



**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете лицея

Протокол №1 от 29.08.2024г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ

«Естественно-научный лицей №95»

Г.М. Багавиева

Приказ № 9 от 29.08.2024г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о структуре и организации сектора (кабинета) по профилактике злоупотребления психоактивными веществами детьми и подростками в МБОУ «Естественно-научный лицей №95» Советского района г. Казани

#### 1. Общие положения.

Сектор (кабинет) по профилактике злоупотребления психоактивными веществами детьми и подростками в образовательном учреждении (далее Сектор (кабинет) является структурным подразделением МБОУ «Лицей №95» Советского района г.Казани (далее лицей), создается для организации и обеспечения в образовательном учреждении комплексной системы первичной профилактики злоупотребления психоактивных веществ у детей и подростков. Сектор (кабинет) территориально может располагаться в кабинете педагога-психолога.

Сектор (кабинет) выполняет функции координирующего организационно-методического органа взаимодействия образовательного учреждения и органов социальной защиты, здравоохранения, внутренних дел, инспекции по делам несовершеннолетних по обеспечению совместных профилактических мероприятий в решении проблем злоупотребления психоактивными веществами среди детей и подростков в образовательном учреждении.

Сектор (кабинет) руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ, Законом РФ «Об образовании», «Концепцией профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде» от

2000 г. №619, Республиканской комплексной программой профилактики наркотизации населения в Республике Татарстан, Постановлениями Правительства Республики Татарстан, решениями и распоряжениями Министерства образования и науки Республики Татарстан, муниципальных органов управления образования, данным Положением и Уставом образовательного учреждения.

#### 2. Цели и задачи сектора (кабинета).

Целями деятельности Сектора (кабинета) являются:

- Оказание консультативно-диагностической и социально-правовой помощи детям и подросткам «группы риска», а также их родителям, (законным представителям), по вопросам своевременного выявления злоупотребления психоактивных веществ.
- Оказание лично ориентированной педагогической, психологической и социальной помощи детям и подросткам по формированию жизненных ценностей и развитию поведенческих навыков.

В задачи Сектора входят:

- выявление «группы риска» из числа учащихся образовательного учреждения, в том числе с аддиктивным поведением, имеющих первые пробы ПАВ;

- анализ причин, лежащих в основе аддиктивного поведения учащимися, принятие мер по их предупреждению;
- психолого-педагогическая поддержка детей и подростков «группы риска», с аддиктивным поведением, имеющих первые пробы ПАВ;
- повышение социально – психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса;
- проведение тематических тренингов для всех участников образовательного процесса силами педагогов-психологов с привлечением помощи студентов – психологов государственных и коммерческих высших учебных заведений в период прохождения ими производственной практики (если тренеры имеют сертификаты);
- взаимодействие с фондами и организациями, осуществляющими поддержку работ по профилактике зависимости от ПАВ;
- освоение передовых технологий по профилактике зависимости от ПАВ, организация обмена опытом между специалистами, занимающимися профилактической работой;
- развитие антинаркотического волонтерского движения в образовательном учреждении;
- привлечение попечительского совета и иных общественных родительских объединений к антинаркотической профилактической работе;
- освещение передового опыта профилактической работы образовательного учреждения в средствах массовой информации.

### **3. Структура и организация Сектора (кабинета).**

3.1. Сектор (кабинет) создается в образовательном учреждении приказом директора. Положение о секторе утверждается локальным актом на Педагогическом совете учреждения.

3.2. В состав Сектора (кабинета) входят следующие специалисты, сертифицированные по вопросам профилактики злоупотребления ПАВ:

- заместитель директора по воспитательной работе - руководитель Сектора;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- педагог-организатор;
- педагоги дополнительного образования;
- медицинский работник образовательного учреждения.

