

422060, Татарстан Республикасы,
Байлар Сабагы ш.т.п., Мәктәп урамы, 33а йорт
Тел. 2-39-44, 2-44-98, факс (8262) 2-39-44



422060, Республика Татарстан,
п.г.т. Богатые Сабы, ул. Школьная, 33а
тел. 2-39-44, 2-44-98, факс (8262) 2-39-44

e-mail: roosaba@vandex.ru

№313

от 29.08.2025 г.

Об утверждении «дорожной карты», плана-графика по подготовке и организации проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в 2026 году.

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и среднего общего образования в Сабинском муниципальном районе в 2026 году,

приказываю:

1. Утвердить «дорожную карту» организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в Сабинском муниципальном районе в 2026 году (приложение 1).
2. Утвердить план-график мероприятий по подготовке и организации основного государственного экзамена, единого государственного экзамена (единого республиканского экзамена), государственного выпускного экзамена в Сабинском муниципальном районе в 2025/2026 учебном году (приложение 2).
3. Данный приказ довести до сведения общеобразовательных организаций.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



И.Ф.Шакиров

**Дорожная карта
организации проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в Сабинском муниципальном районе в 2026 году.**

Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	
1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов (далее - ГИА-9, ГИА-11) в 2025 году в Сабинском муниципальном районе.
2	Подготовка аналитических справок методических объединений учителей-предметников по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году в Сабинском муниципальном районе.
3	Проведение совещаний с руководителями общеобразовательных организаций, учителями-предметниками в рамках августовского совещания педагогических работников Сабинского муниципального района в 2025 году.
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов	
1	Организация консультаций по предметам ЕГЭ и ОГЭ для учащихся 8, 9,10, 11 классов общеобразовательных организаций Сабинского муниципального района.
2	Проведение муниципальных контрольных работ во 2-4, 5,6,7,8,10 классах по предметам с последующим анализом на совещании руководителей общеобразовательных организаций Сабинского муниципального района.
3	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях; организация работы муниципальной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений).
4	Проведение репетиционных тестирований по математике, русскому языку в октябре 2025 года, январе, марте 2025 года, по предметам по выбору в формате ОГЭ, ЕГЭ в октябре 2025 года, марте 2026 года.
5	Проведение пробных экзаменов для выпускников 9, 11 классов, находящихся в «группе риска» в феврале 2026 года.
6	Проведение практического занятия для выпускников 9 классов, выбравших физику, химию в марте 2026 года.
7	Организация работы Ресурсных центров по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ (по плану).
8	Обучающие семинары для учителей-предметников с приглашением председателей и (или) заместителей председателей, членов региональных предметных комиссий (в течение учебного года)
9	Обучающие семинары для выпускников 11 классов с приглашением председателей и (или) заместителей председателей, членов региональных предметных комиссий (в течение учебного года)
10	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА -9 и ГИА-11.
11	Курсовая переподготовка и повышение квалификации учителей-предметников .
Нормативно-правовые документы	
1	Подготовка нормативно-правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году.
2	Подготовка информационных, аналитических материалов для размещения на сайте МКУ «Управление образования исполнительного комитета Сабинского муниципального района Республики Татарстан».

Финансовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11	
1	Организация и проведение ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году за счет средств бюджета (обеспечение канцелярскими товарами, организация питания работников ППЭ, участников ГВЭ-9, ГВЭ-11).
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	
1	Инструктивно-методические семинары, практические занятия с работниками ППЭ, организаторами ППЭ в аудитории и вне аудитории, общественными наблюдателями, аккредитованными в Министерстве образования и науки РТ (далее - МО и Н РТ), в марте-мае 2026 года.
2	Участие муниципального координатора, руководителей ППЭ ЕГЭ и ОГЭ, технических специалистов, оператора базы данных ЕГЭ, ОГЭ на региональных совещаниях, семинарах, организуемых МО и Н РТ, ГБУ «Республиканский центр мониторинга качества образования» (далее-РЦМКО) (по плану).
3	Направление экспертов республиканских предметных комиссий на обучающие семинары-практикумы, проводимые МО и Н РТ, РЦМКО.
4	Направление экспертов на ежегодную научно-практическую конференцию «Повышение роли экспертного сообщества в формировании региональной системы оценки качества образования» (по плану РЦМКО).
5	Организация участие экспертов предметных комиссий в вебинарах и семинарах проводимых ФГБНУ «ФИПИ»
Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11	
1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2026 году из числа -выпускников образовательных организаций текущего года; -обучающихся и выпускников организаций среднего профессионального образования; -выпускников прошлых лет; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей –инвалидов. Срок до 20 декабря
2	Организация и подготовка к проведению ГИА по учебным предметам в 2026году: -информационно-разъяснительная работа со всеми категориями граждан; -прием заявлений участников ГИА: - на участие в итоговом собеседовании по русскому языку –за две недели до итогового собеседования, -на участие в итоговом сочинении (изложении) по литературе – за две недели до итогового сочинения (изложения), -на участие в ЕГЭ, ГВЭ-11 до 1 февраля 2026 года; -на участие ОГЭ, ГВЭ-9 до 1 марта 2026 года; -проведение ГИА по соответствующему расписанию
3	Организация и проведение итогового сочинения (изложение) для учащихся 11 (12) классов в основные и дополнительные сроки (декабрь, февраль, май согласно расписанию)
4	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки для учащихся 9 классов (февраль, март, май согласно расписанию)
5	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и приема граждан в

	образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 2085 (с изменениями и дополнениями от: 31 мая 2024 г.), и нормативными документами Рособрнадзора и ФГБУ «Федеральный центр тестирования»
6	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей
7	Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ: -технология проведения КЕГЭ; - иные мероприятия федерального и регионального уровня.
Подготовка к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	
1	Инвентаризация ППЭ совместно с представителями МО и Н РТ (по плану).
2	Дополнительные мероприятия по подготовке ППЭ к ГИА 2026 года (проверка ПАК, видеонаблюдения).
3	Дополнительные мероприятия по подготовке ППЭ к ГИА 2026 года (установка и проверка на прием сигналов металлоискателей).
4	Формирование предварительной базы данных выпускников 2025/2026 учебного года.
5	Формирование базы данных организаторов и других работников ППЭ на ГИА 2026 года.
6	Согласование и утверждение с ООО «Яшен» транспортной схемы подвоза работников в ППЭ и обратно в населенные пункты Сабинского муниципального района (по графику).
7	Контроль за организацией безопасного подвоза участников ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ и обратно в дни экзаменов.
8	Подготовка и приемка ППЭ накануне каждого экзамена ЕГЭ и ОГЭ 2026 года.
9	Организация мониторинга оформления информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2026 году, размещения информации на сайтах общеобразовательной организаций
10	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», «Таттелеком», с МВД России по Сабинскому району сетевой компанией, сотрудниками скорой помощи во время проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2026 году (в случае внештатных ситуаций).
11	Взаимодействие со СМИ с целью информирования общественности и мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2026 году.
12	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам.

**План-график мероприятий
по подготовке и организации основного государственного, единого государственного экзамена,
единого республиканского экзамена, государственного выпускного экзамена в Сабинском муниципальном районе
в 2025/2026 учебном году**

Сроки	Мероприятия	Результаты	Ответственные
Август	Анализ результатов ГИА-2025	Анализ результатов ГИА-2025 по Сабинскому району и аналитическая справка в каждой ОО	Галиева Г.М. директора ОО
Август	Анализ результатов ГИА -2025	Аналитическая справка ШМО и РМО	Методисты, руководители ШМО и РМО
Август-сентябрь	Проведение педагогического совета: • анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ , ГВЭ -2025 • принятие решений о коррекции образовательной программы ОО, плана работы по подготовке к ГИА -2026.	Протокол педагогического совета ОО	Директора ОО
Сентябрь	Формирование рабочей группы по подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ , ГВЭ в 2026 году в общеобразовательных организациях (ОО)	Приказ о назначении ответственных лиц по ОО: • за подготовку и участие в ГИА в 2026 году; • за ведение базы данных; • за проведение для учащихся консультаций по учебным предметам по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ , ГВЭ – 2026.	Директора ОО
Сентябрь	Утверждение плана работы ОО по подготовке к ГИА-2026	Решение педагогического совета	Директора ОО
Сентябрь	Формирование списка учителей-предметников, преподающих в 9, 11 классах в 2025/2026 учебном году	Список	Галиева Г.М., заместители директоров по учебной работе ОО

