

«РАССМОТРЕНО»

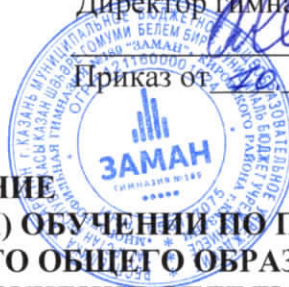
На заседании педагогического совета
протокол № 1 от 08.09.2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор гимназия №189 «Заман»

Р.А.Идрисов

Приказ от 20.09.21 г. № 2/1



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФИЛЬНОМ (ПРЕДПРОФИЛЬНОМ) ОБУЧЕНИИ ПО ПРОГРАММАМ
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ОБЕСПЕЧИВАЮЩИМ УГЛУБЛЕННОЕ ИЗУЧЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ
ПРЕДМЕТОВ, И ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОТБОРЕ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФИЛЬНОГО
(ПРЕДПРОФИЛЬНОГО) ОБУЧЕНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ №189 «ЗАМАН»»
КИРОВСКОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о профильном (предпрофильном) обучении по программам основного общего и среднего общего образования, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, и индивидуальном отборе при организации профильного (предпрофильного) обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Многопрофильная гимназия №189 «Заман»» Кировского района г. Казани (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 №442 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»» (далее – СП 2.4.3648-20);

приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 27.02.2015 № 1156/15 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Татарстан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильная гимназия №189 “Заман”» Кировского района г. Казани (далее – Гимназия);

Положением о правилах приема граждан на обучение в Гимназию.

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательным программам основного общего и среднего общего образования при дифференциации содержания образования с учетом образовательных потребностей и (или) интересов учащихся, родителей (законных представителей), обеспечивающих углубленное изучение отдельных предметов (профильное и предпрофильное обучение).

1.3. Открытие, ликвидация и реорганизация профильного класса (группы) производится на основании организационно-распорядительного акта Гимназии, а также на основании решения педагогического совета Гимназии, с учетом интересов и (или) мнения учащихся, а также имеющихся условий в Гимназии для организации профильного обучения.

1.4. Профильные классы открываются при наполняемости классов в соответствии с СП 2.4.3648-20. Количество обучающихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного учащегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах. При наличии необходимых условий и средств, возможно комплектование профильных групп с меньшей наполняемостью.

1.5. Выпускники основной школы и их родители (законные представители) могут выбрать профиль обучения (предметы для углубленного изучения), исходя из предложенных Гимназией вариантов учебного плана.

1.6. Перевод (зачисление) в профильные (предпрофильные) классы осуществляется на основании решения приемной комиссии Гимназии с учетом результатов индивидуального отбора при приеме или переводе учащихся в Гимназию.

2. Содержание профильного обучения

2.1. Содержание профильного обучения в профильных классах (группах) обеспечивается за счет углубленного изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дифференциации и индивидуализации обучения, преемственностью между основным общим, средним общим и профессиональным образованием.

2.2. Обучение в профильных (предпрофильных) классах (группах) Гимназии может быть организовано по следующим профилям:

художественно-эстетический профиль (с 5 класса);
лингвистический профиль (с 5 класса);
оборонно-спортивный профиль (с 5 класса);
универсальный профиль (с 5 класса);
биолого-географический профиль (с 6 класса);
социально-гуманитарный профиль (с 6 класса);
физико-математический профиль (с 7 класса);
индустриально-технологический профиль (с 7 класса);
информационно-технологический профиль (с 7 класса);
химико-биологический (с 9 класса).

