

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Зеленодольский судостроительный колледж»  
(ГАПОУ «ЗСК»)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)

ПМ 03 УПРАВЛЕНИЕ ПОДАЗДЕЛЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ

по специальности 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин  
и механизмов

квалификация техник

форма обучения (очная)

2023 год

Фонд оценочных средств (ФОС) по профессиональному модулю разработан согласно требованиям Федерального государственного стандарта специальности 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов и является неотъемлемой частью реализации программы профессионального модуля ПМ 03 Управление подразделением организации

Организация-разработчик: ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж» (ГАПОУ «ЗСК»).

Разработчик:

Соколова С.Ю. – преподаватель высшей квалификационной категории

Назначение:

ФОС предназначены для контроля и оценки результатов освоения дисциплины, для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений (знания, умения и освоенные компетенции) требованиям программы профессионального модуля ПМ 03 Управление подразделением организации

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании Педагогического совета ГАПОУ «ЗСК» протокол № 1 от «01» сентября 2023г.

# 1. ПАСПОРТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03

## Управление подразделением организации

### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности СПО 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) **Управление подразделением организации.**

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- планирования работы производственного участка;
- проверки качества выпускаемой продукции или выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке

#### **уметь:**

- планировать работу участка по установленным срокам производственных заданий по объему производства продукции (работ, услуг), заданной номенклатуре (ассортименту), а именно: осуществлять в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами, регулирующими производственно-хозяйственную деятельность организации, руководство производственным участком;
- своевременно подготавливать производство, проводить оперативное планирование работ коллектива исполнителей, составлять календарный план работы структурного подразделения, обеспечивать расстановку рабочих и бригад;
- обеспечивать исполнителей предметами и средствами труда;
- контролировать соблюдение технологических процессов, оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- взаимодействовать с различными подразделениями; проверять качество выпускаемой продукции или выполняемых работ, осуществлять мероприятия по предупреждению брака и повышению качества продукции (работ, услуг);
- осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации оборудования и инструмента, а также контроль за их соблюдением;
- анализировать результаты производственной деятельности, контролировать расходование фонда оплаты труда, установленного участку,

обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

- проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической, других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений;

- готовить предложения о поощрении рабочих или применении мер материального воздействия, о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины;

- организовывать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих и бригадиров, обучению их вторым и смежным профессиям, проводить воспитательную работу в коллективе;

- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

- оформлять документацию в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления;

- использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в практической деятельности;

- использовать программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства для решения экономических и управленческих задач;

**знать:**

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность организации, стандарты и системы менеджмента качества; основы менеджмента, структуру организации;

- механизмы ценообразования, методы нормирования труда, формы и системы оплаты труда; основы управленческого учета;

- цели и задачи структурного подразделения, рациональные методы планирования и организации производства;

- основные технико-экономические показатели производственной деятельности; порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства;

- задачи и содержание автоматизированной системы управления производством; основы организации труда и управления;

- правила техники безопасности, промышленной санитарии и охраны труда, виды и периодичность инструктажа.

**Вариатив** предусмотрен на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части; увеличение лабораторно-практических занятий с учетом накопления практического опыта для формирования и развития профессиональных компетенций

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Управление подразделением организации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Организовывать работу коллектива исполнителей
ПК 3.2	Планировать, выбирать оптимальные решения и организовывать работы по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту судовых машин и механизмов
ПК 3.3	Осуществлять контроль качества монтажа, технического обслуживания и ремонта судовых машин и механизмов на уровне управления
ПК 3.4	Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности
ПК 3.5	Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.
ПК 3.6	Оценивать эффективность производственной деятельности.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## 2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Организовывать работу коллектива исполнителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ясность и аргументированность изложения собственного мнения;</li> <li>– соответствие принятых решений анализируемой управленческой проблеме;</li> <li>– соответствие разработанной системы мотивации целям и задачам структурного подразделения;</li> <li>– обоснованность выбора методов и способов разрешения конфликтной ситуации.</li> </ul>	<p>Текущий контроль: - отчеты по практическим работам; - тестирование по темам МДК; - устный и письменный опрос по темам МДК; - решение ситуационных задач по темам МДК</p> <p>Дифференцированный по производственной практике</p> <p>Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю</p>
ПК 3.2 Планировать, выбирать оптимальные решения и организовывать работы по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту судовых машин и механизмов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– функции и полномочия подразделения определены;</li> <li>– выбор организационной структуры сделан правильно;</li> <li>– численность персонала подразделения определена верно;</li> <li>– должностные инструкции оформлены в соответствии с ГОСТ</li> <li>– детализация планов предприятия до уровня подразделения сделана правильно;</li> <li>– календарное планирование выполнено в соответствии с оперативным планом подразделения;</li> <li>– расчеты календарно-плановых нормативов сделаны верно;</li> <li>– показатели технологичности конструкции рассчитаны правильно;</li> <li>– показатели использования оборудования рассчитаны верно;</li> </ul>	
ПК 3.3 Осуществлять контроль качества монтажа, технического обслуживания и ремонта судовых машин и механизмов на уровне управления	<ul style="list-style-type: none"> <li>– расчет показателей производственной мощности сделан верно;</li> <li>– план мероприятий по улучшению организации труда составлен в соответствии с целями и задачами структурного подразделения;</li> <li>– план мероприятий по повышению производительности труда соответствует плану мероприятий по организации труда;</li> <li>– фонд заработной платы структурного подразделения определен правильно;</li> </ul>	
ПК 3.4 Проводить сбор, обработку и накопление	<ul style="list-style-type: none"> <li>– расчет длительности производственного цикла при</li> </ul>	

технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности	различных видах движения предметов труда сделан верно; – расчет экономической эффективности внедрения новой техники выполнен верно; – расчет потребности в режущем и мерительном инструменте сделан верно.	
ПК 3.5 Обеспечивать безопасность труда на производственном участке	– изучение типичных источников опасных и вредных факторов – составление таблицы: средства защиты от опасных и вредных факторов. Экобиозащитная техника – расследование несчастного случая на производстве (учебный вариант) с составлением акта ф. Н-1 и другими документами	
ПК 3.6 Оценивать эффективность производственной деятельности.	– критерии эффективности деятельности подразделения рассчитаны правильно; – аргументированность выбора резервов повышения эффективности подразделения; – показатели эффективности организации основного оборудования рассчитаны верно; – показатели эффективности организации вспомогательного оборудования сделаны верно; – технико-экономические показатели деятельности структурного подразделения рассчитаны верно.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области экономической и маркетинговой деятельности; - оценка эффективности и качества выполнения;	занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	- решение стандартных и нестандартных организации экономической и маркетинговой	Экзамен (квалификационный) по модулю

ответственность.	деятельности	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск различных источников информации; - использование различных источников информации	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - работа с программами профессионального и психологического тестирования персонала	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие со студентами, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ инноваций в области разработки технологических процессов изготовления деталей машин	

Приобретенные обучающимися в ходе изучения МДК.03.01. Организация труда на производственном участке и управление им, включающие в себя:

- информацию;
- навыки;
- культуру.

контролируются преподавателем в рамках входного и текущего контроля



### **3. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ**

Оценивание результатов учебной деятельности студента за семестр, призванное определить уровень качества подготовки студента в соответствии с требованиями ФГОС по специальности осуществляется в конце семестра и завершает изучение модуля ПМ 03 Управление подразделением организации.

#### **Входной контроль**

Входной контроль предназначен для определения степени усвоения обучающимися изучаемого теоретического материала и их готовности к отработке (выполнению) практических занятий. Входной контроль путем тестирования осуществляет преподаватель на первой паре после беседы, включающей в себя вопросы материала по междисциплинарному курсу МДК.03.01. Организация труда на производственном участке и управление им.

В задания для входного контроля включается материал по междисциплинарному курсу МДК.03.01 Организация труда на производственном участке и управление им.

#### **Текущий контроль**

Текущий контроль предназначен для проверки качества усвоения материала по изученной теме, стимулирования своевременной учебной работы обучающихся и получения обратной связи для планирования и осуществления корректирующих и предупреждающих действий, а также, при необходимости, и коррекции методики проведения занятий.

Текущий контроль проводится в форме:

устного опроса,

выполнения тестовых заданий,

самостоятельной работы в тетради с использованием учебника,

контрольной работы,

реферата по заданной теме предусматривает самостоятельную работу с дополнительной литературой,

самостоятельной работы – проект (доклад) по заданной теме, по вопросам, изученным как на лекциях, так и на лабораторных работах.

### **Критерии оценки**

Результаты текущего контроля оцениваются по пятибалльной шкале и регистрируются в журнале.

Для оценки результатов текущего контроля выбраны следующие критерии:

#### **Устный опрос.**

Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное, логическое изложение ответа.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если студент обнаружил знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения.

