



Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Полилингвальная Гимназия №59  
«Адымнар-Чаллы»

«59 нчы куп телле гимназия  
«Адымнар-Чаллы»  
муниципаль бюджет  
гомуми белем бирү учреждениесе»

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

«23» *март* 2022 года

№ *156*

«О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в образовательных организациях»

Во исполнение протокола «По итогам видеоконференции по вопросу организации взаимодействия по минимизации незаконного сбора денежных средств в образовательных организациях с родителей обучающихся» от 10 марта 2016 года, на основании письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 09.09.2015 №ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств», в целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в образовательных организациях города Набережные Челны, на основании приказа Исполнительного комитета муниципального образования города Набережные Челны Республики Татарстан от 24.03.2016 № 322 «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в образовательных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за антикоррупционную деятельность в МБОУ «Адымнар-Чаллы» и.о. зам. директора по УВР Гильманову Л.Ю.
2. Создать комиссию по антикоррупционным вопросам в составе:  
И.о. зам.директора по УВР Гильманову Л.Ю. – председатель комиссии,  
Руководителя профсоюзного комитета Хайрутдинову Л.Г. – член комиссии,  
Главного бухгалтера Гарифуллину Л.А. – член комиссии.
3. Антикоррупционной комиссии МБОУ «Адымнар-Чаллы» при принятии благотворительной помощи от граждан и организаций руководствоваться нормами Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», рекомендательным письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 08.09.2015 № исх-1623/15 «О рекомендациях по привлечению внебюджетных средств, организации выездов на культурно-массовые мероприятия, организации туристических поездок в образовательных учреждениях», следующим алгоритмом действий:
  1. Решение о принятии благотворительной помощи образовательной организацией принимается по согласованию с учредителем.
  2. Вся поступающая в образовательную организацию помощь регистрируется в соответствующем журнале.
  3. При передаче и использовании денежных средств, имущества и оказании услуг оформляется договор.
  4. Принятие и расходование денежных средств осуществляется через внебюджетный счет образовательной организации.
  5. Лицо, изъявившее желание оказать благотворительную помощь, пишет

заявление на имя руководителя образовательного учреждения с обязательным указанием суммы и цели добровольного пожертвования.

6. Информация о поступивших средствах и целях их использования размещается на сайте образовательной организации.

7. Не реже одного раза в год на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации размещается отчет о расходовании добровольных благотворительных пожертвований, который включает в себя полную информацию о приходе, расходе, остатках денежных средств (квитанции, счета-фактуры, накладные, платежные поручения).

Принять во внимание, следующее:

1. Ни при каких обстоятельствах не допускается использование наличных денежных средств.
2. Поступившие на внебюджетный счет денежные средства могут использоваться только на цели, указанные благотворителем, и на благо только образовательной организации.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Адымнар-Чаллы»:

А.Т. Галиев

С приказом ознакомлены:  
Гильманова Л.Ю.  
Хайрутдинова Л.Г.  
Гарифуллина Л.А.