2.3. Профильными учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) соответствующих профилей обучения, согласно рекомендациям, приведенным в приказе Министерства образования Российской Федерации от 9.03.2004 №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений российской федерации, реализующих программы общего образования» (далее – Приказ МОиН РФ 9.03.2004 №1312), являются:

художественно-эстетический профиль – мировая художественная культура, профильные учебные предметы искусства;

лингвистический профиль – русский язык, литература, иностранный язык;

оборонно-спортивный профиль – физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности;

универсальный профиль – профильные предметы не устанавливаются;

биолого-географический профиль – математика, география, биология;

социально-гуманитарный профиль – русский язык, литература, история, обществознание, право;

физико-математический профиль – математика, физика, информатика и информационно-коммуникационные технологии;

индустриально-технологический профиль – математика, физика, технология;

информационно-технологический профиль – математика, информатика и информационно-коммуникационные технологии;

химико-биологический – математика, химия, биология.

2.4. Перечень профильных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) для каждого профиля обучения может быть изменен в соответствии с решением (организационно-распорядительным актом) директора Гимназии с учетом мнения педагогического коллектива Гимназии.

2.5. Основная образовательная программа среднего общего образования и основная образовательная программа основного общего образования Гимназии включают учебные планы различных профилей обучения.

2.6. Учебный план, независимо от профиля обучения, в обязательном порядке содержит базовые учебные предметы федерального компонента, направленные на завершение общеобразовательной подготовки учащихся, в соответствии с Приказом МОиН РФ 9.03.2004 №1312.

2.7. В учебном плане может быть предусмотрено выполнение учащимися индивидуального учебного проекта. Каждый учащийся самостоятельно выполняет индивидуальный проект под руководством учителя по выбранной теме в рамках

одного или нескольких изучаемых учебных предметов. Индивидуальный проект выполняется учащимися в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде законченного учебного исследования или разработанного проекта.

2.8. Учебный план профиля обучения (кроме универсального) содержит от 2 до 5 учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

2.9. Совокупность базовых и профильных учебных предметов определяет состав обязательной части учебного плана.

2.10. С целью создания условий для существенной дифференциации и индивидуализации содержания образования старшеклассников, помимо обязательной части в учебные планы включаются дополнительные предметы (часть, формируемая участниками образовательных отношений).

2.11. Набор и содержание предметов части, формируемой участниками образовательных отношений, Гимназия определяет самостоятельно в соответствии с выбранными учащимися профилями. При наличии у Гимназии необходимых ресурсов, набор и содержание предметов части, формируемой участниками образовательных отношений, осуществляется с учетом мнения родительской общественности, учащихся.

2.12. Учебники, учебные пособия по профильным предметам выбираются Гимназией при участии учителей-предметников и (или) методического объединения учителей Гимназии.

3. Порядок текущего контроля и промежуточной аттестации

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся профильных классов осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Гимназии.

3.2. Промежуточная аттестация учащихся профильных классов может предусматривать сдачу сессии по итогам обучения в 1-м, 2-м полугодиях 10-го класса и 1-м полугодии 11-го класса по графику, утвержденному Педагогическим советом не позднее, чем за один месяц до начала сессии.

3.3. Учащиеся профильных классов (групп) в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения сдают сессию по профильным учебным предметам, которые изучаются на углубленном уровне или определены решением Педагогического совета, в форме письменных экзаменационных работ за полугодие (аттестационный период).

3.4. По остальным предметам учебного плана промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Гимназии.

4. Организация профильного (предпрофильного) обучения

4.1. Профильное (предпрофильное) обучение реализуется посредством:

изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в рамках одной и (или) нескольких предметных областей по выбору учащимися по программам углубленного изучения;

организации внеурочной деятельности, факультативных и элективных курсов;

организации дополнительного образования по общеразвивающим программам;

организации и проведения проектной и исследовательской деятельности.

4.2. Профильное обучение организуется в зависимости от запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей).

4.3. В целях приема учащихся в профильные классы по программам среднего общего образования Администрация Гимназии не позднее апреля месяца текущего года на основании мониторинга и анкетирования учащихся информирует учащихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) о намерении открыть профильные классы (группы или новые учебные направления) в следующем учебном году.

