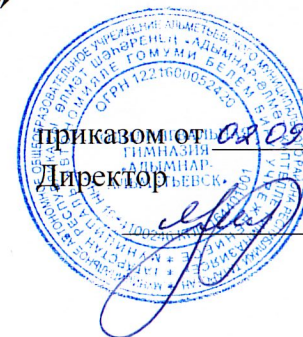


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Полилингвальная гимназия «Адымнар - Альметьевск»**



УТВЕРЖДЕНО
приказом от 09.09.2025 г. № 175
Директор

И.И.Яруллин

**План работы Школьной службы
примирения (медиации)
на 2025-2026 учебный год
МАОУ «Полилингвальная гимназия «Адымнар-Альметьевск»**

2025 г.

Цель Школьной службы примирения (медиации): создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.1.	Совещание участников ШСП (медиации). Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Выбор состава ШСП (медиации) Утверждение плана работы на 2025-2026 уч. год.	Сентябрь	Планирование работы службы. Утверждение плана работы.	Руководитель ШСП (медиации).
1.2.	Изучение федеральных нормативно- правовых документов по ШСП (медиации).	Сентябрь-май	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Руководитель ШСП (медиации).
2. Организационно-методическая деятельность				
2.1.	Состав ШСП (медиации).	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСП (медиации) в 2024-2025 учебном году.	Заместитель директора по ВР Руководитель ШСП (медиации).
2.2.	Рабочие заседания актива ШСП (медиации).	В течение года	Повышение качества работы ШСП (медиации).	Руководитель, члены ШСП (медиации).
2.3.	Ведение документации по работе ШСП (медиации).	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций.	Руководитель ШСП (медиации).
2.4.	Прохождение обучения по направлению организации ШСП (медиации) педагогов, входящих в состав службы.	Сентябрь-май	Получение документа об обучении	Руководитель ШСП (медиации).

2.5.	Подведение итогов работы ШСП (медиации).	Май	Отчет по итогам работы ШСП (медиации).	Руководитель ШСП (медиации).
3. Просветительская деятельность				
3.1.	Размещение информации о деятельности ШСП (медиации) на сайте школы.	В течение года	Информация о деятельности ШСП (медиации) на сайте школы.	Руководитель ШСП (медиации).
3.2.	Проведение восстановительной программы «Круг сообщества» для классных руководителей	Сентябрь	Овладение техникой проведения восстановительной программы «Круг сообщества» для дальнейшего применения в своём классе	Педагог-психолог (медиатор) ШСП (медиации)
4. Работа с подростками				
4.1.	Проведение классными руководителями восстановительной программы «Круг сообщества» в своих классах.	Октябрь	обсуждение вопросов, важных для одноклассников, возможность выговориться, создание поддерживающей среды	Руководитель, члены ШСП (медиации), классные руководители.
4.2.	Проведение классными руководителями повторной восстановительной программы «Круг сообщества» в своих классах.	Ноябрь (через месяц после первой программы)	Проведение анализа восстановительной программы.	Руководитель, члены ШСП (медиации), классные руководители.
4.3.	Тематические классные часы	В течение года	Положительные изменения внутреннего мира, ценностных установок.	Руководитель, члены ШСП (медиации), классные руководители
5. Работа с родителями				
5.1	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ.	В течение года и по мере необходимости	Согласия законных представителей на проведения ВП. Разработанные рекомендации.	Руководитель, ШСП (медиации).