

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение

«Зеленодольский судостроительный колледж»
(ГАПОУ «ЗСК»)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель по учебно-производственной
работе ГАПОУ «Зеленодольский
судостроительный колледж»

 Э.Ф. Резатдинов

« 01 » 09 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГАПОУ «Зеленодольский
судостроительный колледж»

 Т.А. Хакимуллин

« 09 » 09 2023 г.



**Положение о премировании и установлении
стимулирующих доплат работникам
ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж»**

Рассмотрено на заседании общего собрания трудового коллектива

Протокол от « 01 » 09 2023 г. № 1

2023 г

Положение составлено на основе законодательных и нормативных документов РФ и РТ.

1. Порядок формирования фонда премирования

Фонд премирования формируется за счет:

- бюджетных средств - в пределах утвержденной сметы (финансового плана)
- внебюджетных источников - в пределах имеющихся средств (финансового плана);

2 Размеры премирования по основной деятельности работников учреждения

2.1 За образцовое исполнение своих обязанностей работниками учреждения в размере 2 % от оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за неаудиторскую занятость и выплат стимулирующего характера по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, должности учителей и преподавателей) ежемесячно за фактически отработанное время;

2.2 Учредитель устанавливает Директору колледжа выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ с учетом результатов деятельности, определенных на основании критериев эффективности деятельности. Выплаты стимулирующего характера директору колледжа могут осуществляться ежемесячно, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий;

2.3 Директор колледжа устанавливает своим заместителям, главному бухгалтеру выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ с учетом результатов их деятельности.

2.4 Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

3 Критерии, размеры премирования по основной деятельности по должностям работников учреждения, производимых дополнительно в пределах фонда оплаты труда (не более 5 окладов в месяц на 1 работника)

3.1 Заместитель директора по учебно-производственной работе премируется:

- за обеспечение качественной подготовки учащихся в соответствии с требованиями планов и программ, за хорошие результаты по воспитательной работе;
- за активное участие в организации и выполнении плана производственной деятельности в учебном хозяйстве и мастерских;
- за активное участие в организации и за выполнение плана по оказанию услуг населению, переподготовки и повышения квалификации рабочих и других видов деятельности;

- за комплектование и сохранность контингента обучающихся;
- за совершенствование образовательного процесса, организацию труда;
- за активное участие в организации и за выполнение плана по приему и выпуску учащихся, получающих дополнительное образование;
- за внедрение в производство новых технологий, за рационализацию производственного процесса;
- за своевременное составление установленной отчетной документации;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;

3.2 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, заведующий отделением премируется:

- за хороший уровень организации учебно-воспитательного процесса, внедрение в него передового опыта и действенный контроль;
- за организацию и результативность профориентационной работы;
- за своевременное составление установленной отчетной и методической документации;
- за комплектование и сохранность контингента обучающихся в кружках и секциях;
- за сохранность контингента, результативность в воспитательной работе с обучающимися, с детьми – сиротами;
- за активное участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы;
- за активное участие в организации и за выполнение плана по оказанию услуг населению, переподготовки и повышения квалификации рабочих и других видов деятельности;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за новаторство в труде;

3.3 Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-методической работе, заведующий отделением, методист:

- за творческую организацию теоретического обучения, внедрение передового опыта;
- за создание учебно-материальной базы теоретического и практического обучения, за качественную организацию методической работы;
- за своевременное составление установленной отчетной, методической и аттестационной документации;
- за новаторство в труде, за освоение и разработку инновационных программ и технологий;
- за высокие результаты в учебной деятельности;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за активное участие в организации и выполнении плана производственной деятельности в учебном хозяйстве и мастерских;

- за активное участие в организации и за выполнение плана по оказанию услуг населению, переподготовки и повышения квалификации рабочих и других видов деятельности;
- за активное участие в организации и за выполнение плана по приему и выпуску учащихся, получающих дополнительное образование;

3.4 Заместитель директора по административно-хозяйственной работе, комендант премируется:

- за эффективную работу по материально техническому снабжению колледжа, обеспечивающую учебно-воспитательный процесс, за обеспечение условий для качественной подготовки рабочих, за обеспечение ритмичной работы колледжа;
- за обеспечение норм санитарного и технического состояния в помещениях здания колледжа, обеспечения норм пожарной безопасности в помещениях колледжа, за надлежащее экологическое состояние территории, прилегающей к колледжу;
- за своевременную качественную подготовку колледжа к новому учебному году;
- за своевременное составление установленной отчетной документации, технологической документации;
- за образцовое содержание и сохранность оборудования и инвентаря;
- за обеспечение развития и укрепления учебно-материальной базы колледжа;
- за своевременную аттестацию работников хозяйственного подразделения;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за активное участие в организации и выполнение плана производственной деятельности в учебном хозяйстве и мастерских;
- за активное участие в организации и за выполнение плана по оказанию услуг населению, переподготовки и повышения квалификации рабочих и других видов деятельности; за активное участие в организации и за выполнение плана по приему и выпуску учащихся, получающих дополнительное образование;
- за новаторство в труде;

