

## **ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
(протокол от 31.08.2023 г. № 1)

## **УТВЕРЖДЕНО**

приказом  
АНОО «Дети будущего»  
от 31.08.2023 № 8  
Директор \_\_\_\_\_ М.М. Мавлютов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о внутренней системе оценки качества образования**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) регламентирует обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Дети будущего» (АНОО «Дети будущего»):

- определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
- регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
- учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования образовательной организации и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462;
- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324;

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - Санитарно-эпидемиологические требования);

- Уставом АНОО «Дети будущего»;

- Локальными актами АНОО «Дети будущего».

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия.

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Качество условий - наличие безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников АНОО «Дети будущего», с учетом соответствующих требований, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах.

Всероссийские проверочные работы (ВПР) - мониторинг качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ.

Национальные исследования качества образования (НИКО) – общероссийская программа по оценке качества общего образования, предусматривающая проведение регулярных выборочных исследований качества образования по отдельным учебным предметам на конкретных уровнях образования

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - система диагностических мероприятий и оценочных процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, реализуемых в АНОО «Дети будущего», и результатах освоения программ обучающимися;

ИС АКНДПП - информационная система, обеспечивающая автоматизацию контроля и надзора за полнотой и качеством осуществления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования и полномочия Российской Федерации по утверждению документов об ученых степенях и ученых званиях;

Независимая оценка качества образования (НОКО) - деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям.

Оценка/оценочная процедура - установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным (установленным нормативными требованиями) в рамках основной образовательной программы.

Диагностика - контрольный замер, срез.

Мониторинг - это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

Измерение - оценка уровня образовательных результатов с помощью контрольно-измерительных результатов (контрольных работ, тестов, анкет и др.) в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

- КИМ – контрольно-измерительные материалы;

- ООП НОО - основная образовательная программа начального общего образования;

- УУД - универсальные учебные действия.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью АНОО «Дети будущего»;

- направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;

- учитывает федеральные требования к порядку проведения АНОО «Дети будущего» процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

## **2. Основные цели, задачи ВСОКО**

2.1. Обоснование целей системы оценки качества подготовки обучающихся в АНОО «Дети будущего».

В настоящее время в Российской Федерации сформирована единая система оценки качества образования, которая позволяет проводить мониторинговые исследования качества учебных достижений обучающихся на разных ступенях образования в образовательной организации, выявлять проблемы системы образования, принимать взвешенные управленческие решения, прогнозировать ее дальнейшее развитие.

Целью ВСОКО является самоаудит образовательной системы с последующим информированием заказчиков и потребителей образовательных услуг о степени ее соответствия предоставляемого образования требованиям ФГОС НОО.

Целевыми ориентирами системы оценки качества подготовки обучающихся в АНОО «Дети будущего» являются:

2.1.1. Достижение обучающимися планируемых метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Одним из инструментов реализации требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования к результатам освоения основной образовательной программы является система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, которая предполагает комплексный

подход к оценке результатов образования, позволяющий оценить достижения обучающихся по трем группам результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

2.2. Основными задачами ВСОКО являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга школьной системы образования;
- разработка единой информационно-технологической базы системы оценки качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития образования с прогностической целью определения возможного рейтинга школы по результатам государственной аккредитации;
- выявление факторов, влияющих на повышение качества образования;
- повышение квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к лицензированию и аккредитации школы, аттестации педагогов, индивидуальных достижений обучающихся;
- реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;
- определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания.

### **3. Организационно-технологическая схема ВСОКО**

3.1. Организация оценочно-исследовательской деятельности в рамках ВСОКО состоит из трех уровней:

- уровень образовательной организации, и включает системы сбора, преобразования и обработки информации;
- анализа и оценки качества образования;
- обеспечение статистической и аналитической информацией всех заинтересованных потребителей.

Объектами ВСОКО являются

- учебные и внеучебные достижения обучающихся;
- деятельность, результативность, профессионализм и квалификация педагогических и руководящих работников АНОО «Дети будущего»;
- образовательные программы начального общего образования, дополнительного образования.

3.2. Оценка качества образования на уровне образовательной организации, содержит инвариантную часть, в которой представлена информация и потребности вышестоящего уровня в вопросах управления качеством образования, и вариативную часть, основанную на приоритетах развития образования в соответствии со специальными потребностями субъектов ВСОКО и особенностями контрольно-оценочных процедур на каждом конкретном уровне

3.3. Система сбора, преобразования и обработки информации представляет собой единое информационное пространство, в которое включены все компоненты ВСОКО.

Информационными источниками для ВСОКО являются:

- результаты независимой оценки и мониторинга индивидуальных учебных достижений обучающихся;
- результаты независимой оценки и мониторинга внеучебных достижений обучающихся на разных уровнях образования;
- результаты независимой оценки и мониторинга учебных и внеучебных достижений обучающихся образовательной организации с учетом требований ФГОС;
- деятельность педагогических и руководящих работников АНОО «Дети будущего»;
- внутренний мониторинг качества АНОО «Дети будущего»;
- внутренняя самооценка АНОО «Дети будущего»;
- оценка качества ООП НОО.

#### **4. Порядок организации ВСОКО**

4.1. Ключевыми направлениями ВСОКО по уровню начального общего образования являются:

- содержание образования (основные и дополнительные образовательные программы), его реализация в процессе образовательной деятельности;
- условия реализации образовательных программ;
- достижение обучающимися результатов освоения образовательных программ и т. п.

4.2. Качество процесса, условий и качество результата определяют логическую структуру ВСОКО, состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, график оценочных процедур (система мониторинга).

4.3. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется применительно к результатам освоения обучающимися и условиям реализации образовательной программы начального общего образования и включает:

- стартовую оценку, необходимую для проектирования и (или) коррекции целевого раздела ООП НОО, самооценки соответствия содержания образования обязательным требованиям, разработки «дорожной карты» условий реализации ООП НОО;

- контрольную оценку по итогам реализации ООП НОО и выполнения «дорожной карты»;

- рубежный мониторинг.

4.4. Стартовая оценка проводится на этапе проектирования и (или) коррекции ООП НОО и не предполагает оценку результатов.

4.5. Контрольная оценка проводится по итогам освоения/реализации ООП НОО за определенный период и включает оценку:

- эффективности реализованной/освоенной ООП НОО;
- выполнения «дорожной карты»;
- достижений обучающимися планируемых результатов.

4.6. Рубежный мониторинг выполнения мероприятий отдельных подпрограмм/компонентов ООП НОО и анализ результатов промежуточной аттестации проводится с целью определения эффективности освоения/реализации ООП НОО.

## **5. Оценка содержания образования и образовательной деятельности**

5.1. Содержание образования в АНОО «Дети будущего» определяется основной образовательной программой начального общего образования, разработанной согласно требованиям ФГОС НОО.

5.2. Оценка содержания образования осуществляет заместитель директора по учебной работе, коллегиальный орган АНОО «Дети будущего» на основании параметров и измерителей, разработанных в АНОО «Дети будущего».

5.3. В рамках содержания образования оценке подвергаются:

5.3.1. Для классов АНОО «Дети будущего», обучающихся в соответствии с ФГОС:

- соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана;
- наличие учебных планов для обучающихся, осваивающих ООП в очно-заочной, заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану;
- наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента АНОО «Дети будущего»;
- наличие рабочих программ учебных предметов по всем предметам учебного плана;
- соответствие содержания рабочих программ учебных предметов по всем предметам требованиям ФГОС;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), (выполнение рабочих программ);
- наличие программ воспитательной направленности;
- наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП (*при включении внеурочной деятельности в ООП*);
- наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности;
- наличие программ работы с обучающимися с низкой мотивацией к обучению;
- наличие адаптированных образовательных программ;
- наличие индивидуальных учебных планов и графиков;
- наличие плана работы с молодыми талантами и мотивированными обучающимися.

5.4. Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС НОО:

- соответствие структуры ООП требованиям ФГОС НОО;

- учет в ООП специфики и традиций АНОО «Дети будущего», социального запроса потребителей образовательных услуг;
- наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС НОО; наличие учебных планов для обучающихся, осваивающих ООП в очной, очно-заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательным потребностям и возможностям обучающихся);
- соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям ФГОС НОО и учебного плана АНОО «Дети будущего» по начальному общему образованию.
- наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;
- наличие рабочих программ учебных предметов, курсов по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС НОО;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), (выполнение рабочих программ);
- наличие программы формирования и развития УУД;
- наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся;
- наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

5.5. Оценка образовательной деятельности осуществляется по следующим показателям:

5.5.1 Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу начального общего образования;

5.5.2 Предоставляемые формы получения образования; количество обучающихся, получающих образование по каждой из форм:

- очная;
- индивидуальный учебный план;

5.6. Предоставляемые формы реализации ООП НОО, количество обучающихся, получающих образование по каждой из форм:

- сетевая форма;
- с применением дистанционных образовательных технологий;
- с применением электронного обучения.

## **6. Оценка условий реализации основной образовательной программы**

6.1. Оценку условий реализации основной образовательной программы начального общего образования проводит заместитель директора по учебной работе при содействии заместителя директора по административно-хозяйственной части по параметрам и измерителям, разработанным в АНОО «Дети будущего».

6.2 Оценка условий реализации ООП по уровню начального общего

образования включает анализ:

- кадрового обеспечения;
- материально-технического оснащения;
- качества информационно-образовательной среды;
- учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационных ресурсов.

6.3 Оценка условий реализации ООП НОО проводится на этапе ее проектирования/коррекции с целью определения фактических условий и разработки «дорожной карты».

## **7. Оценка результатов реализации ООП НОО**

7.1 Оценка результатов реализации ООП НОО в части, соответствующей ФГОС НОО.

7.1.1 В отношении обучающихся, осваивающих ООП, соответствующих ФГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты

7.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе обучающихся проводится в прилагаемых формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений обучающихся (с использованием технологии портфолио);

7.2. Оценка результатов реализации ООП в части, соответствующей ФГОС.

7.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений обучающихся (с использованием технологии портфолио);

7.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, проводится в следующих формах:

- комплексная контрольная работа;
- тест;
- экспертное заключение по результатам выполнения обучающимися группового проекта.

7.3. Фиксация данных по оценке метапредметных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам, разработанным АНОО «Дети будущего».

7.3.1. Оценка достижения личностных результатов освоения обучающимися ООП в соответствии с ФГОС НОО проводится косвенно, посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых психологом или иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений обучающихся в мероприятиях воспитательной направленности.

7.3.2. Оценка личностных результатов встраивается в программы воспитательной направленности, разработанные в соответствии с реализуемым образовательным стандартом.

7.4. Фиксация данных по оценке личностных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам, разработанным АНОО «Дети будущего».



7.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся:

- организуются и проводятся в АНОО «Дети будущего» согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы начального общего образования.

7.6. В рамках текущего контроля проводится оценка запланированных рабочими программами педагогов результатов образования: предметных и (или) метапредметных.

## **8. Документы ВСОКО**

8.1. В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий и процедур, аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО, сводные аналитические справки по итогам мониторингов, отчет о самообследовании, сводный анализ по итогам работы за прошедший учебный год.

8.2. По итогам проведения процедур ВСОКО издаются распорядительные акты (приказы).

## **9. Заключительные положения**

9.1. Положение разрабатывается и принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора АНОО «Дети будущего».

9.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора АНОО «Дети будущего» и действует на протяжении всей деятельности АНОО «Дети будущего».

9.3. Положение утрачивает силу при утверждении нового положения о внутренней системе оценки качества образования, а также реорганизации либо ликвидации АНОО «Дети будущего».

9.4. Положение пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью АНОО «Дети будущего». Оригинал Положения хранится в АНОО «Дети будущего».

**Оценка качества условий реализации ООП НОО**  
**(сводный бланк для стартовой и контрольной оценки)**

| Группа условий  | Параметры оценки  | Единица измерения (чел. / %) | Фактический показатель на старте (чел. / %) | Планируемый показатель (чел. / %) | Факт выполнения (чел. / %) |
|-----------------|---|------------------------------|---|-----------------------------------|----------------------------|
| <b>Кадровые</b> | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников   |                              |   |                                   |                            |
|                 | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности   |                              |   |                                   |                            |
|                 | Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в т.ч.:<br>· первая;<br>· высшая |                              |   |                                   |                            |
|                 | Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:<br>· до 5 лет;<br>· свыше 30 лет                           |                              |   |                                   |                            |
|                 | Численность / удельный  |                              |   |                                   |                            |

|   |  |         |  |  |  |
|---|--|---------|--|--|--|
|   | вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников |         |  |  |  |
|   | Численность имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников               |         |  |  |  |
|   | Численность / удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по введению в образовательный процесс ФГОС НОО (по уровням), в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников                              |         |  |  |  |
| <b>Материально-технические, в т. ч. информационно-образовательная</b> | Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося  | ед.     |  |  |  |
|   | Оснащенность учебных кабинетов   | ед. / % |  |  |  |

|                            |  |          |  |  |  |
|----------------------------|--|----------|--|--|--|
| <b>среда</b>               | соответствии с ФГОС НОО  |          |  |  |  |
|                            | Наличие читального зала библиотеки, в т. ч. свыше 30 лет: <ul style="list-style-type: none"> <li>· с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров;</li> <li>· медиатекой (включая электронные образовательные ресурсы);</li> </ul> оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; <ul style="list-style-type: none"> <li>· с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; контролируемой распечаткой бумажных материалов</li> </ul> | да / нет |  |  |  |
|                            | Численность / удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся   | чел. / % |  |  |  |
|                            | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося   | кв. м    |  |  |  |
| <b>Учебно-методические</b> | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на   | ед.      |  |  |  |

|  |   |                                  |  |  |  |
|--|---|----------------------------------|--|--|--|
|  | одного обучающегося   |                                  |  |  |  |
|  | Соответствие используемых учебников федеральному перечню                                    | соответствует / не соответствует |  |  |  |
|  | Соответствие содержания сайта требованиям ст. 29 Федерального закона от 29.11.2012 № 273-ФЗ | соответствует / не соответствует |  |  |  |
| <b>Охрана и укрепления здоровья, питание обучающихся</b> |   |                                  |  |  |  |

Приложение № 2

**Структура стартовой оценки образования и образовательной деятельности (качество процесса)**

| №№ п/п                                 | Параметры оценки  | Единица измерения |
|--|---|-------------------|
| <b>1. Образовательная деятельность</b> |   |                   |
| 1                                      | Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы  |                   |
| 2                                      | Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы:   |                   |
| 3                                      | • начального общего образования   |                   |
| 4                                      | Формы получения образования в образовательной организации:  |                   |
| 5                                      | • очная   |                   |
| 6                                      | • индивидуальный учебный план   |                   |
| 7                                      | • надомное обучение   |                   |
| 8                                      | Реализация ООП НОО:   |                   |
| 9                                      | • сетевая форма   |                   |
| 10                                     | • с применением дистанционных образовательных технологий  |                   |
| 11                                     | • с применением электронного обучения   |                   |
| 12                                     | Наличие рабочих программ учебных предметов по всем предметам учебного плана   |                   |
| 13                                     | Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов по всем предметам требованиям ФГОС НОО                                       |                   |
| 14                                     | Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(-ым) предмету(-ам), (выполнение рабочих программ)              |                   |
| 15                                     | Наличие программ воспитательной направленности  |                   |
| 15.1                                   | Наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП  |                   |
| 16                                     | Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению |                   |
| 17                                     | Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности                                    |                   |
| 18                                     | Наличие программ работы с обучающимися с низкой мотивацией к обучению   |                   |
| 19                                     | Наличие адаптированных образовательных программ   |                   |
| 20                                     | Наличие индивидуальных учебных планов и графиков  |                   |

