

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от «15» августа 2023 г.

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

обучающихся и родителей
протокол №1 от «14» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
_____ /А.М. Насырова/

(подпись)

(Ф.И.О)

введено в действие приказом № 1
от «15» августа 2023 г.

Положение об индивидуальном проекте

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано на основе закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273 – ФЗ), Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования. Данное положение регламентирует деятельность школы по организации работы над итоговым индивидуальным проектом (далее ИИП) в связи с переходом на ФГОС СОО с учетом преемственности уровней образования.

1.2. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и обучающихся. Проектная деятельность - это любая социально-значимая организованная деятельность обучающихся, опирающаяся на их индивидуальные интересы и предпочтения, направленные на достижение общего результата.

1.4. Выполнение итогового индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося 10 класса. За 10 год обучения обучающийся обязан выполнить один итоговый проект.

1.5. Проект может быть только индивидуальным.

1.6. Выбор формы и темы индивидуального итогового проекта осуществляется в сентябре-октябре 10 класса.

1.7. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

Защита индивидуального итогового проекта проходит во втором полугодии 10 класс.

2. Цели и задачи итогового индивидуального проекта

2.1. Целью для обучающихся является:

Демонстрация своих достижения в самостоятельном освоении избранной предметной области.

2.2. Целью для педагогов:

Создание условий для формирования УУД учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.3. Задачами выполнения проекта являются:

2.3.1. Обучение планированию (учащийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.3.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

2.3.3. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое

мышление.

2.3.4. Формировать и развивать навыки публичного выступления.

2.3.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Требования к подготовке итогового индивидуального проекта

3.1. План, программа подготовки проекта для каждого учащегося разрабатываются самостоятельно руководителем проекта.

3.2. Научным руководителем может выступать учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования или сотрудник иного образовательного учреждения, в т. ч. и высшего.

3.3. Учащиеся сами выбирают как тему, так и руководителя проекта.

3.4. План реализации итогового индивидуального проекта разрабатывается учащимся совместно с руководителем проекта.

4. Требования к содержанию и направленности проекта

4.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

4.2. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- **письменная работа** (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, исследовательская работа, стендовый доклад и др.);
- **художественная творческая работа** (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- **материальный объект**, макет, модель, иное конструкторское изделие;
- **отчетные материалы по социальному проекту**, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

5. Требования к этапам работы над проектом

5.1. Последовательность этапов работы над проектом соответствует этапам продуктивной познавательной деятельности: проблемная ситуация - проблема, заключенная в ней и осознанная человеком - поиск способов решения проблемы - решение.

5.2. Этапы работы над проектом:

поисковый: определение тематического поля и темы проекта, поиск и анализ проблемы, постановка цели проекта.

1) аналитический: анализ имеющейся информации, поиск информационных пробелов, сбор и изучение информации, поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности, составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ анализ ресурсов.

2) практический: выполнение запланированных технологических операций, текущий контроль качества, внесение (при необходимости) изменений в конструкцию и технологию.

3) презентационный: подготовка презентационных материалов, презентация проекта, изучение возможностей использования результатов проекта (выставка, продажа, включение в банк проектов, публикация).

4) контрольный: анализ результатов выполнения проекта, оценка качества выполнения проекта. (Приложение №1)

- Контроль соблюдения сроков осуществляет педагог, руководитель проекта.
- Контроль охвата детей класса проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

6. Требования к оформлению итогового индивидуального проекта

6.1. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

- 1) работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14;
- 2) 12 пунктов с интервалом между строк - 1. Размер полей: верхнее – 2 см., нижнее - 1,5 см; левое – 3 см, правое - 2 см;
- 3) титульный лист считается первым, но не нумеруется;
- 4) каждая новая глава начинается с новой страницы;
- 5) точка в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится;
- 6) все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц;
- 7) все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 5 машинописных страниц.

Для приложений отводятся дополнительные страницы.

Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений - арабскими цифрами.

6.2. Подготовленная учащимся пояснительная записка должна быть объемом 1-1,5 машинописные страницы с указанием *для всех проектов*:

- а) исходного замысла, цели и назначения проекта;
- б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов; в) списка использованных источников.

Для *конструкторских проектов* в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для *социальных проектов* – описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

6.3. Рецензия руководителя должна содержать краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе (Приложение №2):

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе); в) исполнительской дисциплины.

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

6.4. Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. (Приложение №3; №4)

В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

7. Требования к защите проекта

7.1. Защита осуществляется в утвержденные Приказом директора школы сроки.