Оценка «2» (плохо) выставляется, если у студента разрозненные, бессистемные знания. Не умеет выделить главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «1» (очень плохо) ничего не ответил.

#### **Тестовые задания.**

**Оценка «5» (отлично) - 100-90%**

**Оценка «4» (хорошо) - 89-80%**

**Оценка «В» (удовлетворительно) - 79-60%**

**Оценка «Б» (плохо) - 59-50%**

**Оценка «А» (очень плохо) – менее 50%**

***Самостоятельная работа в тетради с использованием учебника.***

**Оценка «5» (отлично) – выполнил все задания правильно;**

**Оценка «4» (хорошо) - выполнил все задания, иногда ошибался;**

**Оценка «3» (удовлетворительно)**– часто ошибался, выполнил правильно только половину заданий;

**Оценка «2» (плохо)**– почти ничего не смог выполнить правильно;

**Оценка «1» (очень плохо)**– вообще не выполнил задание.

### ***Контрольная работа.***

**Оценка «5» (отлично)** – выполнил все задания правильно;

**Оценка «4» (хорошо)** - выполнил все задания, иногда ошибался;

**Оценка «3» (удовлетворительно)** – часто ошибался, выполнил правильно только половину заданий;

**Оценка «2» (плохо)** – почти ничего не смог выполнить правильно;

**Оценка «1» (очень плохо)**–не выполнил задание.

### ***Реферат, самостоятельная работа.***

Кроме умения выбрать главное и конкретное по теме, необходимо оценить следующее:

полноту раскрытия темы;

все ли задания выполнены;

наличие рисунков и схем (при необходимости);

аккуратность исполнения.

Каждый пункт оценивается отдельно в баллах.

## Тест по ПМ 03 «Управление подразделением организации»

№	Вопрос	Варианты ответов
1	Хронометраж это _____	<p>А. метод изучения затрат времени с помощью фиксации и замеров продолжительности выполняемых действий</p> <p>Б. измеряют все без исключения затраты времени исполнителя за определенный период работы</p> <p>В. получение сведений о составе и величине затрат рабочего времени путем проведения серии внезапных, коротких и нерегулярных наблюдений</p>
2	Производственная мощность это _____	<p>А. максимально возможный выпуск продукции</p> <p>Б. выработка продукции на одного работника</p> <p>В. минимально возможный выпуск продукции</p>
3	Какие подразделения машиностроительного предприятия относятся к основным заготовительным подразделениям	<p>А. сборочные цеха</p> <p>Б. литейные, кузнечные цеха, цех пластмасс, и т.д.</p> <p>В. токарные, фрезерные цеха</p>
4	Основное назначение энергетического хозяйства предприятия	<p>А. выбор средств технологического оснащения для техпроцесса</p> <p>Б. повышение уровня автоматизации производства</p> <p>В. бесперебойное снабжение производства всеми видами энергии</p>
5	Внутреннее энергоснабжение заключается в том, что	<p>А. осуществляется закупка энергии у специализированных поставщиков и посредников энергоснабжения</p> <p>Б. предприятие обеспечивает себя энергией от собственных установок и станций</p> <p>В. электроэнергию предприятие получает от территориальных сетей, а сжатый воздух – от собственных генерирующих установок и станций</p>
6	Какие подразделения предприятия относятся к общезаводским	<p>А. инструментальные цеха</p> <p>Б. цеховые кладовые</p> <p>В. заточные и ремонтные отделения в цехах</p>
7	Какой документ заводится на каждый типоразмер инструмента, хранимого на центральном инструментальном складе	<p>А. накладная</p> <p>Б. акт приема-передачи</p> <p>В. учетная карта</p>
8	Профилактический подход в организации ремонтного хозяйства нацелен на _____	<p>А. проведение планово-предупредительного ремонта оборудования</p> <p>Б. своевременное обеспечение рабочих мест инструментом</p> <p>В. углубление специализации производства</p>
9	Повышению эффективности работы складского хозяйства могут способствовать	<p>А. снижение себестоимости продукции</p> <p>Б. повышение уровня автоматизации складов</p> <p>В. упрощение конструкции продукции</p>
10	Организационная структура управления предполагает	<p>А. состав и соподчиненность звеньев управления</p> <p>Б. планирование численности рабочих</p> <p>В. управление производственными процессами в организации</p>

