

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №150» Ново-Савиновского района г. Казани**

**Принято** Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад №150»  
Протокол № 1 от 14.02. 2022г.

**Утверждаю**  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад №150»  
 Н.В.Бабашкина

Введено в действие приказом  
от 01.03. 2022г.  
№ 24 -О

**Положение № 11.5  
об организации работы по охране труда  
и обеспечению безопасности образовательного процесса  
в МБДОУ «Детский сад №150»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ТК РФ, Типового положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Минтруда РФ №438н от 19.08.2016 года, в соответствии с Рекомендациями по организации работы службы охраны в редакции Приказа Минтруда России от 12.02.2014 года №96, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью установления порядка организации работы по охране труда (далее - ОТ) в МБДОУ «Детский сад №150» (далее – МБДОУ), должностные обязанности по ОТ различных категорий работников МБДОУ №150 и их ответственность за выполнение требований ОТ.

1.3. Руководство работой по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляет заведующий МБДОУ

1.4. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, определяются приказом по МБДОУ.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МБДОУ.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ

1.7. Работа по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно-образовательного процесса осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников ОУ и воспитанников в условиях осуществления воспитательно-образовательного процесса средствами нормативно-правовых, организационно-технических, санитарно-гигиенических и иных мероприятий

## **2. Основные направления работы по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно-образовательного процесса**

### **2.1. Введение в действие нормативных актов по охране труда.**

В целях соблюдения и применения федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ и Республики Татарстан об охране труда осуществляется систематическое введение в действие в образовательном учреждении указанных нормативных документов, а также их изучение всеми категориями работников.

### **2.2. Введение в действие инструкций по охране труда и технике безопасности.**

В целях обеспечения эффективной работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности при проведении воспитательно-образовательного процесса по согласованию с профсоюзным комитетом МБДОУ осуществляется введение в действие инструкций по охране труда и технике безопасности для работников МБДОУ и воспитанников.

### **2.3. Создание и деятельность Комиссии по охране труда.**

В целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в образовательном учреждении создается Комиссия по охране труда, решающая в своей деятельности следующие задачи:

- разработка Плана работы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;
- анализ существующего состояния условий и охраны труда в образовательных учреждениях и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда;
- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты.
- проведение СОУТ

Комиссия по охране труда создается в составе 4 членов (по 2 члена от администрации и трудового коллектива) и действует на основании Положения, принимаемого на общем собрании трудового коллектива, согласованного с профсоюзным комитетом при наличии и утвержденного руководителем образовательного учреждения.

### **2.4. Создание и деятельность Комиссии по расследованию несчастных случаев с воспитанниками и работниками МБДОУ.**

В целях оперативного проведения расследования несчастных случаев с воспитанниками в период участия их в воспитательно-образовательном процессе на занятиях, в режимных моментах, праздниках, развлечениях, мероприятиях, а также несчастных случаев с работниками образовательного учреждения при выполнении ими должностных обязанностей в образовательном учреждении создается Комиссия по расследованию несчастных случаев с воспитанниками и работниками МБДОУ. Должностные лица, входящие в состав Комиссии, определяются приказом по МБДОУ.

### **2.5. Инструктаж и проверка знаний по охране труда.**

Проведение инструктажей, обучение работников МБДОУ безопасным методам и приемам выполнения работ, проверка знаний требования охраны труда,

осуществляется должностными лицами, ответственными за работу по охране труда. Недопущение к работе лиц, не прошедших обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда, осуществляется руководителем МБДОУ.

## **2.6. Возложение ответственности за соблюдение норм охраны труда.**

В целях повышения ответственности коллектива работников МБДОУ за соблюдение норм охраны труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников на должностных лиц МБДОУ возлагается ответственность за выполнение должностных обязанностей по охране труда и осуществление иной деятельности, связанной с обеспечением безопасности участников образовательного процесса. Ответственность возлагается приказом заведующего МБДОУ. Отдельным приказом возлагается ответственность за электрохозяйство и эксплуатацию теплового хозяйства МБДОУ

## **3. Мероприятия по охране труда**

3.1. Ежегодно в МБДОУ проводятся следующие обязательные мероприятия по охране труда:

- введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и их изучение;
- разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов МБДОУ по охране труда;
- разработка и утверждение инструкций по охране труда и технике безопасности, а также продление или прекращение срока их действия;
- издание приказов руководителем по вопросам охраны труда;
- разработка и утверждение Плана мероприятий по охране труда;
- проведение инструктажей работников и воспитанников;
- проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности;
- проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок, физкультурного зала;
- направление должностных лиц МБДОУ на обучение по вопросам охраны труда.

