

Министерство образования и науки республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Азнакаевский политехнический техникум»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАОУ «АПТ»

Р.А.Хуснутдинов

Приказ № 19-сг

от «13» марта 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НАЦИОНАЛЬНОГО МЕССЕНДЖЕРА  
«МАХ» И ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПЛАТФОРМЫ «СФЕРУМ»**

г. Азнакаево, 2026 г.

## Оглавление

1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ.....	4
1.1. Правовая база документа .....	4
1.2. Целесообразность и значимость .....	5
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	5
2.1. Определения и термины.....	5
2.2. Принципы использования .....	6
2.3. Назначение и область применения .....	6
2.4. Действие Положения.....	7
3. СТАТУС И ОБЯЗАТЕЛЬНОСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ .....	7
3.1. Официальный статус .....	7
3.2. Обязательность для педагогических работников.....	7
3.3. Рекомендуемый статус для обучающихся и родителей.....	8
3.4. Альтернативные каналы информирования.....	8
4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ .....	8
4.1. Назначение ответственных лиц .....	8
4.2. Функции администратора.....	9
4.3. Создание групповых чатов.....	9
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА .....	9
5.1. Обязанности педагогических работников .....	9
5.2. Права педагогических работников .....	10
5.3. Обязанности обучающихся .....	11
5.4. Права обучающихся .....	11
5.5. Обязанности родителей (законных представителей).....	12
5.6. Права родителей (законных представителей) .....	12
6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ....	12
6.1. Сведения о персональных данных.....	12
6.2. Правовая база обработки данных .....	13
6.3. Защита персональных данных .....	13
6.4. Ограничения на распространение информации .....	13
6.5. Согласие на обработку данных.....	14
7. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ И ДОСТУП.....	14
7.1. Обеспечение доступа техникумом.....	14
7.2. Способы доступа .....	14
7.3. Технические требования к устройствам.....	14
8. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ И ПОЛУЧЕНИЯ ДОСТУПА.....	15
8.1. Общий порядок регистрации .....	15
8.2. Регистрация педагогических работников.....	15
8.3. Регистрация обучающихся и родителей.....	15
8.4. Восстановление доступа.....	16

9. САНКЦИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ.....	16
9.1. Дисциплинарные меры для сотрудников .....	16
9.2. Санкции для обучающихся .....	17
9.3. Правомочия администрации .....	17
9.4. Процедура рассмотрения жалоб .....	18
10. ОБУЧЕНИЕ И ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА .....	18
10.1. Обучение участников образовательного процесса .....	18
10.2. Техническая поддержка.....	19
10.3. Справочные материалы .....	19
11. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	19
11.1. Сроки внедрения.....	19
11.2. Порядок информирования.....	20
11.3. Период адаптации.....	20
12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ПЕРЕХОД НА ДРУГУЮ ПЛАТФОРМУ .....	20
12.1. Условия прекращения использования .....	20
12.2. Процедура при переходе .....	20
13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	21
13.1. Вступление в силу .....	21
13.2. Порядок изменения и дополнения .....	21
13.3. Разрешение спорных вопросов .....	21
13.4. Ознакомление с Положением.....	21
13.5. Хранение и документирование .....	22
14. ПРИЛОЖЕНИЯ .....	22
Приложение 1. Инструкция по регистрации в мессенджере МАХ.....	23
Приложение 2. Образец согласия родителей на использование персональных данных.....	24
Приложение 3. Чек-лист администратора ИКОП «Сферум» .....	25
ССЫЛКИ И ИНФОРМАЦИЯ.....	26
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	27
Список использованных источников.....	28

# 1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ

## 1.1. Правовая база документа

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июня 2025 г. № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» — основной нормативный акт, обязывающий образовательные организации использовать национальный мессенджер МАХ<sup>[1]</sup>;

2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 июля 2025 г. № 1880-р «Об определении организаций, обеспечивающей работу и развитие национального сервиса» — определяет статус МАХ как официального государственного сервиса<sup>[2]</sup>;

3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 19.06.2025 № 2241-р — дополнительные указания по внедрению национального мессенджера в государственных и муниципальных учреждениях;

4. Постановление Правительства РФ от 13 июля 2022 г. № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа»» — предоставляет правовую базу для интеграции образовательных платформ;

5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» — регулирует обработку и защиту персональных данных участников образовательного процесса<sup>[3]</sup>;

6. Федеральный закон от 01 апреля 2025 г. № 41-ФЗ «О создании государственной информационной системы противодействия правонарушениям, совершаемым с использованием информационных и коммуникационных технологий, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» — устанавливает запрет на использование иностранных мессенджеров в государственных и муниципальных учреждениях<sup>[4]</sup>;

7. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

8. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» — общие требования к организации образовательного процесса<sup>[5]</sup>;

9. Перечень Роскомнадзора информационных систем и программ для электронных вычислительных машин, применяемых при организации и осуществлении образовательной деятельности — содержит МАХ и другие допущенные информационные системы;

10. Уставом ГАПОУ «Азнакаевский политехнический техникум» и локальными нормативными актами техникума.