Сентябрь	Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация - 2026» и размещение данной информации на сайте ОО	Стенд, сайт	Заместитель директора по учебной работе ОО
В течение года	Курсовая переподготовка и повышение квалификации учителей-предметников	Списки учителей, направленных на переподготовку и повышение квалификации	Методист МКУ «Управление образования», заместители директоров по учебной работе ОО
Постоянно	Обеспечение функционирования страницы сайта школ, управления образования по ГИА и регулярное обновление информации	Сайты школ и управления образования	Маликова А.Н., ответственные за работу сайтов ОО
По графику	Формирование муниципальной базы данных по ГИА в соответствии с требованиями и форматом Рособнадзора	База данных ГИА	Оператор базы данных управления образования, ответственные за базу данных ОО
В течение года	Организация работы ресурсных центров	Планы ресурсных центров	Методисты МКУ «Управление образования», руководители ресурсных центров
В течение года	Доведение нормативных и распорядительных документов по ГИА до руководителей ОО, исполнителей и участников	Создание нормативно-правовой базы проведения ГИА-2026	Галиева Г.М. директора ОО
В течение года	Освещение вопросов ГИА на совещаниях руководителей ОО	Организация работы с учетом рекомендаций	Галиева Г.М.
В течение года	Консультации: • для учителей-предметников • для руководителей методических объединений • для учителей-предметников учащихся по вопросам подготовки к ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ), ГВЭ	Организация работы с учетом рекомендаций	Галиева Г.М., методисты МКУ «Управление образования»
Постоянно	Консультации (индивидуальные, групповые) для выпускников по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ), ГВЭ	График консультаций в каждой ОО	Директора ОО
Постоянно	Индивидуальные консультации для директоров ОО по вопросам ГИА (по мере необходимости)	Организация работы с учетом рекомендаций	Галиева Г.М.
	Индивидуальные консультации для ответственных за базу данных в ОО по вопросам заполнения и корректировки (по мере необходимости)	Корректировка базы данных ГИА	Оператор базы данных управления образования
В течение года	Совещания для ответственных ГИА в ОО (по мере необходимости)	Участие ответственных за ОГЭ, ЕГЭ в работе совещаний	Галиева Г.М.
По графику	ЕГЭ для родителей	Отчет	Галиева Г.М.

По отдельному плану	Проведение мониторинга знаний учащихся (9,11 классы) (пробный ОГЭ, ЕГЭ)	Ознакомление с результатами на совещаниях руководителей ОО	Галиева Г.М. методисты МКУ «Управление образования» - кураторы предметов, директора ОО
По графику	Собеседование с администрацией школ по результатам пробных диагностических работ	Устранение замечаний по итогам собеседования	Капитонова Г.Т., методисты МКУ «Управление образования» - кураторы предметов, директора ОО
Октябрь	Организация дополнительных занятий, групповых консультаций по уровню обученности и подготовленности	Расписание в каждой ОО	Директора ОО, заместители директоров по учебной работе ОО
Сентябрь	Изучение предварительного выбора предметов обучающимися на ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ)	Предварительная информация об участии в ГИА-2026	Заместители директоров по учебной работе
В течение года	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ)	Анализ по итогам контроля	Директора ОО
В течение года	Проведение бесед с выпускниками: - цели, содержание и особенности подготовки и знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА-2026 - необходимость участия в пробном ОГЭ, ЕГЭ	Стенд по ГИА-2026 в каждой ОО	Директора ОО
Октябрь	Заседания школьных методических объединений «Организация методической работы по теме «Готовимся к ГИА»	План работы ОО	Заместители директоров по учебной работе ОО
Октябрь	Формирование предварительной базы данных выпускников ОО	База данных выпускников ОО	Ответственные за подготовку базы данных ОО
Сентябрь-октябрь	Проведение собраний выпускников и их родителей: - требования к итоговому сочинению выпускников 11 классов - требования к итоговому собеседованию обучающихся 9 классов	Протокол родительских собраний	Заместители директоров по учебной работе
Октябрь	Проведение педагогического совета по подготовке к ГИА- 2026; Информация об участии выпускников школ в ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ), ГВЭ 2026 года	Протокол педагогического совета	Директора ОО
Октябрь	Корректировка плана работы ОО по подготовке и проведению ГИА -2026	План работы ОО по подготовке и проведению ГИА-2026	Заместители директоров по учебной работе
В течение года	Регулярное обновление информации по ГИА -2026	Стенд по ГИА	Директора ОО

Сентябрь	Основное содержание стенда по ГИА 2026 года: • графики консультаций, факультативов и др. мероприятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ), ГВЭ; • телефоны и адреса для получения информации по ОГЭ и ЕГЭ («горячая линия», МО и Н РФ, МО и Н РТ, сайты) • сроки проведения пробных ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ); Обеспечение доступа выпускников к информационным ресурсам по ГИА-2026	Расписание работы школьных кабинетов, библиотеки; графики консультаций	Директора ОО
В течение года	Организация обучающих семинаров для учителей-предметников с приглашением сотрудников ГБУ «РЦМКО», экспертов республиканских предметных комиссий	Протокол семинара	Методисты МКУ «Управление образования»
Постоянно	Пополнение библиотек ОО методической и информационной литературой по ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ) 2026 года	Выставка новой методической и информационной литературы	Библиотекари школ, учителя-предметники
Октябрь-ноябрь	Формирование базы данных экспертов и организаторов для проведения ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ) 2026 года	База данных ОО	Галиева Г.М. Оператор базы данных управления образования, методисты МКУ «Управление образования»
В течение года	Доведение информации о ГИА - 2026 до сведения выпускников	Размещение информации о ГИА-2026 на стенде, сайтах ОО, МКУ «Управление образования»	Заместители директоров по учебной работе, ответственные за работу школьных сайтов, Маликова А.Н..
Январь-февраль	Представление данных на учителей-экспертов по предметам	Списки учителей-экспертов по предметам	Галиева Г.М. методисты МКУ «Управление образования»
Декабрь-январь	Работа учителей-предметников по подготовке выпускников к ОГЭ, ЕГЭ 2026 года: • работа с контрольно- измерительными материалами • обучение по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ) • выбор оптимальной стратегии выполнения заданий ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ)	Планирование и анализ подготовки учащихся к ОГЭ, ЕГЭ	Директора ОО, методисты МКУ «Управление образования»
Январь	Проведение педагогического совета в школах:	Протокол педагогического совета	Директора ОО