7.2. Результаты выполнения проекта оцениваются при предъявлении следующих материалов:

- папка-скоросшиватель с текстом проектной работы;
- презентация обучающегося;
- рецензия руководителя проекта;
- продукт проекта.

7.3. Место защиты ИИП – общеобразовательная организация (далее – ОО).

7.4. Сроки защиты определяются ОО с учетом численности обучающихся.

7.5. ОО создаёт комиссию. Комиссия состоит из 3 человек, в состав которой могут входить представители администрации, классный руководитель, руководители методических объединений, учителя-предметники. Состав комиссии определяется с учётом

предметных областей итоговых индивидуальных проектов.

7.6. В рамках защиты комиссия заслушивает публичное выступление (презентацию), знакомится с представленным продуктом с краткой пояснительной запиской и отзывом руководителя (возможен вариант предварительного ознакомления с описанием проекта и отзывом научного руководителя), осуществляет оценивание предоставленных материалов.

Независимо от формы представления результата защита ИИП происходит публично:

- доклад (не более 10 минут),
- ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

ОО организует в дополнительные сроки защиту ИИП для детей сособыми возможностями здоровья; детей, отсутствовавших в основной срок защиты.

7.7. В случае получения низких результатов, соответствующих уровню «неудовлетворительно», ОО определяет условия и сроки повторной защиты.

7.8. Выполненный проект хранится у заместителя директора по учебной работе в течение учебного года, в течение 3 лет хранится рецензия на итоговый индивидуальный проект.

8. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

8.1. Для оценивания проектной работы педагог руководствуется уровневый подходом сформированности навыков проектной деятельности.

8.2. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырёх критериев.

Содержательное описание каждого критерия

| Критерий | Содержание критерия | Уровни сформированности навыков проектной деятельности | |
|--|--|---|--|
| | | Базовый (1 балл) | Повышенный (2-3 балла) |
| Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем | Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/ апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, |

| | | | |
|------------------------------|--|---|---|
| | | | достигать более глубокого понимания проблемы |
| Знание предмета | Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий. | Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки | Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют. |
| Регулятивные действия | Умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях. | Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося | Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно. |
| Коммуникация | Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы. | Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы | Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы. |

Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей.

| | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------------|
| Базовый уровень | отметка «удовлетворительно» | 4-6 первичных баллов |
| Повышенный уровень | отметка «хорошо» | 7-9 первичных баллов |
| | отметка «отлично» | 10-12 первичных баллов |

8.3. Решение о том, что проект выполнен *на повышенном уровне*, принимается при условии, что:

1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из трех предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий);

2) сформированность предметных знаний и способов действий может быть зафиксирована на базовом уровне;

3) ни один из обязательных элементов проекта (продукт, пояснительная записка, отзыв руководителя или презентация) не дает оснований для иного решения.

8.4. Решение о том, что проект выполнен *на базовом уровне*, принимается при условии, что:

1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;

2) продемонстрированы *все* обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный отзыв руководителя, презентация проекта;

3) даны ответы на вопросы.

| Критерий | Уровни сформированности навыков проектной деятельности | |
|--|--|--------------------------|
| | Базовый | Повышенный |
| Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем | 1 балл | от 2 до 3 баллов |
| Сформированность предметных знаний и способов действий | 1 балл | от 2 до 3 баллов |
| Сформированность регулятивных действий | 1 балл | от 2 до 3 баллов |
| Сформированность коммуникативных действий | 1 балл | от 2 до 3 баллов |
| Итого: | 4 балла | от 8 до 12 баллов |

При таком подходе достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 4 первичных баллов (по одному баллу за каждый из четырех критериев), а достижение повышенных уровней соответствует получению 7-9 первичных баллов (отметка «хорошо») или 10-12 первичных баллов (отметка «отлично»).

8.5. В случае выдающихся проектов комиссия может подготовить особое заключение о достоинствах проекта, которое может рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника основной общей школы на избранное им направление профильного обучения в старшей школе.

9. Права и ответственность сторон

Научный руководитель индивидуального проекта должен:

Совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;

- 1) Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- 2) Мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- 3) Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;

Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта

Научный руководитель индивидуального проекта имеет право:

- 1) Требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы.
- 2) Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы; обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

Обучающийся должен:

- 1) Выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
- 2) Посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
- 3) Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального образовательного проекта;
- 4) Подготовить публичный отчет о проделанной работе.

Обучающийся имеет право:

- 1) На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- 2) Использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы школы.

10. Функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта

- 10.1. Формирует единый список тем ИИП для выбора обучающимися.
- 10.2. Оказывает методическую и консультационную помощь педагогам лица, осуществляющим проектную деятельность.
- 10.3. Контролирует формирование проектных групп на основе списков обучающихся, являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли руководителей проектных групп.
- 10.4. Контролирует деятельность научных руководителей итоговых индивидуальных проектов.

