

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЛАИШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Многопрофильный лицей «Иноватика»
с.Усады Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан
МБОУ «Многопрофильный лицей «Иноватика»
422616, Республика Татарстан, м.р-н Лаишевский, с.п.
Столбищенское, с. Усады, ул. Габдуллы Тукая, д. 7
тел: 88437824201, mail: innovatikasch@yandex.ru

Лаеш районы Усад авылы
«Иноватика» лицее
муниципаль бюджет гомуми белем бирү
учреждениесе
«Иноватика» лицее

422616, Татарстан Республикасы, Лаеш районы,
Усад авылы, Габдулла Тукай урамы, 7нче йорт
тел: 88437824201, mail: innovatikasch@yandex.ru

ПРИКАЗ

27.03.2026

№ 326

«О начале приема документов в 1-й класс на 2026-2027 учебный год»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Исполнительного комитета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан от 04.03.2026 г. № 328 « О закреплении территорий Лаишевского муниципального района РТ за муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на 2026 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки приема заявлений в 1-й класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «Многопрофильный лицей «Иноватика» с 1 апреля по 30 июня 2026 года в соответствии с графиком приема документов. (приложение № 1).
2. Установить сроки приема заявлений в 1-й класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «Многопрофильный лицей «Иноватика» с 6 июля по 5 сентября 2026 года.
3. Назначить ответственным лицом за прием документов в установленные сроки и ведение обязательной документации заместителя директора по УР Чеховскую Е.П.
4. Утвердить необходимые перечень документов для зачисления в 1-й класс в том числе для детей иностранных граждан:
 - 4.1. Заявление родителей (законных представителей) ребенка на имя директора (по форме);

4.2. Оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
4.3. Оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закреплённой территории или свидетельства регистрации по месту пребывания;

4.4. Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.

4.5. Заключение ПМПК (при наличии).

4.6. Документ (на русском языке либо с нотариально заверенным переводом) о законном пребывании ребенка и родителя на территории РФ (вид на жительство, РВП, РВПО, визы, миграционная карта или иные законные основания).

4.7. Документ о государственной и дактилоскопической регистрации ребенка.

4.8. Документ об изучении русского языка в иностранных образовательных организациях (со 2-го по 11-й класс) - при наличии.

4.9. Медицинского заключение об отсутствии опасных инфекционных заболеваний.

5. Заместителю директора по УР Чеховской Е.П.

5.1. Зафиксировать подписью родителей (законных представителей) обучающегося согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

5.2. Документы, предоставленные родителями, регистрировать в журнале приема заявлений, после регистрации заявления выдавать расписку в получении документов.

6. Размещать на официальном сайте школы информацию о количестве мест в первом классе для детей, зарегистрированных на закрепленной территории, два раза в месяц по состоянию на 1 и 15 числе ежемесячно.

7. Не позднее 1 июля информацию о наличии свободных мест для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

8. Настоящий приказ разместить на сайте образовательного учреждения.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Многопрофильный
лицей «Инноватика»



Н.С.Булатова

С приказом ознакомлена:

Чеховская Е.П.

График
приема документов родителей (законных представителей)
для обучения детей в 1 классе на 2026-2027 учебный год

№№ п/п	Дни недели	Время	Ответственные	Помещение
1.	Понедельник	13.00-15.00	Чеховская Е.П.	Каб. 101
2.	Среда	13.00-15.00	Чеховская Е.П.	Каб.101
3.	Пятница	15.00-17.00	Чеховская Е.П.	Каб. 101