## 1.2. Целесообразность и значимость

Введение единого стандарта коммуникации через национальный мессенджер МАХ и образовательную платформу СФЕРУМ обусловлено:

- обеспечением информационной безопасности при обмене данными между участниками образовательного процесса;
- соответствием требованиям федерального законодательства (в частности, запретом на использование иностранных мессенджеров согласно ФЗ № 41-ФЗ);
- централизацией коммуникационной инфраструктуры в единой отечественной платформе;
- формированием защищённого образовательного пространства
- оптимизацией взаимодействия между преподавателями, студентами и их родителями;
- созданием устойчивой системы официального информирования участников образовательного процесса.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 2.1. Определения и термины

**Национальный мессенджер МАХ** — государственный информационный сервис, разработанный для безопасного обмена информацией между участниками образовательного процесса, используемый в соответствии с ФЗ № 156-ФЗ и ФЗ № 41-ФЗ.

**Информационно-коммуникационная образовательная платформа (ИКОП) «Сферум»** — образовательный сервис, интегрированный в национальный мессенджер МАХ, предоставляющий функции для коммуникации, обмена учебными материалами и организации образовательного процесса<sup>[6]</sup>.

**Учебный профиль Сферум** — совокупность функциональных возможностей ИКОП «Сферум» в рамках национального мессенджера МАХ (чаты, видеоконференции, документы, электронный журнал).

**Образовательная организация** — ГАПОУ «Азнакаевский политехнический техникум».

**Участники образовательного процесса** — педагогические работники, административный персонал, обучающиеся, законные представители (родители, опекуны) обучающихся.

**Официальный канал** — каналы, группы и чаты в МАХ, создаваемые администрацией техникума в служебных целях.

**Персональные данные** — информация, относящаяся к физическому лицу (ФИО, номер телефона, адрес электронной почты, информация об обучении), обрабатываемая в соответствии с ФЗ № 152-ФЗ<sup>[7]</sup>.

## 2.2. Принципы использования

Использование национального мессенджера МАХ и ИКОП «Сферум» основывается на следующих принципах:

- **законность** — полное соответствие действующему законодательству Российской Федерации;
- **безопасность** — защита персональных данных и конфиденциальной информации участников;
- **прозрачность** — открытость и понятность правил использования для всех участников;
- **равноправие** — недопущение дискриминации на основе любых признаков;
- **информационная безопасность** — использование только отечественных защищённых сервисов;
- **добросовестность** — соблюдение этических норм и правил вежливого общения;
- **эффективность** — оптимизация коммуникационных процессов;
- **доступность** — обеспечение возможности участия в образовательном процессе.

## 2.3. Назначение и область применения

Мессенджер МАХ и ИКОП «Сферум» используются для:

- официальной коммуникации между администрацией техникума и участниками образовательного процесса;
- передачи информации об учебном расписании, экзаменах, промежуточной и итоговой аттестации;
- направления объявлений и уведомлений об образовательных мероприятиях;
- консультирования обучающихся по учебным и воспитательным вопросам;
- дистанционного проведения занятий, конференций и видеоуроков;
- обмена учебными материалами, методическими разработками и дополнительными ресурсами;
- информирования о переносе, отмене занятий или изменении режима работы техникума;
- сбора и передачи согласий родителей/опекунов на обработку персональных данных;
- уведомления об оценках, посещаемости и результатах успеваемости;
- организации внеучебных мероприятий и профориентационной работы;

- взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;
- документооборота в образовательных целях.

**Мессенджер МАХ НЕ используется для:**

- личных целей и общения, не связанного с образовательным процессом;
- распространения информации, нарушающей законодательство Российской Федерации;
- передачи оскорбительной, дискриминационной, экстремистской, террористической информации;
- спама, фишинга и несанкционированной рассылки;
- передачи коммерческой информации или рекламы;
- обхода установленных ограничений и политик безопасности.

#### 2.4. Действие Положения

Настоящее Положение обязательно для всех участников образовательного процесса в ГАПОУ «Азнакаевский политехнический техникум» включая:

- **педагогических работников** (преподавателей, мастеров производственного обучения, кураторов, классных руководителей);
- **административно-управленческий персонал** (директора, его заместителей, руководителей структурных подразделений);
- **прочих сотрудников техникума** (при наличии должностных обязанностей, связанных с коммуникацией с обучающимися и родителями);
- **обучающихся** (студентов всех курсов и форм обучения);
- **законных представителей** (родителей, опекунов) обучающихся.