3.2. Введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда осуществляется после получения документов от органов управления образованием и органов управления охраной труда. Изучение вновь введенных документов осуществляется в формах:

- индивидуального ознакомления с документами должностных лиц, ответственных за работу по охране труда;
- ознакомлением коллектива работников с содержанием документов на рабочих совещаниях и общих собраниях.

3.3. Локальные нормативные акты по вопросам охраны труда разрабатываются членами рабочей группы назначаемые приказом заведующего. Принятие локальных нормативных актов по вопросам охраны труда относится к компетенции общего собрания работников МБДОУ. Утверждение локальных нормативных актов осуществляется руководителем МБДОУ.

3.4. Разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия осуществляется членами Комиссии по охране труда на основе типовых

документов. Инструкции по охране труда и технике безопасности согласуются с профсоюзным комитетом МБДОУ и утверждаются руководителем МБДОУ. Инструкции вводятся в действие или продлеваются приказом заведующего МБДОУ и действуют неопределенный срок до издания приказа, объявляющего их утратившими силу.

3.5. Заведующий МБДОУ в обязательном порядке издаются следующие приказы по вопросам охраны труда:

- о введение в действие нормативных документов по охране труда (после получения новых нормативных документов);
- о создании Комиссии по охране труда;
- о создании Комиссии по расследованию несчастных случаев;
- о введении в действие инструкций по охране труда;
- о назначении ответственного за электрохозяйство;
- о назначении ответственного за противопожарную безопасность (на календарный год);
- о возложении ответственности за охрану труда и обеспечение безопасности жизни и здоровья воспитанников на должностных лиц образовательного учреждения (на календарный год);
- о расследовании несчастных случаев с работниками или воспитанниками (при необходимости);
- при проведении испытания спортивных снарядов, спортивных площадок;

3.6. План мероприятий по охране труда разрабатывается на следующий календарный год с указанием мероприятий, срока исполнения и должностных лиц, ответственных за исполнение мероприятий.

3.7. В МБДОУ проводятся следующие виды инструктажей работников по охране труда:

- вводный инструктаж при приеме на работу. Инструктаж проводится заведующим МБДОУ с соответствующей записью в журнале;
- инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в плановом порядке ответственным за работу по охране труда учреждения с соответствующей записью в журнале в первую декаду июня. Повторный инструктаж проводится в первую декаду декабря текущего года;
- внеплановый инструктаж. Проводится руководителем МБДОУ перед проведением отдельных мероприятий, при изменении существенных условий труда или после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале.

3.8. Проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности персонала осуществляется 1 раз в год Комиссией в составе лиц, имеющих удостоверение о допуске к работе на установках до 1000в. После проведения обучения проводится проверка знаний в форме зачета с записью результатов проверки в журнал.

3.9. Проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок осуществляется в августе текущего года перед началом нового учебного года на основании приказа заведующего МБДОУ. Результаты проверки оформляются актом. При вводе в действие нового оборудования

проводится их обследование на основании приказа руководителя МБДОУ. Результаты обследования оформляются актом-разрешением.

3.10. Направление должностного лица МБДОУ на обучение по вопросам охраны труда осуществляется в соответствии с приказом заведующего МБДОУ.

#### **4. Документация по охране труда**

4.1. В МБДОУ хранятся действующие нормативно-правовые акты по охране труда: законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, распоряжения и приказы Администрации г. Казани, иные нормативные документы.

4.2. В учреждении содержится следующая документация по охране труда:

##### **Общая документация по охране труда**

1. Правила внутреннего трудового распорядка;
  2. Положение о комиссии по охране труда;
  3. Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с руководителями, работниками и воспитанниками образовательного учреждения.
  4. Технический паспорт на здание МБДОУ;
  5. Протоколы измерения сопротивления заземляющих устройств;
  6. Инструкции по ОТ для всех категорий работающих;
  7. Журналы регистрации несчастных случаев с сотрудниками и воспитанниками;
  8. Журналы регистрации прохождения инструктажа по ОТ (вводный, плановый, внеочередной);
- Приказы:
1. О назначении лиц, ответственных за организацией охраны труда и техники безопасности;
  2. О назначении лиц, ответственных за противопожарную безопасность и соблюдении противопожарной безопасности;
  3. О назначении лиц, ответственных за электрохозяйство;
  4. О комиссии по охране труда

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Срок действия Положения до замены новым.

5.2. МБДОУ №150 обеспечивает открытость и доступность информации о службе ОТ путем размещения настоящего Положения на официальном сайте МБДОУ №150 в сети Интернет [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru).