

Принято:

педагогическим советом МБДОУ
Протокол № 5
от « 29 » мая 2026года

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №6
«Сандугач» г.Арск»


Г.М.Ахунова

Приказ № 61
от « 29 » мая 2026года

Согласовано

Советом родителей МБДОУ
Протокол № 2
от « 25 » мая 2026 года

**Положение об Общем родительском собрании
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
« Детский сад общеразвивающего вида №6 «Сандугач» г.Арск»
Арского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (статья 26) с изменениями от 29 декабря 2025 года, Семейным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования с изменениями от 25 октября 2023 года, Федеральным законом от 08.05.10 №83-ФЗ «о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений с изменениями от 28.12.2024 года, Уставом МБДОУ.
- 1.2. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления МБДОУ, действующий в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.
- 1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих МБДОУ.
- 1.4. Решение Общего родительского собрания рассматриваются при необходимости на Общем собрании работников МБДОУ.

2. Основные задачи Общего родительского собрания

- 2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:
 - совместная работа родительской общественности и МБДОУ по реализации государственной, окружной, муниципальной политике в области дошкольного образования;
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ в соответствии с ФГОС ДОО;

- координация родительской общественности и педагогического коллектива ДОО по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Компетенция Общего родительского собрания

3.1. К компетенции Общего родительского собрания ДОО:

- ~ вносит соответствующие предложения по обсуждаемым вопросам;
- ~ принимает решения по обсуждаемым вопросам, не входящих в компетенцию других органов самоуправления ДОО;
- ~ выбирает представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников ДОО в Управляющий совет ДОО;
- ~ знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОО, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- ~ изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОО, вносит предложения по их совершенствованию;
- ~ заслушивает информацию воспитателей групп, медицинских работников о состоянии здоровья детей групп;
- ~ решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- ~ принимает решение об оказании посильной помощи ДОО (группе) в укреплении материально-технической базы ДОО (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- ~ планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана.
- ~ принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ДОО, совершенствование педагогического процесса в группе.

4. Права Общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- ~ выбирать Родительский комитет ДОО;
- ~ требовать у Родительского комитета ДОО выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- ~ потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию;
- ~ при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительского комитета.

5.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Общего родительского собрания ДОУ.

5.5. Общее родительское собрание ДОУ ведет заведующий ДОУ совместно с председателем.

5.6. Председатель Общего родительского собрания:

- ~ обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
- ~ совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- ~ совместно с заведующим ДОУ определяет повестку дня Общего родительского комитета;
- ~ взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- ~ взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ.

5.8. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое Родительское собрание — не реже 3 раз в год.

5.9. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

5.10. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет ДОУ совместно с заведующим ДОУ или Родительским комитетом группы.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом ДОУ, Педагогическим советом ДОУ.

7. Ответственность Общего родительского собрания

- 7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:
- ~ за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - ~ за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего родительского собрания

- 8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.
- 8.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения заседания;
 - количество присутствующих;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
 - предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДООУ, приглашенных лиц;
 - решение Общего родительского собрания.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Протоколы Общего родительского собрания оформляются секретарем в печатном виде не позднее 5 дней после его завершения. Протоколы нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего Учреждения и печатью Учреждения.
- 8.6. Протоколы регистрируются в журнале учета Общего родительского собрания по форме:
- ~ номер протокола,
 - ~ дата проведения собрания,
 - ~ тематика заседания,
 - ~ вид собрания (плановое/внеплановое)
 - ~ кем подписан документ (председательствующий, секретарь)
 - ~ примечание.
- 8.7. В конце учебного года протоколы Общего родительского собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДООУ.
- 8.8. Протоколы Общего родительского собрания и журнал учета собраний хранятся в делах МБДООУ и передаются по акту (при смене руководителя).

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем. После принятия Положения (или изменения и дополнения отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
- 9.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

9.3. До сведения педработников настоящее Положение доводится под подпись.

Лист ознакомления
с Положением об Общем родительском собрании

[illegible]