### 3. СТАТУС И ОБЯЗАТЕЛЬНОСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

#### 3.1. Официальный статус

Национальный мессенджер МАХ является **официальным каналом связи** между ГАПОУ «Азнакаевский политехнический техникум» и участниками образовательного процесса в соответствии с ФЗ № 156-ФЗ<sup>[1]</sup>.

Информация, передаваемая через официальные каналы МАХ, рассматривается как **официальная информация техникума** и имеет юридическую силу уведомления.

#### 3.2. Обязательность для педагогических работников

Регистрация и использование национального мессенджера МАХ является **обязательным условием** для всех педагогических работников техникума в целях официальной образовательной коммуникации.

Неиспользование МАХ или уклонение от его использования может рассматриваться как невыполнение должностных обязанностей и влечёт

применение дисциплинарных мер в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

### 3.3. Рекомендуемый статус для обучающихся и родителей

Для обучающихся и их законных представителей использование МАХ является рекомендуемым, однако **официальная информация об учебном расписании, промежуточной аттестации, внеучебных мероприятиях и режиме работы техникума передаётся исключительно через официальные каналы МАХ.**

Неиспользование обучающимися или родителями МАХ не может служить основанием для ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей в образовательном процессе, однако техникум не несёт ответственность за несвоевременное получение информации, которое произошло вследствие неиспользования сервиса.

### 3.4. Альтернативные каналы информирования

Для лиц, не имеющих возможности использовать цифровые сервисы, администрация техникума предоставляет возможность получения информации через:

- официальный сайт техникума;
- информационные стенды в здании техникума;
- прямое обращение в администрацию или учебную часть;
- письменное информирование посредством официальной

корреспонденции.

## 4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

### 4.1. Назначение ответственных лиц

Приказом директора техникума назначаются:

1. **Администратор ИКОП «Сферум» в национальном мессенджере МАХ** (далее — Администратор)

- ФИО: [указать]
- Должность: [указать]
- Телефон: [указать]
- Email: [указать]

2. **Заместитель администратора**

- ФИО: [указать]
- Должность: [указать]

3. **Ответственное лицо за техническую поддержку и обеспечение**

**доступа**

- ФИО: [указать]
- Должность: [указать]
- Контактная информация: [указать]

## 4.2. Функции администратора

Администратор ИКОП «Сферум» обеспечивает:

- регистрацию и создание учётных записей для сотрудников техникума в соответствии с приказом о назначении;
- обучение персонала работе с платформой МАХ и ИКОП «Сферум»;
- создание и организацию официальных каналов и групп в соответствии со структурой техникума;
- мониторинг соответствия использования требованиям информационной безопасности и законодательства;
- решение технических проблем и взаимодействие с технической поддержкой МАХ;
- ведение реестра созданных чатов и каналов;
- координацию действий между структурными подразделениями техникума;
- регулярное обновление информации о наличии доступа к сервису;
- консультирование участников образовательного процесса по вопросам использования.

## 4.3. Создание групповых чатов

Групповые чаты для каждой группы обучающихся создаются:

- **кураторами (классными руководителями) групп** на основании приказа директора;
- при наличии письменного согласия от родителей/опекунов обучающихся (для учащихся до 18 лет);
- с указанием явной образовательной цели.

Администратор обеспечивает техническую поддержку процесса создания чатов.

# 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

## 5.1. Обязанности педагогических работников

Педагогические работники техникума обязаны:

### 1. Регистрация и доступ:

- зарегистрировать личный учётный аккаунт в национальном мессенджере МАХ в соответствии с инструкциями администратора;
- немедленно уведомить администратора при невозможности доступа.

### 2. Мониторинг и коммуникация:

- ежедневно (в рабочее время) проверять входящие сообщения в официальные каналы техникума и личные сообщения;

- своевременно отвечать на информационные запросы администрации;
- направлять информацию об оценках, посещаемости и успеваемости обучающихся через МАХ;
- информировать обучающихся о переносе, отмене и изменении расписания занятий.

### **3. Использование для образовательного процесса:**

- использовать МАХ для направления учебных материалов и заданий обучающимся;
- проводить консультирование обучающихся по учебным вопросам;
- при необходимости проводить дистанционные занятия с использованием видеоконференций МАХ;
- использовать встроенные инструменты ИКОП «Сферум» для организации учебного процесса.

### **4. Соблюдение этических норм:**

- соблюдать правила вежливого общения и взаимоуважения;
- использовать русский язык в официальной коммуникации;
- не допускать распространение конфиденциальной информации и персональных данных без согласия участников;
- не направлять личные сообщения обучающимся без официальной цели.

