

Договор № 138

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

с.Муслюмово

« 31 » марта 2022 г.

ГАПОУ «Муслюмовский политехнический техникум», именуемый в дальнейшем «**Организация**», в лице директора **Миргалимова Ильнара Дульфариновича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «**Август-Муслюм**» в лице генерального директора **Назмутдинова Азата Рафитовича**, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «**Профильная организация**», с другой стороны, а вместе «**Стороны**» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2).

1.4 Сроки проведения практики определяются в соответствии с основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального образования в ГАПОУ «Муслюмовский политехнический техникум», а также с учетом производственной необходимости «Профильной Организации» по ее письменному обращению в адрес «Организации».

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 2 – 5дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. Ознакомить руководителей по практической подготовке от Профильной организации с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к содержанию и уровню практической подготовки.

2.1.7. Организовать проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) обучающихся, направляемых на практику, предусматривающую выполнение работ, установленных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

2.2. Профильная организация обязана:

Старший юрист
Захарова Л.И.

Захарова Л.И.

КОПИЯ ВЕРНА



2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 2 - 5-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил пожарной безопасности, правил охраны труда и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 ознакомить с специальной оценкой условий труда, проведенной в соответствии с требованиями N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" от 28.12.2013, на рабочих местах используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и иными локально-нормативными документами, принятыми в Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, пожарной безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1 Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2 Срок действия договора пять лет, с даты подписания.

3.3 В случае, если не менее чем за один месяц до окончания срока действия настоящего договора ни одна из сторон не заявила о прекращении его действия, договор считается пролонгированным на тот же срок.

3.4 Каждая из сторон в любое время вправе отказаться от настоящего договора, предупредив об этом другую сторону не позднее, чем за два месяца до момента его расторжения.

3.5 Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

3.6 Стороны несут солидарную ответственность за выполнение своих обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Старший юрист
Горова Л.И.

КОПИЯ ВЕРНА



Зеленов

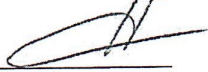
Профильная организация:

Организация: ООО «Август-Муслим»
Юридический адрес: 423970, РТ,
Муслимовский район, с. Муслимово,
ул. Урожайная, д. 5 офис 2
ИНН 1629002269
КПП 162901001
БИК 049205706
Р/С 40702810767210000121
Татарстанский РФ АО «Россельхозбанк»
Доп. Офис № 3349/67/21
к/сч 30101810400000000706

Организация:

ГАПОУ «Муслимовский политехнический
техникум»
Юридический адрес: 423970, РТ,
Муслимовский район, с. Муслимово,
ул. Молодежная, д. 15
Банковские реквизиты:
р/сч. 03224643920000001131
в Отделении-НБ Республика Татарстан Банка России
//УФК по Республике Татарстан г. Казань
БИК 019205400
ИНН 1629007443
КПП 162901001
Тел: 8(85556)2-59-36
E-mail: pu94.Mus@tatar.ru

Руководитель Организации


(подпись)

А.Р. Назмутдинов
(расшифровка подписи)



Директор



И.Д. Миргалимов
(расшифровка подписи)

М.П.



Старший юрист
Захарова Л.И.



