

2024

1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает порядок планирования, проведения и контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся при реализации образовательных программ СПО в ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж».

1.2. Положение разработано с учетом требований:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов СПО;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО».

2. Цели и задачи самостоятельной работы студентов

2.1. Самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, проектная, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

2.2. Целью самостоятельной работы обучающихся является:

- формирование и развитие общих компетенций, определённых во ФГОС СПО;

- формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

2.3. Задачи, реализуемые в ходе проведения самостоятельной работы обучающихся, в образовательной среде организации:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной литературой;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, организованности; самостоятельности, ответственности и формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развитие исследовательских умений.

3. Условия организации и виды самостоятельной работы обучающихся, направленной на формирование компетенций

3.1. Для организации эффективной самостоятельной работы необходимо выполнение следующих условий:

- мотивация получения знаний и формирования профессиональной компетентности обучающихся;
- наличие и доступность для обучающихся всего необходимого учебно-методического, информационно-коммуникационного, справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы со стороны преподавателей и администрации;

– консультационная помощь преподавателя.

3.2. Самостоятельная деятельность обучающихся определяется содержанием учебной дисциплины/профессионального модуля и степенью их подготовленности.

3.3. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие виды учебной деятельности:

3.3.1. для закрепления и систематизации знаний, умений (домашнее задание):

- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);

- составление плана и тезисов ответов на вопросы;

- составление таблиц для систематизации учебного материала;

- изучение нормативных материалов;

- ответы на контрольные вопросы;

- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование);

3.3.2. для овладения новыми знаниями, умениями:

- чтение текста (учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы);

- составление плана текста;

- графическое изображение структуры текста;

- конспектирование текста;

- выписки из текста;

- работа со словарями и справочниками;

- ознакомление с нормативными документами;

- составление аннотированного каталога литературы по теме/проблеме;

- составление терминологического словаря по теме;

- составление тематического портфолио;

- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;

- подготовка рефератов, докладов;

- составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

- анализ современного опыта в профессиональной сфере;

3.3.3. для формирования компетенций:

- решение задач и упражнений по образцу;

- решение вариативных задач и упражнений;

- выполнение чертежей, схем;

- выполнение расчетно-графических работ;

- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;

- подготовка к деловым играм;

- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;

- ведение рефлексивного дневника и самоанализ изучения курса;

- анализ результатов выполненных исследований по рассматриваемым проблемам;

- проведение и представление мини-исследования в виде отчета по теме;
- подготовка домашних контрольных работ (заочная форма обучения);
- подготовка курсовых и дипломных работ (проектов);
- экспериментально-конструкторская работа;
- опытно-экспериментальная работа.

3.4. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности/профессии, изучаемой дисциплины/профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающихся.

4. Планирование самостоятельной работы обучающихся

4.1. В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормирование общего объема внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется по учебным циклам и составляет не более 30% (очная форма обучения) и не более 90% (заочная форма обучения) от общего объема учебной нагрузки по каждому учебному циклу.

4.2. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу (кроме домашнего задания), находит свое отражение:

- в рабочем учебном плане – в целом по циклам основной профессиональной образовательной программы, отдельно по каждому из учебных циклов, по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю;

- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с ориентировочным распределением по разделам и темам.

4.3. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю при планировании самостоятельной работы обучающихся преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме/разделу, которые выносятся на самостоятельную работу.

4.4. Предметно - цикловые комиссии на своих заседаниях рассматривают предложения преподавателей по объему внеаудиторной самостоятельной работы по каждой дисциплине (МДК, модулю), входящей в цикл, при необходимости вносят коррективы с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины (МДК, модуля) и устанавливают время внеаудиторной самостоятельной работы по всем дисциплинам (МДК, модулю) цикла в пределах общего объема максимальной учебной нагрузки студента, отведенной учебным планом на данный цикл дисциплин (модулей).

При разработке учебного плана учитываются предложения цикловых комиссий по объему внеаудиторной самостоятельной работы, отведенной на дисциплины (МДК, модули), при необходимости вносятся коррективы.

4.5. На основании дисциплины/профессиональному рабочей программы по учебной модулю преподаватель разрабатывает:

- рекомендации по организации самостоятельной работы по конкретной учебной дисциплине/профессиональному модулю, включающие информацию о целях, средствах, трудоёмкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы;

- рекомендации по оформлению (представлению) результатов самостоятельной работы в зависимости от её вида;
- рекомендации по отбору учебной, научной, нормативной, справочной литературы (можно привести перечень рекомендованной литературы) при выполнении самостоятельной работы по конкретным темам (заданиям).

4.6. Распределение объема времени на самостоятельную работу в режиме дня обучающихся не регламентируется расписанием.

5. Организация самостоятельной работы

5.1. Организацию самостоятельной работы обеспечивают заместитель директора по учебно-методической работе, преподаватели ПОО, библиотека.

5.1.1. Заместитель директора по учебно-методической работе:

- разрабатывает нормативную документацию по внеаудиторной самостоятельной работе;
- оказывает методическую помощь преподавателям по организации самостоятельной работы;
- контролирует качество научно-методического сопровождения и организацию самостоятельной работы обучающихся по образовательной программе СПО в целом.

5.1.2. Преподаватели:

- информируют обучающихся о целях, средствах, трудоемкости, сроках выполнения, основных требованиях к результатам работы, формах контроля самостоятельной работы;
- осуществляют методическое сопровождение самостоятельной работы студентов в рамках дисциплины/профессионального модуля и контроль ее результатов;
- проводят групповые и индивидуальные консультации по организации самостоятельной работы в целях обеспечения устойчивой обратной связи и коррекции.

5.1.3. Библиотека:

- организует консультации по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;
- оказывает обучающимся помощь в организации самостоятельных занятий.

6. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся

6.1. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется преподавателем в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и самостоятельную работу по дисциплине/ профессиональному модулю, может проходить в письменной, устной или смешанной форме с предоставлением изделия или продукта творческой деятельности.

6.2. Контроль самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям:

- систематичность проведения;
- максимальная индивидуализация контроля;

- соответствие формы контроля виду задания для самостоятельной работы.

6.3. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.