5. Правила приема учащихся в профильные классы по программам среднего общего образования

5.1. Прием учащихся в профильные классы (группы) по программам среднего общего образования осуществляется приемной комиссией Гимназии и начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные Гимназией.

5.2. Зачисление в Гимназию для обучения в профильных классах (группах) на уровне среднего общего образования осуществляется в соответствии Положением о правилах приема граждан на обучение в Гимназию. В 10 классы Гимназии принимаются выпускники 9 классов, окончившие ступень основного общего образования, по личному заявлению (при достижении возраста 18 лет) или по заявлению родителей (законных представителей).

5.3. Прием учащихся в 10-11 классы профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по предметам, соответствующим профилю обучения при условии наличия не менее 12 баллов по 3-м предметам, но не ниже оценки «4» по каждому из профильных предметов, изучаемых в соответствующем профиле.

5.4. В случае если учащийся в текущем учебном году не проходил государственную итоговую аттестацию по требуемому(-ым) предмету(-ам), Гимназия имеет право организовать и проводить диагностические работы самостоятельно или засчитывать результаты независимых предметных диагностик по этим предметам, текущие и годовые результаты по профильным предметам.

5.5. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов по согласованию с родителями (законными представителями) нарочно представляют в Гимназию следующие документы:

заявление о приеме на имя директора Гимназии по унифицированной форме, в соответствии с Положением о правилах приема граждан на обучение в Гимназию (с указанием профиля обучения);

аттестат об основном общем образовании;

портфолио индивидуальных образовательных достижений по профильным предметам (при подаче документов на прием (перевод) в 10 или 11 класс).

5.6. Для организации индивидуального отбора учащихся при переводе (зачислении) в профильные (предпрофильные) классы (группы) для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта (при наличии в Гимназии), представляется медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

5.7. Распределение учащихся по классам осуществляется на основании рейтинга (согласно результатам индивидуальных образовательных достижений по профильным предметам) после проведения приема заявлений от родителей учащихся.

5.8. Списки сформированных 10-х профильных классов и информация о зачислении доводится до сведения учащихся, родителей (законных представителей) перед началом учебного года (до 31 августа).

5.9. Количество набираемых 10 классов определяется Гимназией в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

6. Организация профильного (предпрофильного) обучения по программам основного общего образования

6.1. Классы ранней предпрофильной подготовки создаются на уровне основного общего образования для учащихся 5-9 классов по аналогии с имеющимися в Гимназии профилями обучения, указанными в п. 2.3 настоящего Положения.

6.2. Предпрофильная подготовка является частью профильного обучения, выполняя подготовительные функции, помогая ученику к концу 9-го класса, определиться с направлением его дальнейшего обучения.

6.3. Целью предпрофильной подготовки является предоставление учащимся выбора избираемых ими профилирующих направлений будущего обучения и самоопределение в сфере последующей профессиональной деятельности посредством углубленного изучения отдельных предметов, а также факультативных и элективных курсов.

6.4. Прием учащихся в 5-9 классы предпрофильного обучения осуществляется на основании результатов индивидуального отбора по предметам, соответствующим профилю обучения при условии наличия не менее 12 баллов по 3-м предметам, но

не ниже оценки «4» по каждому из профильных предметов, изучаемых в соответствующем профиле.

6.5. Перечень профильных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) для каждого профиля обучения при освоении программ основного общего образования устанавливается в соответствии с решением (организационно-распорядительным актом) директора Гимназии с учетом мнения педагогического коллектива Гимназии.

6.6. Количество набираемых классов с предпрофильной подготовкой определяется Гимназией в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

7. Порядок и сроки проведения индивидуального отбора при переводе (зачислении) в профильные (предпрофильные) классы

7.1. Индивидуальный отбор учащихся при переводе (зачислении) в профильные (предпрофильные) классы (группы) (далее – Индивидуальный отбор) осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

7.2. Индивидуальный отбор проводится в сроки, установленные организационно-распорядительными и (или) локальными актами Гимназии, но не позднее 10 календарных дней до начала учебного года. Информация о процедуре, сроках проведения Индивидуального отбора размещается на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет» на платформе Государственной информационной системы «Электронное образование в Республике Татарстан» (далее – Сайт), на информационном стенде Гимназии в бумажном виде не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора обучающихся.