### **5. Информационная безопасность:**

- не передавать пароли и учётные данные третьим лицам;
- не делиться скриншотами приватной переписки без согласия участников;
- немедленно сообщить об утечке доступа или несанкционированном использовании аккаунта;
- не делиться доступом к групповым чатам с посторонними лицами.

### **6. Техническая поддержка:**

- в случае возникновения технических проблем обращаться к администратору ;
- использовать актуальные версии операционных систем и приложений для оптимальной работы.

### **5.2. Права педагогических работников**

Педагогические работники имеют право:

- использовать функции голосовых и видеовызовов в рамках образовательного процесса;
- создавать служебные чаты для координации с коллегами (после согласования с администратором);

- использовать встроенные инструменты ИКОП «Сферум» для обмена документами и учебными материалами;
- устанавливать личные настройки конфиденциальности в соответствии с политикой безопасности техникума;
- получать техническую поддержку при возникновении проблем с доступом;
- проходить обучение и переподготовку по использованию платформы.

### 5.3. Обязанности обучающихся

Обучающиеся обязаны:

#### 1. **Получение информации:**

- регулярно проверять официальные каналы и групповые чаты, в которых они состоят;
- своевременно изучать информацию об учебном расписании, переносах и отменах занятий;
- отслеживать информацию о промежуточной и итоговой аттестации.

#### 2. **Этика общения:**

- соблюдать правила вежливого и уважительного общения в групповых чатах;
- не использовать МАХ для личного общения, не связанного с образовательным процессом;
- не распространять оскорбительную, недостоверную или конфиденциальную информацию.

#### 3. **Информационная безопасность:**

- не передавать пароли и учётные данные третьим лицам;
- не делиться скриншотами приватной переписки без согласия участников;
- не распространять персональные данные других обучающихся и преподавателей.

#### 4. **Санкции за нарушения:**

- нести ответственность за размещение контента, нарушающего требования настоящего Положения.

### 5.4. Права обучающихся

Обучающиеся имеют право:

- получать официальную информацию об образовательном процессе;
- направлять вопросы и предложения администрации техникума через МАХ;
- обращаться с просьбой о консультировании преподавателем по учебным вопросам;

- использовать встроенные инструменты для доступа к учебным материалам.

### **5.5. Обязанности родителей (законных представителей)**

Родители и законные представители обязаны:

1. **Мониторинг информации:**
  - регулярно проверять групповые чаты для получения информации об обучении ребёнка;
  - своевременно знакомиться с информацией о расписании, мероприятиях и аттестациях.
2. **Дача согласий:**
  - предоставлять необходимые согласия на использование персональных данных через МАХ;
  - своевременно направлять документы, требуемые администрацией.
3. **Этика и дисциплина:**
  - соблюдать правила вежливого общения в групповых чатах;
  - не направлять личные сообщения преподавателям без официальной цели;
  - не распространять конфиденциальную информацию об обучающихся и работниках техникума.
4. **Информационная безопасность:**
  - обеспечивать сохранность доступа к аккаунту;
  - не передавать учётные данные посторонним лицам.

### **5.6. Права родителей (законных представителей)**

Родители и законные представители имеют право:

- получать информацию об успеваемости и посещаемости ребёнка;
- взаимодействовать с администрацией и преподавателями по вопросам обучения;
- обращаться с жалобами и предложениями;
- использовать встроенные функции для получения уведомлений.

## **6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

### **6.1. Сведения о персональных данных**

При использовании национального мессенджера МАХ и ИКОП «Сферум» осуществляется обработка персональных данных участников образовательного процесса, включая:

- фамилии, имена и отчества;
- даты рождения;
- адреса электронной почты;
- номера телефонов;

- аккаунты в системе;
- информация об обучении, оценках и посещаемости;
- иная информация, необходимая для функционирования сервиса.

## 6.2. Правовая база обработки данных

Обработка персональных данных проводится в соответствии с:

- **Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»<sup>[3]</sup>** — основным нормативным актом, регулирующим обработку персональных данных в Российской Федерации.

- **Политикой обработки персональных данных ГАПОУ «Азнакаевский политехнический техникум»** Политикой конфиденциальности национального мессенджера **МАХ** (<https://max.ru/privacy>).

- **Согласиями, предоставленными участниками образовательного процесса** на обработку их персональных данных..

- **Уставом техникума и локальными нормативными актами**

## 6.3. Защита персональных данных

Национальный мессенджер МАХ обеспечивает:

- передачу всех данных через защищённые государственные серверы с использованием защиты SSL/TLS;
- квалифицированное шифрование всех сообщений и документов
- соответствие требованиям информационной безопасности Роскомнадзора;
- изоляцию данных от иностранных сервисов и коммерческих платформ;
- регулярное обновление системы безопасности.

## 6.4. Ограничения на распространение информации

Участники образовательного процесса обязаны:

- не распространять персональные данные, содержащиеся в МАХ, третьим лицам;
- не делиться скриншотами переписки, содержащей персональные данные, без согласия соответствующих лиц;
- не использовать информацию, полученную через МАХ, в целях, не связанных с образовательным процессом.

Преподавателям **запрещается:**

- направлять информацию об оценках, посещаемости и успеваемости по личной инициативе родственникам или посторонним лицам;
- использовать МАХ для передачи информации оскорбительного, угрожающего или дискриминационного характера

### 6.5. **Согласие на обработку данных**

Для обучающихся в возрасте до 14 лет согласие на обработку персональных данных дают родители (законные представители).

Для обучающихся в возрасте от 14 лет и старше согласие могут давать они сами, однако согласие родителей остаётся рекомендуемым.

Согласие может быть отозвано в любой момент путём письменного заявления на имя директора техникума.

## 7. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ И ДОСТУП

### 7.1. Обеспечение доступа техникумом

Техникум обеспечивает:

#### 1. **Инфраструктура:**

- наличие высокоскоростного интернета в кабинетах и аудиториях техникума;
- доступ к сервисам МАХ через компьютеры в кабинетах информатики и административных помещениях;
- установку и обновление программного обеспечения для оптимальной работы МАХ.

#### 2. **Техническая поддержка:**

- консультирование и помощь при возникновении технических проблем;
- регулярное обслуживание и диагностику сетевой инфраструктуры;
- оперативное разрешение проблем с доступом к сервису.

#### 3. **Обучение:**

- проведение вводного инструктажа для новых сотрудников;
- регулярные консультации и обновления информации о функциях сервиса;
- предоставление справочных материалов и видеоинструкций.

### 7.2. **Способы доступа**

Участники образовательного процесса имеют возможность доступа к МАХ и ИКОП «Сферум» через:

- веб-версию сервиса (<https://max.ru>);
- официальное мобильное приложение МАХ (iOS, Android);
- компьютеры в кабинетах информатики и учебных аудиториях техникума;
- личные устройства (смартфоны, планшеты, ноутбуки) обучающихся и сотрудников при наличии интернет-соединения.

### 7.3. **Технические требования к устройствам**

Рекомендуется использование:

- **Операционные системы:** Windows 10/11, macOS 10.13+, Android 8.0+, iOS 12.0+;
- **Браузеры:** Google Chrome, Firefox, Safari, Edge (актуальные версии);
- **Интернет-соединение:** минимум 2 Мбит/с для стабильной работы;
- **Память устройства:** минимум 500 МБ свободного места.

## 8. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ И ПОЛУЧЕНИЯ ДОСТУПА

### 8.1. Общий порядок регистрации

Регистрация в национальном мессенджере МАХ производится через:

- официальный портал МАХ (<https://max.ru>);
- мобильное приложение МАХ;
- портал «Госуслуги» (<https://gosuslugi.ru>).

### 8.2. Регистрация педагогических работников

Для педагогических работников техникума:

1. **Инициирование процесса:**
  - административное письмо от администратора с инструкциями по регистрации;
  - предоставление ссылки на регистрационную форму.
2. **Процесс регистрации:**
  - указание номера мобильного телефона;
  - установление надёжного пароля;
  - подтверждение номера телефона через SMS-код.
3. **Активация:**
  - администратор активирует учётную запись в системе;
  - присоединение к официальным каналам техникума;
  - получение доступа к групповым чатам в соответствии с должностью.
4. **Сроки:**
  - регистрация всех педагогических работников должна быть завершена в течение 10 рабочих дней с начала учебного года.

### 8.3. Регистрация обучающихся и родителей

Для обучающихся и их родителей:

1. **Способ регистрации:**
  - Самостоятельная регистрация через официальный сайт МАХ;
  - регистрация через портал «Госуслуги» (рекомендуется);
  - регистрация через портал образовательного учреждения (при наличии).
2. **Процесс:**

- указание номера мобильного телефона или адреса электронной почты;
- подтверждение контактных данных;
- установление пароля;
- поиск и присоединение к официальным каналам техникума.

**3. Ассистирование:**

- техникум предоставляет пошаговые инструкции и видеоуроки;
- консультирование в учебной части и администрации при возникновении проблем.

**4. Группирование:**

- обучающиеся, после активации, автоматически добавляются в групповой чат своей группы;
- родители присоединяются на добровольной основе после предоставления согласия.

**8.4. Восстановление доступа**

При утере доступа к аккаунту:

**1. Процедура восстановления:**

- использование функции «Забыли пароль» на сайте МАХ;
- подтверждение личности через SMS-код;
- установка нового пароля;
- повторная активация аккаунта.

**2. Обращение в администрацию:**

- предоставление документов, удостоверяющих личность;
- техническое восстановление доступа администратором.

**3. Сроки:**

- восстановление доступа производится не более чем за 1 рабочий день.

**9. САНКЦИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ**

**9.1. Дисциплинарные меры для сотрудников**

Нарушение правил использования МАХ может привести к применению к работнику следующих мер:

**1. При первом нарушении:**

- Замечание;
- письменное предупреждение;
- отстранение от использования функций, связанных с нарушением.

**2. При повторных нарушениях:**

- Выговор;

- временное (на срок до 1 месяца) ограничение доступа к сервису;
- служебное разбирательство.

3. **При грубых нарушениях:**

- замечание с занесением в личное дело;
- постоянное ограничение или запрещение использования сервиса;
- применение иных дисциплинарных мер в соответствии с Трудовым кодексом РФ (вплоть до увольнения).

Грубыми нарушениями считаются:

- распространение конфиденциальной информации и персональных данных;
- направление информации оскорбительного, экстремистского или террористического характера;
- использование МАХ для преследования, издевательства или угроз (кибербуллинга);
- злоупотребление служебными полномочиями;
- нарушение прав участников образовательного процесса.

## 9.2. Санкции для обучающихся

Нарушение правил использования МАХ может привести к:

1. **При первом нарушении:**

- замечание куратора группы;
- устное предупреждение от администрации.

2. **При повторных нарушениях:**

- письменное замечание;
- временное исключение из группового чата (на срок до 7 дней);
- направление уведомления родителям/опекунам.

3. **При серьёзных нарушениях:**

- постоянное исключение из группового чата;
- применение дисциплинарных мер в соответствии с Уставом техникума;
- вынесение вопроса на педагогический совет о возможном отчислении (при экстремистской, угрожающей или оскорбительной информации).

## 9.3. Правомочия администрации

Администрация техникума имеет право:

- удалять и блокировать сообщения, нарушающие требования настоящего Положения;
- удалять пользователей из официальных чатов за систематическое нарушение норм;

- блокировать или удалять аккаунты, используемые ненадлежащим образом;
- проводить расследования при жалобах на ненадлежащее использование МАХ;
- ограничивать функциональность аккаунтов при выявлении нарушений безопасности.

#### 9.4. Процедура рассмотрения жалоб

При поступлении жалобы на ненадлежащее использование МАХ:

##### 1. **Регистрация:**

- жалоба направляется администратору или руководителю техникума;
- ведётся журнал поступивших жалоб.

##### 2. **Расследование:**

- администратор в течение 3 рабочих дней проводит проверку;
- собираются необходимые доказательства (скриншоты, логи сообщений);
- приглашается ответчик для дачи объяснений.

##### 3. **Решение:**

- по результатам расследования выносится решение;
- при подтверждении нарушения применяются меры в соответствии с п. 9.1-9.3;
- при необходимости информируются родители (для обучающихся).

##### 4. **Апелляция:**

- ответчик имеет право подать апелляцию в течение 5 рабочих дней;
- рассмотрение апелляции проводится руководителем техникума или специальной комиссией.

## 10. ОБУЧЕНИЕ И ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

### 10.1. Обучение участников образовательного процесса

Техникум организует:

#### 1. **Для педагогических работников:**

- вводный инструктаж по работе с МАХ и ИКОП «Сферум» перед началом учебного года;
- периодические методические семинары с демонстрацией возможностей сервиса;
- консультирование по использованию специфических функций (видеоконференции, совместные документы и т.д.);
- справочные материалы в электронном виде и распечатанном виде.

## 2. Для обучающихся:

- вводное занятие куратором группы по основам работы с МАХ;
- демонстрация процедуры регистрации и присоединения к групповым чатам;
- консультирование при возникновении технических проблем.

## 3. Для родителей:

- письменная инструкция по регистрации, отправляемая на адрес электронной почты;
- видеоурок, размещённый на сайте техникума;
- телефонная консультация при возникновении вопросов.

### 10.2. Справочные материалы

На официальном сайте техникума размещаются:

- пошаговые инструкции по регистрации;
- видеоуроки по основным функциям МАХ;
- ответы на часто задаваемые вопросы (FAQ);
- контактная информация службы поддержки;
- политика конфиденциальности и согласия на обработку данных.

## 11. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 11.1. Сроки внедрения

#### 1. Первый этап:

- приказ директора о назначении администратора ИКОП «Сферум»;
- создание официальных каналов техникума.

#### 2. Второй этап:

- регистрация всех педагогических работников в МАХ;
- обучение преподавательского состава;
- подготовка групповых чатов.

#### 3. Третий этап:

- регистрация обучающихся и родителей;
- информирование участников образовательного процесса;
- передача части коммуникации в МАХ.

#### 4. Четвёртый этап:

- полный переход на использование МАХ как основного канала коммуникации;
- завершение миграции из других мессенджеров.

## **11.2. Порядок информирования**

Администрация техникума проводит информирование обучающихся и их родителей о введении настоящего Положения **не менее чем за две недели** до его вступления в силу посредством:

- размещения на официальном сайте техникума;
- направления письма на электронные адреса семей;
- объявлений на информационных стендах;
- проведения информационных встреч на классных часах.

## **11.3. Период адаптации**

В первый месяц использования МАХ:

- упрощённый режим применения санкций (в целях адаптации);
- проведение дополнительных обучающих мероприятий;
- приём и рассмотрение замечаний и предложений от участников;
- корректировка Положения при выявлении практических недочётов.

## **12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ПЕРЕХОД НА ДРУГУЮ ПЛАТФОРМУ**

### **12.1. Условия прекращения использования**

Использование МАХ в качестве официального канала коммуникации может быть прекращено только в случаях:

- изменения федерального законодательства, исключающего обязательность использования МАХ;
- прекращения существования или функционирования сервиса;
- перехода на иной государственный сервис, назначенный официальным органом власти.

### **12.2. Процедура при переходе**

При переходе на альтернативный сервис:

- администрация техникума выполняет миграцию данных и архивирование переписки;
- уведомляет участников образовательного процесса о переходе за месяц до его начала;
- предоставляет справки и выписки из МАХ при необходимости;
- проводит обучение участников работе с новой платформой.

## **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **13.1. Разрешение спорных вопросов**

Все вопросы, не предусмотренные настоящим Положением, решаются:

- администрацией техникума в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- педагогическим советом при необходимости коллегиального

рассмотрения;

- на основе рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации.

### **13.2. Ознакомление с Положением**

#### **1. Ознакомление сотрудников:**

- все педагогические работники должны быть ознакомлены с Положением под подпись;
- ознакомление проводится на педагогическом совете или индивидуально;

#### **2. Ознакомление обучающихся и родителей:**

- информация о Положении размещается на сайте техникума;
- каждому обучающемуся выдаётся памятка (в классе или через МАХ);
- родители получают информацию через письмо или МАХ.

## 14. ПРИЛОЖЕНИЯ

### *Приложение 1. Инструкция по регистрации в мессенджере МАХ*

Для педагогических работников

#### **Шаг 1: Получение учётных данных**

- обратитесь в администратор ИКОП «Сферум» для получения инструкций по регистрации

#### **Шаг 2: Переход на сайт регистрации**

- перейдите на <https://max.ru/register>
- или откройте приложение МАХ

#### **Шаг 3: Указание номера телефона**

- введите номер мобильного телефона в формате +7XXXXXXXXXX
- нажмите кнопку «Продолжить»

#### **Шаг 4: Подтверждение номера**

- введите 4-значный код подтверждения, полученный по SMS
- нажмите «Подтвердить»

#### **Шаг 5: Заполнение профиля**

- введите ФИО
- укажите адрес электронной почты (рекомендуется служебный адрес техникума)
- нажмите «Далее»

#### **Шаг 6: Установление пароля**

- установите надёжный пароль (минимум 8 символов)
- пароль должен содержать буквы, цифры и специальные символы
- подтвердите пароль повторным вводом
- нажмите «Готово»

#### **Шаг 7: Ожидание активации**

- дождитесь активации учётной записи администратором
- вам придёт уведомление на номер телефона и/или электронную почту

#### **Шаг 8: Вход в систему**

- введите номер телефона или адрес электронной почты
- введите установленный пароль
- нажмите «Вход»

## **Шаг 9: Присоединение к каналам**

- администратор добавит вас в официальные каналы техникума
- или присоединитесь самостоятельно через поиск каналов

## **Для обучающихся и родителей**

### **Шаг 1: Загрузка приложения (опционально)**

- скачайте приложение MAX из App Store (iOS) или Google Play (Android)
- или используйте веб-версию <https://max.ru>

### **Шаг 2: Переход на регистрацию**

- нажмите кнопку «Зарегистрироваться»

### **Шаг 3: Выбор способа регистрации**

- способ 1: через номер телефона
- способ 2: через адрес электронной почты
- способ 3: через портал «Госуслуги» (рекомендуется)

### **Шаг 4: Указание контактных данных**

- введите номер телефона или адрес электронной почты
- нажмите «Продолжить»

### **Шаг 5: Подтверждение**

- введите 4-значный код из SMS или письма
- нажмите «Подтвердить»

### **Шаг 6: Создание профиля**

- введите ФИО
- установите пароль
- нажмите «Зарегистрироваться»

### **Шаг 7: Поиск официальных каналов техникума**

- нажмите на значок поиска
- найдите «ГАПОУ «Азнакаевский политехнический техникум»
- присоединитесь к официальному каналу

### **Шаг 8: Присоединение к групповому чату**

- куратор группы отправит вам ссылку-приглашение в групповой чат
- или найдите группу вашего курса в списке каналов

*Приложение 2. Образец согласия родителей на использование  
персональных данных*

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных обучающегося в национальном мессенджере МАХ

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО родителя/опекуна), в качестве законного представителя

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося), даю согласие ГАПОУ «Азнакаевский политехнический техникум» на обработку персональных данных моего ребёнка в целях:

- использования национального мессенджера МАХ для образовательной коммуникации
- направления информации об учебном расписании, оценках и успеваемости
- информирования об участии в образовательных и внеучебных мероприятиях
- обмена учебными материалами и заданиями

Обработка персональных данных производится в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006

№ 152-ФЗ «О персональных данных» и политикой техникума.

Я ознакомлен(а) с положением об использовании МАХ и согласен(согласна) с его условиями.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

ФИО: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Чек-лист администратора ИКОП «Сферум»**

- Создание регистрационной учётной записи администратора
- Создание официальных каналов техникума
- Назначение модераторов для каждого канала
- Подготовка инструкций для педагогов
- Проведение обучающего семинара для педагогов
- Регистрация всех педагогических работников
- Добавление педагогов в служебный чат
- Подготовка информационных письмо для родителей
- Размещение инструкций на сайте техникума
- Запуск информационной кампании о переходе на МАХ
- Регистрация групп обучающихся
- Добавление кураторов в качестве администраторов групп
- Создание групповых чатов для каждой группы
- Отправка ссылок-приглашений родителям и обучающимся
- Проверка функционирования всех каналов и чатов
- Документирование процесса на каждом этапе

## ССЫЛКИ И ИНФОРМАЦИЯ

### Официальные ресурсы

- **Национальный мессенджер МАХ:** <https://max.ru>
- **Платформа СФЕРУМ:** <https://sferum.ru>
- **Портал Госуслуги:** <https://gosuslugi.ru>
- **Министерство просвещения РФ:** <https://edu.gov.ru>

### Нормативно-правовые документы

- **Федеральный закон от 24.06.2025 № 156-ФЗ**
- **Федеральный закон от 01.04.2025 № 41-ФЗ**
- **Распоряжение Правительства РФ от 12.07.2025 № 1880-р**
- **Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ**
- **Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ**

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Введение национального мессенджера МАХ и информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» в «Азнакаевский политехнический техникум» — это важный шаг в развитии цифровой инфраструктуры образовательного процесса, обеспечивающий безопасность, эффективность и соответствие федеральному законодательству.

Настоящее Положение устанавливает чёткие правила использования, защищает права и интересы всех участников образовательного процесса, а также определяет ответственность за нарушения установленных норм.

Участие в использовании МАХ рассматривается как активное содействие успешной цифровой трансформации техникума и построению защищённого образовательного пространства.

### **Список использованных источников**

[1] Федеральный закон Российской Федерации от 24 июня 2025 г. № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» — основной нормативный документ, устанавливающий требование о наличии официального канала связи через национальный мессенджер МАХ для всех образовательных организаций[[Ссылка](#)]

[2] Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 июля 2025 г. № 1880-р «Об определении организаций, обеспечивающей работу и развитие национального сервиса» — определяет МАХ как официальный государственный мессенджер[[Ссылка](#)]

[3] Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» — устанавливает требования к обработке и защите персональных данных в государственных учреждениях[[Ссылка](#)]

[4] Федеральный закон от 01 апреля 2025 г. № 41-ФЗ «О создании государственной информационной системы противодействия правонарушениям...» — запрещает использование иностранных мессенджеров в государственных и муниципальных учреждениях, включая образовательные[[Ссылка](#)]

[5] Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» — основной закон об образовании, определяющий права и обязанности участников образовательного процесса[[Ссылка](#)]

[6] Официальная информация о платформе СФЕРУМ и её интеграции в МАХ (Министерство просвещения РФ, 2025) — платформа СФЕРУМ представляет собой образовательный сервис с функциями коммуникации, видеоконференций и управления учебными материалами[[Ссылка](#)]

[7] Политика конфиденциальности национального мессенджера МАХ — описывает механизмы защиты персональных данных и шифрования в сервисе[[Ссылка](#)]