



принято

на педагогическом совете лицея
Протокол №1 от 29.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«Естественно-научный лицей №95»

Г.М. Багавиева

Приказ № 16 от 31.08.2024г.

Положение о премиальных и иных поощрительных выплатах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Естественно-научный лицей №95» Советского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о премиальных и иных поощрительных выплатах работникам школы разработано в соответствии с Постановлением Кабинета Министров № 412 от 31.05.2018 "Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан"

Премиальные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам общеобразовательных организаций по основному месту работы (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей) одновременно за определенный период времени (месяц, квартал, год) в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, государственных наград и по иным основаниям, установленным данным положением.

Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам общеобразовательных организаций, составляет не менее 2 процентов фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за внеаудиторную занятость и выплат стимулирующего характера работникам по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей).

Премиальные и иные поощрительные выплаты могут устанавливаться одновременно в целях повышения эффективности деятельности работников при выполнении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 722-р, и плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Республике Татарстан, на 2013–2018 годы», утвержденного распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.05.2014 № 939-р.

1.2. Данное положение принято в целях материального поощрения, стимулирования роста профессионального мастерства, развития творческой инициативы работников, повышения качества и результатов трудовой деятельности работников.

1.3. Премиальные и иные поощрительные выплаты относятся к выплатам стимулирующего характера и являются одной из составных частей заработной платы работников в соответствии с новой системой оплаты труда.

2. Критерии установления премиальных и иных поощрительных выплат

2.1. Качественное выполнение должностных и функциональных обязанностей.

2.2. Своевременная и качественная работа в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан», участие в системе дистанционного обучения.

2.3. Своевременное устранение недостатков и принятие мер по итогам комплексных и тематических проверок.

- 2.4. Соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Участие в мероприятиях, повышающих общественный имидж лица.
- 2.6. Вызванная производственной необходимостью работа сверх должностных обязанностей.
- 2.7. Юбилейные даты, получение знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград.
- 2.8. Выход на пенсию впервые работника, имеющего стаж работы в данном учреждении от 5 лет.
- 2.9. Критерии установления премиальных и иных поощрительных выплат приведены в таблице 1, критерии депремирования — в таблице 2.

3. Порядок установления премиальных и иных поощрительных выплат

- 3.1. Премиальные и иные поощрительные выплаты работникам производятся на основании приказа Директора лица.
- 3.2. Общая сумма премиальных и иных поощрительных выплат работникам школы не должна превышать установленного фонда премирования.
- 3.3. Премиальные и иные поощрительные выплаты работнику устанавливаются в зависимости от его личного вклада в результаты работы коллектива.
- 3.4. Премиальные и иные поощрительные выплаты устанавливаются комиссией, в состав которой входят: директор, все заместители директора, председатель профсоюзного комитета лица.
- 3.5. Комиссия при установлении премиальных и иных поощрительных выплат руководствуется критериями, указанными в таблице 1.
- 3.6. Установление премиальных выплат производится путем перевода суммарного балла по каждому работнику в денежный эквивалент в рублях. При этом стоимость 1 балла устанавливается из отношения общего фонда премирования в рублях к общему количеству суммарных баллов по всем работникам.
- 3.7. При наличии нарушений, замечаний размер начисленных выплат уменьшаются в соответствии с критериями, указанными в таблице №2
- 3.8. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого директором издается приказ. Приказ согласовывается с председателем профсоюзного комитета.
- 3.9. Размер премиальных выплат может быть увеличен работнику, исполняющему обязанности другого работника, находящегося в очередном или административном отпусках, а также отсутствующего из—за нетрудоспособности по больничному листу, в пределах установленного фонда премирования.
- 3.10. Премиальные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам одновременно за определенный период времени
- 3.11. Премиальные и иные поощрительные выплаты, начисленные работнику, учитываются при исчислении средней заработной платы.
- 3.12. Премиальные и иные поощрительные выплаты не выплачиваются за время нахождения работника в очередном и административных отпусках. А также за дни нетрудоспособности по больничному листу
- 3.13. В случае необходимости в данное положение могут вноситься изменения и дополнения по согласованию с трудовым коллективом Лица
- 3.14. Ответственность за правильное выполнение настоящего положения несет директор лица

Таблица 1

№ п/п	Критерии	Количество баллов или % от базового оклада
1	Качественное выполнение должностных и функциональных обязанностей.	1 до 5 баллов
2	Своевременная и качественная работа в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан»	до 5 баллов
3	Своевременное устранение недостатков и принятие мер по итогам комплексных и тематических проверок	до 5 баллов
4	Соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	до 5 баллов
5	Участие в мероприятиях, повышающих общественный имидж Лицея	до 25 баллов
6	Вызванная производственной необходимостью работа сверх должностных обязанностей	до 25 баллов
иные поощрительные выплаты		
1	К юбилейным датам, получению знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград.	до 50%
2	При увольнении по собственному желанию впервые после достижения пенсионного возраста либо приобретения права на досрочную трудовую пенсию по старости работникам, проработавшим в данной школе 5 лет и более.	От 5 – 10 лет 40% От 10 – 15 лет 70% Свыше 15 лет 100%


Таблица2

№ п/п	Критерии	% уменьшения от суммарного количества баллов, установленных в соответствии с критериями премиальных выплат
1	Невыполнение в установленный срок заданий руководителей Лицея.	до 15%
2	Наличие обоснованных замечаний со стороны местной администрации.	до 20%
3	Нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка (прогулы, невыходы на работу по неуважительной причине, систематические опоздания и т.д.).	до 25%
4	Срыв по вине работника мероприятий, а также выполнение не на должном уровне конкретных заданий, порученных работнику, по проведению районных и школьных мероприятий.	От 20% до 50%

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения. Положение действительно до принятия новой редакции.
- 4.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.
- 4.3. Лицей размещает Положение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Лист согласования к документу № 67 от 28.10.2024
Инициатор согласования: Мингазова А.Р. Специалист по кадрам
Согласование инициировано: 28.10.2024 13:48

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Багавиева Г.М.		 Подписано 28.10.2024 - 13:52	-