11. Функциональные обязанности научного руководителя итогового индивидуального проекта обучающегося

- 11.1. Выбирает проблемную область, формулирует темы ИИП.
- 11.2. Проводит консультации с участниками проектов и осуществляет методическую поддержку проектной деятельности; планирует совместно с обучающимися работу в течение всего проектного периода.
- 11.3. Поэтапно отслеживает результаты проектной деятельности.
- 11.4. Осуществляет экспертизу готового продукта и теоретической составляющей проекта. Выявляет недоработки, определяет пути устранения выявленных недостатков, оказывает помощь обучающемуся в подготовке к презентации проекта.
- 11.5. Обеспечивает соблюдение сроков выполнения проекта.
- 11.6. Подготавливает рецензию на работу обучающегося.

12. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих итоговый индивидуальный проект

- 12.1. Организует и контролирует начальный период проектной деятельности (осуществляет контроль 100% охвата детей проектной деятельностью, составляет список обучающихся с выбором темы и руководителя ИИП и передает его заместителю директора).

| | Ф.И.О. обучающегося | Тема проекта | Ф.И.О. куратора |
|--|---------------------|--------------|-----------------|
| | | | |

- 12.2. Информировать обучающихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами.

- 12.3. Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними итоговых индивидуальных проектов.

13. Роль родителей в выполнении обучающимся итогового индивидуального проекта

- 13.1. На всех этапах выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не возложение на себя обязанностей по выполнению работы детей над проектом, а проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации и расходными материалами для выполнения проекта.

Ответственность за выполнение ИИП и его защиту несут родители.

Алгоритм работы над проектом

| Этап/срок | Содержание работы | Деятельность учащихся | Деятельность учителя |
|--|--|---|---|
| 1. Поисковый (сентябрь-октябрь) | а) Определение темы и целей проекта, его исходного положения. | Обсуждают тему проекта с учителем и получают при необходимости дополнительную информацию. Определяют цели проекта. | Знакомит со смыслом проектного подхода и мотивирует учащихся. Помогает в определении цели проекта. Наблюдает за работой учеников. |
| 2. Аналитический (ноябрь-декабрь) | а) Определение источников необходимой информации. б) Определение способов сбора и анализа информации. в) Определение способа представления результатов (формы проекта). г) Установление процедур и критериев оценки результатов проекта. | Формируют задачи проекта. Вырабатывают план действий. Выбирают и обосновывают критерии успеха проектной деятельности. | Предлагает идеи, высказывает предложения. Наблюдает за работой учащихся. |
| 3. Работа над проектом (январь – февраль) | а) Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.). б) Выявление («мозговой штурм») и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта. в) Выбор оптимального варианта хода проекта. г) Поэтапное выполнение исследовательских задач. | Поэтапно выполняют задачи проекта. | Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью учащихся. |
| 4. Анализ, коррекция, оценка результата (март-апрель). | а) Анализ информации. б) Формулирование выводов. | Выполняют исследование и работают над проектом, анализируя информацию. Оформляют проект. | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| <p>5. Рефлексия. Защита индивидуально го итогового проекта (май- июнь)</p> | <p>а) Подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет).</p> <p>б) Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого.</p> | <p>Представляют проект, участвуют в его коллективном анализе и оценке.</p> | |
|--|---|--|--|

Образец написания рецензии на проектную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на проектную работу обучающегося ____ класса
АНО ОО «Школа новых технологий»

_____ (фамилия, имя и отчество)

по теме: _____
(название темы проектной работы)

Структура рецензии:

1. Актуальность или новизна темы (поставленная в работе проблема, попытки ее решения; почему данная тема интересна. *Аналогичный раздел присутствует в структуре введения к учебно-исследовательской/ проектной работе.*)

2. Каким образом автор пытается решить эту проблему (выполнить поставленную цель). Краткое содержание работы, основные выводы, результаты работы.

3. Личная значимость работы для ее автора, социальная значимость (чем данная работа может быть интересна другим). Образовательный потенциал работы (предметные знания, универсальные умения: какие использовались в работе, какие были приобретены). «Данная работа имеет практическую значимость» и вкратце, в чем она заключается.

4. Соответствие работы требованиям, предъявляемым к проектной работе. «Содержание работы соответствует целям и задачам исследовательской/проектной работы» и далее описывается ее структура и примерное содержание – что в 1 главе, что во 2-й, что в 3-й. Обычно эта информация также присутствует во введении (обычно в конце).

5. Общая оценка работы. Пожелания, недочеты, раскрытые в позитивной форме, возможные направления дальнейшей работы.

6.

Вывод: проектная работа _____
(фамилия, инициалы ученика)

по теме: « _____ »
(название темы)

отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к индивидуальному итоговому проекту и рекомендуется (не может быть рекомендована) к защите.

РЕЦЕНЗЕНТ

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Образец титульного листа

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ШКОЛА НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

ПРОЕКТ

на тему: « _____ »

Работу выполнил (а)
Ученик (ца) _____ класса

(Ф.И.О.)

Руководитель проекта:

Учитель _____
(Ф.И.О.)

(подпись)

г.Казань.
2024 год

**Памятка для обучающегося
«Пояснительная записка к проекту»**

Введение

В котором необходимо:

- назвать тему проекта;
- сформулировать проблему проекта, которую ты решал, создавая свой проект, показать, чем она интересна и важна не только для тебя, но и для других;
- рассказать, в чем состоит цель твоего проекта, чего ты добился в результате работы, обосновать, что, достигнув цели проекта, ты решил проблему проекта;
- указать, какой ты сделал проектный продукт, показать *связь между темой, проблемой, целью и продуктом твоего проекта*;
- дать развернутый, детализированный план работы над проектом с указанием всех основных этапов и всех более мелких шагов внутри каждого этапа, ожидаемых результатов каждого этапа, сроков выполнения каждого этапа.

Во введении необходимо выделить жирным шрифтом слова: тема, цель, проблема, гипотеза (в тех проектах, где она есть), проектный продукт, план.

Основная часть

В основной части следует показать, какое решение проблемы проекта ты нашел и как воплотил его в проектный продукт; привести описание хода своей работы над проектом, в том числе обосновать все принятые тобой решения и возникшие у тебя идеи, все ресурсы, которые ты использовал в своей работе.

Материалы, из которых ты создал проектный продукт; люди, которые тебе помогали, в том числе ребята, принимавшие участие в твоих опросах, классных часах, уроках и т.д.; информация, которой ты пользовался, и где ты ее добывал – все это ресурсы твоей проектной работы.

Кроме того, в основной части можно показать свою точку зрения на проблему проекта и обосновать ее, ссылаясь на собственные исследования, наблюдения, опыты, опросы, анализ найденной тобой информации, мнения специалистов.

Заключение

В заключении нужно:

проанализировать все твои усилия по достижению цели проекта (что было самым трудным и самым легким, что было наиболее интересным и запоминающимся, чему ты научился в ходе работы над проектом, как изменились твои взгляды и т.п.);

оценить результат своего проекта (что у тебя получилось или не получилось и почему; удалось ли тебе добиться того, что ты запланировал, когда начинал свой проект и почему, как бы ты стал действовать, чтобы не допустить ошибок, если бы начал свою работу заново);

показать перспективы возможной дальнейшей работы по проблеме твоего проекта (что бы ты посоветовал тому, кого заинтересовала твоя работа и кто хочет продолжить разрабатывать ее дальше, исчерпан ли твой собственный интерес к проблеме проекта).

Список использованных источников информации

- список использованных печатных источников в алфавитном порядке с указанием выходных данных книг и статей;
 - адреса сайтов в Интернете, с которыми ты работал;
 - ссылки на интервью, если ты брал их у специалистов (с указанием должности, места работы и ученого звания специалиста);
- фильмы, музейные экспозиции и прочее, если они являются источниками информации по твоему проекту.

Оформление списка литературы к проектной работе

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации. Каждое из наименований нумеруется. Например:

1. Абалкин, Л.И. Размышления о долгосрочной стратегии, науке и демократии [Текст] / Л.И. Абалкин // Вопросы экономики. - 2006. - № 12. - С. 4.
2. Андрианов, К. Германия и инновации [Текст] / К. Андрианов // Современная Европа. - 2012. - № 4. - С. 103.
3. Асканова, О.В. Состояние российского машиностроения: побочное следствие или закономерный результат экономической политики государства? [Текст] / О. В. Асканова // Эко. - 2014. - № 7. - С. 12-24.
4. Астапов, К.Л. Законодательные основы государственного регулирования инновационной деятельности [Текст] / К.Л. Астапов // Законодательство и экономика. - 2012. - №1. - С. 18-28.
5. Афанасьев, К.С. Государственное регулирование экономики как средство экономической политики [Текст]: монография / К.С. Афанасьев, А.С. Казеннов, М.В. Попов. - Санкт-Петербург : ЛГУ им. А.С. Пушкина, 2013. - 148 с.

Оформление сносок к проектной работе

Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:

- 1) постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками); с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница.