



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 008F61D0339BA7E297A0281510CEB4B87B

Владелец: Багавиева Г.М. на общем собрании работников лицея

Действителен с 18.10.2024 до 11.01.2026

**ПРИНЯТО**

Протокол №1 от 29.08.2024г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ

«Естественно-научный лицей №95»

Г.М. Багавиева

Приказ № 9 от 29.08.2024г.

**Положение**  
**о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным**  
**сетям и базам данных, учебным**  
**и методическим материалам, музейным фондам,**  
**материально-техническим средствам обеспечения**  
**образовательной деятельности**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Естественно-научный лицей №95» Советского района г. Казани**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Естественно-научный лицей №95» Советского района г. Казани (далее - Лицей) разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава Лицея

1.2. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется в целях получения ими информации и качественного осуществления педагогической, научной, методической или исследовательской деятельности.

1.3. Настоящее Положение доводится до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

**2. Порядок доступа педагогических работников**

2.1. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационной сети (Интернет, локальным сетям):

2.1.1 Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется:

- с персональных компьютеров (ПК) педагогических работников, подключенных к сети Интернет через Wi-Fi, и школьных ПК;

- с ПК лицея подключение к Интернет для педагогических работников и школьников осуществляется безвозмездно и без ограничения времени и потребленного трафика.

2.1.2. Доступ педагогических работников к локальным сетям осуществляется с ПК классов информатики, подключенных к локальной сети без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2. Порядок доступа к учебным и методическим материалам:

2.2.1 Педагогические работники имеют право доступа к учебным и методическим материалам (далее материалы) (учебники, учебные пособия, методические разработки, документы учебно-методических комплексов по дисциплинам, фонды, рекомендации и иные материалы).

2.2.2 Выдача материалов во временное пользование, перечень основных и дополнительных услуг и условия их предоставления осуществляется в порядке и правилах, установленных библиотекой.

2.2.3 Доступ педагогических работников к материалам, размещенным на сайтах, электронных страницах Лицея осуществляется в соответствии с пунктом 2.1. настоящего порядка.

2.3. Порядок доступа к музейным фондам:

2.3.1 Доступ педагогических работников, а также школьников под руководством педагогического работника к музейным фондам Лицея осуществляется безвозмездно.

2.3.2 Посещение музеев организованными группами школьников под руководством педагогических работников осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 3 учебных дня до даты посещения музея) на имя директора Лицея.

2.3.3 Педагогические работники имеют право на получение справочной и иной информации из фондов музея Лицея.

2.4. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности:

2.4.1 Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к классам, лабораториям, мастерским, спортивного и актовому залам во время, определенное в расписании занятий;

- к классам, лабораториям, мастерским, спортивным залам и местам проведения занятий вовремя вне определенного расписанием занятий по согласованию с должностным лицом, ответственным за данный класс, мастерскую, лабораторию и иное помещение.

- к движимым (переносным) материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (видеопроекторы, измерительное оборудование и др. имущество) по согласованию с педагогом, на балансе которого числится данное имущество.

2.4.2 В целях оздоровления, повышения работоспособности педагогические работники имеют право на бесплатное посещение спортивного зала, бассейна Лицея вовремя, порядке и правилах, установленных администрацией Лицея


### **III. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения. Положение действительно до принятия новой редакции.

3.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.

3.3. Лицей размещает Положение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Лист согласования к документу № 57 от 28.10.2024  
Инициатор согласования: Мингазова А.Р. Специалист по кадрам  
Согласование инициировано: 28.10.2024 13:17

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Багавиева Г.М.		 Подписано 28.10.2024 - 13:55	-