

«Утверждаю»
Директор МБОУ « Сабинская СОШ»
_____ Д.Н.Яруллин
Приказ №260 от 31. 08.2023

**Дорожная карта по подготовке к ГИА-2024
по программам основного общего и среднего общего образования
в 2023-2024 учебном году
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении –
Сабинской средней общеобразовательной школе
Сабинского муниципального района Республики Татарстан**

Содержание:

1. Организационно-методическая работа
2. Нормативные документы
3. Работа с педагогами
4. Работа с обучающимися 9-х, 11-х классов
5. Работа с родителями выпускников
6. Контроль подготовки к итоговой аттестации

1.Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	<ol style="list-style-type: none">1. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами.2.Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.3. Оформление страницы сайта школы «Государственная (итоговая) аттестация»:<ul style="list-style-type: none">-планы работы ОО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов-телефоны «Горячей линии»-новые нормативные документы по вопросам итоговой аттестации 2024 года-советы психолога- расписание экзаменов.4. Проведение обучающих совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 11-х, 9-х классов.	Заместитель директора по учебной работе Шакирова Г.Р. Галимзянова Г.С.
сентябрь	Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения итоговой аттестации 2024 года.	Заместитель директора по УВР
декабрь-март	<ol style="list-style-type: none">1.Инструктивно-методическая работа с педагогами о технологии проведения ГИА2. Создание базы организаторов в и вне аудитории, консультирование организаторов по вопросу их деятельности во время проведения экзаменов, важности исполнения обязанностей.	Заместитель директора по УВР

апрель	1.Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА	Учителя-предметники
сентябрь-май	Реализация графика проведения консультаций для обучающихся 9, 11 классов	Учителя-предметники
май	1.Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ГИА 2. Педагогический совет по допуску обучающихся к ГИА 3. Организация дополнительных занятий для выпускников	Заместитель директора по УВР
июнь	Анализ результатов ГИА -2023	Заместитель директора по УВР.

2.Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь Октябрь	Первичный опрос обучающихся 9, 11 классов по вопросу выбора экзаменов ГИА	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
ноябрь	1.Содействие в формировании базы педагогических кадров, работающих в качестве организаторов в ППЭ, 2.Сбор копий паспортов участников ГИА- 2024	Директор школы Заместитель директора по УВР Классные руководители
Декабрь-март	1.Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ. 2.Сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. 3.Обновление информации о ГИА -2024 на сайте школы. 4.Формирование базы данных . Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 февраля – 11 кл.; до 1 марта – 9 кл.). 5. Приказ на проведение сочинения в 11 кл, как допуска к ГИА 6. Приказ на проведение итогового устного собеседования в 9-х классах как допуска к ГИА по программам основного общего образования.	Классные руководители Заместитель директора по УВР Галимзянова Г.С. Заместитель директора по УВР Директор школы., Директор школы.
май	1.Приказ о допуске учащихся 9,11 классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ. 2.Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ГИА.	Директор школы Заместитель директора по УВР
июнь	1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА -2024 2.Формирование отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ.	Директор школы Заместитель директора по УВР

3.Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
август	Изучение структуры КИМ-ов,ГИА по предметам.	Учителя-предметники, руководители ШМО
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА в 2023 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках. 3. Составление первичных списков обучающихся 9, 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору. 4. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9,11 классов, - рекомендации психолога учащимся 9, 11 классов.	Заместитель директора по УВР руководители ШМО Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
октябрь	Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации	Учителя-предметники
ноябрь	Консультации по вопросам подготовки учащихся к ГИА: - Работа с образцами бланков по ЕГЭ и ОГЭ. - Проведение административного и текущего контроля. - Организация и технология проведения ГИА. - Обзор текущей информации о ходе подготовки к ГИА.	Заместитель директора по УВР
декабрь	1. Информирование о нормативных документах по организации итоговой аттестации в 2024 году. 2.Контроль подготовки к ГИА (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации).	Заместитель директора по УВР Директор школы
январь	1.Подготовка к проведению тренировочных тестов с обучающимися 9, 11 классов в рамках школы. 2.Корректировка списков обучающихся 9, 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору.	Заместитель директора по УВР
февраль	1. Изучение нормативных документов по организации ГИА -2024. 2.Анализ проведения и результатов тренировочных работ в 9 и 11 классах по русскому языку и математике.	Заместитель директора по УВР учителя-предметники, председатели ШМО

март-май	1.Контроль подготовки к ГИА . 2.Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями.	Администрация школы Кл.руководители 9,11 классов , учителя-предметники
----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------

4.Работа с обучающимися 9-х, 11-х классов

Сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	1. Собрание выпускников по вопросу содержания, особенностей подготовки и проведения ГИА в 2024 году. 2. Консультации для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. 3. Тренировочные работы в 9 и 11 классах.	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники кл. руководители, организаторы в ППЭ
сентябрь	1. Анализ результатов ГИА прошлых лет, типичные ошибки. 2. Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ГИА; - официальные сайты ГИА. 3. Анкетирование обучающихся по вопросам «Экзамены по выбору», « Мой выбор уровня ЕГЭ по математике»	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники, кл. руководители 9,11 классов, учителя предметники
октябрь	1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА. 2.Индивидуальное консультирование педагогами обучающихся выпускных классов. 3.Диагностическая работа по математике в 9 классах	Учителя-предметники Заместитель директора по УВР учителя математики
ноябрь	1.Работа с заданиями КИМ-ов различной сложности. 2.Индивидуальные консультации «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков». 3.Заполнение анкет участниками ЕГЭ по предварительному выбору экзаменов. 4. Подготовка к проведению итогового сочинения	Учителя-предметники, Заместитель директора по УВР

декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с образцами бланков ответов ГИА. 2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ, кодификаторами и спецификацией. 3. Диагностические работы по математике и русскому языку в 9 и 11 классах с использованием КИМов. 4. Проведение итогового сочинения 	<p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>
январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2024 году. 2. Инструкция по проведению тренировочных работ в формате ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы. 3. Тренировочные работы в формате ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы 4. Анализ проведения тренировочных работ в формате ЕГЭ и ОГЭ. 5. Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам 6. Сбор и регистрация заявлений на ЕГЭ 	<p>Учителя-предметники,</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>
февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с демонстрационными версиями ГИА. 2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА . 3. Сбор и регистрация заявлений на ОГЭ 	<p>Учителя-предметники,</p> <p>руководители ШМО</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>
март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация «Использование результатов ЕГЭ при поступлении в вузы». 2. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ и ГИА. 3. Тренировочные работы по предметам по выбору с использованием КИМов. 	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>учителя-предметники</p>
апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уточнение прав и обязанностей участников ГИА. 2. Повторное изучение Порядка проведения ГИА в 2024 году, расписания ГИА. 3. Работа с демонстрационными версиями . 4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. 	<p>Кл. руководители 9,11 классов,</p> <p>учителя-предметники,</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>
май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация дополнительных занятий 2. Индивидуальное консультирование обучающихся. 3. Работа с заданиями различной сложности. 4. Практические занятия по заполнению бланков ответов. 4. Оповещение учащихся об организационных моментах проведения экзамена. 5. Выдача обучающимся уведомлений на экзамены 	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>учителя-предметники</p> <p>кл. руководители 9,11 классов</p>

5. Работа с родителями выпускников

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	Родительское собрание по проведению ГИА- 2024	Кл. руководители, Зам. директора по УВР
в течение года	1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА -2024 2.Информирование общественности через сайт школы о процедуре подготовки и проведения ГИА -2024 (нормативные документы, план работы, телефоны «Горячей линии», советы психолога)	Администрация, учителя-предметники Заместитель директора по УВР
ноябрь	Родительское собрание по ознакомлению с результатами районный и школьных репетиционных ЕГЭ и ОГЭ, о подготовке к итоговому сочинению.	Администрация
декабрь	Информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА.	Кл. руководители
Январь февраль	Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые пед. советы, совет профилактики.)	Директор школы Заместитель директора по УВР Кл. руководители, учителя- предметники
март	1.Индивидуальные и групповые консультации для родителей выпускников 9 и 11 классов по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ГИА . 2.Родительское собрание «Новинки нормативных документов по организации ГИА в 2023 – 2024 учебном году»	Заместитель директора по УВР педагог-психолог
апрель	Родительское собрание по ознакомлению с новыми нормативными документами по подготовке и проведению ГИА (при необходимости)	Заместитель директора по УВР
апрель-май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА.	Кл. руководители, Заместитель директора по УВР

6. Контроль подготовки к итоговой аттестации

Сроки	Содержание работы	Ответственные
В течение года	<ol style="list-style-type: none">1. Организация контроля подготовки к ГИА в 11 классе и в 9 классе.2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями.3. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ.4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска.5. Формы работы учителей-предметников по контролю качества.6. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации. (индивидуальные занятия с высокомотивированными учащимися)7. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся.8. Тренировочные работы по русскому языку, математике в 11 классах, 9-х классах с использованием бланков ответов. (Согласно приложения)9. Тренировочные работы по предметам по выбору в 11-х , 9-х классах с использованием КИМ-ов и бланков ответов (Согласно приложения)	Директор школы., Заместитель директора по УВР Педагог-психолог, Социальный педагог. Учителя-предметники Классные руководители