся образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения по вопросам профилактики экстремизма и терроризма;
- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования образовательного учреждения, техногенным авариям и происшествиям;

3. Права

Ответственное лицо за профилактику экстремизма и терроризма имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- инициировать и проводить совещания по вопросам профилактики экстремизма и терроризма, обеспечения общественной безопасности на объекте;
- принимать согласованные с руководством образовательного учреждения решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты образовательного учреждения;

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по обеспечению антитеррористической защищенности
МБОУ «Большецельнинская СОШ» на 2024 и 2025годы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1. Воспрепятствовать неправомерному проникновению в здание и на территорию			
1.1.	<p><i>Обеспечить действие пропускного и внутриобъектового режимов:</i></p> <p>– оборудовать основные входы в здания контрольно-пропускными пунктами и постами охраны;</p>	На 1 сентября 2024 года	Ответственный за антитер. Завхоз школы;
1.2.	<p><i>Обеспечить охрану с помощью физических сил: ведомственной или вневедомственной охраной;</i></p>	В начале года 2024	Директор и Ответственный за антитер. защищенность
	<p>– провести обследование здания и территории с руководителем охранной организации;</p>		
	<p>– обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю</p>		
1.3.	<p><i>Установить инженерно-технические средства охраны:</i></p>	Август 2024	Завхоз школы
	<p>– установить ограждение по периметру всей территории образовательной организации;</p>		
	<p>– оснастить въезд на территорию воротами, обеспечивающими жесткую фиксацию их створок в закрытом положении;</p>	Август 2024	Ответственный за антитер. защищенность
	<p>– оснастить въезд на территорию средствами снижения скорости и противотаранными устройствами</p>	Октябрь 2024	
1.4.	<p><i>Содержать в исправности технические системы охраны:</i></p> <p>– систему передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»;</p>	Постоянно	Ответственный за антитер. Защищенность, завхоз школы
	<p>– автономную систему оповещения и управления эвакуацией людей с источниками бесперебойного электропитания;</p>	Постоянно	


	– систему наружного освещения;	Постоянно	
	– систему видеонаблюдения;	Постоянно	
	– стационарные или ручные металлоискатели;	Постоянно	Ответственный за антитер. Защищенность и завхоз
	– систему бесперебойной и устойчивой связи;	Сентябрь 2024	
1.5.	Исключить нецелевое использование помещений образовательной организации арендаторами и иными пользователями недвижимого имущества:		Директор
1.6.	Обеспечить информационную безопасность, исключить несанкционированный доступ к информационным ресурсам: – установить на все компьютеры программы управления доступом, антивирусные программы, пароли и т.д.	Сентябрь 2024	Директор
1.7	Провести учение по антитеррористической защищенности объекта с работниками ОУ	Август-сентябрь 2024	Директор, ответственные по профилактике терроризма и экстремизма
2. Выявлять нарушителей и признаки подготовки теракта			
2.1.	Организовать периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории;	Постоянно	Завхоз школы, ответственный за антитер. Защищенность
2.2.	Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	Январь 2025	Директор и ответственный за обслуживание здания
	– заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;		
	– заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;		
	– заключить договор на обслуживание инженерно-	Январь 2025	

	<i>технических средств;</i>		
	<i>– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств</i>		
2.3.	<i>Организовать взаимодействие с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии</i>	<i>Постоянно</i>	<i>Ответственный за антитер. защищенность</i>
3. Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов			
3.1.	<i>Ознакомить ответственных работников с телефонам экстренных служб</i>	<i>Начало учебного года 2024</i>	<i>Ответственный за антитер. защищенность</i>
3.2.	<i>Составить антикризисный план</i>	<i>Август 2024</i>	<i>Ответственный за антитер. защищенность</i>
3.3.	<i>Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта:</i>	<i>Август 2024</i>	<i>Директор</i>
	<i>– заказать планы эвакуации при угрозе совершения или совершении теракта;</i>		
	<i>– купить и оформить стенд с наглядными пособиями о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта, а также плана эвакуации при возникновении ЧС, номеров телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, ФСБ и Росгвардии;</i>	<i>Октябрь 2024</i>	
	<i>– раздать памятки работникам по действиям при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности</i>	<i>Август 2024</i>	

Лист согласования к документу № 57 от 03.10.2024

Инициатор согласования: Халимова Н.З. Заместитель директора по УР

Согласование инициировано: 03.10.2024 13:22

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Азмуханова Р.И.		 Подписано 03.10.2024 - 13:23	-