3.3. Должностные инструкции:

Руководителя Сектора:

- организует работу педагогического коллектива по реализации профилактических программ, проводит обучение классных руководителей организации профилактической работы на методических объединениях, совещаниях;
- организует регулярное заслушивание классных руководителей о работе по профилактике злоупотребления ПАВ;
- организует работу общешкольного психолого-педагогического лектория по вопросам злоупотребления ПАВ детьми и подростками, выступает перед родителями с лекциями, оказывает классным руководителям методическую помощь в подготовке и проведении классных родительских собраний по вопросам профилактики злоупотребления ПАВ;
- информирует педагогический коллектив и вышестоящие организации о состоянии работы по профилактике ПАВ;
- осуществляет межведомственное взаимодействие с различными службами, правоохранительными органами и органами здравоохранения, социальной защиты, центрами труда и занятости населения;

Социального педагога:

- посещает семьи подростков, чьи родители ведут асоциальный образ жизни, (употребление ПАВ), изучает материальные и бытовые условия жизни семьи;
- принимает участие в организации и проведении родительских лекториев и педагогических всеобучей;
- осуществляет тесную связь с учителями-предметниками по вопросам оказания помощи в учебе детям «группы риска»;
- организует и контролирует досуг учащихся «группы риска»;

Педагога-психолога:

- выявляет «группу риска» из числа учащихся учреждения;
- разрабатывает совместно с классным руководителем комплексные личностноориентированные профилактические программы для детей и подростков «группы риска», с аддиктивным поведением, имеющих первые пробы ПАВ;
- организует занятия по привитию навыков ЗОЖ и профилактике злоупотребления ПАВ;
- оказывает консультации подросткам, родителям, педагогам по вопросам профилактики ПАВ;
- проводит тренинги по развитию навыков асертивного поведения, коммуникативный тренинг, тренинг решения проблем, тренинг психической саморегуляции, тренинг отказа от предложения употребить ПАВ (если имеет сертификат на проведение тренингов);
- проводит тематические занятия по мотивационной вовлеченности подростка в позитивную деятельность;
- участвует в работе психолого-педагогического лектория по вопросам профилактики злоупотребления ПАВ, проводит с родителями тренинги по профилактике злоупотребления ПАВ;

Педагога-организатора, педагога дополнительного образования:

- организует массовые мероприятия по привитию навыков ЗОЖ и профилактике ПАВ;
- организует и контролирует досуг учащихся группы «риска»;
- совместно с органами ученического самоуправления и волонтерами организует работу по программе «Равный-равному»;

Медицинского работника образовательного учреждения:

- должностные инструкции определены головным медицинским учреждением.

3.4.Основные направления деятельности Сектора (кабинета):

Психолого-педагогическое просвещение детей и подростков, родителей (законных представителей) по вопросам профилактики злоупотребления ПАВ;

Оказание помощи педагогическим работникам образовательного учреждения по вопросам методического обеспечения превентивных образовательных программ и программ формирования активной психологической защиты у детей от вовлечения в употребление ПАВ;

Психолого-педагогическая поддержка детей и подростков «группы риска» - разработка комплексных личностноориентированных профилактических программ для детей и подростков «группы риска», с аддиктивным поведением; имеющих первые пробы ПАВ;

Координация деятельности с заинтересованными ведомствами по вопросам профилактики зависимости от ПАВ среди детей и подростков.

3.5.Необходимая документация Сектора (кабинета):

- нормативно – правовые документы по профилактике злоупотребления ПАВ;

- Положение о Секторе (кабинете) по профилактике злоупотребления ПАВ детьми и подростками в образовательном учреждении;
- план работы образовательного учреждения по профилактике злоупотребления ПАВ или план работы Сектора (кабинета): перспективный, годовой, месячные;
- календарно-тематический план проведения психолого-педагогического родительского всеобуча;
- индивидуально – тематические планы каждого специалиста;
- журнал протоколов заседаний Сектора.