11	Что выражают нормы времени	<p>А. количество рабочих мест, закрепленных за одним рабочим</p> <p>Б. необходимые затраты рабочего времени на изготовление единицы продукции</p> <p>В. количество работников для выполнения заданного объема работ</p>
12	Что определяет производственная программа предприятия	<p>А. план производительности труда работников</p> <p>Б. план прибыли</p> <p>В. необходимый объем производства продукции в плановом периоде, соответствующий плану продаж</p>
13	Авторитарный стиль управления заключается в следующем _____	<p>А. решение принимает сам руководитель лично</p> <p>Б. решение принимается коллегиально, когда руководитель советуется с подчиненными, совместно приходят к единому мнению</p> <p>В. руководитель то же самое решение поручает принять самим подчиненным</p>
14	Манера общения руководителя при демократическом стиле управления	<p>А. держит дистанцию, необщителен</p> <p>Б. дозировано товарищеская, открыт и доступен</p> <p>В. отношение полного доверия</p>
15	К рабочей документации по организации труда электромонтеров относятся	<p>А. календарный график плановых осмотров, сменно-часовой график и карта организации труда дежурного электромонтера</p> <p>Б. технологические карты</p> <p>В. электрические схемы</p>
16	SWOT-анализ предполагает	<p>А. определение сильных и слабых сторон предприятия</p> <p>Б. определение сильных и слабых сторон предприятия, а также возможностей и угроз</p> <p>В. выявление политических, экономических, социальных и технологических аспектов внешней среды</p>
17	Экономическую информацию можно считать достоверной, если она	<p>А. не искажает истинного положения дел</p> <p>Б. сохраняет свою актуальность на тот момент, когда становится доступной для использования</p> <p>В. представляет ценность, является полезной</p>
18	Краткосрочное планирование охватывает период времени	<p>А. 2-3 года</p> <p>Б. 5 лет</p> <p>В. 1 год</p>
19	Долгосрочный план предполагает	<p>А. определение плана производства по подробной номенклатуре, планирование численности работающих, прибыли</p> <p>Б. определяет общую стратегию предприятия</p> <p>В. определяет план производства по утвержденной номенклатуре</p>
20	Технико-экономическое планирование предполагает	<p>А. разработку планов на квартал, месяц, декаду, сутки, смену</p> <p>Б. планирование производства и реализации продукции</p> <p>В. сочетание краткосрочного, среднесрочного, долгосрочного планирования</p>
21	Составлением годового плана занимаются	<p>А. отделы снабжения и сбыта</p> <p>Б. экономические службы предприятия</p>

		В. технологические службы предприятия
22	Внутренняя среда предприятия определяет	А. технические и организационные условия работы предприятия Б. взаимоотношения предприятия с клиентами, конкурентами В. технологические факторы косвенного воздействия
23	Регламентированные перерывы в работе включают	А. перерывы на отдых, установленные приказом, инструкцией, и.т.д. Б. потери рабочего времени по разрешению администрации В. организационные неполадки в обслуживании рабочих мест
24	Оперативное время это _____	А. время, затраченное на обслуживание рабочего места Б. время, затрачиваемое на подготовку рабочего места к выполнению производственного задания В. используемое на выполнение основной работы
25	Рабочее время включает	А. время работы и время перерывов Б. только время работы В. оперативное время
26	Трудовые движения не рациональны, если они совершаются	А. одновременно, симметрично Б. совершаются прямолинейно В. совершаются по дугам, соответствующим сочленениям тела
27	Для регистрации данных фотографии рабочего времени используют	А. наблюдательный лист Б. оценочную ведомость В. маршрутную карту
28	Правильная организация рабочего места обеспечивает	А. только рациональные движения работающих Б. только сокращение до минимума затрат рабочего времени В. рациональные движения работающего и сокращение затрат рабочего времени
29	Списочный состав работников предприятия включает	А. численность сотрудников, явившихся на работу Б. среднюю численность работников за год В. все категории постоянных, сезонных и временных работников, принятых на срок не менее 5 дней
30	Смета плановых ремонтных работ включает	А. сумму общих затрат на годовой объем ремонтных работ Б. сумму прямых затрат на ремонт В. сумму косвенных затрат на ремонт
31	Предприятие – это _____	А. самостоятельный хозяйственный субъект, производящий продукцию, товары и услуги, занимающийся различными видами экономической деятельности Б. одна из форм организации людей В. хозяйство, выполняющее определенные виды работ
32	Группировка затрат отдельно по видам изделий называется	А. калькуляцией себестоимости Б. структурой цены

		В.сметой затрат на производства
33	Какие цены наиболее распространены в рыночных условиях	А. лимитные Б. сопоставимые В. договорные
34	Какие средства производства относятся к основным	А. которые переносят свою стоимость на вновь созданную продукцию полностью Б. которые участвуют в производстве несколько циклов и переносят свою стоимость на вновь созданную продукцию по частям В. которые включают только здания и технику
35	Валовая продукция промышленного предприятия это _____	А. услуги промышленного характера, предназначенные к отпуску на сторону Б. продукция, отправленная покупателю и оплаченная им В. товарная продукция и изменение остатков незавершенного производства
36	Что из себя представляет экономический механизм хозяйствования	А. регулирование цен Б. составление бизнес-плана В. система экономических средств, форм и методов воздействия на материальный интерес работников
37	Как определяется уровень механизации отдельных видов работ на предприятии	А. объем работ, выполненных с помощью электродвигателей Б. объем работ, выполненных с помощью механических двигателей В. отношением работ, выполненных механизированным способом ко всему объему работ
38	Производственная структура включает следующие элементы	А. жилищно-коммунальное хозяйство, основное производство Б. рабочие места, участки, цехи В. культурно-бытовые объекты, участки
39	Типы производства	А. индивидуальное, мелкосерийное Б. крупносерийное, смешанное В. единичное, серийное, массовое
40	Остаточная стоимость объекта основных средств отражает	А. стоимость объектов основных средств, ещё не перенесенную на готовый продукт Б. рыночную стоимость объекта основных средств на данный момент времени В. стоимость объекта основных средств, перенесённую на стоимость произведённой продукции В. затраты на приобретение основных средств
41	Первоначальная стоимость оборудования 111000 руб. Норма амортизации 7%. Определить годовую сумму амортизационных отчислений	А. 8000 руб. Б. 7770 руб. В. 5000 руб.
42	Амортизация основных фондов - это	А. износ основных фондов Б. процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции В. восстановление основных фондов
43	Что такое труд	А. это выполнение отдельным работником определенной трудовой операции Б. это целесообразная деятельность человека

		В. это выполнение трудовой операции коллективом
44	Что такое производительность труда	<p>А. это отношение валовой продукции к товарной</p> <p>Б. это способность конкретного труда производить определенное количество потребительной стоимости в единицу рабочего времени</p> <p>В. это отношение прибыли к себестоимости продукции</p>
45	Что такое научно – технический прогресс	<p>А. это увеличение объема выполненных работ с помощью машин</p> <p>Б. это совершенствование организации труда</p> <p>В. это непрерывный процесс поступательного развития науки, техники, производства и сферы потребления</p>
46	Что из себя представляет акционерное общество	<p>А. это объединение нескольких физических лиц, нескольких предприятий, формирующих свой капитал посредством выпуска и продажи акций</p> <p>Б. группа предприятий, выполняющих какую-то общую работу</p> <p>В. группа предприятий, производящих одинаковую продукцию</p>
47	Назовите главную концепцию управления предприятием	<p>А. социальная</p> <p>Б. неформальная</p> <p>В. рыночная</p>
48	Концентрация производства это _____	<p>А. строительство всех объектов в одном месте</p> <p>Б. одна из форм общественного разделения труда и его организации</p> <p>В. использование всей прибыли на расширение материально-технической базы</p>
49	Чистый доход это _____	<p>А. прибавочная стоимость, созданная прибавочным трудом</p> <p>Б. разница между стоимостью товара и овеществленным трудом</p> <p>В. отношение валового дохода к стоимости товара</p>
50	Аренда это _____	<p>А. предоставление во временное пользование имущества в соответствии с договором за определенную плату</p> <p>Б. договор между хозяйством и работником по поводу производства товаров или оказания услуг</p> <p>В. строительство по договору какого-либо объекта</p>



### Ключ к тестовым заданиям

Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ	Номер вопроса	Правильный ответ
1	А	18	В	35	В
2	А	19	А	36	В
3	Б	20	В	37	В
4	В	21	Б	38	Б
5	Б	22	А	39	В
6	А	23	А	40	А
7	В	24	В	41	Б
8	А	25	А	42	Б
9	Б	26	Б	43	Б
10	А	27	А	44	Б
11	Б	28	В	45	В
12	В	29	В	46	А
13	А	30	А	47	В
14	Б	31	А	48	Б
15	А	32	А	49	А
16	Б	33	В	50	А
17	А	34	Б		