

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Зеленодольский  
судостроительный колледж»

/Хакимуллин Т.А./

от «06»

12

2024г.



**План работы центра карьеры  
ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж»  
на 2024 - 2025 уч. год**

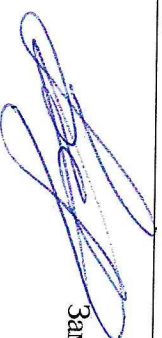
## Паспорт плана работы

<b>Введение</b>	Одним из показателей эффективности деятельности образовательного учреждения является трудоустройство и занятость выпускников. Для адаптации выпускников на рынке труда и их эффективного трудоустройства создан центр карьеры
<b>Актуальность плана центра</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка конкурентоспособного специалиста на рынке труда;</li> <li>- трудоустройство выпускников по полученной специальности;</li> <li>- закрепление выпускников на первом рабочем месте;</li> </ul>
<b>Цель работы центра</b>	обеспечение взаимодействия между колледжем и потребителем, направленное на подготовку конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой выпускников
<b>Задачи</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содействие формированию профессиональной направленности у выпускников колледжа;</li> <li>- взаимодействие с обществом с целью установления прочных партнерских отношений;</li> <li>- повышение конкурентоспособности студентов на рынке труда;</li> <li>- сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников;</li> <li>- организация практической подготовки, предусмотренных учебным планом.</li> <li>- трудоустройство выпускников по полученной специальности, закрепление на первом рабочем месте.</li> </ul>
<b>Краткая аннотация</b>	<p>План работы центра направлен на способствование решению проблемы трудоустройства выпускников по полученной специальности, их адаптации на рабочих местах.</p> <p>Знакомство с Общероссийской базой вакансий «Работа в России», агрегаторов вакансий с целью понимания потребностей рынка труда, формирования аналитических и публичных сведений о состоянии рынка труда и прогнозах его развития.</p> <p>Осуществление помощи выпускникам в поиске работы через информирование о вакансиях, конкурсах, программах и мерах социальной поддержки молодых специалистов.</p> <p>Организация встреч с работодателями, специалистами центра занятости населения.</p> <p>Проведение экскурсий, мастер - классов для ознакомления и повышения интереса к профессии</p> <p>Организация обучающих мероприятий по трудоустройству через составление резюме и развитие навыка прохождения собеседования</p>
<b>Основные направления</b>	<p>Профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений, выявление недостающих профессиональных компетенций и квалификаций, позволяющих расширить потенциал для трудоустройства.</p> <p>Организация работы по заключению целевых договоров на обучение обучающихся.</p> <p>Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников.</p> <p>Сопровождение выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства.</p>
<b>Ожидаемые результаты</b>	Доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности, в общей численности выпускников 30 %.
<b>Сроки реализации:</b>	ноябрь 2024 г. – июнь 2025 г.

## План мероприятий Центра карьеры

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1.	Использование ресурсов единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», агрегаторов вакансий	посещение не менее 50% студентов публичных сервисов по рынку труда	ежемесячно	Зам. по УПР, ответственный за центр карьеры - Резаглинов Э.Ф., кураторы групп
2.	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском не трудоустройства (в т.ч. подлежащих военной службе по призыву, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	реестр выпускников, находящихся под риском не трудоустройства	декабрь календарного года, предшествующего году выпуска	Зам. по УПР, ответственный за центр карьеры - Резаглинов Э.Ф., методист Панушина О. В.
3.	Информационная и консультационная помощь выпускникам из группы риска	предоставление выпускникам дополнительной информации по трудоустройству, в том числе в форме консультаций	по запросу	Зам. по УПР, ответственный за центр карьеры - Резаглинов Э.Ф.
4.	Организация трудоустройства выпускников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, завершивших прохождение военной службы по призыву	трудоустройство выпускников	по запросу	Зам. по УПР, ответственный за центр карьеры - Резаглинов Э.Ф.
5.	Организация встреч с представителями нор. отдела предприятий, с целью оказания правовой помощи выпускникам по вопросам занятости, в том числе по соблюдению работодателем обязательств по трудоустройству выпускников, имеющих договор о целевом обучении, с соблюдением установленных сроков трудоустройства	информированность выпускников по вопросам занятости, в том числе по соблюдению работодателями обязательства по трудоустройству выпускников, имеющих договор о целевом обучении, с соблюдением установленных сроков трудоустройства	по согласованию с работодателями	Зам. по УПР, ответственный за центр карьеры - Резаглинов Э.Ф.
6.	Трудоустройство (занятость) выпускников колледжа, завершивших обучение	формирование сведений о распределении по каналам занятости выпускников колледжа	в течение 2 лет после выпуска	Зам. по УПР, ответственный за центр карьеры - Резаглинов Э.Ф.
7.	Курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки для выпускников	повышение квалификации и профессиональная переподготовка выпускников	по запросу	Зам. по УПР, ответственный за центр карьеры - Резаглинов Э.Ф., методист Панушина О. В.
8.	Проведение встреч с представителями ЦЗН по возможностям трудоустройства для студентов выпускных групп. Взаимодействие с сайтами	знакомство выпускников услугами: профессиональная ориентация, ярмарка вакансий; с сайтами поиска работы;	1 квартал 2025г., по согласованию с представителями	Зам. по УПР, ответственный за центр карьеры - Резаглинов Э.Ф.

	по поиску работы.		информирование о востребованных профессиях, о возможности временного трудоустройства, путям поиска работы, правилам поведения и подготовки к собеседованию с работодателем, составлению резюме и самопрезентации	ЦЗН	
9.	Индивидуальные консультации со студентами совместно с сотрудниками кадров предприятия по выбору места трудоустройства, предварительное распределение студентов	предложены имеющиеся вакансии от работодателей-партнеров, информирование студентов о мерах социальной поддержки молодых специалистов на предприятиях.		по запросу	Зам. по УПР, ответственный за центр карьеры - Резагдинов Э.Ф.
10.	Психолого-педагогического сопровождение профессионального самоопределения учащихся	проведение классных часов для студентов с целью профессионального самоопределения учащихся		декабрь – март	Зам. по УПР, руководитель центра карьеры - Резагдинов Э.Ф., педагог психолог – Удачаева Е. В.
11.	Организация для обучающихся 3,4 курса встреч с представителями профессии, представителями династий.	Доведение до сведений студентов о востребованности и престиже рабочих профессий на предприятиях-партнерах		в течение учебного года, по согласованию с предприятиями	Зам. по УПР, ответственный за центр карьеры - Резагдинов Э.Ф., начальник отдела кадров – Шлягина Т. М.
12.	Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников	экскурсии на предприятия работодателей-партнеров		в течение учебного года, по согласованию с предприятиями	Зам. по УПР, ответственный за центр карьеры - Резагдинов Э.Ф.
13.	Прохождение обучения в БЦК ЦОПП	повышение квалификации руководителей центра карьеры		в соответствии с графиком БЦК	Зам. по УПР, ответственный за центр карьеры - Резагдинов Э.Ф.



Зам. по УПР, ответственный за центр карьеры - Резагдинов Э.Ф.