

Принято
На педагогическом совете
Протокол № от 29.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧДОУ «Росток»
Чубаков А.А.
Приказ № 47 от «03» 09 2024г

ПОЛОЖЕНИЕ
о льготах отдельным категориям родителей
(законных представителей)
по родительской плате

Частное дошкольное образовательное учреждение «Росток»
Религиозной организации «Казанская епархия
Русской Православной церкви (Московский Патриархат)»

Казань, 2024 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано с целью социальной защиты отдельных категорий родителей (законных представителей) и обеспечения доступности дошкольного образования в Частное дошкольное образовательное учреждение «Росток» Религиозной организации «Казанская епархия Русской Православной церкви (Московский Патриархат)» (далее - ЧДОУ «Росток», Учреждение)

1.2. Положение определяет льготы отдельным категориям родителей (законных представителей) по оплате за образовательные услуги, присмотр и уход за детьми, осваивающими основную и дополнительную образовательные программы дошкольного образования в ЧДОУ «Росток».

2. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТЫ ПО РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ

2.1. Льгота – это полное или частичное освобождение родителей (законных представителей) от родительской платы за образовательные услуги, присмотр и уход за детьми

2.2. Настоящее Положение регламентирует права отдельных категорий родителей (законных представителей) на льготы по родительской плате в ЧДОУ «Росток»..

2.3. Льгота по родительской плате предоставляется с момента подачи родителями (законными представителями) следующих документов:

- Заявление на имя директора ЧДОУ «Росток»;
- Копия паспорта одного из родителей (законных представителей);
- Копия свидетельства о рождении ребенка (детей);
- Справка о составе семьи;
- Документ, подтверждающий право на льготу.

Копии вышеуказанных документов заверяются руководителем ЧДОУ на основании представленных оригиналов документов (либо предоставляются копии документов, заверенные по месту выдачи).

2.4. При наличии у родителя (законного представителя) одновременно права на две и более льготы, по выбору родителя (законного представителя) предоставляется одна из них.

3. КАТЕГОРИИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), КОТОРЫМ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ЛЬГОТЫ ПО РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ

3.1. Льготы в размере 50 % предоставляются детям, относящимся к следующим категориям:

3.1.1. Дети - инвалиды,

при наличии справки установленного образца, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико - социальной экспертизы или протокол МППК;

3.1.2. Дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей при наличии Постановления органа опеки и попечительства или решения суда.

3.1.3. Детям из многодетных семей (более 5 детей).

3.2. Льготы в размере до 100% родительской платы могут быть предоставлены лицам из числа сотрудников Учреждения в индивидуальном порядке по решению директора ЧДОУ «Росток».

3.3. Льготы в размере 10 % и 20 % предоставляются семьям воспитанников ЧДОУ «Росток» при условии посещения Учреждения вторым (10%), третьим и каждым последующим ребенком (20%).

3.4. При наличии у родителей (законных представителей) нескольких оснований на получение льгот подлежит применению одно основание, указанное в заявлении.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ НАД СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ

5.1. Директор ЧДОУ «Росток» несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) о праве на льготу.

5.2. Директор или заведующая Учреждением в течение пяти рабочих дней после обращения родителей (законных представителей) и предоставления документов, подтверждающих наличие льготы, проверяет соответствие документов, заявленной льготе и доводит до родителей (законных представителей) решение о предоставлении или отказе в предоставлении льготы.

5.3. Родитель (законный представитель) в течение трёх рабочих дней обязан уведомить администрацию Учреждения об изменении обстоятельств, дающих право на льготу.