



Приложение №4

к приказу от 01.02.2023 года № 4

Фазылова А.И.

Дорожная карта
по переходу с 1 сентября 2023 года
к осуществлению образовательной деятельности
с непосредственным полным применением ФОП
в МБДОУ Усадский детский сад «Айтишка»

№	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно – управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	февраль-август	заведующий. зам.зав. по УВР
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	февраль-август	заведующий. зам.зав. по УВР
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	февраль	заведующий
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	февраль	заведующий
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	февраль	зам.зав.по УВР
6	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	февраль-август	зам.зав. по УВР
7	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	февраль, май. август	зам.зав.по УВР
8	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	февраль	заведующий
9	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно – образовательной деятельности	август	заведующий
10	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере	по мере необходимости	заведующий

	образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФООП		
11	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФООП с 01.09.2023 г.	август	зам. зав. по УВР
2. Кадровое обеспечение			
12	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФООП. Выявление кадровых дефицитов	март-май	заведующий
13	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФООП	апрель - май	заведующий
14	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФООП	апрель - июнь	зам.зав.по УВР
3. Методическое обеспечение			
15	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФООП	февраль-август	заведующий
16	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФООП	февраль	зам.зав.по УВР
17	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно – развивающей работы	февраль - август	заведующий
18	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФООП	февраль – август	зам. зав. по УВР
19	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии ФООП	апрель - август	заведующий, рабочая группа
4. Информационное обеспечение			
20	Изучение содержания ФООП (выделить смысловые блоки. Рассмотреть преемственность задач по образовательным областям)	февраль-март	зам.зав.по УВР, педагоги
21	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФООП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	февраль-март	зам.зав.по УВР, рабочая группа
22	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам. Размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	февраль - август	Заведующих

23	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023 г.	апрель - август	зам.зав.по УВР, педагоги
24	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	до 1 апреля 2023 г.	Зам.зав.по УВР
5. Материально – техническое обеспечение			
25	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	февраль - август	заведующий
26	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	февраль - август	Заведующий. зам. зав. по АХР