3.5 Главный бухгалтер премируется:

- за хорошую организацию бухучета финансово-хозяйственной деятельности колледжа;
- за активное участие в организации и выполнение плана производственной деятельности в учебном хозяйстве и мастерских;
- за качественную и своевременную бухгалтерскую и статистическую отчетность;
- за эффективную организацию работы колледжа, внедрение передового опыта, действенный контроль;

- за активное участие в организации и за выполнение плана по оказанию услуг населению, переподготовки и повышения квалификации и других видов деятельности;
- за разработку и осуществление мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины и рациональное использование ресурсов;
- за разработку и внедрение рациональных методов ведения учетной документации;
- за обеспечение развития и укрепления учебно-материальной базы колледжа;
- за увеличение объемов производства в учебном хозяйстве и мастерских;
- за активное участие в организации и за выполнение плана по приему и выпуску учащихся получающих дополнительное образование;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за обеспечение противопожарной безопасности;
- за обеспечение условий для качественной подготовки рабочих, ритмичной работы колледжа и хорошую работу;

3.6 Мастера производственного обучения премируются:

- за профориентационную работу, за качественную профессиональную подготовку учебных;
- за активное участие в производственной деятельности в учебном хозяйстве и мастерских;
- за оказание услуг населению по подготовке и переподготовке, повышения квалификации рабочих и других видов деятельности;
- за высокое качество и результативность в воспитательной работе, в учебной группе (работа по профилактике правонарушений, развитие общественной активности учащихся, участие в спортивных и других мероприятиях колледжа, трудовое воспитание учащихся, сохранность контингента);
- за активное участие в создании и совершенствовании материальной базы колледжа, кабинета;
- за полное и своевременное выполнение всеми учащимися учебной группы программы производственного обучения и производственной практики в учебных мастерских колледжа;
- за внедрение в производство новых технологий, за рационализацию производственного процесса;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за результативную работу в привлечение обучающихся к общественно-полезному труду;
- за снижение асоциальных явлений в группе.

3.7 Преподаватели премируются:

- за хорошее качество подготовки учащихся, использование в работе передового педагогического опыта, технических средств обучения в учебном процессе;
- за создание методических и учебных пособий, за результативность методической работы;
- за создание и совершенствование материальной базы кабинета, за организацию работы предметных кружков и внеклассную работу по предмету;
- за высокие показатели в воспитательной работе;
- за результативность и новаторство в профориентационной работе;
- за оказание услуг населению по подготовке и переподготовке, повышения квалификации рабочих и других видов деятельности;
- за активное участие в производственной деятельности в учебном хозяйстве и мастерских;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за снижение асоциальных явлений в группе;
- за результативную работу в привлечение обучающихся к общественно-полезному труду.

3.8 Педагог дополнительного образования премируются:

- за активную и действенную учебно-воспитательную работу (в том числе работа по профилактике правонарушений), индивидуальную работу с учащимися;
- за работу, направленную на улучшение жилищно-бытовых и социальных условий учащихся в общежитии;
- за результативность в профориентационной работе;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за высокое качество подготовки учащихся, использование в работе передового педагогического опыта, технических средств обучения;
- создание методических и учебных пособий, за результативность методической работы;
- за создание и совершенствование материальной базы колледжа, за организацию работы кружков и внеклассную работу;
- за новаторство;

3.9 Бухгалтер, кассир, экономист премируется:

- за хорошее ведение бухучета финансово-хозяйственной деятельности колледжа;
- за качественную и своевременную бухгалтерскую, статистическую плановую отчетность;

- за осуществление качественной и своевременной обработки первичной документации;
- за разработку и осуществление мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины и рациональное использование ресурсов;
- за разработку и выполнение плана финансово - хозяйственной деятельности;
- за образцовое содержание и сохранность оборудования и инвентаря, за экономию материальных ресурсов;
- за обеспечение условий для качественного оказания услуг населению по переподготовке и повышения квалификации и других видов деятельности, содержание учета и отчетности, за результаты в профориентационной работе;
- а активное участие в организации и выполнении плана производственной деятельности в учебном хозяйстве и мастерских, содержание учета и отчетности;
- за внедрение в бухгалтерский и плановый учет новых программ, за рационализацию производственного процесса;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за обеспечение противопожарной безопасности;
- за обеспечение условий для качественной подготовки обучающихся, ритмичной работы колледжа и хорошую работу;