|  |   |  |
|--|---|--|
| 21   | Наличие плана работы с юными талантами и мотивированными обучающимися   |  |
| <b>2. Соответствие содержания образования требованиям ФГОС НОО</b> |   |  |
| 22   | Соответствие структуры ООП НОО требованиям ФГОС НОО:  |  |
| 23   | Учет в ООП НОО специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг   |  |
| 24   | Наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС НОО  |  |
| 25   | Наличие учебных планов для обучающихся, осваивающих ООП НОО в очной, очно-заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательным потребностям и возможностям обучающихся)                   |  |
| 26   | Соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям ФГОС НОО и учебного плана образовательной организации по уровню начального общего образования  |  |
| 27   | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений |  |
| 28   | Наличие рабочих программ учебных предметов по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС НОО   |  |
| 29   | Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(-ым) предмету(-ам) (выполнение рабочих программ)   |  |
| 30   | Наличие программы формирования и развития учебных универсальных действий (УУД)  |  |
| 31   | Наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования)  |  |
| 32   | Наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП НОО, его обеспеченность рабочими программами и другой документацией по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению                     |  |
| 33   | Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности  |  |

Приложение № 3

### Структура оценки достижения предметных результатов освоения ООП НОО

| №№<br>п/п | Показатели   | Единица<br>измерения<br>(чел. / %) |
|-----------|--|------------------------------------|
| 1         | Численность / удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся |                                    |
| 2         | Численность / удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся    |                                    |
| 3         | Численность / удельный вес численности обучающихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в т. ч.:  |                                    |
| 4         | • муниципального уровня;   |                                    |
| 5         | • регионального уровня;  |                                    |

|   |                         |  |
|---|-------------------------|--|
| 6 | • федерального уровня;  |  |
| 7 | • международного уровня |  |

Приложение № 4

**Содержание оценки метапредметных результатов  
освоения обучающимися основной образовательной программы  
(помимо результатов, оцениваемых эмпирически в ходе группового проекта)**

| Образовательный результат   | Параметры оценки  | Индикаторы  | Оценочная процедура | Исполнитель  | Периодичность оценки*   |
|---|---|---|---------------------|--|---|
| Представление о собственном стиле познавательной деятельности (индивидуальном познавательном стиле) | Освоение понятий: темперамент, характер, познавательный стиль; аудиал, визуал, кинестетик; анализ, синтез, дедукция, индукция; знание, информация | Количество обучающихся, демонстрирующих освоение указанных понятий и терминов   | Опрос или тест      | Учитель, иное лицо, исходя из кадровых возможностей образовательной организации    | 2*, 4* классы (для вновь прибывших обучающихся - индивидуально) |
|   | Опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности   | Количество специальных занятий (психолого-педагогические тренинги; консультации) или самостоятельно освоенных развивающих веб-программ, веб-лекций, обеспечивающих обучающемуся опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности | Статистический учет | Учитель  | Ежегодно, в конце учебного года                                 |
| Навыки работы с информацией   | Умение кодировать информацию, в т.ч. полученную в сети «Интернет» посредством:<br>• плана   | Количество обучающихся, демонстрирующих владение указанными умениями  | Контрольные работы  | Учитель или иное лицо, исходя из кадровых возможностей образовательной организации | 4*-й класс (для вновь прибывших обучающихся индивидуально)      |

|   |   |  |   |  |  |
|---|---|--|---|--|--|
|   | (простого, сложного, тезисного, цитатного);<br>· тезисов;<br>· конспекта;<br>· таблицы;<br>· схемы или графика;<br>· кластера   |  |   |  |  |
|   | Умение реферировать и рецензировать информацию (писать реферат и рецензию);<br>представлять информацию в виде текстов публицистического стиля   |  | Уроки защиты рефератов  |  |  |
|   | Умение представлять информацию в виде сообщения, доклада  |  | Мини-сессии публичных выступлений   |  |  |
| Смысловое чтение (читательская компетенция) | Умение выделять главную информацию в тексте и видеть избыточную (лишнюю, не нужную для решения поставленной задачи).<br>Умение распознавать информационный подтекст (для текстов художественного и публицистического стиля) | Количество обучающихся, демонстрирующих владение указанными умениями | Комплексная контрольная работа. Ситуационные задачи и (или) проектные задачи. Анализ текста | Учитель или иное лицо, исходя из кадровых возможностей образовательной организации | 4*-й класс (для вновь прибывших обучающихся индивидуально) |
| Владение ИКТ-технологиями                   | Умение использовать ИКТ-технологии в  | Количество обучающихся, демонстрирующих владение                     | Само-оценка обучающихся в   |  | 4*-й класс (для вновь прибывших обучающихся)               |



|  |   |                     |                                     |  |                   |
|--|---|---------------------|-------------------------------------|--|-------------------|
|  | познавательной деятельности и социальной практике с соблюдением требований эргономики, техники безопасности | указанными умениями | ходе анкетирования. Отзыв родителей |  | ся индивидуально) |
|--|---|---------------------|-------------------------------------|--|-------------------|

Приложение № 5

**Содержание оценки личностных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования**

| Образовательный результат                 | Параметры оценки  | Индикатор  | Оценочная процедура | Исполнитель                    | Периодичность оценки*           |
|---|---|--|---------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| Готовность к активной гражданской позиции | Сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией  | Количество обучающихся, демонстрирующих сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией                     | Тестирование        | Педагог-психолог (или учитель) | Ежегодно, в конце учебного года |
|   | Социально-культурный опыт обучающихся   | Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт обучающегося   | Статистический учет | Учитель                        | Ежегодно, в конце учебного года |
|   | Опыт выполнения обучающимся проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах обучающегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака и др. | Количество обучающихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах обучающегося, его интересе к культуре и | Статистический учет | Учитель                        | Ежегодно, в конце учебного года |

|  |  |  |   |         |  |
|--|--|--|---|---------|--|
|  |  | истории своего народа  |   |         |  |
| Сформированность культуры здорового образа жизни | Демонстрация культуры здорового образа жизни в среде образования и социальной практике                     | Стабильность посещения занятий физической культурой. Сокращение количества пропусков уроков по болезни. Соблюдение элементарных правил гигиены | Статистический учет. Отзыв классного руководителя | Учитель |  |
| Сформированность основ экологической культуры    | Готовность обучающихся к экологически безопасному поведению в быту, социальной и профессиональной практике | Освоение понятий экологического содержания. Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт обучающегося                           | Опрос. Статистический учет                        | Учитель |  |

Приложение № 6

**Объекты мониторинга**

| Объект мониторинга   | Показатели   | Методы получения информации | Ответственные  | Сроки          |
|--|--|-----------------------------|--|----------------|
| <b>1. Результаты образовательной деятельности</b><br><i>(показатели определяются для класса)</i> |  |                             |  |                |
| Предметные результаты обучения   | Для каждого предмета учебного плана определяются: доля неуспевающих, доля обучающихся на «4» и «5», средний процент выполнения заданий административных контрольных работ. Сравнение с данными независимой диагностики | Промежуточный контроль      | Заместитель директора по учебно-воспитательной<br>Методист | Конец четверти |
| Метапредметные результаты обучения   | Уровень достижения планируемых метапредметных  | Промежуточный контроль      | Учитель<br>Заместитель директора по                        | Конец четверти |

|   |   |                             |  |                     |
|---|---|-----------------------------|--|---------------------|
|   | результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы (высокий, средний, низкий). Сравнение с данными независимой диагностики  |                             | учебно-воспитательной работе<br>Методист                                     |                     |
| Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация) | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы (высокий, средний, низкий). Сравнение с данными независимой диагностики  | Мониторинговые исследования | Учитель<br>Педагог-психолог<br>Методист                                      | Конец четверти      |
| Здоровье обучающихся  | Доля обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья (динамика). Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни   | Наблюдение                  | Учитель<br>Педагог-психолог  | Конец четверти      |
| Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах                  | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне образовательной организации, района, города, России, международном. Доля победителей (призеров) конкурсов, олимпиад на уровне образовательной организации, района, города, России, | Наблюдение                  | Учитель<br>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе<br>Методист | Конец учебного года |

|   |   |                         |  |                      |
|---|---|-------------------------|--|----------------------|
|   | международном.<br>Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне района, города, России.<br>Доля победителей спортивных соревнований на уровне района, города, России     |                         |  |                      |
| Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов | Доля родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о качестве образовательных результатов (по каждому предмету) и отдельно о личностных и метапредметных результатах обучения | Анонимное анкетирование | Учитель<br>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе<br>Методист | Конец учебного года  |
| <b>2. Реализация образовательного процесса</b>  |   |                         |  |                      |
| Основные образовательные программы  | Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС НОО, ФОП НОО и контингенту обучающихся  | Экспертиза              | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе                        | Конец учебного года  |
| Дополнительные образовательные программы  | Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей (законных представителей) и обучающихся.<br>Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования         | Анонимное анкетирование | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе                        | Конец учебного года  |
| Реализация учебных планов и рабочих программ  | Соответствие учебных планов и рабочих программ требованиям ФГОС НОО, ФОП НОО  | Экспертиза              | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе<br>Методист            | Начало учебного года |

|   |  |                              |   |                     |
|---|--|------------------------------|---|---------------------|
| Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися  | Число взаимопосещений уроков учителями.<br>Число часов дополнительных занятий с отстающими обучающимися (для каждого класса)   | Экспертиза.<br>Наблюдение    | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе<br>Методист                           | Конец учебного года |
| Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)                                     | Доля родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о внеурочной деятельности и отдельно о классном руководстве (для каждого класса)  | Анонимное анкетирование      | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе                                       | Конец учебного года |
| Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) уроками и условиями обучения | Доля обучающихся и их родителей (законных представителей) (для каждого класса), положительно высказавшихся о качестве преподавания (по каждому предмету) и об условиях обучения (по различным видам жизнедеятельности школы) | Анонимное анкетирование      | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе<br>Учитель                            | Конец учебного года |
| <b>3. Условия</b>   |  |                              |   |                     |
| Материально-техническое обеспечение   | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС НОО.<br>Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся   | Экспертиза.<br>Анкетирование | Директор<br>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе<br>Методист<br>Учредители | Конец учебного года |
| Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)                                       | Соответствие информационно-методического обеспечения требованиям ФГОС НОО.<br>Удовлетворенность  | Экспертиза.<br>Анкетирование | Директор<br>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе                           | Конец учебного года |

|   |   |                         |   |                     |
|---|---|-------------------------|---|---------------------|
|   | родителей (законных представителей) обучающихся   |                         |   |                     |
| Санитарно-гигиенические и эстетические условия                      | Доля обучающихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях  | Анонимное анкетирование | Учредители<br>Учитель   | Конец учебного года |
| Медицинское сопровождение и питание                                 | Доля обучающихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и организации питания  | Анонимное анкетирование | Учредители<br>Учитель   | Конец учебного года |
| Психологический климат в образовательной организации                | Доля обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)  | Анонимное анкетирование | Педагог-психолог<br>Учредители<br>Учитель                         | Конец учебного года |
| Взаимодействие с учреждениями социальной сферы микрорайона и города | Доля обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия образовательной организации с учреждениями социальной сферы микрорайона и города | Анонимное анкетирование | Учредители<br>Учитель   | Конец учебного года |
| Кадровое обеспечение  | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию (по каждому из  | Экспертиза              | Директор<br>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Конец учебного года |

|  |   |                              |   |                     |
|--|---|------------------------------|---|---------------------|
|  | <p>предметов учебного плана).</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию.</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.</p> <p>Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации.</p> <p>Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях.</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы</p> |                              |   |                     |
| Государственно-общественное управление и стимулирование качества образования | <p>Доля обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне государственно-общественного управления школой.</p> <p>Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.</p> <p>Доля родителей (законных представителей), участвующих в работе коллегиальных</p>   | Анкетирование.<br>Экспертиза | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе<br>Учредители | Конец учебного года |

|  |   |                                  |   |                     |
|--|---|----------------------------------|---|---------------------|
|  | органов управления школой. Доля педагогических работников, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования  |                                  |   |                     |
| Управление образовательным процессом               | Соответствие состава и структуры внутреннего мониторинга качества образования (далее - ВМКО) целям и задачам школы.<br>Оптимальность распределения управленческих полномочий.<br>Реализация компетентного, системно-деятельностного и других научных подходов в проектировании ВМКО | Микроисследования.<br>Экспертиза | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе<br>Учредители | Конец учебного года |
| Документооборот и нормативное правовое обеспечение | Соответствие документооборота установленным требованиям.<br>Соответствие локальных актов требованиям законодательства.<br>Полнота нормативного правового обеспечения  | Экспертиза                       | Директор<br>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе   | Конец учебного года |