### 3.6. Материально-техническое оснащение:

- сектор (кабинет) по профилактике злоупотребления психоактивными веществами детьми и подростками в образовательном учреждении может располагаться в кабинете психолога или социального работника, либо иметь отдельное помещение;
- мультимедийный компьютер с диагностическим программным обеспечением;
- технические средства – теле-видео звуковоспроизводящая аппаратура;
- возможность использования имеющихся специально оборудованных кабинетов образовательного учреждения (тренажерных, актовых залов, ресурсных центров, мастерских и т.д.).

## 4. Поэтапная организация деятельности Сектора (кабинета) в образовательном учреждении.

Содержание	Примечание
<p><b>1. Организационная деятельность:</b></p> <p>1.1. Разработка и утверждение приказом директора локального акта – Положения о Секторе (кабинете) по профилактике злоупотребления ПАВ детьми и подростками в образовательном учреждении.</p> <p>1.2. Издание приказа о создании сектора (кабинета).</p> <p>1.3. Разработка и утверждение планов работы образовательного учреждения по профилактике злоупотребления ПАВ – перспективного (на 5 лет), годового, месячных.</p> <p>1.4. Разработка и утверждение индивидуально – тематических планов каждого специалиста Сектора (кабинета) согласно должностным инструкциям.</p> <p>1.5. Направление педагогических работников, осуществляющих профилактическую антинаркотическую работу на курсы повышения квалификации</p>	<p>В каждом образовательном учреждении разрабатывается свое Положение о Секторе (кабинете) на основе примерного положения, принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора.</p> <p>Приказ издается ежегодно</p> <p>Утверждается ежегодно и вводится приказом директора учреждения.</p> <p>Подается заявка на курсы повышения квалификации согласно плану ИРО РТ. Заявка на прохождение курсов согласовывается с районными методическими кабинетами отдела (управления образования).</p>
<p><b>2. Формирование нормативно-правовой базы деятельности сектора:</b></p> <p>2.1. Комплектование нормативно – правовых документов по организации работы по профилактике злоупотребления</p>	

<p>ПАВ, составление картотеки; 2.2. Изучение документов на методических объединениях, педагогических Советах, родительских всеобучах.</p>	
<p><b>3. Методическое обеспечение деятельности:</b> 3.1. Формирование библиотеки специальной научно-методической литературы, составление картотеки. 3.2. Оказание помощи педагогическим работникам ОУ по вопросам внедрения превентивных образовательных программ и программ формирования активной защиты детей от вовлечения в употребление ПАВ. <b>3.3.</b> Создание банка данных по программам профилактики наркотизации и других зависимостей, прошедших экспертно-консультативный совет РТ, а также являющихся победителями различных антинаркотических конкурсов.</p>	<p>При отсутствии необходимой литературы в ОУ формируется заявка на приобретение литературы и направляется в районный отдел (управление) образования.</p> <p><u>Программы:</u> 1. Программа «Линия жизни». Дифференцированная профилактика наркозависимости в общеобразовательном учреждении. Авторы: Жилиев А.Г., Палачева Т.И., Кулагин А.Т. Казань, 2002г. 2. Учебно-методический комплект «Все цвета, кроме черного» под руководством академика М.М.Безруких Издательского центра «Вентана-Граф» (рабочие тетради для 2,3,4 классов). Москва, 2003г. 3. Эффективные программы профилактики зависимости от наркотиков и других форм зависимого поведения. Сирота Н.А., Ялтонский В.М. Казань, 2005г</p>

### 5. Порядок работы Сектора.

5.1. Заседания Сектора могут быть плановыми, внеплановыми и экстренными. Плановые заседания проводятся не реже 1 раза в квартал. Остальные заседания проводятся по мере необходимости. На плановые заседания приглашаются классные руководители с анализом проведенной работы по профилактике злоупотребления ПАВ.


### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения. Положение действительно до принятия новой редакции.

6.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.

6.3. Лицей размещает Положение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Лист согласования к документу № 4 от 11.11.2024  
Инициатор согласования: Мингазова А.Р. Специалист по кадрам  
Согласование инициировано: 11.11.2024 15:56

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Багавиева Г.М.		 Подписано 11.11.2024 - 15:58	-