3.10 Начальник отдела кадров, заведующий канцелярией, секретарь учебной части, специалист по кадрам, диспетчер образовательного учреждения

- за качественный и своевременный оперативный учет документации, за качественную учетно-отчетную документацию;
- за своевременное и качественное ведение учета личного состава организации, прием, перевод и увольнение работников;
- за своевременное и качественное формирование и ведение личных дел работников, заполнение и хранение трудовых книжек;
- за качественную и своевременную подготовку приказов и распоряжений;
- за разработку и осуществление мероприятий, направленных на рациональное использование ресурсов;
- за образцовое содержание и сохранность оборудования и инвентаря, за экономию материальных ресурсов;
- за обеспечение условий для качественного оказания услуг населению по переподготовке и повышения квалификации и других видов деятельности, содержание учета и отчетности, за результаты в профориентационной работе;

- за активное участие в организации и выполнение плана производственной деятельности в учебном хозяйстве и мастерских, содержание учета и отчетности;
- за внедрение в кадровый учет новых программ, за рационализацию производственного процесса;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за обеспечение противопожарной безопасности;
- за обеспечение условий для качественной подготовки обучающихся, ритмичной работы колледжа и хорошую работу;

3.11 Заведующая столовой, повар, посудомойщица (к) премируется:

- за организацию качественного и своевременного питания обучающихся;
- за образцовое содержание и сохранность оборудования и инвентаря, качественное составление технологической документации;
- за качество и результативность работы;
- за обеспечение норм санитарного и технического состояния столовой колледжа;
- за организацию качественного питания обучающихся;
- за экономию материальных ресурсов;
- за обеспечение противопожарной безопасности; -за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за новаторство;
- за обеспечение условий для качественного оказания услуг населению по переподготовке и повышения квалификации и других видов деятельности;

3.12 Вспомогательный и младший обслуживающий персонал (лаборант, гардеробщик, уборщик служебных помещений, слесарь-электромонтер, слесарь-сантехник, плотник, сторож, дворник, слесарь-сантехник, и т. п.) премируется:

- за обеспечение условий для качественной подготовки рабочих ритмичной работы колледжа и хорошую работу;
- за образцовое содержание и сохранность оборудования и инвентаря;
- за экономию материальных ресурсов;
- за обеспечения условий для качественной подготовки обучающихся, ритмичной работы колледжа;
- за обеспечение норм санитарного и технического состояния здания колледжа, за надлежащее экологическое состояние, территории, прилегающей к колледжу, за электро- и противопожарную безопасность;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за совершенствование организацию труда;
- за новаторство;

- за обеспечение условий для качественного оказания услуг населению по переподготовки и повышения квалификации и других видов деятельности;

3.13 Библиотекарь премируется:

- за обеспечение условий для качественной подготовки рабочих ритмичной работы колледжа и за организацию методической работы;
- за образцовое содержание и сохранность фондов, оборудования и инвентаря;
- за своевременное составление установленной отчетной и методической документации;
- за организацию и результативность профориентационной работы; -за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за новаторство;
-

3.14 Инженер по охране труда, премируется:

- за обеспечение условий для качественной подготовки обучающихся, ритмичной работы колледжа и за хорошую работу;
- за своевременное составление установленной, отчетной, технической документации;
- за действенный контроль, за выполнение норм по технике безопасности и охране труда, пожарной и электробезопасности;
- за организацию и результативность мероприятий по охране труда и технике безопасности, пожарной и электробезопасности;
- за образцовое исполнение своих обязанностей; -за новаторство;
- за обеспечение условий для качественного оказания услуг населению по переподготовки и повышения квалификации и других видов деятельности;
- за отсутствие случаев травматизма.

