

Муниципальное автономное  
общеобразовательное  
учреждение  
«Полилингвальная гимназия  
«Адымнар – Альметьевск»  
Adymnar-almet@mail.ru



«Адымнар-Әлмәт күптелле  
гимназиясе»  
муниципаль автономияле  
гомуми белем бирү  
учреждениесе  
Adymnar-almet@mail.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

02 сентября 2024 года

№ 5

**О создании родительского контроля  
за организацией и качеством школьного питания**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 №47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» ст.37 Федерального закона от 20.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г. Роспотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания в общеобразовательных организациях»; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся

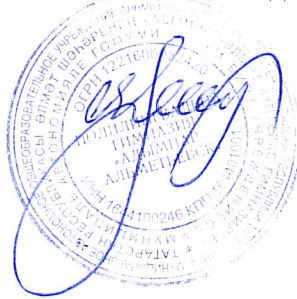
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию из состава родителей, для осуществления контроля за организацией и качеством питания учащихся 1-10 классов в следующем составе:  
Председатель комиссии:
  - директор гимназии И.И.Яруллин
  - зам. директора по УВР Р.Р.Парфирьева
  - зам.директора по УВР Г.А.Гареева  
Члены комиссии:
  - представитель родительского комитета
  - представитель родительского комитета
2. Комиссии родительского контроля осуществлять:
  - контроль за выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в гимназии;
  - мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
  - контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
  - обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;

- соблюдения графика работы буфета.

3. Рассматривать результаты проверок на заседаниях, планёрках, общешкольных родительских собраниях.
4. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся.
5. Гареевой Г.А. ознакомить работников столовой с данным приказом.
6. . Гареевой Г.А. разместить данный приказ на официальном сайте гимназии.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:



И.И. Яруллин