

5. Заместителю директора по АХЧ Нурутдиновой Л.С. продолжить до 01.01.2024 года:
- измерять температуру обучающихся два раза в день (утром и в обед);
  - выявленных больных детей немедленно переводить в изолятор и уведомить об этом их родителей;
  - следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
  - обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей ( рециркуляторы) .
  - организовать ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
  - устраивать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
  - организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
  - пополнять дозаторы с кожными антисептиками;
  - контролировать время работы рециркуляторов;
  - следить, чтобы работники осуществляли деятельность с учетом социальной дистанции;
  - ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
  - проводить термометрию посетителей;
  - ежедневно выдавать всем работникам пищеблока, техническому персоналу и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты- маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
6. Заместителю директора по информатизации Мингазову Н.З. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

7. Секретарю Тарасовой Л.М. ознакомить с приказом работников школы под подпись.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ВСОИ №1»  
С приказом ознакомлены



Е.С.Гильманова

1а / 3И	Фомина Т. В.	
1 б	Гарипова Ф. Ф.	
1с	Шарафутдинова А. Л.	
1б	Копылова Н. В.	
1в	Закирова Л. А.	
1г	Гареева А. В.	
1т	Билалова И. В.	
2А	Королева Н.Н.	
2Б / 4Б	Григорьева Н. А.	
2В	Гайнутдинова А. И.	
2Т / 4В	Хайбуллина Р. Р.	
2И/а	Аббазова Г.Дж.	
2 И/б	Ихсанова А. И.	
3А	Мустафина А. Н.	
3Б	Зеленина А. И.	
3В	Апайчева Д.И.	
3Г	Мухаметшина Р. Р.	
3Т	Закирова Л. М	
4А	Давыдова Н.М.	
5А	Борисова Е. Г.	
	Тарасова Л.М.	

5Б	Самигуллина Л.Д.	
5В	Минемуллина М.М.	
5Т	Загидуллина Р.Р.	
6А	Зарипова Г.И.	
6Б	Клочкова В. А.	
6В	Халиуллина М. В.	<i>Хал</i>
6Г	Хамитова Т. Ф.	
6И	Каюмова Н.Р.	
7А	Тома Н. Л.	
7Б	Степаненко С.А.	
7И	Насыбуллина Г. В.	
7Т	Садикова Д. С.	
8А	Гилязова Л.Х.	
8Б	Халитова Л. В.	
8М	Гришина Т. Б.	
9А	Хакимуллина Г. Ш.	
9Б	Владимирова З. Ю.	
10П	Тимашева Р. Л.	
11П	Мингазов Н.З.	
	Нурутдинова Л.С.	

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Высокогорская средняя общеобразовательная школа №1  
Высокогорского муниципального района Республики Татарстан»

Гомуми белем муниципаль бюджет учреждениесе  
«Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районының  
Биектау беренче номерлы урта гомуми белем мәктәбе»

**ПРИКАЗ № 2 - о.д. от 10 января 2022 г. БОЕРЫК**  
**О деятельности МБОУ «ВСОШ №1» в условиях распространения новой**  
**коронавирусной инфекции (COVID-19) и продолжении соблюдения**  
**требований СП 3.2 СП 3.1/2.4.3598-20**

На основании постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.11.2021 № 27 « О внесении изменения в пункт 3 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 « Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сохранить до 01.01.2024 года особый режим работы МБОУ « ВСОШ №1» ( далее - школа), включающий:
  - 1.1. Запрет нахождения в здании школы родителей ( законных представителей) обучающихся и других посторонних лиц. Допустить а исключительных случаях родителей ( законных представителей) обучающихся при условии наличия у них документа о вакцинации пропив коронавирусной инфекции, использования масок и соблюдения социальной дистанции не менее 1,5 метра.
  - 1.2. Запрет проведения массовых мероприятий с участием обучающихся из разных классов, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
  - 1.3. Закрепление за каждым классом учебного кабинета обучение по специальному расписанию.
  - 1.4. Проведение ежедневной бесконтактной термометрии обучающихся, работников и посетителей на входе в здание школы.
  - 1.5. Соблюдение в помещениях и на территории школы требований к социальной дистанции ( не менее 1,5 метра).
2. Учителям-предметникам предложить о 01.01.2024 года:
  - проводить уроки и иные занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
  - реализовать образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.
3. Классным руководителям в срок до 25.01.2022 года:
  - провести классный час на тему « Правила и запреты, которые надо соблюдать до 01 января 2024 года»;
  - оповестить родителей (законных представителей) обучающихся о режиме функционирования школы в 2022 и 2023 годах;
  - повторно уведомить родителей (законных представителей) обучающихся о необходимости предоставить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в школе, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим COVID-19.
4. Заместителю директора по УВР Владимировой З.Ю.:
  - оказывать в 2022 и 2023 годах методическую помощь педагогическим работникам в организации образовательно-воспитательной деятельности с учетом СП 3.1/2.4.3598-20.