3.15 Секретарь премируется:

- за своевременное составление оперативной, отчетной, технической документации, за хорошую организацию делопроизводства;
- за обеспечение условий для качественной подготовки обучающихся, ритмичной работы колледжа;
- за своевременную и качественную подготовку приказов и распоряжений;
- за обеспечение условий для качественного оказания услуг населению по переподготовки и повышения квалификации и других видов деятельности;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- новаторство;

3.16 Механик премируется:

- за организацию и за своевременный ремонт МТП, правильное хранение и эксплуатацию машинно-тракторного парка;
- за своевременное составление установленной технической, отчетной документации;
- за внедрение прогрессивных методов ремонта и восстановления узлов и деталей механизмов, мероприятий по увеличению сроков службы оборудования;
- за активное участие в организации и выполнении плана производственной деятельности в учебном хозяйстве и мастерских;
- за своевременный и качественный технический надзор, за состоянием и ремонтом транспортных средств;
- за внедрение прогрессивных норм расхода горюче-смазочных материалов, их экономию;
- за своевременную подготовку для предъявления учреждениям государственной инспекции транспортных средств, подвесных механизмов и других объектов государственного надзора;
- за активное участие и за выполнение плана по оказанию услуг населению, переподготовки и повышения квалификации рабочих и других видов деятельности;
- за совершенствование организацию труда;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за новаторство;
- за обеспечение норм пожарной безопасности;
- за своевременный и качественный технический надзор;

3.17 Руководитель физического воспитания премируется:

- за хорошее качество и результативность физической подготовки учащихся, использования в работе передового опыта, технических средств обучения, в учебном процессе;
- за создание методических учебных пособий;
- за совершенствование спортивной базы колледжа, за организацию работы спортивных секций, кружков;
- за действенный контроль за выполнением учебных программ преподавателями физического воспитания;
- за результативность и новаторство в профориентационной работе;
- за обеспечение условий для качественного оказания услуг населению по переподготовки и повышения квалификации и других видов деятельности;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за действенный контроль за состоянием и эксплуатацией имеющихся спортивных сооружений и помещений, за хранением и правильностью использования инвентаря и оборудования, за соблюдение техники безопасности;

- за новаторство;

3.18 Преподаватель-организатор ОБЖ премируется:

- за хорошее качество подготовки учащихся, использование в работе передового опыта, технических средств обучения в учебном процессе, создание методических и учебных пособий;
- за создание методических и учебных пособий;
- за создание и совершенствование материальной базы по предмету, за организацию работы кружков по военно-прикладным видам спорта и внеклассную работу;
- за качественную подготовку обучающихся к службе в Вооруженных Силах РФ;
- за своевременное и качественное ведение технической, отчетной документации, документации по гражданской обороне;
- за обеспечение условий для качественного оказания услуг населению по переподготовке и повышения квалификации и других видов деятельности;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за новаторство;

3.19 Медсестра премируется:

- за обеспечение условий по оказанию качественной доврачебной медицинской помощи, за обеспечения условий для качественной подготовки обучающихся, ритмичной работы колледжа;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за правильное хранение, учет и списание лекарственных препаратов;
- за организацию и результативность санитарно-производственной работы - за образцовое содержание и сохранность оборудования и инвентаря;
- за экономию материальных ресурсов;
- за обеспечение норм санитарного и технического состояния рабочего места, за надлежащее экологическое состояние, за электро- и противопожарную безопасность;
- за обеспечение условий для качественного оказания услуг населению по переподготовке и повышения квалификации и других видов деятельности;

3.20 Водитель премируется:

- за безаварийное использование транспортных средств в течении года, за обеспечения условий для качественной подготовки обучающихся, ритмичной работы колледжа;
- за качественное и своевременное исполнение своих обязанностей;
- за образцовое содержание и хранение транспортных средств, оборудования и инвентаря;
- за экономию материальных ресурсов;

3.16 Механик премируется:

- за организацию и за своевременный ремонт МТП, правильное хранение и эксплуатацию машинно-тракторного парка;
- за своевременное составление установленной технической, отчетной документации;
- за внедрение прогрессивных методов ремонта и восстановления узлов и деталей механизмов, мероприятий по увеличению сроков службы оборудования;
- за активное участие в организации и выполнении плана производственной деятельности в учебном хозяйстве и мастерских;
- за своевременный и качественный технический надзор, за состоянием и ремонтом транспортных средств;
- за внедрение прогрессивных норм расхода горюче-смазочных материалов, их экономию;
- за своевременную подготовку для предъявления учреждениям государственной инспекции транспортных средств, подвесных механизмов и других объектов государственного надзора;
- за активное участие и за выполнение плана по оказанию услуг населению, переподготовки и повышения квалификации рабочих и других видов деятельности;
- за совершенствование организацию труда;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за новаторство;
- за обеспечение норм пожарной безопасности;
- за своевременный и качественный технический надзор;

3.17 Руководитель физического воспитания премируется:

- за хорошее качество и результативность физической подготовки учащихся, использования в работе передового опыта, технических средств обучения, в учебном процессе;
- за создание методических учебных пособий;
- за совершенствование спортивной базы колледжа, за организацию работы спортивных секций, кружков;
- за действенный контроль за выполнением учебных программ преподавателями физического воспитания;
- за результативность и новаторство в профориентационной работе;
- за обеспечение условий для качественного оказания услуг населению по переподготовки и повышения квалификации и других видов деятельности;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за действенный контроль за состоянием и эксплуатацией имеющихся спортивных сооружений и помещений, за хранением и правильностью использования инвентаря и оборудования, за соблюдение техники безопасности;

- за новаторство;

3.18 Преподаватель-организатор ОБЖ премируется:

- за хорошее качество подготовки учащихся, использование в работе передового опыта, технических средств обучения в учебном процессе, создание методических и учебных пособий;
- за создание методических и учебных пособий;
- за создание и совершенствование материальной базы по предмету, за организацию работы кружков по военно-прикладным видам спорта и внеклассную работу;
- за качественную подготовку обучающихся к службе в Вооруженных Силах РФ;
- за своевременное и качественное ведение технической, отчетной документации, документации по гражданской обороне;
- за обеспечение условий для качественного оказания услуг населению по переподготовке и повышения квалификации и других видов деятельности;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за новаторство;

3.19 Медсестра премируется:

- за обеспечение условий по оказанию качественной доврачебной медицинской помощи, за обеспечения условий для качественной подготовки обучающихся, ритмичной работы колледжа;
- за образцовое исполнение своих обязанностей;
- за правильное хранение, учет и списание лекарственных препаратов;
- за организацию и результативность санитарно-производственной работы - за образцовое содержание и сохранность оборудования и инвентаря;
- за экономию материальных ресурсов;
- за обеспечение норм санитарного и технического состояния рабочего места, за надлежащее экологическое состояние, за электро- и противопожарную безопасность;
- за обеспечение условий для качественного оказания услуг населению по переподготовке и повышения квалификации и других видов деятельности;

3.20 Водитель премируется:

- за безаварийное использование транспортных средств в течении года, за обеспечения условий для качественной подготовки обучающихся, ритмичной работы колледжа;
- за качественное и своевременное исполнение своих обязанностей;
- за образцовое содержание и хранение транспортных средств, оборудования и инвентаря;
- за экономию материальных ресурсов;

- за обеспечение норм санитарного и технического состояния рабочего места, за надлежащее экологическое состояние, за электро- и противопожарную безопасность;
- за обеспечение условий для качественного оказания услуг населению по переподготовке и повышению квалификации и других видов деятельности;

4 Общие критерии для всех работников, размеры премирования, производимых дополнительно в пределах фонда оплаты труда

4.1 С целью стимулирования работников колледжа ежемесячно могут устанавливаться премии за счет внебюджетных средств:

4.2 Доплаты и надбавки стимулирующего характера могут устанавливаться:

- за интенсивность в работе;
- по итогам работы за квартал, год;
- за непрерывный стаж работы в колледже.

4.3. Премии работников осуществляется по случаю празднования:

- Дня учителя,
- Дня работника Профобразования;
- Нового года,
- Дня защитника отечества и Международного женского дня и др. праздничных дат по финансовой возможности за счет экономии бюджетных средств и (или) за счет внебюджетных средств.

4.4 Поощрение работников в честь юбилейных дат (50 и 55 лет со дня рождения женщин, 50 и 60 лет со дня рождения мужчин) в зависимости от стажа работы в колледже в размере от 1000,00 до 5000,00 руб. за счет внебюджетных средств.

5 Порядок премирования и утверждения премии

Премии по настоящему Положению начисляются ежемесячно, поквартально и за год по результатам за счет бюджетных и внебюджетных средств, устанавливается в % соотношению к окладу или в суммовом выражении, размер не ограничен.

Премии утверждаются Приказом директора колледжа. Совместителям премия выплачивается при наличии средств. В пределах утвержденной сметы на оплату труда (за счет экономии фонда оплаты труда), может осуществляться премирование работников на основании приказа вышестоящей организации и директора колледжа (по дополнительным показателям согласно п.3 и п.4 настоящего положения, праздникам, к юбилеям и с получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иными основаниями и т.д.) за счет бюджетных и внебюджетных средств.

6 Материальная помощь

Материальная помощь в пределах утвержденной сметы расходов на оплату труда выдается на основании приказов вышестоящей организации и директора колледжа (в том числе на погребение работника или близких родственников, в связи с болезнью работника или близких родственников, на рождение ребенка, при бракосочетании и в связи с тяжелым материальным положением, лечением в стационаре, с приобретением дорогостоящих лекарств, стихийным бедствием и т.д.) за счет бюджетных и внебюджетных средств, устанавливается в % соотношении к окладу или в суммовом выражении.