

ПРИНЯТО
с учетом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол
родительского собрания
№ 4 от «26» мая 2025 г.

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАОУ «Полилингвальный
образовательный комплекс
«Адыннар-Алабуга» ЕМР РТ
Протокол
№ 9 от «26» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ «Полилингвальный
образовательный комплекс
«Адыннар-Алабуга» ЕМР РТ
_____ А.Г. Махмутов
Приказ
№ 236 от «27» мая 2025 г.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00CD97DE22E20C321008ADE39D840669A1

Владелец: Махмутов Айзат Гамирович

Действителен с 14.08.2024 до 07.11.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ
о летней трудовой практике
МАОУ «Полилингвальный образовательный комплекс
«Адыннар-Алабуга» ЕМР РТ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) регламентируется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.08.2023 г. № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Минтруда России от 07.04.1999 г. № 163 «Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжести вручную», Уставом МАОУ «Полилингвальный образовательный комплекс «Адыннар-Алабуга» ЕМР РТ. Положение разработано в соответствии со статьей 34 пункта 4 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение является локальным актом МАОУ «Полилингвальный образовательный комплекс «Адыннар-Алабуга» ЕМР РТ и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики в МАОУ «Полилингвальный образовательный комплекс «Адыннар-Алабуга» ЕМР РТ.

1.3. Летнюю трудовую практику проходят обучающиеся 6-8, 10-х классов, кроме обучающихся на дому и кроме обучающихся, освобожденных по состоянию здоровья.

1.4. Результаты летней практики не учитываются при промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс.

2. Цели и задачи трудовой практики.

2.1. Цели проведения летней трудовой практики:

2.1.1. Вооружение обучающихся определенными знаниями, умениями и навыками, необходимыми для участия в производительном труде, воспитание трудолюбия как нравственной черты личности, развитие творческого практического мышления.

2.2. Задачи проведения летней трудовой практики:

2.2.1. Формирование осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережливого отношения к природе.

2.2.2. Формирование навыков коллективной деятельности, воспитание трудовой и производственной дисциплины.

2.2.3. Формирование интереса к рабочим профессиям; практическое закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения.

2.2.4. Оказание посильной помощи по благоустройству территории МАОУ «Полилингвальный образовательный комплекс «Адымнар-Алабуга» ЕМР РТ, привитие навыков самообслуживания.

2.2.5. Осуществление практической профориентации, формирование положительного отношения к процессу и результату собственного труда.

3. Организация летней практики.

3.1. К летним практическим работам в полном объёме привлекаются только здоровые обучающиеся. Обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья, допускаются к работам в объёме согласно заключению врача. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду обучающихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья. В качестве альтернативы им может быть предложен интеллектуальный труд по согласованию с родителями (законными представителями).

3.2. К прохождению практики в период летних каникул привлекаются в организованном порядке обучающиеся 6-8, 10-х классов, кроме обучающихся на дому и кроме обучающихся, освобожденных по состоянию здоровья.

3.3. Продолжительность летней практики составляет:

- в 6-х классах – 5 дней, не более 2-х часов в день;
- в 7-8-х классах – 10 дней, не более 2,5-х часов в день;
- в 8, 10 классах – 18 дней, не более 3,5-х часов в день.

Через каждый час работы организуется перерыв 10 минут, обучающиеся 9, 11-х классов к летней практике не привлекаются.

3.4. Трудовая практика проводится со 2 июня по 25 августа по утвержденному директором МАОУ «Полилингвальный образовательный комплекс «Адымнар-Алабуга» ЕМР РТ графику работ.

3.5. График работ формируется заместителями директора по УР, ВР и АХЧ МАОУ «Полилингвальный образовательный комплекс «Адымнар-Алабуга» ЕМР РТ, доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей), на основе согласованных с классным руководителем сроков задействованных в практике обучающихся. Время начала работы устанавливается в зависимости от погодных условий.

3.6. Рациональная организация труда обучающихся в период летних каникул предусматривает ведение учёта и контроля, оценку труда. Особо отличившиеся в труде обучающиеся поощряются грамотами на школьной линейке.

3.7. Допускается изменение сроков летней практики, её перенос для выезжающих по путевкам в места отдыха, временно нетрудоспособных, по личным заявлениям родителей (законных представителей).

4. Содержание и формы летней практики.

4.1. Деятельность летней практики включает привлечение обучающихся к различным работам:

- на пришкольном участке: вскапывание земли на клумбах, посев семян, высадка рассады, полив, прополка, уход за цветами, зелеными насаждениями;
- благоустройство школьной территории: уборка территории школы от мусора, озеленение территории, обрезка деревьев, кустарников, побелка бордюр, насаждение саженцев, ремонт отмостки вокруг здания;
- генеральная уборка: мытье стен, окон на 1-м этаже, полов, парт, стульев, дверей;
- ремонт: мелкий ремонт мебели и оборудования кабинетов, покраска водоэмульсионной краской;
- оказание помощи школьной библиотеке: ремонт книг, учебников;

- оформительские и другие работы.

4.2. Формы организации труда различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся.

4.3. Виды и характер выполняемых работ:

- работа на пришкольном участке;
- оказание помощи в подготовке школы к новому учебному году;
- работа по благоустройству территории.

5. Руководство летней трудовой практикой.

5.1. За организацию работ летней трудовой практики обучающихся МАОУ «Полилингвальный образовательный комплекс «Адыннар-Алабуга» ЕМР РТ отвечает заместитель директора по ВР. На него возлагается:

- подбор и расстановка кадров руководителей работ летней трудовой практики обучающихся;
- организация необходимой материальной базы;
- создание безопасных и здоровых условий труда;
- установление необходимых связей с предприятиями, учреждениями, организациями, общественностью;
- планирование летних практических работ обучающихся, обсуждение плана на педагогическом совете МАОУ «Полилингвальный образовательный комплекс «Адыннар-Алабуга» ЕМР РТ.

5.2. Приказом директора МАОУ «Полилингвальный образовательный комплекс «Адыннар-Алабуга» ЕМР РТ назначаются ответственные за прохождение летней практики:

5.2.1. Ответственный за прохождение летней практики (классный руководитель, учитель-предметник):

- руководит формированием трудовых коллективов обучающихся, их подготовкой к участию в летних практических работах, составляет график прохождения практики обучающимися;
- обеспечивает чёткую организацию и охрану труда обучающихся, воспитательную работу с обучающимися в период летних практических работ;
- контролирует выполнение ежедневного объема работ, ведет учет рабочего времени.

5.2.2. Заместитель директора по АХЧ несет ответственность за:

- планирование совместно с ответственным лицом за организацию летней трудовой практики практических работ обучающихся;
- составление ежедневной разнарядки по объекту;
- обеспечение четкой организации труда обучающихся;
- обеспечение инвентарем, спецодеждой (перчатки), средствами индивидуальной защиты;
- создание безопасных и здоровых условий труда.

6. Права и обязанности руководителей при организации летней практики.

6.1. До начала работ руководители летней практики должны провести с обучающимися инструктаж по охране труда, санитарно-гигиенических норм, противопожарной безопасности.

6.2. Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) обучающихся.

6.3. Объем выполненных работ ежедневно заносить в журнал по летней практике.

6.4. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет руководитель летней практики, закрепленный приказом директора МАОУ «Полилингвальный образовательный комплекс «Адыннар-Алабуга» ЕМР РТ.

6.5. Классные руководители несут ответственность за общий учёт и контроль за прохождением обучающимися летних практических работ.

7. Права и обязанности обучающихся при прохождении летней практики.

7.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) обучающиеся расписываются в журнале по охране труда.

7.2. В соответствии с заказами и требованиями руководителей летней практики обучающиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.

7.3. От летней трудовой практики освобождаются обучающиеся МАОУ «Полилингвальный образовательный комплекс «Адыннар-Алабуга» ЕМР РТ:

7.3.1. Обучающиеся, занимающиеся в двух образовательных учреждениях: ДШИ – художественное и хореографическое отделения, ДЮСШ;

7.3.2. Обучающиеся, состоящие на учете по различным медицинским показаниям.

7.4. Основанием для освобождения от летней практики являются личные заявления родителей (законных представителей) с приложением:

- справки о занятости в другой школе в летний период;
- ходатайства руководителей творческих коллективов школы;
- медицинские справки.

7.5. Трудоустройство обучающихся через центр занятости засчитывается в счет прохождения летней трудовой практики.

7.6. Обучающиеся по состоянию здоровья на дому освобождаются от прохождения летней практики.

7.7. В случае необходимости администрация может предложить обучающимся перенести сроки летней трудовой практики на осенние каникулы.

7.8. Обучающиеся, не прошедшие летнюю практику без уважительной причины, могут быть привлечены к отработке в течение осеннего или весеннего периода учебного года.

8. Охрана труда.

8.1. Практика организуется в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии. Запрещается привлечение обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для определенной возрастной группы детей.

8.2. Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном, производительном труде после обучения безопасным приёмам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

8.3. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий прохождения летней трудовой практики осуществляется директором МАОУ «Полилингвальный образовательный комплекс «Адыннар-Алабуга» ЕМР РТ.

9. Делопроизводство.

9.1. При проведении летней трудовой практики обязательны следующие документы:

9.1.1. Журнал летней практики (учет рабочего времени).

9.1.2. Журналы вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте.

9.1.3. График прохождения практики. Списки обучающихся с указанием сроков работ.

9.1.4. Приказ «Об организации летней трудовой практики».

9.1.5. Журнал инструктажей по технике безопасности.

10. Контроль.

10.1. Итоги подводятся в первой декаде сентября заместителем директора по ВР на педагогическом совете и доводятся до сведения участников летней трудовой практики на совещании при директоре и линейках.

Лист согласования

Тип согласования: последовательное

Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Махмутов А.Г.		Подписано 17.06.2025 - 08:20	-