

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
на 2020-2021 учебный год  
в ГАПОУ «Муслюмовский политехнический техникум» с.Муслюмово**

**1. Общие положения:**

1. План работы по противодействию коррупции в ГАПОУ «Муслюмовский политехнический техникум» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в техникуме, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

**2. Цели и задачи**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в техникуме
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации техникума;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых техникумом образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности техникума.

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.

Контроль за реализацией Плана в техникуме осуществляется директором техникума, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в техникуме, а также членами антикоррупционной комиссии.



Утверждаю  
Директор ГАПОУ «Муслимовский  
политехнический техникум»  
2020 г.

**План работы по противодействию коррупции  
ГАПОУ «Муслимовский политехнический техникум»  
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2020- 2021 учебный год»	август 2020	Директор техникума
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год»	август 2020 г.	Директор техникума на общем собрании трудового коллектива
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август-сентябрь 2020 г.	Директор техникума
<b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор техникума
2.2.	Организация личного приема граждан директором техникума.	По графику	Директор техникума
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов техникума; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в техникума; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Зам. Директора техникума по УПР

2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	заместитель директора по УПР, секретарь
2.5.	Контроль за осуществлением приёма в первый курс.	Март- август	Заместитель директора по УПР
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация техникума
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор техникума
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из техникума	В течение года	Директор техникума
<b>3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в техникум, обучения в ней (для первокурсников)	В течение года	Директор техникума, Зам. директора по УПР
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности техникума, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март 2021 года	Директор техникума, Зам. директора по УПР, ВР
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте техникума, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Зам. директора по ВР
3.4.	Усиление персональной ответственности работников техникума за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор техникума
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УПР, ВР
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников техникума, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор техникума
<b>4. Антикоррупционное образование</b>			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь	Классные руководители
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Зам. директора по ВР
4.3.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (1-4 курсы)	Декабрь	Ханов Р.З.
4.4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 1-4 курсов на тему «Я против коррупции»	Ноябрь	ПЦК общеобразовательных дисциплин
4.5.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (1-3 курс)	Январь	Классные руководители, мастера п/о

4.6	Лекция: «Коррупция – явление политическое или экономическое?». (3-4 курс)	Март	Классные руководители, мастрей п/о
4.7.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в техникума».	Май	психолог
4.8.	Выставка книг в библиотеке техникума «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь	библиотекарь
<b>5. Работа с педагогами</b>			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители, мастера п/о
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Зам. директора по ВР
<b>6. Работа с родителями общественностью</b>			
6.1.	Размещение на сайте техникума Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчетом об их исполнении	в течение года	Зам.директора по ВР
6.2.	Участие в публичном отчете техникума.	сентябрь	Антикоррупционная комиссия
6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор техникума
6.4.	Круглый стол с участием администрации техникума и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика техникума».	Декабрь	Директор техникума, Антикоррупционная комиссия,
6.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	Антикоррупционная комиссия
6.6.	День открытых дверей техникума для родителей	март-апрель	Заместители директора
6.7.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Февраль	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
6.8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.9.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
<b>7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор техникума
<b>8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор техникума Зав.хозяйством
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор техникума Антикоррупционная комиссия
8.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА	Сентябрь - июль	Заместитель директора по УПР

8.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об среднем профессиональном образовании	Июнь, июль	Заместитель директора по УПР
<b>9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде</b>			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	В течение года	Администрация техникума Зам. директора по УПР