

Принято
на Педагогическом совете
ГАПОУ «ЗСК»
Протокол №
от « ___ » _____ 20 ___ г.

Утверждаю
Директор ГАПОУ «ЗСК»
Хакимуллин Т.А.

« ___ »

20



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

ответственного лица за организацию разработки и реализации
адаптированных образовательных программ и условий для образования
детей с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция ответственного лица за разработку и реализацию адаптированных образовательных программ и создание условий для образования детей с ограниченными возможностями здоровья в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Зеленодольский судостроительный колледж» (далее — Учреждение) разработана в соответствии со статьей 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Ответственное лицо за разработку и реализацию адаптированных образовательных программ и создание условий для образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ответственное лицо за организацию разработки и реализацию АОП) назначается руководителем и утверждается приказом Учреждения.

1.3. Инструкция закрепляет обязанности, права и ответственность ответственного лица за организацию разработки и реализацию АОП для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее — лиц с ОВЗ).

1.4. Ответственный за организацию разработки и реализацию АОП в своей работе руководствуется федеральным и региональным законодательством, иными нормативными правовыми документами, локальными актами Учреждения, регламентирующими вопросы разработки и реализации АОП, настоящей инструкцией.

1.5. Ответственный за организацию разработки и реализацию АОП должен знать:

- федеральные государственные общеобразовательные стандарты для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- требования специального ФГОС к ресурсному обеспечению адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- требования к обеспечению доступной образовательной среды, использованию информационно-коммуникативных технологий и единому информационному пространству в образовании и ППМС-сопровождении детей с ограниченными возможностями здоровья;
- требования к использованию технических средств реабилитации при обучении детей с нарушенным слухом.

2. Права и обязанности ответственного лица за организацию разработки и реализацию адаптированных образовательных программ

2.1. Ответственный сотрудник за организацию разработки и реализацию АОП имеет следующие обязанности:

2.1.1. Организация выполнения нормативных правовых документов федерального и регионального уровня, организационно-распорядительных документов и иных локальных актов организации, а также предписаний контролирующих органов по вопросам организации разработки и реализации АОП.

2.1.2. Учет индивидуальных образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья при разработке АОП.

2.1.3. Формирование предложений по повышению квалификации педагогических работников по вопросам реализации АОП.

2.1.4. Формирование предложений по оснащению образовательного процесса в соответствии с требованиями АОП для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.5. Информирование участников образовательных отношений о правах и обязанностях лиц с ОВЗ, видах и формах образовательных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления в Учреждении.

2.1.6. Разработка, согласование и утверждение проектов организационно-методических и инструктивных документов для работников

Учреждения по вопросам реализации АОП, своевременное внесение в них изменений и дополнений, организация ознакомления работников Учреждения с документами.

2.1.7. Организация оказания услуг и (при необходимости) сопровождения лиц с ОВЗ при организации обучения на дому. в ином месте пребывания лиц с ОВЗ.

2.2. Ответственный сотрудник за организацию разработки и реализации АОП имеет право:

2.2.1. Принимать решения в пределах своей компетенции по вопросам разработки и реализации АОП.

2.2.2. Контролировать соблюдение работниками Учреждения законодательства, организационно-распорядительных документов, локальных актов Учреждения по вопросам разработки и реализации АОН.

2.2.3. Взаимодействовать со структурными подразделениями Учреждения, структурными подразделениями республиканских и территориальных психолого-медико-педагогических комиссий и другими внешними структурами по вопросам организации разработки и реализации АОП.

2.2.4. Запрашивать и получать необходимые материалы и документы, относящиеся к вопросам его деятельности и компетенции.

3. Ответственность

3.1. Ответственный сотрудник за организацию разработки и реализации адаптированных образовательных программ несет персональную ответственность за выполнение настоящей инструкции в установленном законом порядке.