7.3. В целях организации мероприятий по проведению Индивидуального отбора Гимназия имеет право формировать Комиссию по индивидуальному отбору Гимназии (далее – Комиссия), в состав которой входят заместитель (заместители) директора по учебной работе, учителя-предметники, педагог-психолог, представители коллегиальных органов управления Гимназией, в чью компетенцию входят вопросы участия в Индивидуальном отборе (по согласованию), а также независимые привлеченные специалисты по профильным направлениям обучения (по согласованию).

7.4. Индивидуальный отбор учащихся может проводиться Гимназией поэтапно. Этапами индивидуального отбора являются:

I этап: конкурсные испытания по предметам согласно профильному направлению, форма проведения – письменная работа. Участник Индивидуального отбора (далее – Участник) допускается ко II этапу только при условии успешного прохождения им I этапа. Для успешного прохождения I этапа Участнику

необходимо набрать количество баллов не ниже установленного проходного балла по предмету (предметам) (Критерии индивидуального отбора), который устанавливается по согласованию с Учредителем, в соответствии с рекомендацией Комиссии по индивидуальному отбору Гимназии и закрепляется в организационно-распорядительном акте Гимназии на период текущего учебного года;

II этап – личное собеседование с представителями Комиссии.

7.5. Содержание и формы индивидуального отбора при переводе (зачислении) в профильные (предпрофильные) классы, а также количество этапов могут быть изменены в соответствии с организационно-распорядительным актом Гимназии в случаях возникновения форс-мажорных обстоятельств или на усмотрение администрации Гимназии – в рамках положений действующего законодательства о системе образования в Российской Федерации.

7.6. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или личному заявлению учащегося при достижении им совершеннолетия. Заявители (родители (законные представители) или учащийся) подают заявление, согласно срокам, установленным организационно-распорядительным актом Гимназии и в соответствии с установленной формой (приложение к настоящему Положению). Заявление подается не позднее 10 календарных дней до срока проведения Индивидуального отбора.

7.7. Преимущественным правом при приеме либо переводе в образовательную организацию (класс) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в образовательную организацию (класс) профильного обучения, обладают следующие категории обучающихся:

победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения;

победители и призеры муниципальных, республиканских, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, утвержденных органами местного самоуправления Республики Татарстан, осуществляющими управление в сфере образования, Министерством образования и науки Республики Татарстан, Министерством образования и науки Российской Федерации по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, освоившие образовательные программы основного общего или среднего общего образования в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения, показавшие хорошие и отличные знания по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды, которым согласно заключениям психолого-медико-педагогической

комиссии и федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях и наличие в образовательных организациях необходимых условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.8. По итогу прохождения этапов Индивидуального отбора баллы Участников, успешно прошедших оба этапа, суммируются с дополнительными баллами за их учебные достижения (при наличии). На основании суммы баллов составляется рейтинговый список учащихся, рекомендованных к зачислению в профильные (предпрофильные) классы (группы) Гимназии.

7.9. По результатам индивидуального отбора и на основании решения Комиссии издается организационно-распорядительный акт Гимназии о приеме учащегося(-ихся) в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в профильный (предпрофильный) класс (группу). Информация о результатах конкурсных испытаний – итогах Индивидуального отбора обучающихся доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде Гимназии в бумажном варианте в не позднее трех рабочих дней после дня подписания протокола (общего или по соответствующему профилю) заседания Комиссии. На Сайте Гимназии по решению администрации Гимназии публикуется оповещение о готовности рейтинговых списков.

7.10. Учащиеся, родители (законные представители) вправе лично ознакомиться с работами Индивидуального отбора после издания и публикации организационно-распорядительного акта Гимназии о приеме учащегося(-ихся) в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в профильный (предпрофильный) класс (группу). Копирование, фото- и видеофиксация работы учащихся запрещается.

7.11. Зачисление учащихся, успешно прошедших Индивидуальный отбор, в профильные (предпрофильные) классы (группы) осуществляется на основании решения Комиссии и оформляется организационно-распорядительным актом Гимназии в течение 7 (семи) рабочих дней после подписания протокола (общего или по соответствующему профилю) заседания Комиссии. В случае подачи учащимися (при условии достижения ими совершеннолетия) или родителями (законными представителями) учащихся апелляций на решение Комиссии, решения о зачислении учащихся, успешно прошедших Индивидуальный отбор, принимаются с учетом решения апелляционной комиссии.

8. Комиссия по индивидуальному отбору Гимназии

8.1. Комиссия по индивидуальному отбору учащихся (далее – Комиссия) создается в порядке, предусмотренном п. 7.2 настоящего Положения.

8.2. Комиссия состоит из пяти членов, включая председателя, секретаря и членов Комиссии. Численность, персональный состав и организация работы Комиссии устанавливается организационно-распорядительным актом Гимназии.

8.3. Директор Гимназии обеспечивает участие в работе Комиссии независимых экспертов – граждан, не являющихся работниками Гимназии, являющихся привлеченными специалистами по профильным направлениям обучения. Независимым экспертом может являться гражданин, обладающий надлежащими компетенциями, при отсутствии конфликта интересов, выражающегося в наличии у гражданина и (или) его близких родственников личной заинтересованности. Независимые эксперты участвуют в работе Комиссии без права принятия решения.

8.4. Для участия в работе Комиссии в качестве экспертов (без права принятия решения) могут привлекаться педагогические работники образовательных учреждений г.Казани, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам, а также иные специалисты по профильным направлениям обучения, обладающие надлежащими компетенциями.

8.5. Председатель Комиссии: осуществляет руководство деятельностью Комиссии; председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу; имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии; дает заместителю председателя Комиссии, секретарю Комиссии, членам Комиссии обязательные к исполнению поручения.

8.6. Заместитель председателя Комиссии: выполняет поручения председателя Комиссии; исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие, обеспечивает контроль за своевременной подготовкой документов (материалов) для рассмотрения на заседании Комиссии.

8.7. Секретарь комиссии: осуществляет подготовку необходимых документов (материалов) для рассмотрения на заседании Комиссии. Выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии, извещает членов Комиссии о предстоящем заседании и, при необходимости, представляет документы (материалы) для изучения не позднее, чем за три рабочих дня до начала заседания Комиссии; оформляет протоколы заседаний Комиссии. Выполняет иные организационно-технические функции в пределах своей компетенции.

8.8. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции Комиссии, и осуществляют следующие функции: участвуют в заседании Комиссии и его подготовке, участвуют в обсуждении вопросов (дел), выносимых на рассмотрение Комиссии, принимают решения путем участия в голосовании.

8.9. Комиссия осуществляет свою работу на постоянной основе. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 3-х ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

8.10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и в сроки, определенные организационно-распорядительным актом Гимназии, регламентирующим проведение Индивидуального отбора.

8.11. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на ее заседании членов путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии или Заместителя председателя Комиссии, его замещающего. Решение принимается Комиссией в отсутствие учащихся, родителей (законных представителей) учащихся.

8.12. Решение Комиссии вносится в протокол заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии составляется и подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем заседания Комиссии.

8.13. Решение Комиссии доводится до сведения директора Гимназии путем передачи протокола заседания Комиссии секретарем Комиссии в течение 1 (одного) рабочего дня после заседания Комиссии.

8.14. Комиссия, в случае неудовлетворительного прохождения учащимся Индивидуального отбора может вынести рекомендательное решение о зачислении данного учащегося в класс универсального профиля или класс (группу) без углубленного изучения отдельных предметов.

9. Порядок подачи апелляции и работы апелляционной комиссии

9.1. В случае несогласия с решением Комиссии учащийся (при условии достижения им совершеннолетия) или родители (законные представители) учащегося имеют право в срок не позднее 3-х (трех) рабочих дней со дня размещения информации об итогах Индивидуального отбора на информационном стенде в Гимназии направить апелляцию в форме письменного заявления в Апелляционную комиссию Гимназии по организации Индивидуального отбора (далее – Апелляционная комиссия).

9.2. Целью деятельности Апелляционной комиссии является решение конфликтных вопросов, связанных с несогласием учащихся (при условии достижения ими совершеннолетия) или родителей (законных представителей) учащихся с решением Комиссии.

9.3. Персональный состав Апелляционной комиссии утверждается организационно-распорядительным актом Гимназии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав Комиссии

9.4. Апелляция подается родителями (законными представителями) учащегося лично в Апелляционную комиссию. Член Апелляционной комиссии регистрирует принятое заявление (апелляцию) в журнале регистрации апелляций.

9.5. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются учащийся и (или) родители (законные представители). Апелляционная комиссия перепроверяет работу (материалы вступительного испытания).

9.6. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения Индивидуального отбора в отношении учащегося.

9.7. Решение Апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов Апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя Апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель Апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Заседание Апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем

присутствуют не менее 2/3 от общего числа его членов. На каждом заседании секретарем Апелляционной комиссии ведется протокол.

9.8. Решение Апелляционной комиссии подписывается председателем Апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию учащихся или родителей (законных представителей) учащихся, директора Гимназии.

5.9. Решение Апелляционной комиссии о целесообразности повторного проведения Индивидуального отбора является основанием для участия учащегося(-ихся) в повторных мероприятиях по Индивидуальному отбору.

10. Заключительные положения

10.1. За учащимися профильных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в классы (группы) универсального профиля, если такие имеются или перехода в другую школу по заявлению родителей (законных представителей).

10.2. Учащимся в профильных классах предоставляется право изменить профиль обучения в течение учебного года, но не более 2 раз за период обучения на уровне среднего общего образования, при следующих условиях:

заявление учащегося;

отсутствие академической задолженности за прошедший период обучения;

сдачи зачетов (или иных предусмотренных локальными актами Гимназии форм аттестации) по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

10.3. Администрация школы имеет право перевести учащегося профильного класса в универсальный (общеобразовательный) класс в случае его неуспеваемости по базовым и/или профильным предметам.

Директору МБОУ «Многопрофильная гимназия
№189 «Заман»» (далее – ОУ) Р.А.Идрисову

(фамилия, имя, отчество(при наличии) заявителя полностью)
адрес места жительства и (или) адрес места
пребывания заявителя: _____

Телефон заявителя дом.: _____

Телефон заявителя сот.: _____

Адрес электронной почты заявителя: _____

заявление на участие в индивидуальном отборе.

Прошу Вас допустить моего сына (мою дочь)/меня (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего полностью)

закончившего(-ую) _____ с углубленным изучением _____
класс и литера (при наличии) вписать при наличии

В _____
наименование образовательной организации с указанием муниципального или административного района

к участию в индивидуальном отборе:

☐ в _____ класс по _____ профилю;
класс наименование профиля

☐ в _____ класс с углубленным изучением следующих предметов (предпрофильное обучение):

а) обязательные:

б) по выбору:

1) _____ ; 1) _____ ;
2) _____ ; 2) _____ ;
3) _____ ; 3) _____ ;
4) _____ . 4) _____ .

Для составления рейтинга прошу зачесть:

☐ 1. оценки из аттестата об основном общем образовании по:

Название предмета	Оценка

(вписать предмет)

DATA

ПОДПИСЬ _____

ФИО заявителя

отбора и датой оглашения результатов ознакомлен.

Дата

ПОДПИСЬ

ФИО заявителя