	• отчет ответственного за проведение ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ) о мероприятиях по информированию выпускников и их родителей о формировании баз данных выпускников • отчет классных руководителей о работе с выпускниками и их родителями • отчет руководителей МО о работе по подготовке к итоговой аттестации, включая подготовку к ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ) 2026 года		
Январь	Информирование выпускников прошлых лет и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации	План работы по информированию участников образовательного процесса, выпускников прошлых лет и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, объявление в районной газете	Галиева Г.М.
Декабрь	Определение школы для ППЭ	Списки ППЭ	Галиева Г.М.
Январь-февраль	Корректировка базы данных по заявлениям учащихся с выбором сдаваемых предметов	Электронная база данных	Оператор базы данных управления образования, ответственные за школьную базу данных
Декабрь	Корректировка списков учителей-организаторов, других работников ППЭ при проведении ГИА- 2026	Дополнительные приказы на учителей-организаторов	Галиева Г.М.
В течение года	Проведение собрания выпускников и их родителей по вопросам информирования: • о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников • о проведении репетиционного ЕГЭ • об инструкциях для учащихся по организации и проведению ГИА-2026	Протокол собрания	Директора ОО
Март	Обновление информации стенда «Государственная итоговая аттестация - 2026»	Обновленные стенды	Заместители директоров по учебной работе ОО
Март, май	Обучение работников ППЭ	Приказы управления образования	Галиева Г.М.,

			руководители ППЭ
Апрель	Собеседование с завучами по вопросу готовности ОО к участию в ГИА- 2026	Устранение замечаний по итогам собеседования	Галиева Г.М., методисты МКУ «Управление образования», замдиректора по УР
Апрель	Проведение собрания выпускников и их родителей по вопросам: • окончания учебного года • информирования выпускников о результатах ГИА- 2026 • об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам	Протокол собрания	Директора ОО
Май	Дополнительные мероприятия по подготовке ППЭ к ГИА (проверка ПАК, видеонаблюдения, запись в журнале)	Согласно распорядительным документам МО и Н РТ	Галиева Г.М. технические специалисты ППЭ ОГЭ, ЕГЭ
Май	Дополнительные мероприятия по подготовке ППЭ к ГИА (установка и проверка металлоискателей)	Согласно распорядительным документам МО и Н РТ	Галиева Г.М. технические специалисты ППЭ ОГЭ, ЕГЭ
Май	Проведение педагогического совета в ОО по допуску выпускников к государственной итоговой аттестации 2026 года	Протокол педагогического совета в ОО	Директора ОО
Май	Доведение до сведения участников ГИА и их родителей, работников ППЭ информации о запрете использования средств связи, справочной литературы и других запрещенных средств	Инструкции, протоколы	Галиева Г.М. директора ОО
Май-июнь	Организация участия выпускников школ в ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ), ГВЭ	Приказ по ОО	Директора ОО
	Получение протоколов результатов основных экзаменов образовательными учреждениями, ознакомление с протоколами экзаменов выпускников	Протоколы основных экзаменов	Директора ОО
	Доведение до учащихся и их родителей информации о сроках и месте подачи апелляций	Бланки заявлений об апелляции	Директора ОО
	Формирование списков выпускников, участвующих в экзамене в резервные дни	Списки учащихся	Директора ОО

Июнь	Ознакомление выпускников с протоколами апелляций и экзаменов, проводимых в резервные сроки	Протоколы апелляций и экзаменов, проводимых в резервные сроки	Директора ОО
Июнь-июль-август	Проведение педагогического совета: • предварительный анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ (ЕРЭ), ГВЭ	Протокол педагогического совета ОО	Директора ОО
	• Аналитические отчеты ОО по результатам проведения ГИА- 2026	Аналитические отчеты ОО	Галиева Г.М. директора ОО
	• Подготовка и формирование материалов о результатах ГИА- 2026 ознакомление руководителей ОО с итогами ГИА-2026	Анализ результатов, презентация	Галиева Г.М.
Август	Анализ результатов ГИА - 2026	Аналитическая справка ШМО и РМО	Методисты, руководители ШМО и РМО